



## روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران خرید یک دستگاه کروماتوگرافی گازی (GC Online)

شماره صفحه  
۴ از ۱

### نحوه ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

#### الف- الزامات ارزیابی کیفی

ردیف	شرح معیار	مناقصه‌گر ۱	مناقصه‌گر ۲	مناقصه‌گر ...	مناقصه‌گر n
۱	استانداردهای تولید	دارد □ ندارد □	دارد □ ندارد □	...	دارد □ ندارد □

\*\* توضیحات بسیار مهم:

- در مورد ردیف ۱ (استانداردهای تولید) لازم است مناقصه‌گران نامه‌ای با محتوای زیر تهیه و در اسناد ارزیابی کیفی ارائه کنند.

#### نمونه نامه برای ردیف ۱ (استانداردهای تولید) جدول الف

به: شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی  
با سلام،

به این وسیله اعلام می‌دارد این شرکت استانداردهای موجود در دیتا شیت و اسناد فنی مناقصه را پذیرفته است و چنانچه استاندارد خاصی در دیتا شیت و یا اسناد فنی مناقصه ذکر نشده باشد، مبنای ساخت/تأمین موضوع این مناقصه بر اساس استاندارد IPS خواهد بود.

مهر و امضای مناقصه‌گر

#### ب- معیارهای ارزیابی کیفی و امتیازهای آن‌ها

اسامی مناقصه‌گران					
مناقصه‌گر n	مناقصه‌گر ...	مناقصه‌گر ۲	مناقصه‌گر ۱	اسناد	رتبه
				تجربه و سابقه مشابه	۴۵
				توانایی مالی	۳۰
				ارزیابی مشتریان قبلی و حسن سابقه	۱۵
				تضمین کیفیت محصولات	۱۰
				جمع	۱۰۰

\*\* توضیحات:

- مدارک درخواستی به ترتیب مندرج در جدول اسکن و بارگذاری شود.
- حداقل امتیاز قابل قبول برای گشایش پاکات الف و ب ۵۵ امتیاز است.
- امتیاز کامل هر ردیف در صورت ارائه اطلاعات کامل مورد نیاز دریافت می‌شود.

تذکر ۱: امتیاز ارزیابی کیفی شرکت‌ها و مؤسسات دانش بنیان پس از دریافت تأییدیه صلاحیت، مطابق تبصره ۱ ماده ۲۵ "آیین‌نامه اجرایی قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانش بنیان و تجاری‌سازی نوآوری‌های و اختراعات به شماره ۱۴۱۶۰۲/ت/۵۴۶۵۱۳ مورخ ۱۳۹۱/۰۸/۲۱" تعدیل می‌شود.

تذکر ۲: استفاده شرکت‌ها و مؤسسات دانش بنیان از حمایت ذکر شده در بالا (تذکر ۱)، منوط به اعلام دانش بنیان بودن خود به مناقصه‌گزار حداکثر تا آخرین مهلت ارائه سوالات و استعلام وی از دبیرخانه کارگروه ارزیابی شرکت‌های دانش بنیان و تأیید از سوی این دبیرخانه خواهد بود.

### پ- راهنمای امتیازدهی به معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران:

#### ۱) تجربه و سابقه مشابه

تجربه و سابقه اجرایی مناقصه‌گر بر اساس اطلاعات ۵ سال گذشته مبنای احتساب امتیاز این معیار خواهد بود و حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که ۴ کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط مناقصه‌گر انجام شده باشد و همچنین لیست واحدهای مرجع استفاده کننده تجهیزات ارائه شود. ملاک احراز امتیاز این معیار، ارائه قرارداد فروش، فاکتور قطعی فروش و یا برگه مهر شده تحویل به انبار خریدار است که هر کدام از این مدارک باید شامل مشخصات کامل تجهیز باشد. برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.

**نحوه محاسبه امتیاز تجربه:** نحوه امتیازدهی به این معیار به این شکل است که ۵۰ درصد از کل امتیاز تجربه به مشابهت موضوع قراردادهای ارسالی با موضوع مناقصه اختصاص داده می‌شود و هر قرارداد یک چهارم امتیاز این بخش را دریافت می‌کند (میزان مشابهت با ضرایب ۲۵، ۵۰، ۷۵ و ۱۰۰ درصد موضوع مناقصه تعیین می‌شود به این معنی که حتی قراردادی که از نظر موضوعی هیچ شباهتی با موضوع مناقصه ندارد، ۲۵ درصد امتیاز یک قرارداد را دریافت خواهد کرد) و ۵۰ درصد مابقی امتیاز تجربه به حجم ریالی مشابه با برآورد مناقصه اختصاص داده خواهد شد و هر قرارداد یک چهارم امتیاز این بخش را دریافت می‌کند. در صورتی که مبلغ هر قرارداد کمتر از مبلغ برآورد مناقصه باشد، امتیاز آن قرارداد به تناسب کاهش می‌یابد. مبلغ قراردادهای سال‌های گذشته بر اساس نرخ تورم سالیانه اعلامی از سوی بانک مرکزی، به روز خواهد شد و مبلغ قراردادهای ارزی، به نرخ فروش حواله ارزی اعلامی در سامانه سنا (نیمایی) در روز ارزیابی، تبدیل به ریال شده و مبلغ ریالی قرارداد مبنای محاسبه امتیاز خواهد بود.

#### ۲) توانایی مالی

الف- ارزیابی توان مالی تأمین‌کنندگان بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می‌شود.  
ب- حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می‌شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

- ۱- یک صد برابر مالیات متوسط سالانه، مستند به اسناد مالیات‌های قطعی و علی‌الحساب پرداخت شده
- ۲- بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید، مستند به قراردادهای و اسناد فروش یا صورت‌های مالی تأیید شده
- ۳- ده درصد دارایی‌های ثابت، مستند به اظهارنامه رسمی یا گواهی بیمه دارایی‌ها
- ۴- تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه



## روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران خرید یک دستگاه کروماتوگرافی گازی (GC Online)

شماره صفحه  
۳ از ۴

تبصره ۱- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۱ تا ۳ بند فوق، مبنای محاسبات خواهد بود و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش خواهد یافت.  
تبصره ۲- در مورد جزء ۴ بند فوق، نامه ارائه شده از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری در صورتی مورد پذیرش خواهد بود که بر روی سربرگ بانک و مطابق قالب نمونه نامه زیر ارائه شود. در صورت ارائه نامه بدون سربرگ بانک و یا با قالب متفاوت، نامه مذکور مورد پذیرش نخواهد بود.

### نمونه نامه از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر

به: شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی

با سلام،

به این وسیله اعلام می‌دارد شرکت ..... با شماره حساب ..... دارای اعتبار مالی تا سقف ..... ریال (به عدد) و ..... ریال (به حروف) نزد بانک ..... شعبه ..... به شماره کد ..... است. همچنین اعلام می‌دارد، در صورت برنده شدن شرکت ..... در مناقصه، تا زمان اتمام قرارداد آن شرکت با شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی کلیه مسئولیت‌های مرتبط با اعلام اعتبار شرکت مذکور تا سقف مبلغ مندرج در متن نامه بر عهده این شعبه خواهد بود.

مهر و امضای بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر

مهر و امضای مناقصه‌گر

(دو امضا از صاحبان مجاز بانک به همراه نام و نام خانوادگی)

### ۳) ارزیابی مشتریان قبلی و حسن سابقه

ارائه رضایت‌نامه و یا حسن انجام کار از کارفرمایان قبلی مبنای احتساب امتیاز این بخش خواهد بود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که مدارک ۵ نامه حسن سابقه تأمین/فروش از خریداران قبلی در مورد کارهای مشابه ارائه شده باشد.

### ۴) تضمین کیفیت محصولات

برای اخذ امتیاز این ردیف لازم است نظام تضمین کیفیت محصولات بر اساس گواهینامه‌های تضمین کیفیت نظیر ایزو ۹۰۰۰ یا سایر گواهینامه‌های معتبر کیفیت ارائه گردد.



روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران  
خرید یک دستگاه کروماتوگرافی گازی (GC Online)

شماره صفحه  
۴ از ۴

ت- مدارک ثبتی و رسمی و اطلاعات صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گران لازم است مدارک زیر و جدول تکمیل شده انتهایی همراه سایر مدارک ارزیابی کیفی در قسمت پاکت ارزیابی کیفی سامانه ستاد بارگذاری شود.

- ۱) تصویر آگهی تأسیس و آگهی آخرین تغییرات (شامل تغییرات اعضای هیأت مدیره و صاحبان امضاء، تغییرات سرمایه شرکت، تغییرات نام شرکت، تغییرات موضوع فعالیت شرکت و ...)
- ۲) تصویر اساسنامه مناقصه‌گر
- ۳) تصویر کد اقتصادی

نام شرکت پیشنهاد دهنده:		
ردیف	روزنامه رسمی	
	نام و نام خانوادگی مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره	سمت
۱		
۲		
۳		
۴		

\*\*\* مهم:

لطفاً مشخص فرمایید اسناد و اوراق تعهدآور، با امضای کدامیک از اعضا معتبر است؟ (نام و نام خانوادگی و سمت را ذکر کنید)