



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱ از ۵۲

فهرست

<u>صفحه</u>	<u>عنوان</u>
۲	شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه
۱۲	نامه پذیرش پیشنهاد
۱۳	پیوست‌ها و سایر مدارک مرتبط با شرایط و ضوابط مناقصه
۱۴	پیوست شماره ۱: نمونه ضمانت‌نامه‌های بانکی
۱۸	پیوست شماره ۲: تعهدات مناقصه‌گران / شرکت‌کنندگان در مناقصه
۳۰	پیوست شماره ۳: کاربرگ بازبینی (Check List) استفاده از دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب
۳۲	پیوست شماره ۴: دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب پیشنهادی در مناقصات صنعت نفت - (اصلاحیه ۱)
۴۸	پیوست شماره ۵: برنامه زمان‌بندی اجرایی (کلی)
	پیوست شماره ۶: نقشه‌ها
	در قسمت <u>سایر مدارک / اطلاعات</u> بر روی سامانه ستاد بارگذاری شده است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲

شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه

موضوع مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

از کلیه پیمانکاران دارای حداقل رتبه پنج در رشته "ساختمان و ابنیه" و "تأسیسات و تجهیزات" دعوت می‌شود پس از مطالعه و بررسی دقیق مدارک با توجه به حجم خدمات و تعهدات و با در نظر گرفتن تجربه کاری و امکانات لازم، ظرفیت آزاد کاری، توان مالی و تمایل به شرکت در این مناقصه، مدارک لازم را به شرح زیر تهیه و تکمیل کرده و حداکثر تا آخرین مهلت ارسال پیشنهادات (ساعت ۱۹:۰۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۹) از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir ارسال کنید. لازم به توضیح است که به غیر از مدارک پاکت الف که هم باید به صورت الکترونیکی در سامانه بارگذاری و هم به صورت کاغذی تا قبل از جلسه بازگشایی پاکت‌های ارزیابی کیفی (ساعت ۰۸:۰۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۳۰) ارسال شود، مدارک پاکت‌های ارزیابی کیفی، "ب" و "ج" صرفاً باید در سامانه بارگذاری شود و هیچ اسناد کاغذی در مورد پاکت‌های ذکر شده مورد قبول نیست.

مشخصات پروژه:

اجرای عملیات ابنیه، تأسیسات مکانیکی و برقی ساختمان حراست مرکز ماهشهر با زیر بنای کل حدود ۲۱۰ متر مربع ساختمان در دو طبقه مطابق نقشه‌ها و مشخصات فنی عمومی و خصوصی منضم به پیمان.

۱- مبلغ تضمین فرآیند ارجاع کار (به عدد ۳,۹۰۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال) (به حروف سه میلیارد و نهصد و سه میلیون ریال) است و می‌تواند یکی از موارد زیر باشد:

الف: ضمانت‌نامه بانکی و ضمانت‌نامه‌های صادره از سوی موسسات اعتباری غیر بانکی مورد تأیید بانک مرکزی.

تذکر مهم: این ضمانت‌نامه از تاریخ صدور باید به مدت سه ماه اعتبار داشته باشد و بنا به درخواست کتبی دستگاه مناقصه‌گزار باید به مدت سه ماه دیگر قابل تمدید باشد. مناقصه‌گران می‌توانند برای الگوبرداری از نمونه ۱ پیوست شماره ۱ استفاده کنند.

ب: اصل فیش واریز وجه نقد به شماره حساب شماره ۴۱۰۱۱۰۵۳۳۰۲۳۰۷۳۸ نزد بانک مرکزی به نام شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی

تذکر ۱: فقط ارائه رسید واریز وجه نقد در این رابطه قابل قبول است و هیچ گونه سند مالی از قبیل چک رمزار، چک تضمین شده، چک بین بانکی، چک شخصی و ... نمی‌تواند جایگزین رسید مذکور شود.

تذکر ۲: واریز وجه نقد تضمین فرآیند ارجاع کار صرفاً از حساب شخص حقوقی (شرکت پیشنهاد دهنده یا مناقصه‌گزار) قابل قبول است.

(شماره شبای شماره حساب فوق نزد بانک مرکزی به نام شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی

IR540100004101105330230738 است)

خوانده شده و مورد تأیید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۳ از ۵۲

ب: ضمانت‌نامه صادره توسط مؤسسات بیمه‌گر دارای مجوز

ج: اوراق مالی اسلامی دولت به مبلغ هشتاد و پنج درصد ارزش معاملاتی روز قبل

چ: وثیقه ملکی معادل هشتاد و پنج درصد ارزش کارشناس رسمی آن

ح: ضمانت‌نامه‌های صادره توسط صندوق‌های ضمانت دولتی

خ: ضمانت‌نامه‌های صادره توسط صندوق نوآوری و شکوفایی و صندوق‌های غیر دولتی پژوهش و فناوری

(شماره ثبت شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی: ۱۴۸۳۰۹- شناسه ملی شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی:

۱۰۱۰۱۹۱۱۸۲۱ و کد اقتصادی شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی: ۴۱۱۳۱۴۸۷۶۱۴۸ است)

تذکر خیلی مهم: پیرو ممنوعیت ابلاغی از مراجع بالادستی، مناقصه‌گزار از پذیرش هر گونه ضمانت‌نامه، تعهدنامه بازپرداخت، اعتبار اسنادی و به طور کلی قبول هر گونه سند تعهدآور صادره از بانک پاسارگاد خودداری می‌کند. از اینرو برای این مناقصه و در ادامه قرارداد منتجه از آن، مناقصه‌گران و برنده مناقصه باید از تهیه و ارائه ضمانت‌نامه‌های زیر از بانک پاسارگاد و مؤسسات مرتبط با آن بانک خودداری کنند، در غیر اینصورت این شرکت از پذیرش ضمانت‌نامه‌های صادره از آن بانک و مؤسسات وابسته به آن معذور است و در مورد تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار ارائه شده از بانک پاسارگاد و یا مؤسسات وابسته به آن، پاکت الف مناقصه‌گر مربوط از نظر شکلی مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت.

• تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار

• تضمین انجام تعهدات

• تضمین استرداد کسور حسن انجام کار

• تضمین پیش پرداخت

۲- مبلغ برآوردی این مناقصه ۷۸,۰۵۶,۴۳۶,۵۸۱ ریال است. این مبلغ از محل اعتبارات داخلی در مدت قرارداد قابل تأمین است.

۳- محل اجرای کار و مدت اجرای قرارداد: محل اجرای کار، مرکز ماهشهر این شرکت به آدرس بندر امام خمینی، منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی، سایت ۳، شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی است و مدت اجرای کار موضوع قرارداد یک سال از تاریخ نخستین صورت مجلس تحویل کارگاه خواهد بود.

۴- دستگاه نظارت: مشاور معرفی شده توسط شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی

۵- در صورتی که مبلغ کار مورد مناقصه با در نظر گرفتن کارهایی که اخیراً برنده شده و یا قرارداد منعقد کرده‌اید و هنوز به سازمان برنامه و بودجه کشور اعلام نشده، از ظرفیت ارجاع کار و یا تعداد کار مجاز مناقصه گر تجاوز می‌کند مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه‌گزار و دفتر امور سازندگان و پیمانکاران سازمان برنامه و بودجه کشور اطلاع دهید.

۶- مناقصه گر، باید قبل از ارائه پیشنهاد قیمت نسبت به بازدید محل انجام کار با هماهنگی مناقصه‌گزار اقدام کند، در غیر اینصورت هرگونه ادعا مبنی بر عدم بازدید از محل انجام کار و عدم اطلاع شرایط مورد مناقصه در آینده مورد قبول قرار نخواهد گرفت.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۴

۷- چنانچه به دلایلی مایل به شرکت در این مناقصه نیستید، از ارائه پیشنهاد در سامانه ستاد خودداری فرمایید و در صورت بارگذاری پیشنهاد و تمایل به انصراف از این مناقصه، حداکثر تا مهلت ارسال پیشنهادها امکان حذف پیشنهاد از سامانه وجود دارد. درخواست انصراف از مناقصه پس از آخرین مهلت ارائه پیشنهاد، مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت و عدم تمایل به همکاری در صورت اعلام برنده، به منزله انصراف از انعقاد قرارداد تلقی می‌شود و کارفرما حق دارد بدون هیچگونه تشریفات قضایی نسبت به ضبط تضمین فرآیند ارجاع کار نامبرده مطابق ماده ۲۲ اقدام کند.

۸- در صورت وجود هر گونه ابهام، مناقصه‌گران می‌توانند حداکثر تا ساعت ۱۴:۰۰ به تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۱ پرسش‌های خود را به صورت مکتوب به شماره فکس ۰۲۱-۸۸۶۱۳۹۶۶ (تلفن تماس برای اخذ تأییدیه فکس: ۰۲۱-۸۸۰۶۴۲۶۱) و پست‌های الکترونیک: k.shadmanesh@npc-rt.ir و a.shamsollahi@npc-rt.ir ارسال کنند. (مناقصه‌گران علاوه بر ارسال فکس، ملزم به ارسال پرسش‌ها از طریق پست الکترونیکی هستند، لذا در صورت عدم ارسال پرسش‌ها از طریق پست الکترونیکی ممکن است، مناقصه‌گزار پرسش‌ها و ابهام‌های مناقصه‌گران را دریافت نکند). پاسخ پرسش‌ها از طریق سامانه ستاد برای همه مناقصه‌گران ارسال خواهد شد.

همچنین در صورت نیاز به کسب اطلاعات از روند برگزاری مناقصه و هماهنگی‌های لازم ارتباط با کارشناسان مناقصه از طریق شماره تلفن مستقیم ۰۲۱-۸۸۶۰۷۰۷۲ و یا شماره تلفنخانه ۵ و ۰۲۱-۸۸۲۱۰۲۰۴ داخلی‌های ۱۲۸ و ۱۱۵ وجود دارد.

تذکره ۱: هر گونه تغییر در اسناد مناقصه و مواعد مناقصه با درج در سامانه ستاد (در قسمت توضیح و تشریح اسناد یا اصلاح مدارک قبلی در سامانه ستاد) صورت خواهد پذیرفت و مناقصه‌گران ملزم به در نظر گرفتن این تغییرات خواهند بود. در صورتی که امکان درج چنین مواردی در سامانه ستاد وجود نداشته باشد، این موارد از طریق ارسال نامه رسمی از طریق نمابر و یا پست‌های الکترونیکی درج شده در بند ۸ توسط دبیرخانه کمیسیون مناقصات به کلیه مناقصه‌گران اطلاع‌رسانی خواهد شد. بنابراین استناد به تأییدیه یا اطلاعات کتبی، شفاهی و تلفنی سایر کارکنان مناقصه‌گزار با مناقصه‌گران به هر طریقی قابل پذیرش نخواهد بود.

تذکره ۲: هر گونه تبادل اطلاعات فنی، بازرگانی و قراردادی، در مراحل مختلف برگزاری مناقصه مابین مناقصه‌گران و مناقصه‌گزار صرفاً از طریق دبیرخانه کمیسیون مناقصات (به صورت ارسال نامه رسمی به شماره نمابر و یا پست‌های الکترونیکی درج شده در بند ۸) معتبر خواهد بود. بنابراین استناد به تأییدیه یا اطلاعات کتبی، شفاهی و تلفنی سایر کارکنان مناقصه‌گزار با مناقصه‌گران به هر طریقی قابل پذیرش نخواهد بود.

۹- مناقصه‌گران باید با مطالعه دقیق مفاد و شرایط اسناد و مدارک مناقصه و موقعیت و شرایط محل اجرای کار و در نظر گرفتن جمیع جوانب، قیمت پیشنهادی خود را محاسبه کنند و هیچ نوع ادعای بعدی مبنی بر اینکه مناقصه‌گر به شرایط و احوال کلی و محلی واقف نبوده است و هیچ گونه عذر بعدی به علت عدم فهم مطالب اسناد و مدارک مناقصه و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آن‌ها از طرف مناقصه‌گر، مسموع نخواهد بود. بدیهی است عواقب و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه، متوجه مناقصه‌گر خواهد بود.

خوانده شده و مورد تأیید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵ از ۵۲

۱۰- مهر و امضای الکترونیکی این سند توسط مناقصه‌گران به منزله آگاهی کامل از اسناد و مدارک مناقصه، پذیرش شرایط مناقصه و اطلاع از وضعیت و خصوصیات محلی و کلیه عواملی است که ممکن است به نحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی ایشان موثر باشد.

تذکر ۱: با توجه به ضرورت آشنایی با شرایط مناقصه و محل اجرای کار، مناقصه‌گران می‌توانند حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۳ نسبت به ارائه معرفی‌نامه با ذکر نام و نام خانوادگی و شماره ملی افراد بازدید کننده و راننده خودرو و همچنین شماره پلاک خودرو حامل بازدید کنندگان به شماره فکس مذکور در بند ۸ برای انجام بازدید اقدام کنند. زمان بازدید از تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۶ تا تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴ از ساعت ۰۹:۰۰ الی ۱۲:۰۰ (به غیر از روزهای پنجشنبه و جمعه و ایام تعطیلی رسمی) خواهد بود.

تذکر ۲: با توجه به درج کاربردگ "بازدید از محل اجرای عملیات" در صفحه ۲۰ همین سند (پیوست ۲) و ضرورت ثبت مهر الکترونیکی و امضاهای الکترونیکی مجاز مناقصه‌گر انتهای همین سند، بارگذاری فایل PDF امضا و مهر الکترونیکی شده این سند (شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه) به منزله بازدید از محل و آگاهی لازم و کافی از شرایط مناقصه توسط مناقصه‌گران خواهد بود. از اینرو هیچ گونه اعتراضی پس از بازگشایی پاکت‌ها به خاطر عدم آگاهی و اشراف از محل و شرایط مناقصه از سوی مناقصه‌گران مسموع نخواهد بود.

۱۱- هیچگونه دخل و تصرفی نباید در اسناد و مدارک مناقصه صورت گیرد. در غیر این صورت و یا در صورت عدم اجرای کامل مفاد و شرایط مناقصه، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود و مناقصه‌گزار حق دارد بدون نیاز به توضیح و استدلال، چنین پیشنهادی را مردود بداند.

۱۲- مناقصه‌گر نمی‌تواند بیش از یک پیشنهاد ارائه کند. در صورت ارائه دو یا چند پیشنهاد، کل پیشنهادات مناقصه‌گر از نظر شکلی مردود اعلام می‌شود.

۱۳- مناقصه‌گر، باید زمان انجام کلیه خدمات موضوع مناقصه را در قالب یک برنامه کلی و در چارچوب مدت معین درخواستی مناقصه‌گزار ارائه کند.

۱۴- به پیشنهاد ناقص، مبهم، مشروط و فاقد تضمین فرآیند ارجاع کار ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۵- لازم است مناقصه‌گران، مدارک ارزیابی کیفی خود را نیز از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) در موعد مقرر ارسال کنند. (تذکر مهم: تنها پاکت پیشنهادی مناقصه‌گرانی که حد نصاب امتیاز ارزیابی کیفی را کسب کرده باشند، در جلسه گشایش پاکت‌ها گشوده خواهد شد).

۱۶- نحوه تسلیم پیشنهاد

اسناد و مدارکی که مناقصه‌گر باید در پاکت ارزیابی کیفی و پاکت‌های (الف)، (ب) و (ج) قرار دهد عبارت هستند از:

۱-۱۶- پاکت ارزیابی کیفی:

- حاوی کلیه مدارک درخواست شده در سند ارزیابی کیفی مطابق نمونه بارگذاری شده در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد).

خوانده شده و مورد تایید است

تذکر مهم: لازم است اسناد ارزیابی کیفی ارائه شده از طرف مناقصه‌گزار، توسط اشخاص مجاز مناقصه‌گر امضا و مهر الکترونیکی شده و به همراه کلیه مدارک درخواست شده برای ارزیابی کیفی، در پاکت ارزیابی کیفی سامانه ستاد بارگذاری شود.

۱۶-۲- پاکت "الف" حاوی تضمین فرآیند ارجاع کار:

یکی از موارد مندرج در ماده یک.

تذکر مهم: لازم است مناقصه‌گران اصل مدارک پاکت الف خود را تا قبل از جلسه بازگشایی پاکت‌های ارزیابی کیفی (ساعت ۰۸:۰۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۳۰) به آدرس: تهران، میدان ونک، خیابان ملاصدرا، خیابان شیرازی جنوبی، کوچه سرو، پلاک ۲۷، شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی، دبیرخانه کمیسیون مناقصات ارسال کنند. در صورت عدم دریافت پاکت مذکور به صورت فیزیکی تا قبل از جلسه بازگشایی پاکت‌های ارزیابی کیفی، محتویات بارگذاری شده در سامانه مورد قبول واقع نخواهد شد.

۱۶-۳- پاکت "ب" به شرح زیر:

الف- فایل PDF "شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه" (Instruction-Signed.pdf) که در قسمت شرایط و ضوابط مناقصه در سامانه ستاد بارگذاری شده است **(همین سند)** و توسط مناقصه‌گزار مهر و امضای الکترونیکی شده، باید مطالعه و توسط مناقصه‌گر نیز مهر و امضای الکترونیکی شود.

ب- فایل "نقشه‌ها" (Drawing-Signed.pdf) که توسط مناقصه‌گزار امضا الکترونیکی شده و در قسمت **سایر مدارک/اطلاعات** سامانه ستاد درج شده است، باید استخراج و به دقت مطالعه و توسط مناقصه‌گزار مهر و امضای الکترونیکی شود. مناقصه‌گران با امضا و مهر الکترونیکی این سند (فایل Instruction-Signed.pdf) اقرار می‌کنند، کلیه نقشه‌های مذکور را ملاحظه و در اجرای قرارداد منتج از این مناقصه به کار برند.

تذکر: نباید فایل‌های فوق چاپ کاغذی و هیچ مطلبی در داخل آن به هیچ طریقی درج شود، فقط لازم است، خود فایل‌های PDF امضا شده مناقصه‌گزار، توسط اشخاص مجاز مناقصه‌گر، امضا الکترونیکی و مهر الکترونیکی شوند و به عنوان یکی از فایل‌های پاکت ب در سامانه ستاد توسط مناقصه‌گر بارگذاری شود.

پ- در صورتی که مناقصه‌گزار تغییرات یا اصلاحاتی بر اسناد مناقصه خود اعمال کرد و یا در صورت پاسخ به پرسش‌ها و ابهام‌های مناقصه‌گران، تمام این موارد در قالب یک سند در بخش توضیح و تشریح اسناد در سامانه ستاد قرار داده می‌شود. در این صورت مناقصه‌گران باید این سند را نیز دریافت و پس از امضا و مهر الکترونیکی در قسمت پاکت "ب" خود در سامانه ستاد بارگذاری کنند.

تذکر خیلی مهم: فایل "شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه" (مذکور در بند الف)، فایل "نقشه‌ها" (مذکور در بند ب) و همچنین فایل تغییرات و اصلاحات (مذکور در بند پ، البته در صورت وجود) که توسط نماینده مناقصه‌گزار امضای الکترونیکی شده‌اند، (بدون هیچگونه حذف، افزودن و تغییر دستی یا نرم‌افزاری) عینا باید توسط صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گر به صورت الکترونیکی مهر و امضا و در قسمت پاکت "ب" سامانه توسط مناقصه‌گر بارگذاری شوند. تأکید می‌شود از بارگذاری اسنادی بیش از مدارک درخواستی بالا به عنوان پاکت "ب" به دلیل مشکلات مربوط به دانلود اسناد اضافه و

اتلاف وقت در جلسه بازگشایی جداً خودداری شود. ضمناً توصیه می‌شود، از بارگذاری اسناد ارزیابی کیفی خود (رزومه، سوابق کاری، توان مالی، گواهینامه‌ها و غیره) در محل اسناد پاکت ب جدا خودداری شود. این موارد، مطابق بند ۱۶-۱ باید فقط در بخش اسناد ارزیابی کیفی سامانه ستاد بارگذاری شوند.

۱۶-۴- پاکت "ج" حاوی پیشنهاد مالی به شرح زیر:

فایل "پیشنهاد قیمت" (FinancialOffer-Signed.pdf) مناقصه‌گزار از قسمت "شرایط و ضوابط مناقصه" در سامانه ستاد استخراج و چاپ کاغذی شده و قیمت‌ها و اطلاعات مورد تکمیل شوند. (درج مبلغ در کلیه جاهای خالی آن بدون هیچگونه خط خوردگی، الزامی است). در نهایت کلیه صفحات در قالب فقط یک فایل PDF در آمده و توسط اشخاص مجاز امضا و مهر الکترونیک شده و به عنوان اسناد پاکت "ج" در سامانه ستاد بارگذاری شود.

تذکر ۱: در قسمتی که برای درج قیمت به حروف در نظر گرفته شده، مبلغ حتماً باید به صورت حروف قید شود. در غیر این صورت پیشنهاد مالی از نظر شکلی مردود اعلام می‌شود. همچنین قیمت‌های پیشنهادی به واحد پول ملی کشور (ریال) باید درج شوند. ارائه پیشنهاد قیمت به صورت ارزی یا هر گونه تغییر، درج مطلب اضافه و خط خوردگی بر روی مطالب سند پیشنهاد مالی و ارائه بیش از یک پیشنهاد قیمت؛ به منزله مشروط و مخدوش بودن پیشنهاد مالی مناقصه‌گر تلقی خواهد شد و پاکت پیشنهاد مالی مناقصه‌گر از نظر شکلی مورد پذیرش قرار نمی‌گیرد و آن مناقصه‌گر از فرایند مناقصه کنار گذاشته خواهد شد.

تذکر ۲: پیشنهاد قیمت بر اساس مفاد بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۶۵۷۴ تاریخ ۱۳۸۷/۰۸/۱۹ (ارائه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل‌های فهرست بها) و بخشنامه شماره ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱ (دستورالعمل نحوه ارائه تجزیه بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران) خواهد بود.

تذکر ۳: در صورت درج مطالب و شروطی خلاف موارد مندرج در اسناد مناقصه‌گزار بر روی "سند پیشنهاد قیمت"، و یا ذکر چنین مواردی در مدارک اضافه دیگری تحت عناوینی چون پیش فاکتور یا پیشنهاد مالی و غیره؛ همچنین در صورت ذکر شرایط بازرگانی و قراردادی در دو قسمت مجزا در سند پیشنهاد قیمت مناقصه‌گر که با یکدیگر تناقض داشته باشند، پیشنهاد مالی (پاکت ج) آن مناقصه‌گر از نظر شکلی رد خواهد شد و هیچ اعتراضی از سوی مناقصه‌گر در این زمینه مورد پذیرش نخواهد بود.

تذکر ۴: جایگزینی، اصلاح و پس گرفتن پاکت "الف" و "ب" فقط و فقط تا قبل از مهلت ارائه پیشنهادها و از طریق سامانه ستاد مجاز است. با توجه به بخشنامه شماره ۱۵۷۸-۳۱-۲۸/۱ به تاریخ ۱۳۹۳/۰۷/۰۵ وزارت نفت، امکان تعویض پاکت "ج" محتوی پیشنهاد مالی برای مناقصه‌گران تا پیش از جلسه بازگشایی پاکت‌های ج فراهم شده است.

۱۷- مناقصه یک مرحله‌ای است، پاکت‌های ارزیابی کیفی دریافتی از ساعت ۰۸:۰۰ صبح مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۳۰ از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) گشایش می‌یابد (در جلسه ارزیابی کیفی نیازی به حضور مناقصه‌گران نیست) و پاکت‌های الف، ب و ج مناقصه‌گرانی که حد نصاب امتیاز ارزیابی کیفی را کسب کرده باشند، تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۳ ساعت ۰۸:۳۰ در آدرس: تهران، میدان ونک، خیابان ملاصدرا، خیابان شیراز جنوبی، کوچه سرو، پلاک ۲۷، شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی با حضور مناقصه‌گران یا نمایندگان آن‌ها گشایش می‌یابد.

تذکرات مهم:

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۸

- ارائه معرفی نامه برای حضور در جلسه گشایش پاکت‌ها الزامی است.

- به منظور رعایت پروتکل‌های بهداشتی و محدودیت جا، امکان پذیرش تنها یک نماینده از هر شرکت در جلسه وجود دارد.

- در صورت عدم رعایت موارد مذکور و جلوگیری از ورود نماینده، هیچ گونه اعتراضی از مناقصه‌گران مورد پذیرش نیست و جلسات بازگشایی بدون حضور نماینده مذکور برگزار خواهد شد.

۱۸- نحوه گشایش پاکت‌های پیشنهاد: گشایش پاکت‌های "الف" منوط به داشتن حداقل ۵ فقره پیشنهاد مناقصه‌گرانی است که در ارزیابی کیفی حائز امتیاز لازم شده‌اند. پاکت‌های مناقصه‌گرانی که امتیاز برابر یا بیش از حداقل امتیاز ارزیابی کیفی را کسب کرده باشند، در زمان و مکان مقرر توسط کمیسیون مناقصه به روش زیر گشوده خواهد شد:

الف- ابتدا پاکت "الف" حاوی یکی از موارد مندرج در بند دو گشایش خواهد یافت، ضمن ارزیابی شکلی محتویات پاکت (الف) اصالت آن نیز مورد بررسی قرار می‌گیرد. عدم تطابق تصویر بارگذاری شده در سامانه به عنوان پاکت الف با محتویات فیزیکی دریافت شده، موجب عدم پذیرش پاکت الف مناقصه‌گر خواهد شد.

در صورتی که پاکت "الف" مناقصه‌گری از لحاظ شکلی مورد تایید قرار نگیرد و یا اصالت آن تایید نشود، پیشنهاد این مناقصه‌گر مورد قبول واقع نخواهد شد و پاکت‌های "ب" و "ج" آن مفتوح نمی‌شود.

تذکر: در مواردی که مناقصه‌گر مطابق بند ب ماده ۱ شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه (صفحه ۲) نسبت به واریز وجه به حساب مناقصه‌گزار به عنوان تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار اقدام کرده باشد، واریز وجه نقد تضمین فرآیند ارجاع کار فقط از حساب شرکت مناقصه‌گر با ذکر نام دقیق آن (مطابق با نام مناقصه‌گر در اسناد رسمی) قابل قبول خواهد بود. در صورت عدم تطابق نام واریز کننده با مشخصات مناقصه‌گر، پاکت الف آن مناقصه‌گر به لحاظ شکلی مردود در نظر گرفته خواهد شد.

ب- در صورت تأیید پاکت "الف"، پاکت "ب" شامل اسناد ذکر شده در بند ۱۶-۳؛ گشایش و به لحاظ شکلی (کامل بودن تمام اسناد و امضا الکترونیکی آن‌ها و غیر مشروط و خوانا بودن) ارزیابی خواهد شد. در صورت هر گونه تغییر یا درج مطلب در اسناد مناقصه‌گزار پاکت ب مناقصه‌گر از نظر شکلی مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت.

پ- در صورتی که کل اسناد پاکت "ب" مناقصه‌گر از نظر شکلی مورد تایید قرار گرفت، پیشنهاد مالی (پاکت ج) آن باز خواهد شد.

ت- برای بازگشایی پاکت‌های مالی "ج"، حداقل تعداد پاکت‌های ب قابل قبول باید دو پاکت باشد، در غیر اینصورت تنها پاکت مالی موجود باز نخواهد شد و مناقصه تجدید خواهد شد.

ث- چنانچه محتویات پاکت "الف" مورد قبول واقع شود، اما محتویات پاکت "ب" مورد قبول واقع نشود، پیشنهاد مالی (پاکت "ج") مربوط نیز مردود شناخته می‌شود.

ج- پس از بازگشایی پاکت‌های "ج"، ابتدا پیشنهادهای مالی مطابق توضیحات تذکره‌های بند ۱۶-۴ مورد ارزیابی شکلی قرار می‌گیرند و پیشنهادهای مالی مشروط، مخدوش، خالی بودن جاهای خالی در جدول‌های ۳، ۴، ۵، ۶، الف، ب و پ صفحات ۳۰ الی ۴۴ سند پیشنهاد قیمت (Financial Offer) و بدون ثبت امضاها یا مهر الکترونیکی به لحاظ شکلی مردود اعلام خواهند شد و از پیشنهادات مالی باقیمانده مطابق دستورالعمل "ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۹

صنعت نفت (اصلاحیه ۱)، “راهنمای استفاده از این دستورالعمل” و “کاربرگ بازبینی (Check List) استفاده از دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب” (پیوست شماره ۳)، قیمت‌های خارج از محدوده حذف می‌شوند و پایین‌ترین قیمت پیشنهادی به عنوان برنده اول اعلام خواهد شد و در صورتی قیمت بعدی به عنوان برنده دوم اعلام می‌شود که تفاوت قیمت پیشنهادی وی با برنده اول کمتر از مبلغ تضمین فرآیند ارجاع کار باشد.

تذکر: مطابق کاربرگ بازبینی (پیوست شماره ۳)، اهمیت این مناقصه متوسط است و در ارزیابی مالی از دو حدود پذیرش پایین و بالا استفاده می‌شود، ولی از دامنه قیمت‌های متناسب استفاده نمی‌شود. مگر اینکه شرایط خاص ذکر شده در تبصره ۱-۱۱ دستورالعمل “ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت (اصلاحیه ۱)” حاکم شود.

چ- چنانچه پس از گشودن پاکت‌های پیشنهاد مالی، بررسی قیمت‌ها و تجزیه و کنترل مبانی آن لازم باشد و یا اختلاف پایین‌ترین قیمت پیشنهادی از برآورد اولیه بیشتر یا کمتر از ۱۰ درصد باشد، کمیسیون مناقصه، بررسی آن را به کمیته فنی بازرگانی ارجاع و کمیته فنی بازرگانی حداکثر ظرف مدت دو هفته نتیجه ارزیابی را به کمیسیون گزارش خواهد کرد و متعاقباً نتیجه نهایی مناقصه توسط کمیسیون مناقصات اعلام خواهد شد. همچنین مطابق با دستورالعمل “ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت (اصلاحیه ۱)” **با تشخیص کمیسیون مناقصات؛** همراه قیمت‌های مذکور، قیمت‌های خارج از حدود پایین و بالای پذیرش، برای بررسی و تجزیه و کنترل مبانی آن‌ها به کمیته فنی بازرگانی ارسال خواهند شد.

تذکر خیلی مهم: در صورت ارائه اسناد پاکت‌های “ب” و “ج” به صورت فیزیکی و یا فاقد امضای الکترونیکی، پیشنهاد ارسالی مردود تلقی شده و مورد قبول واقع نخواهد شد.

ح- دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند دامنه قیمت متناسب پیشنهادی در مناقصات صنعت نفت (اصلاحیه ۱)، به پیوست همین اسناد آمده است. (پیوست شماره ۴)

خ- در صورتی که قیمت‌های پیشنهادی دو یا چند پیشنهاد دهنده دقیقاً برابر یکدیگر شوند، با توجه به سکوت قانون برگزاری مناقصات در این زمینه، ملاک انتخاب برندگان اول و دوم بر اساس ماده ۲۸ آیین‌نامه معاملات شرکت ملی نفت خواهد بود.

۱۹- پیشنهاددهندگان متعهد می‌شوند در صورتی که به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوند، حداکثر ظرف مدت پانزده روز از تاریخ اعلام برنده مناقصه نسبت به ارائه تضمین انجام تعهدات و انعقاد قرارداد مبادرت ورزند. همچنین مطابق مهلتی که در سامانه ستاد تعیین خواهد شد، نسبت به تایید برنده بودن خود در آن سامانه اقدام کند. بدیهی است عدم تایید برنده بودن در سامانه ستاد یا عدم ارائه تضمین انجام تعهدات ظرف مهلت مقرر به منزله انصراف از انعقاد قرارداد تلقی می‌شود و کارفرما حق دارد بدون هیچگونه تشریفات قضایی نسبت به ضبط تضمین فرآیند ارجاع کار نامبرده مطابق ماده ۲۲ اقدام کند، در این صورت موضوع به برنده دوم (در صورت وجود برنده دوم) ارجاع خواهد شد و وی مطابق توضیحات بالا باید نسبت به تایید برنده بودن در سامانه ستاد و ارائه تضمین انجام تعهدات و انعقاد قرارداد تا مهلت مقرر اقدام کند. در صورت عدم ارائه تضمین انجام تعهدات، تضمین فرآیند ارجاع کار برنده دوم نیز به نفع مناقصه‌گزار ضبط و مناقصه مطابق بند ۲۴-۲- این سند تجدید خواهد شد.

۲۰- پرداخت مالیات، بیمه، هرگونه عوارض بر عهده برنده مناقصه خواهد بود.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۱۰

۲۱- مناقصه‌گزار، حق دارد در چارچوب قانون برگزاری مناقصات، هر یک از پیشنهادهای را قبول یا رد کرده و یا فرآیند مناقصه را لغو کرده و تمام پیشنهادهای را در هر زمان پیش از ابلاغ نامه پذیرش، رد کند و از این بابت هیچ مسئولیت و تعهدی در برابر مناقصه‌گران نخواهد داشت. در صورت لغو مناقصه، مناقصه‌گزار، بی‌درنگ مناقصه‌گران را از تصمیم خود مطلع می‌سازد.

تبصره: هر گاه در جریان مناقصه، اطلاع حاصل شود که مناقصه‌گرانی به زیان مناقصه‌گزار یا منافع جمهوری اسلامی ایران تبانی کرده‌اند و مراتب مورد یقین مناقصه‌گزار واقع شود، مناقصه لغو خواهد شد و مناقصه‌گزار اقدامات قانونی لازم را برای ارجاع موضوع مناقصه‌گران خاطی به مراجع ذیصلاح و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی انجام خواهد داد.

۲۲- تضمین فرآیند ارجاع کار در حالت‌های زیر به نفع مناقصه‌گزار صادره می‌شود:

۲۲-۱- هر گاه مناقصه‌گر، پیشنهاد خود را در مدتی که اعتبار دارد پس بگیرد.

۲۲-۲- در مورد برنده مناقصه، در صورتی که:

الف- پس از ابلاغ، قرارداد را امضاء نکند.

ب- ضمانت‌نامه انجام تعهدات را ارائه نکند.

تذکر: در صورت ضبط تضمین فرآیند ارجاع کار مناقصه‌گر با توجه به دلایل اشاره در بالا، علاوه بر اطلاع موضوع به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، بر اساس دستورالعمل وزارت نفت در مورد "رسیدگی به تقاضای بررسی عدم صلاحیت حرفه‌ای شرکت‌ها"، موضوع به اطلاع معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت رسانیده می‌شود و در نهایت پس از بررسی موضوع مطابق دستورالعمل مذکور، آن شرکت در فهرست شرکت‌های متخلف طرف قرارداد قرار می‌گیرد.

۲۳- مناقصه در شرایط زیر لغو می‌شود:

۲۳-۱- نیاز به کالا/خدمات موضوع مناقصه مرتفع شده باشد.

۲۳-۲- تغییر زیادی در اسناد مناقصه لازم باشد که موجب تغییر در ماهیت مناقصه شود.

۲۳-۳- پیشامدهای غیر متعارف نظیر جنگ، زلزله، سیل و مانند این‌ها.

۲۳-۴- رای هیأت رسیدگی به شکایات.

۲۳-۵- تشخیص کمیسیون مناقصه مبنی بر تبانی بین مناقصه‌گران.

۲۴- مناقصه در شرایط زیر تجدید می‌شود:

۲۴-۱- کم بودن تعداد مناقصه‌گران از تعداد تعیین شده در اسناد مناقصه.

۲۴-۲- امتناع برندگان اول و دوم مناقصه از انعقاد قرارداد.

۲۴-۳- پایان مدت اعتبار پیشنهادها.

۲۴-۴- رای رسیدگی به شکایات.

۲۴-۵- بالا بودن قیمت‌ها به نحوی که توجیه اقتصادی موضوع مناقصه منتفی شود.

۲۵- نحوه تکمیل و بررسی اسناد و مدارک

مناقصه‌گران باید پس از مطالعه دقیق اسناد و مدارک مناقصه و انجام بررسی و تحقیقات لازم ریز نرخ‌های/ضریب پیشنهادی خود را با واحد پول ریال و با دقت محاسبه و در سند "پیشنهاد قیمت" (چاپ کاغذی [فایل FinancialOffer-Signed.pdf](#))

خوانده شده و مورد تایید است

به طور کامل و خوانا و بدون خط خوردگی نوشته، همچنین جمع کل نرخ‌های مذکور را محاسبه و به حروف در ردیف ۲ جدول بهای کل پیشنهادی موضوع مناقصه (صفحه ۲) آن سند درج کنند. سپس تصویر پی‌دی‌اف سند **“پیشنهاد قیمت”** و کلیه فایل‌های اسناد و مدارک مناقصه را بدون تغییر، تصرف، حذف و یا قرار دادن شرط در آن، به صورت الکترونیکی مهر و امضا کنند، در غیر اینصورت به پیشنهاد ایشان ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۲۵-۱- مناقصه‌گزار، هزینه‌هایی را که مناقصه‌گران بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده‌اند، پرداخت نخواهد کرد.

۲۵-۲- شرکت‌کنندگان در مناقصه موظف هستند نسبت به شرایط و خصوصیات محلی و کلیه عواملی که ممکن است به نحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی ایشان موثر باشد، آگاهی کامل حاصل کرده و حتماً از محل بازدید کنند و قبل از تکمیل کردن اسناد و مدارک مناقصه، اسناد را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آن مطلع شوند. مناقصه‌گزار حق تغییر یا اصلاح و یا تجدید نظر در هر قسمت از اسناد و مدارک مناقصه را حداکثر تا ۷۲ ساعت قبل از افتتاح پاکت‌های مناقصه دارد و در صورت لزوم مدارک اصلاح شده خود را در بخش توضیح و تشریح اسناد در سامانه ستاد بارگذاری خواهد کرد. در نتیجه لازم است مناقصه‌گر قبل از ارائه پیشنهاد قیمت به سامانه ستاد مراجعه کرده و کلیه مدارک اضافه شده، اصلاح شده، تغییر یافته احتمالی و سایر اطلاعیه‌هایی را که در رابطه با این مناقصه در سامانه ستاد توسط مناقصه‌گزار بارگذاری شده است و برای مناقصه‌گران قابل دسترس است، دریافت کنند.

مناقصه‌گران موظف هستند مدارک تغییر یافته، اصلاح شده و یا افزوده شده (مذکور در این بند) را جزء اسناد و مدارک مناقصه لحاظ کرده پس از امضای الکترونیکی همراه با سایر اسناد مناقصه به عنوان اسناد پاکت “ب” در سامانه بارگذاری کنند. بنابراین هیچگونه استنادی از طرف مناقصه‌گر به توضیح شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی به دلیل این که مناقصه‌گر به شرایط و احوال کلی و محلی واقف نبوده است و هیچگونه عذر بعدی به عدم فهم مطالب اسناد و مدارک مناقصه و استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه از طرف مناقصه‌گر مسموع نخواهد بود. چنانچه تغییر در اسناد یا مواعد مناقصه، مستلزم اصلاح پیشنهادهای مناقصه‌گران باشد، مهلت لازم برای اصلاح در نظر گرفته خواهد شد.

۲۶- نحوه رسیدگی به شکایات

در اجرای ماده ۲۵ از قانون برگزاری مناقصات، چنانچه هر یک از مناقصه‌گران نسبت به اجرا نشدن مواردی از قانون برگزاری مناقصات اعتراض داشته باشند، می‌توانند شکایات خود را به مدیرعامل شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی تسلیم کنند.

۲۷- قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی:

این مناقصه با رعایت قانون “حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی” برگزار می‌شود.



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۲ از ۵۲

شماره:.....

تاریخ:.....

نامه پذیرش پیشنهاد

از:.....(نام مناقصه‌گزار)

به:.....(نام مناقصه‌گر)

موضوع: مناقصه.....

احتراما با توجه به این که به عنوان برنده مناقصه فوق‌الذکر معرفی شده‌اید، مقتضی است ضمن پذیرش برنده شدن در سامانه تدارکات الکترونیک دولت (ستاد) تا مهلت تعیین شده در سامانه مذکور، ظرف مهلت ۱۵ روز با همراه داشتن ضمانت‌نامه بانکی به میزان ۰.۵٪ از کل مبلغ قرارداد معادل: (به حروف:
"....." به امور حقوقی این شرکت مراجعه کنید.

بدیهی است عدم پذیرش برنده شدن در سامانه تدارکات الکترونیک دولت (ستاد) تا مهلت تعیین شده در سامانه مذکور و یا عدم ارائه ضمانت‌نامه انجام تعهدات و یا عدم امضای نسخ قرارداد در مهلت یاد شده به منزله انصراف از انعقاد تلقی خواهد شد.

(نام و سمت و امضای شخص دارای امضای مجاز مناقصه‌گزار)

خوانده شده و مورد تایید است

پیوست‌ها و سایر مدارک مرتبط با دستورالعمل و شرایط مناقصه



**شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۵۲ از ۱۴

پیوست شماره ۱

نمونه ضمانت‌نامه‌های بانکی



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۱۵

بسمه تعالی

ضمانت‌نامه فرایند ارجاع کار

(نمونه یک)

نظر به اینکه (نام متقاضی) با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی
کد پستی
ارجاع کار) شرکت کند.
(نام ضامن) از (نام متقاضی) در مقابل (نام کارفرما/ذینفع) برابر
ریال/ارز تضمین تعهد می‌کند چنانچه (نام کارفرما/ذینفع) به
(نام ضامن) اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع
کار در پایگاه اطلاع‌رسانی مناقصات/معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت‌نامه انجام
تعهدات استنکاف کرده است، تا میزان ریال/ارز، هر مبلغی را که (نام کارفرما/ذینفع) مطالبه
کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی دریافتی از سوی (نام کارفرما/ذینفع) بدون اینکه
احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، در وجه یا
حواله کرد (نام کارفرما/ذینفع) بپردازد.
مدت اعتبار این ضمانت‌نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز
کتبی (نام کارفرما/ذینفع) برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که (نام
ضامن) نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت‌نامه را تمدید کند و یا (نام متقاضی) موجب این تمدید را فراهم
نسازد و (نام ضامن) را موفق به تمدید نکند، (نام ضامن) متعهد است بدون اینکه
احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانت‌نامه را در وجه یا حواله کرد
(نام کارفرما/ذینفع) پرداخت کند.
چنانچه مبلغ این ضمانت‌نامه در مدت مقرر از سوی (نام کارفرما/ذینفع) مطالبه نشود، ضمانت‌نامه در
سررسید، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد شود یا مسترد نشود.
در صورتی که مدت ضمانت‌نامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرایند ارجاع کار و آگهی در روزنامه
کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت‌نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور برسد.

عنوان پیمانکار

عنوان بانک یا مؤسسات اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

موضوع قرار داد مورد نظر

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۱۶

بسمه تعالی

ضمانت‌نامه انجام تعهدات

(نمونه دو)

نظر به اینکه (نام متقاضی) با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی
کد پستی به (نام ضامن) اطلاع داده است قصد انعقاد
قرارداد (موضوع قرارداد) که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع‌رسانی مناقصات/معاملات درج شده را
با (نام کارفرما/ذینفع) دارد از (نام متقاضی) در مقابل (نام)
کارفرما/ذینفع برای مبلغ ریال/ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده بر
عهده می‌گیرد تضمین و تعهد می‌کند در صورتی که مقابل (نام کارفرما/ذینفع) کتباً و قبل از انقضای سر
رسید این ضمانت‌نامه به (نام ضامن) اطلاع دهد که (نام متقاضی) از اجرای هر یک از
تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ریال/ارز، هر مبلغی را که
(نام کارفرما/ذینفع) مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی دریافتی از سوی
(نام کارفرما/ذینفع) با تأیید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی
از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد
بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت‌نامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی دریافتی (نام)
کارفرما/ذینفع قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در
صورتی که (نام ضامن) نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت‌نامه را تمدید کند و یا (نام)
متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند (نام ضامن) را حاضر به تمدید
کند، (نام ضامن) متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در
وجه یا حواله کرد (نام کارفرما/ذینفع) پرداخت کند.
در صورت ضبط ضمانت‌نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور برسد.

عنوان پیمانکار

عنوان بانک یا مؤسسات اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

عنوان دستگاه اجرائی یا کارفرما

موضوع قرارداد مورد نظر

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۷ از ۵۲

«بسمه تعالی»

ضمانت‌نامه استرداد کسور حسن انجام کار

(نمونه سه)

نظر به اینکه (نام متقاضی) با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی
کد پستی به (نام ضامن) اطلاع داده است که مقرر است مبلغ
ریال/ارز از طرف (نام کارفرما/ذینفع) به عنوان استرداد کسور حسن انجام
کار قرارداد (موضوع قرارداد) که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع‌رسانی
مناقصات/معاملات درج شده به (نام متقاضی) پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به (نام
متقاضی)، (نام ضامن) متعهد است در صورتی (نام کارفرما/ذینفع) کتبا و قبل از انقضای
سررسید این ضمانت‌نامه به (نام ضامن) اطلاع دهد که (نام متقاضی) از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد
شده تخلف ورزیده است، تا مبلغ ریال/ارز، هر مبلغی را که (نام کارفرما/ذینفع) مطالبه
کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی (نام کارفرما/ذینفع) بدون آنکه احتیاجی به
صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجهه یا حواله کرد (نام کارفرما/ذینفع)
بپردازد.
مدت اعتبار این ضمانت‌نامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی (نام
کارفرما/ذینفع) واصله تا قبل از وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در
صورتی که (نام ضامن) نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت‌نامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا
(نام متقاضی) موجب تمدید آن را فراهم نسازد و نتواند (نام ضامن) را حاضر به تمدید کند
(نام ضامن) متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا
حواله کرد (نام کارفرما/ذینفع) پرداخت کند.
در صورت ضبط ضمانت‌نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور برسد.

عنوان پیمانکار

عنوان بانک یا مؤسسات اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

عنوان دستگاه اجرائی یا کارفرما

موضوع قرارداد مورد نظر

خوانده شده و مورد تایید است

پیوست شماره ۲

تعهدات مناقصه‌گران / شرکت‌کنندگان در مناقصه



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۱۹

«بسمه تعالی»

پذیرش مسئولیت‌ها، بررسی و تایید اسناد مناقصه

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

به این وسیله اینجانب/اینجانبان صاحبان امضای/امضاهای مجاز این شرکت تایید می‌کند/می‌کنند کلیه اسناد این مناقصه (مندرج در پایگاه سامانه تدارکاتی الکترونیکی دولت) را به طور کامل مطالعه و بررسی کرده و این شرکت با آگاهی کامل در مناقصه مذکور شرکت کرده است. لازم به ذکر است با امضای/امضاهای الکترونیکی که در آخرین برگ این سند (فایل Instruction-Signed.pdf) همراه با مهر الکترونیکی این شرکت ثبت شده است؛ این شرکت مسئولیت کلیه مفاد قرارداد شامل اسناد و مدارک قرارداد، مشخصات فنی و خصوصی، فهرست بهاء مقادیر کار، آلبوم نقشه‌های طراحی و سایر بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های منضم به اسناد مناقصه را بر عهده گرفته و هر گونه اعتراض و ابهام را از خود سلب می‌کند.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۰

«بسمه تعالی»

کاربرگ بازدید از محل اجرای عملیات

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

اینجانب/اینجانبان صاحب/صاحبان امضای مجاز این مناقصه‌گر ضمن بررسی، آگاهی کامل و انجام بازدید از محل اجرای عملیات توسط نمایندگان این شرکت؛ به استحضار می‌رساند/می‌رسانند عملیات موضوع مناقصه "احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر" را با رعایت کلیه جوانب (موقعیت، آب و هوا، عوارض، توپوگرافی) و امکانات محل اجرای عملیات با قیمت پیشنهادی در برگ پیشنهاد قیمت انجام می‌دهد و حق هر گونه اعتراضی به دلیل عدم اطلاع و آگاهی کامل از شرایط، امکانات، موقعیت، آب و هوا، عوارض و توپوگرافی محل انجام عملیات و همچنین عدم اطلاع از شرایط و ضوابط مناقصه و متن قرارداد از این شرکت سلب می‌کند/می‌کنند.

محل پروژه: ایران، خوزستان، ماهشهر، منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی، سایت سه، شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی (مرکز ماهشهر)

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۱

«بسمه تعالی»

تعهدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

اینجانب/اینجانبان صاحب/صاحبان امضای مجاز این شرکت/موسسه با مشخصات ارائه شده در "سند پیشنهاد قیمت" (چاپ کاغذی و تکمیل شده فایل [FinancialOffer-Signed.pdf](#))؛ با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آیین‌نامه و دستورالعمل‌های اجرای آن، با امضای/امضاهای الکترونیکی که در آخرین برگ این سند (فایل [Instruction-Signed.pdf](#)) همراه با مهر الکترونیکی این شرکت ثبت شده است؛ از جانب این شرکت متعهد و ملتزم می‌شوم/می‌شویم، ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوط از هر گونه اقدامی که منجر به پولشویی شود، خودداری کرده و همچنین اعلام می‌کنم/می‌کنیم، اطلاعات ارائه شده در "سند پیشنهاد قیمت" بر اساس آخرین تغییرات این شرکت است و به علاوه متعهد و ملتزم می‌شوم/می‌شویم، هر گونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبیتی و سایر تغییرات را در کوتاه‌ترین زمان ممکن به مراجع قانونی مرتبط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به این شرکت ارائه کنم/کنیم.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۲

«بسمه تعالی»

اظهارنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم ارتشاء و اغفال

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

اینجانب/اینجانبان صاحب/صاحبان امضای مجاز این پیشنهاددهنده با امضای/امضاهای الکترونیکی که در آخرین برگ این سند (فایل Instruction-Signed.pdf) همراه با مهر الکترونیکی این شرکت ثبت شده است، رسماً اعلام می‌دارد/می‌دارند که هیچگونه وجه یا مالی به عنوان واسطه کاری از احدی دریافت نکرده و همچنین مالی که عرفاً رشوه تلقی می‌شود را تحت هر عنوان اعم از نقدی و غیرنقدی به هیچ یک از افراد مسئول در دستگاه مناقصه‌گزار به هدف جلب موافقت احدی از آنان پرداخت نکرده است/اند. چنانچه خلاف این موضوع به اثبات کارفرما (مناقصه‌گزار) برسد حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه موضوع فوق‌الذکر را مردود و تضمین شرکت در مناقصه متعلقه را ضبط کند. پیشنهاددهنده ضمناً متعهد است در صورت برنده شدن در مناقصه به هیچ عنوان هیچ گونه وجه، مال یا سندی به هیچ فردی به منظور تسهیل امر انعقاد قراردادی که مورد مناقصه است پرداخت نکند. در صورت اثبات مراتب در هر مرحله، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و ضمانت‌نامه حسن انجام تعهدات فروشنده را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و تأخیر اجرای کار را از او اخذ کند. تعیین میزان خسارات وارده با تشخیص کارفرما است. پیشنهاددهنده عالماً مستحضر است به انجام عمل خلافی که مابین با این اظهارنامه است. بدیهی است در صورت ارتکاب اعمال منطبق با آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ هیأت محترم وزیران و مضافاً قانون مجازات اسلامی و قانون تشدید مجازات مرتکبین ارتشاء، اختلاس و کلاهبرداری، کارفرما محق به طرح دعاوی حقوقی کیفری نیز علیه پیشنهاددهنده و حسب مورد فروشنده خواهد بود.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۲۳ از ۵۲

«بسمه تعالی»

تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانونی منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ

۱۳۷۷/۰۱/۲۲

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

اینجانب/اینجانبان صاحب/صاحبان امضای مجاز این پیشنهاددهنده با امضای/امضاهای الکترونیکی که در آخرین برگ این سند (فایل Instruction-Signed.pdf) همراه با مهر الکترونیکی این شرکت ثبت شده است، به این وسیله تایید می‌کند/می‌کنند، مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۷۷ نیست و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط کند.

همچنین قبول و تایید می‌شود که هر گاه این پیشنهاددهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان فروشنده قرارداد مربوط را امضاء کند و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهام و ذینفع کند و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را نسخ و ضمانت انجام تعهدات فروشنده را ضبط و خسارت وارده با تشخیص کارفرما است.

این پیشنهاددهنده متعهد می‌شود و چنانچه در حین اجرای قرارداد به دلیل تغییرات و یا انتصاب در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور شود، مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به قرارداد خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاددهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند، نه تنها کارفرما حق دارد قرارداد را نسخ کرده و ضمانت‌نامه‌های مربوط را ضبط کند؛ بلکه خسارات ناشی از نسخ قرارداد و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد کرد.

این پیشنهاددهنده اعلام می‌دارد که بر مجازات‌های متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات‌های مربوط است.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۴

«بسمه تعالی»

تعهدنامه رعایت قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی و آیین‌نامه‌های اجرای آن (مصوب ۱۳۹۸/۰۲/۱۵ مجلس شورای اسلامی)

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

اینجانب/اینجانبان صاحب/صاحبان امضای مجاز این پیشنهاددهنده با امضای/امضاهای الکترونیکی که در آخرین برگ این سند (فایل Instruction-Signed.pdf) همراه با مهر الکترونیکی این شرکت ثبت شده است، کلیه مواد قانون یاد شده رعایت می‌کند.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۵

«بسمه تعالی»

فرم اظهارنامه عدم محرومیت از شرکت در مناقصات

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

پیرو آگهی فراخوان شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی برای شرکت در مناقصه موضوع بالا اینجانب/اینجانبان صاحبان امضای مجاز و تعهدآور این شرکت تأیید می‌کند/می‌کنند؛ این شرکت تاکنون سابقه هیچگونه محرومیت از شرکت در مناقصه را نداشته و هر گاه خلاف این موضوع اثبات شود، پس از گزارش دستگاه اجرایی، این شرکت از شرکت در مناقصه محروم می‌شود.

این شرکت با امضای/امضاهای الکترونیکی که در آخرین برگ این سند (فایل Instruction-Signed.pdf) همراه با مهر الکترونیکی این شرکت ثبت شده است، حق هر گونه اعتراض را از خود سلب می‌کند.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۶

«بسمه تعالی»

اجرا و پذیرش مسئولیت‌های ناشی از مقررات، بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها،

اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد

مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

الف- به این وسیله اینجانب/اینجانبان صاحب/صاحبان امضای مجاز این پیشنهاددهنده تایید می‌کند/می‌کنند؛ مهر و امضای/امضاهای الکترونیکی که در آخرین برگ این سند (فایل Instruction-Signed.pdf) همراه با مهر الکترونیکی این شرکت ثبت شده است، نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاددهنده از متن قوانین مصوبات، آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌ها و به طور کلی اسناد و مدارک نامبرده در بند ج زیر است.

ب- کلیه بخشنامه‌های جاری و آتی صادره از سوی مراجع دارای صلاحیت در این قرارداد معتبر بوده و طرفین قرارداد ملزم به رعایت آن‌ها هستند با این وجود برای دسترسی سریع، فهرست بعضی از بخشنامه ضروری در این فصل آورده می‌شود.

ج- همچنین به این وسیله تایید می‌کند که اسناد و مدارک موضوع بند د زیر نیز جزء اسناد و مدارک این مناقصه و قرارداد است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آن‌ها در ارتباط با این مناقصه و قرارداد، مورد قبول این پیشنهاددهنده بوده و همه مسئولیت‌های لازم و نیز اجرای کامل آن‌ها به این وسیله توسط پیشنهاددهنده تقبل و تعهد می‌شود.

د- فهرست مقررات، بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها، اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان:

- ۱) قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳ و آیین‌نامه اجرایی بند ج ماده (۱۲) قانون برگزاری مناقصات.
- ۲) آیین‌نامه تضمین برای معاملات دولتی شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ ه مورخ ۹۴/۹/۲۲ وزیران و سایر بخشنامه‌های ابلاغی در مورد نوع و نحوه و میزان اخذ تضمین برای مناقصه‌ها و عقد پیمان‌های پیمانکاران و حسن انجام کار و پیش پرداخت.
- ۳) آیین‌نامه و مقررات حفاظتی کارگاه‌های ساختمانی.
- ۴) ماده ۱۲۷ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی.
- ۵) نمونه پیمان و شرایط عمومی پیمان موضوع بخشنامه ۵۴/۸۴۲-۵۴/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳.
- ۶) دستورالعمل تعدیل آحاد بهاء پیمان‌های پیمانکاری (بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲/۹/۱۵ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی)
- ۷) مشخصات فنی و عمومی ابنیه و شبکه توزیع آب و خطوط انتقال آب منتشره از سوی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی.
- ۸) بخشنامه شماره ۱۲۱۹۱۹/۵۴/۵۲۰۰-۱ مورخ ۱۳۶۴/۱۱/۱۷ سازمان برنامه و بودجه در مورد نحوه پرداخت ارزش قبل از استخراج مصالح معدنی مصرفی در طرح‌های عمرانی
- ۹) بخشنامه شماره ۱۲۶۵/۵۴/۴۲۰-۱ مورخ ۱۳۶۳/۲/۵ سازمان برنامه و بودجه در مورد هزینه حمل و مصالح سنگی مربوط به فهرست بهای ابنیه.
- ۱۰) بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۰۱۶ مورخ ۸۸/۱/۳۱ موضوع ابلاغ اصلاحیه موافقتنامه شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان‌ها و مقررات آن‌ها.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۷

- ۱۱) تصویب نامه وزیران در مورد آیین‌نامه اشخاص خارجی مرتبط با کشور.
- ۱۲) تصویب نامه شماره ۴۲۰۱۴ مورخ ۱۳۶۳/۵/۲۲ وزیران در مورد آیین‌نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره برداری از معادن شن و ماسه.
- ۱۳) قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲.
- ۱۴) بهداشت محیط زیست و محیط کار (برابر با ماده ۲۳ شرایط عمومی پیمان)
- ۱۵) بخشنامه‌های شماره ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰-۱ مورخ ۱۳۶۰/۶/۲ و بخشنامه شماره ۱/۵۱۸۸/۵۴/۱۳۰۰ مورخ ۱۳۶۱/۴/۸ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی در مورد نحوه محاسبه میزان تأخیرات مجاز حاصل از تأخیر در پرداخت صورت وضعیت‌ها.
- ۱۶) آیین‌نامه حفاظت فنی و بهداشت کار.
- ۱۷) بخشنامه شماره ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱ در مورد دستورالعمل نحوه ارائه تجزیه بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران.
- ۱۸) بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۶۵۷۴ مورخ ۸۷/۰۸/۱۹ مربوط به ارائه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل‌های فهرست بها.
- ۱۹) بخشنامه شماره ۱۰۲/۱۰۸۸-۵۴/۸۴۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ در مورد موافقتنامه شرایط عمومی و خصوصی پیمان‌ها و مقررات مربوط به آن‌ها.
- ۲۰) بخشنامه شماره ۲۰۱۰/۱۳۰ مورخ ۱۳۷۸/۲/۱۲ و بخشنامه ۸۱۶۳/۱۰۰/۲۵۵۳۵ مورخ ۱۳۷۴/۱/۱۸ و بخشنامه شماره ۷۱۶۶۴۴/۵۱۲۵/۱۰۰ مورخ ۱۳۷۵/۶/۲۵ در مورد نحوه مناقصات.
- ۲۱) بخشنامه شماره ۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۷۵۳ مورخ ۱۳۸۰/۰۴/۲۳ در مورد رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژه‌های عمرانی.
- ۲۲) بخشنامه شماره ۱۰۲/۷۴۵۸-۵۴/۷۱۴۰ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳ در مورد دستورالعمل تنظیم اسناد و مدارک قراردادهای مهندسان مشاور و پیمان‌های پیمانکاران.
- ۲۳) بخشنامه شماره ۱۰۲-۱۶۵۵-۵۴/۱۳۱۱ مورخ ۱۳۷۸/۴/۱ در مورد دستورالعمل ارسال اسناد و مدارک پیمان در قالب لوح‌های رایانه‌ای.
- ۲۴) بخشنامه شماره ۱۹۰۳/ت ۱۹۴۱۱ ه مورخ ۱۳۷۷/۳/۲۷ در مورد بلوکه کردن مطالبات پیمانکار و استرداد کسور وجه الضمان.
- ۲۵) بخشنامه شماره ۱-۴۱۹۱۶/۵۴/۱۰۲۸ مورخ ۱۳۶۹/۴/۱۰ در مورد نحوه همکاری پیمانکاران ساختمانی و تأسیساتی.
- ۲۶) بخشنامه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ ه مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ در مورد پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی.
- ۲۷) تصویب نامه وزیران شماره ۱۶۱۷۳/ت ۴۰۲۶۶ ه مورخ ۱۳۸۸/۰۱/۲۹ در مورد تعیین شماره اختصاصی برای اشخاص خارجی مرتبط با کشور.

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۵۲

- ۲۸) دستورالعمل شماره ۷۹۶-۲۰/۲ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۱ در مورد ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت- (اصلاحیه ۱).
- ۲۹) قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی و آئین‌نامه‌های اجرایی آن
- ۳۰) دستورالعمل حل اختلاف قراردادی وزارت نفت به شماره ۱۰۱۰-۲۰/۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۸
- ۳۱) قانون محاسبات عمومی و آیین‌نامه‌های معاملات دولتی.
- ۳۲) دستورالعمل محاسبه آهن مصرفی مورد نیاز طرح‌های عمرانی بخشنامه شماره ۱۶۱۰/۶۷۸۰-۱ مورخ ۱۳۶۰/۱۲/۱۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور.
- ۳۳) دستورالعمل مقدار سیمان مصرفی مورد نیاز طرح‌های عمرانی (بخشنامه شمار ۱۰۶۳۹-۱/۵۴/۴۹۵۰ مورخ ۱۳۶۰/۱۲/۱۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور).
- ۳۴) آخرین بخشنامه‌های صادره از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و پیوست‌های آن راجع به حق بیمه کارکنان شاغل در طرح‌های غیر عمرانی (موضوع جلسات شورای عالی تامین اجتماعی) در مورد طرح‌های با اعتبارات غیر عمرانی.
- ۳۵) مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی، راهسازی و تاسیسات برقی و مکانیکی و نشریه‌های شماره ۵۵، ۱۰۱، ۱۲۸، ۱۱۰، آبا و سایر نشریات مرتبط با کارهای موضوع مناقصه و پیمان منتشره توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور.
- ۳۶) بخشنامه شماره ۵۴/۱۶۰۵-۵ مورخ ۱۳۵۹/۰۴/۲۴ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و فرم قرارداد کارفرمایان و کارگران جهت کار معین در کارگاه‌های ساختمانی، تاسیساتی و راهسازی.
- ۳۷) بخشنامه‌های شماره ۴۰۱۱/۵۴/۱۱۱۵-۱ مورخ ۱۳۶۰/۰۳/۲۶ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور راجع به موارد تغییر محدودیت ده درصد برای کارهای با قیمت جدید موضوع تبصره ذیل ماد ۳۰ شرایط عمومی پیمان.
- ۳۸) بخشنامه شماره ۳۳۳۵/۵۴/۱۱۱۰-۱ مورخ ۱۳۵۹/۰۳/۲۷ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور راجع به منظور کردن کلیه ضرایب پیمان در مصالح پایکار پیمانکار.
- ۳۹) بخشنامه شماره ۱۷۴۰/۵/۵۴/۶۰۰-۱ مورخ ۱۳۵۹/۲/۲۳ در مورد نحوه تحویل موقت تدریجی کار.
- ۴۰) بخشنامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد بیمه کارها، موضوع بند ب ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان.
- ۴۱) مصوبه شماره ۳۷۶۹۴/ن مورخ ۷۹/۱۰/۲۱ وزارت کار و امور اجتماعی در خصوص ممنوعیت بکارگیری اتباع بیگانه
- ۴۲) الزامات و ضوابط HSE و پدافند غیرعامل شرکت ملی صنایع پتروشیمی
- ۴۳) مباحث مقررات ملی آخرین ویرایش، دفتر تدوین و ترویج مقررات ملی ساختمان
- ۴۴) سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با این مناقصه و قرارداد و اجرای آن است.
- ۴۵) جدول نشریه‌ها و بخشنامه‌ها (جدول صفحه بعد)

خوانده شده و مورد تایید است



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۲۹

ردیف	عنوان نشریه / بخشنامه	شماره نشریه / بخشنامه	سازمان ارائه دهنده
۱	آیین‌نامه بتن ایران	نشریه شماره ۱۲۰	سازمان برنامه و بودجه کشور
۲	نشریه راهنمای اجرای بتن در مناطق گرمسیری	نشریه شماره ۱۵۲	سازمان برنامه و بودجه کشور
۳	دستورالعمل ارزیابی مقاومت و پذیرش بتن	-	وزارت راه و ترابری شورای عالی فنی
۴	معیار پذیرش بتن بر مبنای پایایی	بخشنامه ۱۰۱/۳۴۲۲۹	سازمان برنامه و بودجه کشور
۵	دستورالعمل ساخت و اجرای بتن در کارگاه	نشریه شماره ۳۲۷	سازمان برنامه و بودجه کشور
۶	مشخصات فنی عمومی کارهای آبیاری و زهکشی	نشریه شماره ۱۰۸	سازمان برنامه و بودجه کشور
۷	راهنمای اجرای سقفهای تیرچه و بلوک	نشریه شماره ۸۲	سازمان برنامه و بودجه کشور
۸	دیوارهای سنگی	نشریه شماره ۹۰	سازمان برنامه و بودجه کشور
۹	مشخصات فنی نقشه‌برداری	نشریه شماره ۹۵	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۰	بتن در مناطق گرمسیری	نشریه شماره ۱۸۴	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۱	دستورالعمل استفاده از امولسیون‌های قیری در راهسازی	نشریه شماره ۲۰۷	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۲	آیین‌نامه جوشکاری ساختمانی ایران	نشریه شماره ۲۲۸	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۳	آیین‌نامه روسازی آسفالتی راه‌های ایران	نشریه شماره ۲۳۴	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۴	آیین‌نامه ایمنی راه‌ها - ایمنی در عملیات اجرایی	۲۶۷-۷	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۵	مشخصات کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری	۳۰۳	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۶	دستورالعمل ساخت و اجرای بتن در کارگاه	نشریه شماره ۳۲۷	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۷	مشخصات مواد افزودنی بتن	آخرین ویرایش	موسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی

خوانده شده و مورد تایید است



**شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۳۰ از ۵۲

پیوست شماره ۳

**کاربرگ بازیینه (Check List) استفاده از دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند
قیمت متناسب**



شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۵۲ از ۳۱

کار برگ بازبینی (Check List) استفاده از دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب
مربوط به مناقصه: احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

فصل دوم - بهنگام سازی برآورد اجرای کار

(۱) جدول زیر مربوط به برآورد اولیه اجرای کار، سه ماهه مبنا و درصد متناظر با هر بخش تکمیل شود.

درصد	سه ماهه مبنا	مبنای برآورد اولیه
۸۶	سه ماهه اول سال ۱۴۰۳	۱-۱- فهرست‌بهای سازمان برنامه و بودجه
۰	سه ماهه سال.....	۲-۱- فهرست‌بهای اختصاصی صنعت نفت
۱۴	سه ماهه اول سال ۱۴۰۳	۳-۱- غیر فهرست‌بهای مصوب (ریالی)
۰	تاریخ مبنای همسنگ‌سازی	۴-۱- بخش ارزی

(۲) میزان اهمیت مناقصه کدام یک از گزینه‌های زیر است؟

■ متوسط □ زیاد □ بسیار زیاد

(۳) برای محاسبه برآورد بهنگام و احتساب ضرایب بهنگام (β و γ) از کدام روش استفاده می‌شود؟

□ روش اول (بند ۶-۱) □ روش دوم (بند ۶-۲) ■ گزارش واحد متقاضی/مهندس مشاور (ماده ۷)

* واحد متقاضی برای محاسبه برآورد بهنگام از دستورالعمل تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی در مناقصات یک مرحله‌ای و دو مرحله‌ای - ویرایش چهارم (شماره ۱۴۰۳/۴۱۰۳۵۴ مورخ ۱۴۰۳/۰۸/۱۴) سازمان برنامه و بودجه کشور و شاخص‌ها و ضرایب متناظر با آن استفاده می‌کند.

(۴) در صورت برآورد ارزی-ریالی، بر اساس ماده ۸ ارزیابی مالی چگونه خواهد بود؟

□ ریالی (بند ۸-۱) □ ارزی (بند ۸-۲) □ نوع ارز:

فصل سوم - حدود پذیرش قیمت‌های پیشنهادی

(۵) آیا مناقصه دارای حد پایین پذیرش قیمت پیشنهادی بر اساس ماده ۹ است؟

■ بلی □ خیر

(۶) آیا مناقصه دارای حد بالای پذیرش قیمت پیشنهادی بر اساس ماده ۱۰ است؟

■ بلی □ خیر

(۷) در صورت احراز شرایط ماده ۱۱، آیا «فصل چهارم - تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی» در فرآیند ارزیابی مالی لحاظ می‌شود؟

□ بلی ■ خیر

خوانده شده و مورد تایید است



**شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۳۲ از ۵۲

پیوست شماره ۴

**دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
(اصلاحیه ۱)**

یک	گروه سند		عنوان سند
۱ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت

(اصلاحیه-۱)

یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت	عنوان سند
۳ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

فصل اول - کلیات

ماده ۱- هدف

در اجرای ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات، دستگاه‌های مناقسه‌گزار، ملزم به انتشار روش بررسی قیمت و ارزیابی مالی در اسناد مناقسه هستند، لذا این دستورالعمل در راستای اجرای ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات (مصوب ۱۳۸۳/۰۱/۲۵ مجلس شورای اسلامی) در صنعت نفت و به استناد جزء ۶ بند ب ماده ۳ قانون وظایف و اختیارات وزارت نفت، به منظور اعمال رویه واحد و زمینه‌سازی رقابت صحیح‌تر در تعیین قیمت متناسب پیشنهادی (بندهای "الف" و "ز" ماده ۲ قانون برگزاری مناقصات) و همچنین پایش و بررسی پیشنهادهای قیمت مناقسه‌گران برای بهره‌برداری در مناقصات صنعت نفت، در پنج فصل شامل «فصل اول-کلیات»، «فصل دوم-بهنگام‌سازی برآورد اجرای کار»، «فصل سوم- حدود پذیرش قیمت‌های پیشنهادی»، «فصل چهارم- تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی» و «فصل پنجم- تعیین برنده مناقسه» در ۱۹ ماده به انضمام پیوست‌های یک، دو و سه، تنظیم شده است و ضروری است به همراه صورت تکمیل شده پیوست یک دستورالعمل حاضر ضمیمه اسناد مناقسه گردد.

ماده ۲- محدوده کاربرد

دستورالعمل حاضر برای ارزیابی قیمت‌های پیشنهادی در تمامی مناقصات صنعت نفت، لازم‌الاجرا بوده و از تاریخ ابلاغ جایگزین دستورالعمل شماره ۴۵۲-۲۰/۲ مورخ ۹۹/۰۷/۰۶ و هرگونه دستورالعمل داخلی شرکت‌های تابعه وزارت نفت می‌گردد. فرآیند متناظر شرکت‌های تابعه وزارت نفت، صرفاً در صورت ارسال به معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری و اخذ تصویب، نافذ خواهد بود.

ماده ۳- تعاریف

۳-۱- قانون برگزاری مناقصات: قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳/۰۱/۲۵ مجلس شورای اسلامی

توضیح: تعاریف مندرج در قانون برگزاری مناقصات از جمله «مناقسه»، «مناقسه‌گزار»، «مناقسه‌گر»، «کمیته فنی‌بازرگانی»، «ارزیابی کیفی مناقسه‌گران»، «ارزیابی فنی‌بازرگانی پیشنهادها»، «ارزیابی مالی»، «ارزیابی شکلی»، «انحصار» و «برنامه زمانی مناقسه» در این دستورالعمل نافذ و معتبر می‌باشد.

۳-۲- آیین‌نامه مستندسازی مناقصات: آیین‌نامه اجرایی بند «د» ماده ۲۳ قانون برگزاری مناقصات با عنوان «نظام

مستندسازی و اطلاع‌رسانی مناقصات» موضوع مصوبه شماره ۱۰۸۹۷۲/ت/۳۲۹۶ ه مورخ ۱۳۸۵/۹/۵ هیات محترم وزیران

۳-۳- برآورد اولیه اجرای کار (P_b): برآورد اولیه هزینه اجرای کار بر مبنای دوره/زمان تهیه برآورد است که توسط مناقسه‌گزار با عنایت به دستورالعمل حاضر و فهرست‌های بهای مصوب و یا سایر روش‌های مورد تایید، تهیه می‌گردد.

۳-۴- برآورد بهنگام اجرای کار (P_o): برآورد هزینه اجرای کار بر مبنای زمان اجرای آن است که با توجه به برآورد اولیه اجرای کار، زمان و طول مدت انجام کار و دستورالعمل حاضر محاسبه می‌گردد.

۳-۵- میزان اهمیت مناقسه: تابع برآورد اولیه اجرای کار (P_b) است که توسط دستگاه مناقسه‌گزار به سه دسته "با اهمیت متوسط"، "با اهمیت زیاد" و "با اهمیت بسیار زیاد" بر اساس معیارهای ذیل تعیین و در اسناد مناقسه اعلام می‌شود.

۳-۵-۱- مناقسه با اهمیت متوسط: مناقسه‌ای که مبلغ برآورد (P_b) آن کمتر از یکصد برابر سقف نصاب معاملات متوسط باشد.

یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت	عنوان سند
۴ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

۳-۵-۲- مناقصه با اهمیت زیاد: مناقصه‌ای که مبلغ برآورد (P_b) آن برابر یکصد برابر سقف نصاب معاملات متوسط یا بیش از آن بوده و کمتر از هزار برابر سقف نصاب معاملات متوسط باشد.

۳-۵-۳- مناقصه با اهمیت بسیار زیاد: مناقصه‌ای که مبلغ برآورد (P_b) آن برابر هزار برابر سقف معاملات متوسط یا بیش از آن باشد.

تبصره ۳-۱: کمیسیون مناقصه می‌تواند نسبت به تعیین میزان اهمیت مناقصه بر اساس معیارهای دیگر اقدام نماید. در این صورت گزارش توجیهی مربوط توسط واحد متقاضی معامله تنظیم و پس از تصویب کمیسیون مناقصه، میزان اهمیت مناقصه در اسناد مناقصه منعکس خواهد گردید.

۳-۶- دامنه قیمت‌های متناسب: محدوده‌ای از قیمت‌های پیشنهادی مناقصه‌گران است که در آن، مناقصه‌گر با قیمت پیشنهادی ارائه شده، ضمن عدم تحمیل هزینه و ریسک غیرمتعارف بر مناقصه‌گزار، با تامین حداقل الزامات کیفیت، زمان و هزینه توانایی انجام موضوع مناقصه را داشته باشد.

۳-۷- مناسب‌ترین قیمت پیشنهادی: پیشنهادی است که در آن سه عامل قیمت، کیفیت و زمان به صورت توأم و در حالت بهینه در نظر گرفته شده باشد، به نحوی که آن پیشنهاد حداقل الزامات هر یک از سه مولفه را به صورت منفرد و سرجمع محقق کند.

۳-۸- فهرست بهای مصوب: شامل فهرست بهای ابلاغ شده توسط سازمان برنامه و بودجه کشور و فهرست بهای اختصاصی صنعت نفت ابلاغ شده توسط معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری می‌باشد.

۳-۹- قیمت پیشنهادی میانه (P_m): قیمت پیشنهادی میانه، به پیشنهاد قیمتی اطلاق می‌شود که نیمی از قیمت‌های پیشنهادی از آن بیشتر و نیمی دیگر از آن کمتر باشند. در تعیین قیمت پیشنهادی میانه، قیمت‌های پیشنهادی پس از ارزیابی شکلی، بصورت صعودی (یا نزولی) مرتب و سپس نسبت به تعیین قیمت پیشنهادی میانه اقدام می‌شود. در مواردیکه تعداد پیشنهادها قابل قبول زوج باشد، متوسط دو قیمت پیشنهادی وسط، به عنوان قیمت پیشنهادی میانه محسوب می‌شود. در تعیین قیمت پیشنهادی میانه، صرفاً قیمت‌های پیشنهادی مناقصه‌گران لحاظ گردیده و برآورد بهنگام اجرای کار لحاظ نمی‌گردد.

فصل دوم- بهنگام سازی برآورد اجرای کار

ماده ۴- برآورد اولیه اجرای کار

در کارها و پروژه‌هایی که برای رشته موضوع کار/پروژه، فهرست بهای مصوب ابلاغ گردیده است، از فهرست بهای مصوب جهت تهیه برآورد اولیه اجرای کار استفاده می‌گردد. در کارها و پروژه‌هایی که برآورد اولیه اجرای کار یا مبانی قیمت آن بر اساس فهرست بهای مصوب تنظیم نمی‌گردد، از قبیل کارهایی که قسمت عمده کار، تهیه تجهیزات باشد، برآورد اولیه اجرای کار بر اساس شرح کار، ساختار شکست کار^۱ (WBS) کار/پروژه محاسبه می‌گردد. شرح کار و ساختار شکست کار، باید به قسمی باشد که تجزیه (آنالیز) بها، تعیین و بررسی مبانی قیمت (و حتی الامکان مشابهت‌سازی با فصول / ردیف‌های فهرست بهای مصوب) برای کمیته فنی بازرگانی فراهم گردد. فهرست بهای نرخ عوامل، استعلام قیمت، بررسی داده‌های موجود از کارهای مشابه قبلی،

یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت	عنوان سند
۵ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

روش های پارامتریک و مقایسه مراجع مختلف قیمت گیری و شرایط فروشندگان، می تواند برای تنظیم تجزیه بها و برآورد هزینه هر فعالیت از ساختار شکست کار (WBS) مورد استفاده قرارگیرد که منتج به محاسبه برآورد اولیه اجرای کار می گردد. نرخ تمامی منابع و عوامل مورد استفاده در تهیه برآورد اولیه اجرای کار، مربوط به زمان/دوره تهیه آن برآورد می باشد به نحوی که می توان یک سه ماهه منحصربه فرد (بهار/ تابستان/ پاییز/ زمستان) از آن سال را به عنوان سه ماهه مبنای تهیه برآورد اولیه اجرای کار معرفی نمود. دوره سه ماهه مبنای برآورد اولیه اجرای کار، در اسناد مناقصه منعکس می گردد. در مواردی که مشخصات فنی و شرح کار شامل ارزبری باشد، مقادیر و مبنای برآورد قیمت از جمله نرخ تسعیر به همراه درصد ارزبری در برآورد اولیه اجرای کار درج می گردد. برآورد اولیه اجرای کار به استناد بند ب ماده ۶ آیین نامه مستندسازی مناقصات، به تصویب کمیسیون مناقصه خواهد رسید.

تبصره ۴-۱: واحد متقاضی معامله موظف است برآورد اولیه اجرای کار را مطابق شرح گفته شده، به همراه گزارش شناخت مربوطه، جهت تصویب معیارهای ارزیابی کیفی، به کمیته فنی بازرگانی ارسال نمایند. تصویب استعلام ارزیابی کیفی و گزارش شناخت، منوط به دریافت جزئیات برآورد اولیه اجرای کار می باشد.

ماده ۵- محاسبه برآورد بهنگام اجرای کار (P_0)

برآورد بهنگام اجرای کار طبق رابطه ۱ محاسبه می گردد:

$$1) P_0 = \beta \times \gamma \times P_p$$

ضرایب بهنگام شامل γ و β به شرح زیر می باشند:

: ضریب بهنگام سازی تا زمان ارایه پیشنهاد قیمت می باشد.

γ : ضریب پیش بینی تغییرات قیمت در دوره انجام کار، برای قراردادهای فاقد تعدیل است، لذا اگر پرداخت هزینه تعدیل در اسناد مناقصه اعلام شود مقدار آن ۱ منظور می شود. برای کارهای فاقد تعدیل مقدار آن بر اساس پیش بینی تغییرات قیمت از تاریخ برگزاری مناقصه تا تاریخ پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار در دوره انجام کار موضوع مناقصه توسط دستگاه برآوردکننده تعیین می شود.

ماده ۶- ضرایب بهنگام در کارهای فهرست بهایی

نحوه محاسبه ضرایب بهنگام (γ و β) در قراردادهایی که در محاسبه برآورد اولیه اجرای کار آنها از فهرست های بهای اختصاصی تاسیسات صنعت نفت منتشر شده از سوی معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت، استفاده شده است، به یکی از دو روش مذکور در بندهای ۶-۱ و ۶-۲ می باشد که در اسناد مناقصه منعکس خواهد گردید.

۶-۱- روش اول: در این روش ضرایب بهنگام با استفاده از روابط ۲ و ۳ محاسبه می گردند.

$$2) \beta = \frac{A_1}{A_0}$$

$$3) \gamma = 1 + \frac{[0.5 \times (A_1 - A_3) \times (0.5 \times T_2)]}{[(A_1 + A_2 + A_3)/3 + (A_1 - A_3)/2 + 0.5 \times (A_1 - A_3) \times T_1]}$$

یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت انرژی	عنوان سند
۶ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

۶-۲- روش دوم: در این روش ضرایب بهنگام با استفاده از روابط ۴ و ۵ محاسبه می‌گردند.

$$4) \beta = (1 + r)^{T_0}$$

$$5) r = (1 + r)^{0.5 \times T_0}$$

A_0 : شاخص مربوط به دوره برآورد اولیه اجرای کار.

A_1 : آخرین شاخص ابلاغ شده.

A_2 و A_3 : به ترتیب شاخص های ابلاغ شده یک و دو سال قبل از دوره مربوط به شاخص A_1 .

شاخص های فوق با توجه به نوع کار و توضیحات مندرج در جدول پیوست ۲ تعیین شده و در ضابطه قرار می‌گیرند.

T_0 : مدت زمان از پایان دوره برآورد اولیه اجرای کار تا آخرین روز پیشنهاد قیمت بر حسب سال

T_1 : مدت زمان مابین آخرین دوره‌ای که شاخص تعدیل مربوط به آن ابلاغ شده تا آخرین روز پیشنهاد قیمت بر حسب سال

T_2 : مدت زمان اعلام شده برای انجام کار بر حسب سال

r : تورم موثر گروه/رشته با توجه به نوع کار و توضیحات مندرج در جدول پیوست ۲ تعیین شده و در ضابطه قرار می‌گیرد.

تبصره ۶-۱: اگر در برآورد اجرای اولیه اجرای کار، از چندین رشته فهرست بها استفاده شده باشد، برآورد بهنگام اجرای کار از

حاصل جمع برآورد بهنگام هر رشته به دست می‌آید.

تبصره ۶-۲: برای بهنگام سازی برآورد اولیه اجرای کار پروژه‌هایی که با استفاده از فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه کشور

استفاده شده است، از دستورالعمل شماره ۱۵۸۷۶۴ مورخ ۱۳۹۴/۷/۱۳ سازمان برنامه و بودجه کشور و شاخص‌ها و ضرایب

متناظر با آن استفاده می‌گردد.

ماده ۷- ضرایب بهنگام در کارهای غیر فهرست بهایی

برای تعیین ضرایب بهنگام (و λ) در کارها و پروژه‌هایی که برآورد اولیه اجرای کار یا مبانی قیمت آن بر اساس فهرست بهای

مصوب تنظیم نگردیده است، بر اساس مشابهت سازی با فصول/ ردیف های فهرست بهای مصوب (فهرست بهای اختصاصی صنعت

نفت و فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه کشور) اقدام می‌گردد. در مواردی که مشابهت سازی مقدر نباشد، ضرایب بهنگام بر

اساس پیوست ۲ یا با استفاده از شاخص های مرتبط (سازمان برنامه و بودجه/ بانک مرکزی/ مرکز آمار ایران) که توسط واحد

متقاضی معامله/گزارش مهندس مشاور تهیه می‌گردد، حسب مورد تعیین می‌گردند.

ماده ۸- برآورد بهنگام در کارهای ارزی-ریالی

در مناقصاتی که پرداخت در قرارداد به صورت ارزی-ریالی (یا معادل ریالی بخش ارزی در زمان پرداخت) پیش بینی شده باشد،

ارزیابی مالی بر اساس واحد پولی که بیشترین سهم از مقدار برآورد اولیه اجرای کار را دارد، صورت می‌پذیرد. برای محاسبه این

سهم، از آخرین نرخ تسعیر موجود در سه ماهه مبنای تهیه برآورد اولیه اجرای کار استفاده می‌گردد و واحد پولی مورد نظر جهت

ارزیابی مالی در اسناد مناقصه منعکس می‌گردد.

۸-۱- ارزیابی ریالی: در صورت اعلام ارزیابی ریالی در اسناد مناقصه، ابتدا بر اساس نرخ تسعیر ارز مندرج در اسناد مناقصه/

ضوابط مرتبط، بخش ارزی هر یک از پیشنهادها به مبالغ ریالی تبدیل و پس از آن در ضوابط مورد استفاده قرار می‌گیرد. برای

محاسبه برآورد بهنگام اجرای کار P_0 ، بخش ارزی برآورد اولیه اجرای کار همزمان با بهنگام سازی بخش ریالی بر اساس نرخ

یک	گروه سند		عنوان سند
۷ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

تسعیر ارز مندرج در اسناد مناقصه/ ضوابط مرتبط به مبلغ ریالی تبدیل و پس از آن با بخش ریالی برآورد بهنگام اجرای کار تجمیع و در ضوابط مورد استفاده قرار می‌گیرد.

۸-۲- **ارزیابی ارزی:** در صورت اعلام ارزیابی ارزی در اسناد مناقصه، ابتدا بر اساس نرخ تسعیر ارز مندرج در اسناد مناقصه/ ضوابط مرتبط، بخش ریالی هر یک از پیشنهادها به مبالغ ارزی تبدیل و پس از آن در ضوابط مورد استفاده قرار می‌گیرد. برای محاسبه برآورد بهنگام اجرای کار P_0 ، بخش ریالی برآورد اولیه اجرای کار پس از بهنگام‌سازی، بر اساس نرخ تسعیر ارز مندرج در اسناد مناقصه/ ضوابط مرتبط به مبلغ ارزی تبدیل و با بخش ارزی برآورد اولیه اجرای کار تجمیع و در ضوابط مورد استفاده قرار می‌گیرد.

فصل سوم- حدود پذیرش قیمت‌های پیشنهادی

ماده ۹- حد پایین پذیرش قیمت پیشنهادی

مناقصه‌گزار می‌تواند با توجه به روش تهیه برآورد اولیه اجرای کار و دقت آن، نسبت به استفاده از حد پایین پذیرش (LCL) قیمت پیشنهادی اقدام نماید. در این صورت، مناقصه‌گزار موظف است استفاده از حد پایین پذیرش (LCL) را در اسناد مناقصه اعلام نماید. قیمت‌های پیشنهادی بیشتر از حد پایین پذیرش (LCL) یا برابر آن در فرآیند ارزیابی مالی باقی خواهند ماند. تمامی قیمت‌های پیشنهادی کمتر از حد پایین پذیرش (LCL) با تشخیص کمیسیون مناقصه در راستای اجرای بند ب ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات به کمیته فنی‌بازرگانی برای «بررسی، تجزیه و کنترل صحت مبانی قیمت» و «قابل اجرا بودن مبلغ پیشنهادی» ارجاع می‌گردد و صرفاً در صورت تحقق شروط مذکور با ارائه گزارش توسط کمیته فنی‌بازرگانی و تصویب کمیسیون مناقصه به فرآیند ارزیابی مالی بازخواهند گشت. قیمت‌های پیشنهادی کمتر از حد پایین پذیرش (LCL) که فاقد صحت مبانی قیمت یا غیر قابل اجرا باشند از ادامه فرآیند ارزیابی مالی کنار گذاشته می‌شوند. حد پایین پذیرش با استفاده از رابطه ۶ محاسبه و به برآورد بهنگام اجرای کار اعمال می‌گردد. (توضیح: انحراف معیار (S) در رابطه ۶ با استفاده از رابطه ۱۰ و بدون توجه به حدود پذیرش محاسبه می‌گردد. در صورتیکه مقدار محاسبه شده برای انحراف معیار (S) بیشتر از ۱۰ باشد، مقدار آن در رابطه ۶ برابر ۱۰ در نظر گرفته خواهد شد.)

$$6) LCL = 87 + 0.4 \times S \quad S_{MAX} = 10$$

تبصره ۹-۱: استفاده از حد پایین پذیرش (LCL) در معاملات با اهمیت زیاد یا بسیار زیاد، الزامی است. لیکن در صورتی که واحد متقاضی معامله استفاده از حد پایین پذیرش را در مناقصه به مصلحت نداند، گزارش توجیهی مربوط پس از تایید کمیته فنی‌بازرگانی، به کمیسیون مناقصه ارائه و گزارش مصوب کمیسیون مناقصه، ملاک عمل قرار می‌گیرد.

ماده ۱۰- حد بالای پذیرش قیمت پیشنهادی

مناقصه‌گزار می‌تواند با توجه به روش تهیه برآورد اولیه اجرای کار و دقت آن، نسبت به استفاده از حد بالای پذیرش (UCL) قیمت پیشنهادی اقدام نماید. در این صورت، مناقصه‌گزار موظف است استفاده از حد بالای پذیرش (UCL) را در اسناد مناقصه اعلام نماید. قیمت‌های پیشنهادی کمتر از حد بالای پذیرش (UCL) یا برابر آن در فرآیند ارزیابی مالی باقی خواهند ماند.

عنوان سند			یک	گروه سند
دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت			۸ از ۱۶	صفحه
		۲۰/۲-۷۹۶	شماره	
		۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ	

قیمت‌های پیشنهادی بیشتر از حد بالای پذیرش (UCL) با تشخیص کمیسیون مناقصه در راستای اجرای بند ب ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات برای «بررسی، تجزیه و کنترل صحت مبانی قیمت» و «توجیه پذیری مبلغ پیشنهادی» به کمیته فنی بازرگانی ارجاع می‌گردد و صرفاً در صورت تحقق شروط مذکور، با ارائه گزارش توسط کمیته فنی بازرگانی و تصویب کمیسیون مناقصه، به فرآیند ارزیابی مالی بازخواهند گشت. قیمت‌های پیشنهادی بیشتر از حد بالای پذیرش (UCL) که فاقد صحت مبانی قیمت یا غیر قابل توجیه باشند از ادامه فرآیند ارزیابی مالی کنار گذاشته می‌شوند. حد بالای پذیرش با استفاده از رابطه ۷ محاسبه و به برآورد بهنگام اجرای کار اعمال می‌گردد. (توضیح: انحراف معیار (S) در رابطه ۷ با استفاده از رابطه ۱۰ و بدون توجه به حدود پذیرش محاسبه می‌گردد. در صورتیکه مقدار محاسبه شده برای انحراف معیار (S) بیشتر از ۲۰ باشد، مقدار آن در رابطه ۷ برابر ۲۰ در نظر گرفته خواهد شد.)

$$7) UCL = 130 - 0.25 \times S \quad S_{MAX} = 20$$

ماده ۱۱- شرایط استفاده از حدود پذیرش بدون نیاز به تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی

در صورتیکه مناقصه‌گزار نسبت به اعلام استفاده هم‌زمان حدود پذیرش مذکور در ماده‌های ۹ و ۱۰ اقدام نماید، استفاده از فرآیند تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی (موضوع فصل چهارم دستورالعمل حاضر) الزامی نمی‌باشد، مشروط به آنکه حداقل ۶۵٪ تعداد قیمت‌های پیشنهادی در حدود پذیرش مذکور قرار گیرند. در بررسی نصاب (۶۵٪) فوق، قیمت‌های پیشنهادی که با تایید کمیته فنی بازرگانی به فرآیند ارزیابی مالی بازگشته‌اند، در حدود پذیرش مذکور احتساب نخواهند شد. مناقصه‌گزار می‌تواند علاوه بر استفاده از حدود پذیرش مذکور در ماده‌های ۹ و ۱۰، نسبت به استفاده از فرآیند تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی (موضوع فصل چهارم دستورالعمل حاضر) نیز اقدام نماید. در این صورت، استفاده از آن را در اسناد مناقصه اعلام می‌نماید.

تبصره ۱۱-۱: در صورتیکه مناقصه‌گزار نسبت به اعلام استفاده حدود پذیرش مذکور در ماده‌های ۹ و ۱۰ اقدام نموده و بر اساس آن کمتر از ۶۵٪ تعداد قیمت‌های پیشنهادی در حدود پذیرش قرار گیرند، استفاده از فرآیند تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی (موضوع فصل چهارم دستورالعمل حاضر) هم‌زمان با لغو اجرای ماده ۱۰ (حد بالای پذیرش قیمت پیشنهادی) الزامی خواهد بود. در صورتیکه ۳۵ درصد از تعداد قیمت‌های پیشنهادی یا بیش از آن، کمتر از حد پایین پذیرش قیمت پیشنهادی باشند، کمیته فنی بازرگانی «قابل اجرا بودن» پیشنهاد قیمت‌های مذکور را بررسی می‌نماید. در صورت قابل اجرا بودن تمام پیشنهادهای مذکور، ضمن تهیه گزارش توجیهی مرتبط، هم‌زمان با لغو اجرای ماده‌های ۹ و ۱۰، فرآیند تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی (موضوع فصل چهارم دستورالعمل حاضر) با جایگزینی قیمت پیشنهادی میانه (Pm) به جای برآورد بهنگام اجرای کار (Po) انجام خواهد شد. در صورتیکه تمام پیشنهادهای مذکور حایز شرط «قابل اجرا بودن» نباشند، فرآیند ارزیابی مالی با اجرای ماده ۹ ادامه می‌یابد.

ماده ۱۲- شرایط استفاده از حدود پذیرش و نیازمند تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی

در صورتیکه مناقصه‌گزار نسبت به اعلام استفاده از صرفاً یک و یا عدم استفاده از حدود پذیرش مذکور در ماده‌های ۹ و ۱۰ اقدام نماید، استفاده از فرآیند تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی (موضوع فصل چهارم دستورالعمل حاضر) الزامی خواهد بود.

یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت	عنوان سند
۹ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

فصل چهارم- تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی

ماده ۱۳- اعلام برآورد بهنگام و میزان اهمیت مناقصه

در جلسه بازگشایی پاکت‌های قیمت، پس از دریافت پیشنهاد قیمت مناقصه‌گران و پیش از بازگشایی آن، برآورد بهنگام اجرای کار توسط واحد متقاضی معامله به طور کتبی به اعضای کمیسیون مناقصه ارایه و به اطلاع مناقصه‌گران حاضر رسانده می‌شود. تذکر: میزان اهمیت مناقصه توسط مناقصه‌گزار تعیین و در اسناد مناقصه منعکس می‌باشد.

۱۳-۱- ضریب اهمیت مناقصه (t): تابع میزان اهمیت مناقصه و تعداد پیشنهادها (n-1) و به شرح جدول شماره یک است که قبل از بازگشایی پاکت‌های قیمت توسط کمیسیون مناقصه به مناقصه‌گران اعلام می‌شود.

جدول شماره یک - تعیین ضریب اهمیت مناقصه (t)

میزان اهمیت مناقصه			تعداد پیشنهادها (n-1)
بسیار زیاد	زیاد	متوسط	
۰/۹	۱/۰	۱/۱	۶-۳
۱/۱	۱/۲	۱/۳	۱۰-۷
۱/۳	۱/۴	۱/۵	بالای ۱۰

ماده ۱۴- محاسبه ضرایب مورد نیاز برای تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی مناقصه‌گران

۱۴-۱- برآورد بهنگام اجرای کار: به عنوان یک قیمت پیشنهادی فرضی در محاسبات وارد می‌شود.

۱۴-۲- شاخص مالی مناقصه‌گران (X_i): شاخص مالی تمام شرکت‌کنندگان در مناقصه بر حسب قیمت پیشنهادی از رابطه ۸ محاسبه می‌شود:

$$8) X_i = \frac{P_i}{P_0} \times 100 \quad i = 1, 2, \dots, n$$

که در آن:

X_i : شاخص مالی مناقصه‌گر i ام؛ (شاخص مالی مربوط به برآورد بهنگام اجرای کار به عنوان یک پیشنهاد دهنده فرضی برابر

۱۰۰ خواهد بود)

P_i : قیمت پیشنهادی مناقصه‌گر i ام؛

P_0 : برآورد بهنگام اجرای کار؛

$n-1$: تعداد مناقصه‌گرانی که پس از ارزیابی شکلی و کنترل حدود پذیرش در فرآیند ارزیابی مالی باقی مانده‌اند.

یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت	عنوان سند
۱۰ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		

۱۴-۳- تعیین میانگین و انحراف معیار شاخص های مالی

میانگین و انحراف معیار شاخص مالی، مناقصه گران بند ۱۴-۲ از روابط ۹ و ۱۰ محاسبه می گردد:

$$9) m = \frac{\sum X_i}{n} \quad i = 1, 2, \dots, n$$

$$10) S = \sqrt{\frac{\sum (X_i - m)^2}{n-1}} \quad i = 1, 2, \dots, n$$

که در آن :

m : میانگین شاخص مالی تمام پیشنهادها (از جمله برآورد بهنگام اجرای کار)

S : انحراف معیار شاخص مالی تمام پیشنهادها (از جمله برآورد بهنگام اجرای کار)

ماده ۱۵- تعیین دامنه قیمت های متناسب

۱۵-۱- اگر $m \leq 115$ باشد، در این صورت مناقصه گرانی که دارای شاخص مالی بزرگتر از $B = 1.25m$ باشند (در صورت وجود) به عنوان قیمت غیرمتعارف (فاقد توجیه مالی) حذف می شوند .

۱۵-۲- اگر $m > 115$ باشد، در این صورت مناقصه گرانی که دارای شاخص مالی بزرگتر از $B = 1.10m$ باشند (در صورت وجود) به عنوان قیمت غیرمتعارف (فاقد توجیه مالی) حذف می شوند.

۱۵-۳- برای شاخص های مالی مساوی یا کوچکتر از B مقادیر میانگین و انحراف معیار مجدداً محاسبه شده و به ترتیب m' و S' می شوند. (در صورت عدم حذف هیچ یک از مناقصه گران $m' = m$ و $S' = S$ خواهد بود).

۱۵-۴- پیشنهاد قیمتهایی که شاخص مالی مربوط به آنها در محدوده $C_2 = m' + t.S'$ و $C_1 = m' - t.S'$ قرار گرفته باشند دامنه قیمت های متناسب قابل ارزیابی مالی خواهد بود.

تبصره ۱۵-۱: اگر تعداد پیشنهادهای قابل بررسی (به غیر از برآورد بهنگام اجرای کار که توسط مناقصه گزار ارائه می گردد) در این فصل کمتر از ۳ مورد باشد، به استناد «فصل چهارم- تعیین دامنه قیمت های متناسب پیشنهادی» هیچکدام از پیشنهادها حذف نمی شود.

تبصره ۱۵-۲: پیشنهاد قیمت مربوط به شاخص های مالی کمتر از C_1 که تفاضل آن با کمترین قیمت پیشنهاد شده واقع در محدوده C_1 تا C_2 ، کمتر از مبلغ تضمین شرکت در مناقصه باشد، در دامنه فوق محسوب شده و حذف نمی شود.

فصل پنجم- تعیین برنده مناقصه

ماده ۱۶- محاسبه قیمت تراز شده در مناقصات دو مرحله ای

در مناقصات دو مرحله ای ابتدا نمرات تراز شده طبق ماده ۱۲ آیین نامه مستندسازی مناقصات برای پیشنهادهایی که بر اساس فصل های سوم و چهارم دستورالعمل در فرآیند ارزیابی مالی باقی مانده اند، محاسبه می شود.

عنوان سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت صنعت، بازرگانی و صنایع معدنی، نفت و گاز	یک	گروه سند
دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت		۱۱ از ۱۶	صفحه
		۲۰/۲-۷۹۶	شماره
		۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ

قیمت تراز شده بر اساس جزء ۵-۱ بند الف ماده ۱۲ آیین نامه مستندسازی مناقصات از رابطه ۱۱ محاسبه می گردد:

$$L = \frac{100 \times C}{100 - [i \times (100 - t)]} \quad (11)$$

که در آن

L: قیمت تراز شده

C: قیمت پیشنهادی (درج شده در پاکت قیمت)

i: ضریب تاثیر (بر حسب درصد)

t: امتیاز فنی بازرگانی (بین حداقل امتیاز فنی بازرگانی قابل قبول تا صد)

ماده ۱۷- تعیین پیشنهادهای برگزیده

کمیسیون مناقصه در مناقصات یک مرحله ای از بین قیمت هایی که بر اساس فصل های سوم و چهارم دستورالعمل در فرآیند ارزیابی مالی باقی مانده اند و در مناقصات دو مرحله ای بر اساس قیمت های تراز شده بر اساس ماده ۱۶ دستورالعمل و همچنین بر اساس سایر مقررات و قوانین از جمله ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات، برندگان اول و دوم (موضوع بند ه ماده ۶ قانون برگزاری مناقصات) را تعیین می کند.

ماده ۱۸- بررسی صحت مبانی قیمت پیشنهادهای برگزیده

در اجرای مواد ۱۰ و ۱۲ آیین نامه مستندسازی مناقصات، با تشخیص کمیسیون مناقصه و پس از ارزیابی مالی طبق دستورالعمل حاضر، پیشنهادهای برگزیده به کمیته فنی بازرگانی ارجاع می گردد. وفق تبصره جزء (۴) بند الف ماده ۱۰ آیین نامه مستندسازی مناقصات «در صورتیکه به تشخیص کمیسیون مناقصات حداقل قیمت پیشنهادی، غیرمتعارف یا در صورت وجود برآورد اولیه، بیش از ده درصد از برآورد اولیه کمتر یا بیشتر باشد، لازم است که کمیسیون مناقصات، مهلت بررسی و محل و زمان اعلام نظر کمیته فنی بازرگانی را برای تعیین صحت مبانی قیمت، توجیه پذیری آن (موضوع جز ۵ بند الف ماده ۲۴ قانون برگزاری مناقصات) یا قابل اجرا بودن مبلغ پیشنهادی در صورت جلسه گشایش پاکت های مناقصه ثبت کنند. نتیجه بررسی در جلسه دوم مطابق مقررات بند الف این ماده [از آیین نامه مستندسازی مناقصات] باید مستندسازی شود». همچنین وفق بند الف ماده ۱۲ آیین نامه مستندسازی مناقصات، در مناقصات دو مرحله ای که دارای برآورد اولیه باشند، مفاد تبصره مذکور نافذ است. صحت مبانی قیمت با بررسی محتویات منضم به پیشنهاد قیمت برگزیده، از جمله مقایسه مبالغ سرفصل های برآورد بهنگام اجرای کار با مبالغ متناظر در قیمت برگزیده، محاسبه و تحلیل ضرایب حاصل از تقسیم آن (ضرایب جزیی پیشنهادی) بر اساس ساختار شکست کار (WBS) پروژه/کار، همچنین بررسی تجزیه (آنالیز) بهای قیمت پیشنهادی تعیین می گردد.

ماده ۱۹- تجدید و لغو مناقصه

۱۹-۱- تجدید مناقصه بر اساس بند الف ماده ۲۴ قانون برگزاری مناقصات و ماده های ۵ و ۱۴ آیین نامه مستندسازی مناقصات صورت می پذیرد. بررسی توجیه اقتصادی طرح/معامله پس از تعیین صحت مبانی قیمت برای قیمت برگزیده و با لحاظ شرایط مالی و فنی جدید حاکم بر طرح/معامله از جمله هزینه های تعویق انعقاد قرارداد، وقفه یا کاهش در تولید صورت می پذیرد.

۱۹-۲- لغو مناقصه بر اساس بند ب ماده ۲۴ قانون برگزاری مناقصات و ماده های ۵ و ۱۴ آیین نامه مستندسازی صورت می پذیرد.

یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت	عنوان سند
۱۲ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		متناسب در مناقصات صنعت نفت
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		پیوست ۱

پیوست یک - بازبینی (Check List) استفاده از دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب

پرسش‌های پیوست حاضر، توسط واحد متقاضی معامله تکمیل گردیده و پس از تایید کمیته فنی‌بازرگانی و تصویب کمیسیون مناقصه به همراه «دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت» ضمیمه اسناد مناقصه می‌گردد.

فصل دوم- بهنگام‌سازی برآورد اجرای کار

۱- جدول زیر مربوط به برآورد اولیه اجرای کار، سه ماهه مبنا و درصد متناظر با هر بخش تکمیل گردد.

درصد	سه ماهه مبنا	مبنای برآورد اولیه
	سه ماههسال.....	فهرست‌بهای سازمان برنامه و بودجه
	سه ماههسال.....	فهرست‌بهای اختصاصی صنعت نفت
	سه ماههسال.....	غیر فهرست‌بهای مصوب (ریالی)
	تاریخ مبنای همسنگ‌سازی:	بخش ارزی

۲- میزان اهمیت مناقصه کدام یک از گزینه‌های زیر می‌باشد؟

متوسط زیاد بسیار زیاد

۳- جهت محاسبه برآورد بهنگام و احتساب ضرایب بهنگام (β و γ) از کدام روش استفاده می‌گردد؟

روش اول (بند ۶-۱) روش دوم (بند ۶-۲) گزارش واحد متقاضی / مهندس مشاور (ماده ۷)

۴- در صورت برآورد ارزی-ریالی، بر اساس ماده ۸ ارزیابی مالی چگونه خواهد بود؟

ریالی (بند ۸-۱) ارزی (بند ۸-۲) نوع ارز:

فصل سوم- حدود پذیرش قیمت‌های پیشنهادی

۵- آیا مناقصه دارای حد پایین پذیرش قیمت پیشنهادی بر اساس ماده ۹ می‌باشد؟

بلی خیر

۶- آیا مناقصه دارای حد بالای پذیرش قیمت پیشنهادی بر اساس ماده ۱۰ می‌باشد؟

بلی خیر

۷- در صورت احراز شرایط ماده ۱۱، آیا «فصل چهارم- تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی» در فرآیند ارزیابی

مالی لحاظ می‌گردد؟

بلی خیر

توضیح ۱: در صورت پاسخ مثبت (بلی) به هر دو سوال ۵ و ۶ فوق، پاسخ به سوال ۷ الزامی خواهد بود.

توضیح ۲: استفاده از پاسخ منفی (خیر) در سوال ۷ صرفاً در صورت پاسخ مثبت (بلی) به هر دو سوال ۵ و ۶ فوق میسر می‌باشد.

محل امضای اعضای کمیسیون مناقصه مبنی بر تایید صورت تکمیل شده پیوست یک

	عنوان سند	یک	گروه سند
	دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت	۱۳ از ۱۶	صفحه
	متناسب در مناقصات صنعت نفت	۲۰/۲-۷۹۶	شماره
	پیوست ۲	۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ

پیوست دو- شاخص های متناظر $A_0A_1A_2A_3$ و r جهت محاسبه ضرایب بهنگام (β و γ)

گروه	نام فهرست بها	شاخص متناظر در فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه کشور	r(%)
۱	- خطوط لوله بین شهری انتقال نفت و گاز - خطوط لوله گاز شهری (غیر از بخش لوله های پلی اتیلن) - خطوط لوله کمربندی و تغذیه نفت و گاز - تعمیرات خطوط لوله کمربندی، تغذیه و شبکه گاز - خطوط لوله روزمینی جریان نفت و گاز - گاز رسانی به صنایع	شاخص فصل لوله های فولادی اتصال جوشی فهرست بهای پایه رشته خطوط انتقال آب	۱۹/۰
۲	- فهرست بهای عملیات ساختمانی صنعتی نفت و گاز و پتروشیمی	شاخص رشته ای فهرست بهای پایه رشته ابنیه	۱۶/۵
۳	- بخش لوله های پلی اتیلن در فهرست بهای رشته خطوط لوله گاز شهری	شاخص گروهی فصل چهارم، عملیات لوله گذاری با لوله پلی اتیلن فهرست بهای پایه رشته شبکه توزیع آب	۱۸/۵
۴	- کارهای احداث باند عملیات ساختمانی خطوط انتقال بین شهری (R.O.W) (که برآورد آن ها بر اساس فهرست بهای واحد پایه رشته راه، باند فرودگاه و زیر سازی راه آهن انجام می گیرد)	شاخص رشته ای فهرست بهای پایه راه، باند و فرودگاه و زیر سازی راه آهن	۱۷/۱
۵	- نصب پالایشگاه های نفت و گاز ، واحدهای پتروشیمی و واحدهای تفکیک مایعات گازی (NGL). - نصب تلمبه خانه های نفت و انبارهای نفت منطقه ای. - نصب واحدهای بهره برداری نفت و گاز و ایستگاه های تراکم گاز . - نصب واحدهای سرچاهی نفت و گاز و چند راهه ها. - تعمیرات پالایشگاه - تعمیرات تاسیسات ساحلی و فراساحل جزایر در صنعت نفت توضیح *	کارهای مربوط به نیروی انسانی: شاخص فصل سی و پنجم فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی	۱۸/۳
		کارهای مربوط به ماشین آلات: شاخص فصل سوم عملیات خاکی با ماشین از فهرست بهای رشته ابنیه	۱۸/۵

* در این گروه ضرایب γ و β به دو بخش نیروی انسانی و ماشین آلات تفکیک می گردد:

$$=0.65 \times \gamma_1 + 0.35 \times \beta_2$$

$$\gamma = 0.65 \times \gamma_1 + 0.35 \times \beta_2$$

۱ و γ_1 : مربوط به هزینه نیروی انسانی.

۲ و β_2 : مربوط به ماشین آلات .

تبصره پ ۱-۲- برای بهنگام سازی برآورد کارها و پروژه هایی که برآورد اولیه یا مبانی قیمت آن بر اساس فهرست بهای مصوب تنظیم نگردیده است، بر اساس مشابهت سازی با فصول / ردیف های فهرست بها اقدام می گردد. در مواردی که مشابهت سازی مقدور نباشد می توان از شاخص کلی (CPI) مرکز آمار / بانک مرکزی استفاده نمود. در این حالت برای استفاده از روش اول بهنگام سازی از شاخص ماههای اردیبهشت، مرداد، آبان و بهمن به عنوان نماینده شاخص سه ماهه متناظر استفاده می گردد. برای استفاده از روش دوم بهنگام سازی $\beta_2 = 18/1\%$ در نظر گرفته خواهد شد.

تبصره پ ۲-۲- برای بهنگام سازی برآورد خدمات رستوران و تهیه غذا می توان از شاخص خوراکی ها و آشامیدنی ها مرکز آمار و شاخص مشابه در بانک مرکزی استفاده نمود. در این حالت برای استفاده از روش اول بهنگام سازی از شاخص ماههای اردیبهشت، مرداد، آبان و بهمن به عنوان نماینده شاخص سه ماهه متناظر استفاده می گردد. برای استفاده از روش دوم بهنگام سازی $\beta_2 = 22/5\%$ در نظر گرفته خواهد شد.

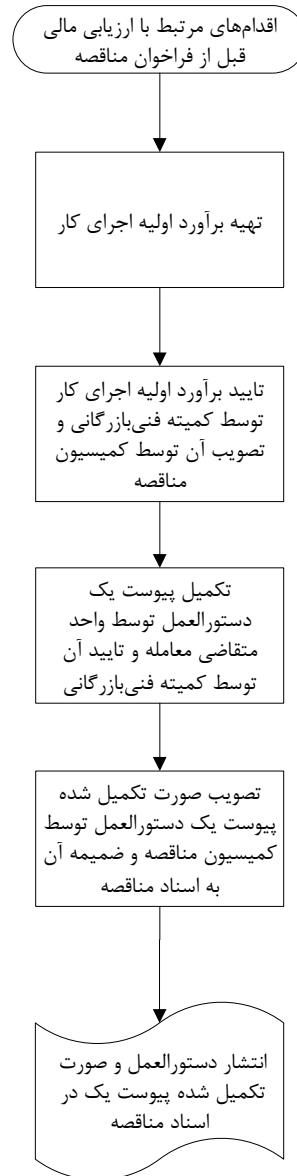
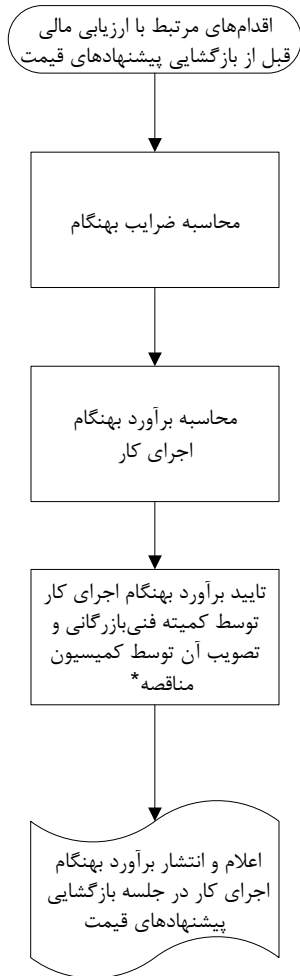
تبصره پ ۲-۳- مقادیر تورم موثر (F) بر اساس برآزش تابع به داده های شاخص متناظر در سالهای ۱۳۸۸ لغایت ۱۳۹۸ به دست آمده و حسب ضرورت توسط معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری به روزرسانی خواهد شد.

یک	گروه سند		عنوان سند
	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت
	شماره		متناسب در مناقصات صنعت نفت
	تاریخ		پیوست ۳
۱۴ از ۱۶			
۲۰/۲-۷۹۶			
۱۳۹۹/۱۲/۱۱			

پیوست سه- راهنمای زمان بندی اهم اقدام ها و گردش کار عمومی ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب

ردیف	زمان	شرح فعالیت	دستورالعمل ارزیابی مالی	قانون برگزاری مناقصات	آیین نامه مستندسازی
۱	پیش از فراخوان مناقصه	تایید برآورد اولیه اجرای کار توسط کمیته فنی بازرگانی و تصویب آن توسط کمیسیون مناقصه	ماده ۴		جزء ۴-۳ از بند الف ماده ۶
۲		تکمیل پیوست یک دستورالعمل توسط واحد متقاضی معامله با توجه به شرایط و اقتضای معامله و تایید کمیته فنی بازرگانی	پیوست یک		
۳		تصویب صورت تکمیل شده پیوست یک توسط کمیسیون مناقصه و ضمیمه آن به صورت جلسه پیش از فراخوان مناقصه به عنوان جزء لاینفک اسناد مناقصه	ماده ۱	بند الف ماده ۲۰	بند ب ماده ۶
۴	قبل از جلسه بازگشایی پیشنهادها	تعیین ضرایب بهنگام (Y و β) و محاسبه برآورد بهنگام اجرای کار	فصل ۲		
۵		تایید برآورد بهنگام اجرای کار توسط کمیته فنی بازرگانی و تصویب آن توسط کمیسیون مناقصه*	ماده ۱۳		
۶	جلسه بازگشایی پیشنهادها	اعلام برآورد بهنگام اجرای کار، اهمیت مناقصه و ضریب اهمیت مناقصه	ماده ۱۳		
۷		بازگشایی پیشنهادها			ماده ۱۰ و ۱۲
۸		ارزیابی شکلی قیمت های پیشنهادی			ماده ۸
۹		کنترل حدود پذیرش قیمت های پیشنهادی حسب مورد	ماده ۹ و ۱۰		
۱۰		ارجاع پیشنهادهای قیمت خارج از حدود پذیرش به کمیته فنی بازرگانی حسب تشخیص کمیسیون مناقصه	ماده ۹ و ۱۰	بند ب ماده ۲۰	
۱۱	بعد از جلسه بازگشایی پیشنهادها	اعلام نظر کمیته فنی بازرگانی و بازگشت پیشنهادها	ماده ۹ و ۱۰	بند ب ماده ۲۰	
۱۲	جلسه دوم کمیسیون مناقصه (حسب مورد)	تعیین دامنه قیمت های متناسب پیشنهادی حسب مورد	فصل ۴		
۱۳		محاسبه قیمت های تراز شده (مناقصات دومرحله ای)	ماده ۱۶	ماده ۱۲	
۱۴		تعیین پیشنهادهای قیمت برگزیده	ماده ۱۷		
۱۵	بعد از اعلام پیشنهادها	تعیین صحت مبانی قیمت پیشنهادها برگزیده توسط کمیته فنی بازرگانی	ماده ۱۸		ماده ۱۰ و ۱۲
۱۶	جلسه کمیسیون مناقصه پیرامون اعلام برنده	اعلام برنده مناقصه		بند ج ماده ۲۰	

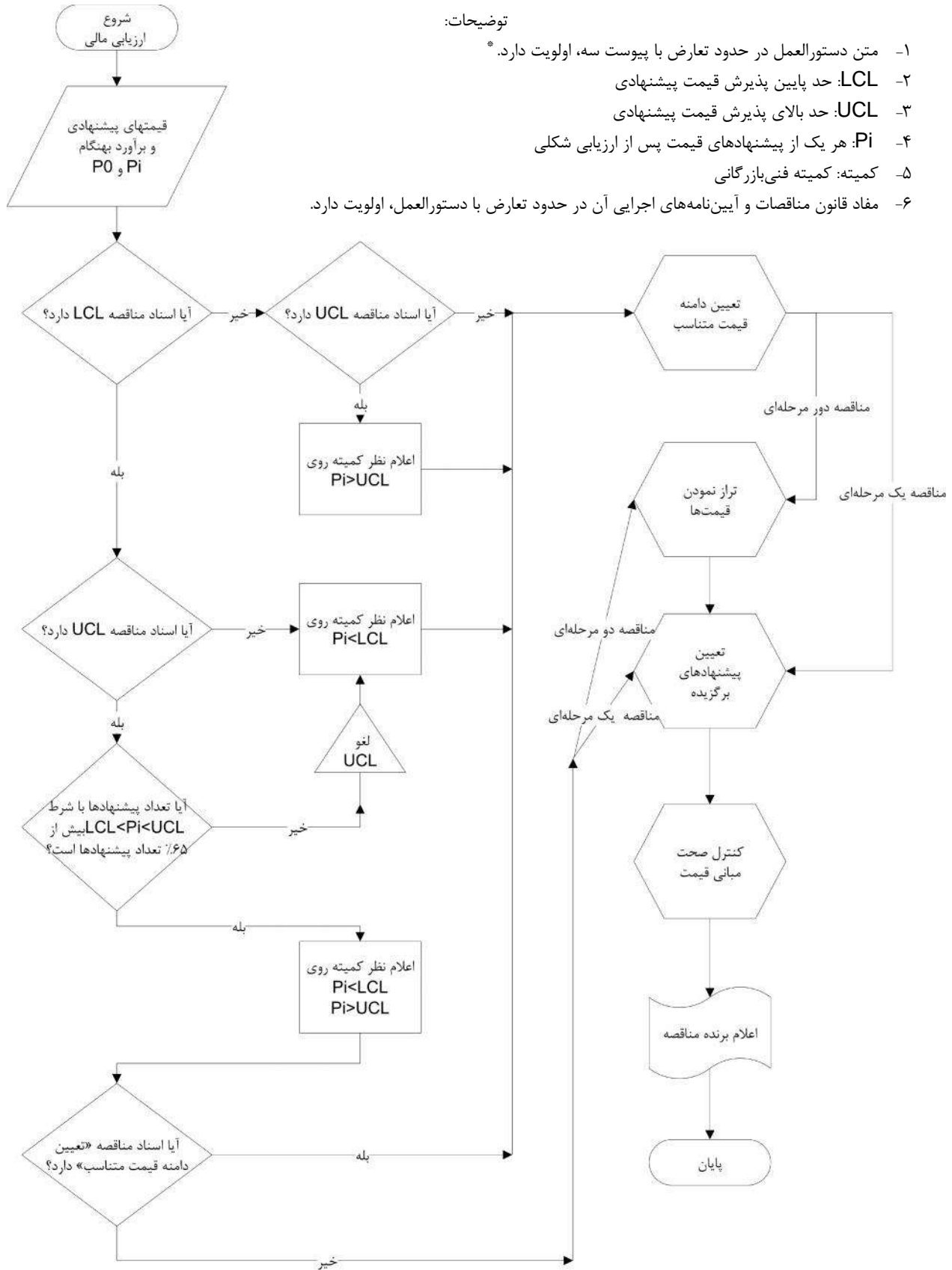
یک	گروه سند	 <p>جمهوری اسلامی ایران وزارت صنعت، بازرگانی و صنایع معدنی و انرژی</p>	عنوان سند
۱۵ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت متناسب در مناقصات صنعت نفت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		پیوست ۳
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		



یک	گروه سند	 جمهوری اسلامی ایران وزارت صنعت، بازرگانی و اقتصاد معاونت مدیریت، پژوهش و فناوری	عنوان سند
۱۶ از ۱۶	صفحه		دستورالعمل ارزیابی مالی و فرآیند قیمت
۲۰/۲-۷۹۶	شماره		متناسب در مناقصات صنعت نفت
۱۳۹۹/۱۲/۱۱	تاریخ		پیوست ۳

توضیحات:

- ۱- متن دستورالعمل در حدود تعارض با پیوست سه، اولویت دارد.*
- ۲- LCL: حد پایین پذیرش قیمت پیشنهادی
- ۳- UCL: حد بالای پذیرش قیمت پیشنهادی
- ۴- Pi: هر یک از پیشنهادهای قیمت پس از ارزیابی شکلی
- ۵- کمیته: کمیته فنی بازرگانی
- ۶- مفاد قانون مناقصات و آیین‌نامه‌های اجرایی آن در حدود تعارض با دستورالعمل، اولویت دارد.





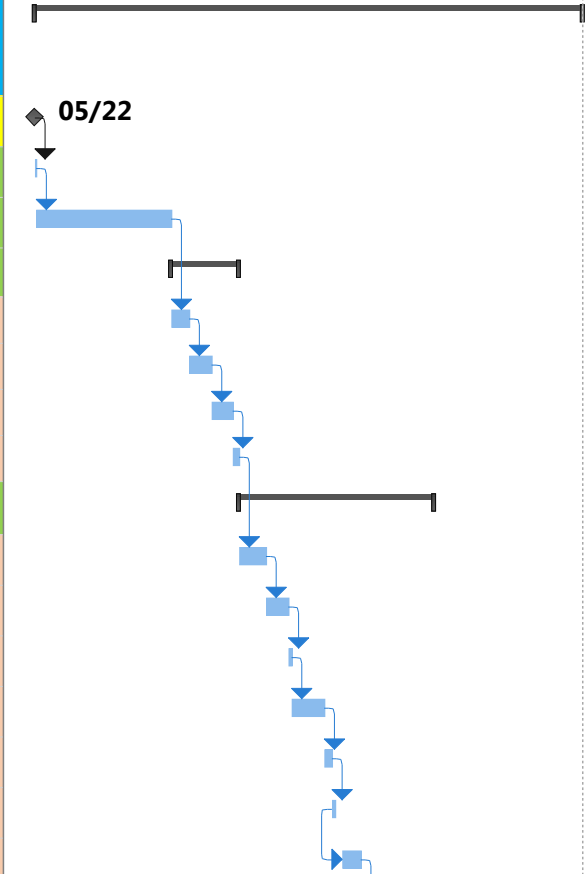
**شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۴۸ از ۵۲

پیوست شماره ۵

برنامه زمان بندی اجرایی (کلی)

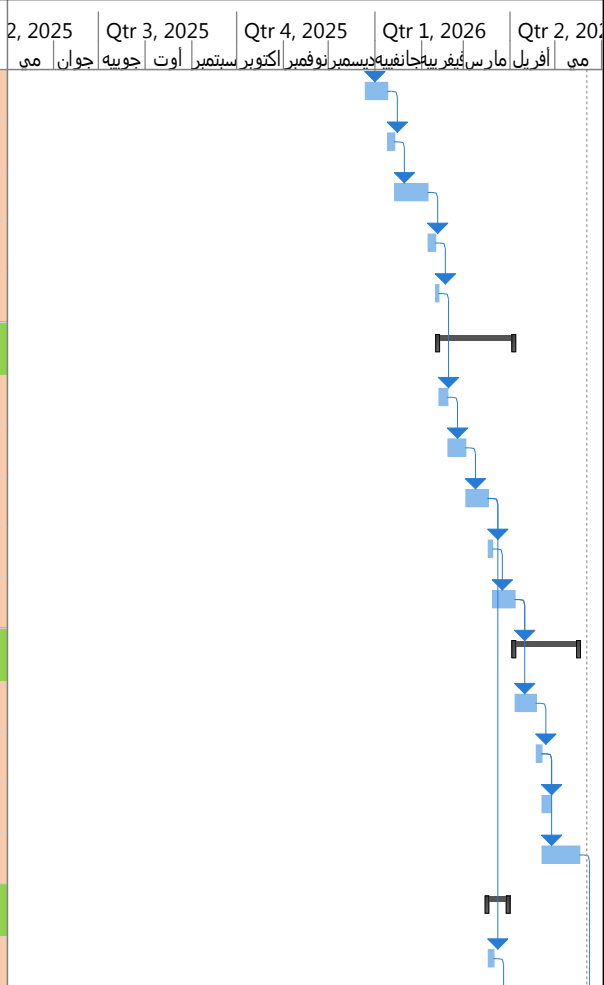
ID	WBS	Task Name	Duration	شروع	پایان	2, 2025 Qtr 3, 2025 Qtr 4, 2025 Qtr 1, 2026 Qtr 2, 2026									
						می	ژوئن	جولای	اوت	سپتامبر	اکتوبر	نوامبر	دسامبر	ژانویه	فبروا
1	۱	احداث ساختمان حراست شرکت پژوهش و فن آوری پتروشیمی	۳۶۵ days	۱۴۰۴/۳/۱	۱۴۰۵/۲/۳۱										
2	۱.۱	شروع	۰ days	۱۴۰۴/۳/۱	۱۴۰۴/۳/۱						05/22				
3	۱.۲	تحويل زمین	۱ day	۱۴۰۴/۳/۱	۱۴۰۴/۳/۱										
4	۱.۳	تجهیز کارگاه	۹۰ days	۱۴۰۴/۳/۲	۱۴۰۴/۵/۲۹										
5	۱.۴	احداث فونداسیون	۴۵ days	۱۴۰۴/۵/۳۰	۱۴۰۴/۷/۱۲										
6	۱.۴.۱	عملیات بهسازی زمین	۱۲ days	۱۴۰۴/۵/۳۰	۱۴۰۴/۶/۱۰										
7	۱.۴.۲	آرماتور بندی فونداسیون	۱۵ days	۱۴۰۴/۶/۱۱	۱۴۰۴/۶/۲۵										
8	۱.۴.۳	قال بندی فونداسیون	۱۴ days	۱۴۰۴/۶/۲۶	۱۴۰۴/۷/۸										
9	۱.۴.۴	بتن ریزی فونداسیون	۴ days	۱۴۰۴/۷/۹	۱۴۰۴/۷/۱۲										
10	۱.۵	احداث اسکلت بتنی	۱۳۰ days	۱۴۰۴/۷/۱۳	۱۴۰۴/۱۱/۲۲										
11	۱.۵.۱	آرماتوربندی ستونهای طبقه همکف	۱۸ days	۱۴۰۴/۷/۱۳	۱۴۰۴/۷/۳۰										
12	۱.۵.۲	قال بندی ستونهای طبقه همکف	۱۵ days	۱۴۰۴/۸/۱	۱۴۰۴/۸/۱۵										
13	۱.۵.۳	بتن ریزی ستونهای طبقه همکف	۲ days	۱۴۰۴/۸/۱۶	۱۴۰۴/۸/۱۷										
14	۱.۵.۴	قالب بندی سقف طبقه همکف	۲۲ days	۱۴۰۴/۸/۱۸	۱۴۰۴/۹/۹										
15	۱.۵.۵	آرماتوربندی تیرها و سقف طبقه همکف	۵ days	۱۴۰۴/۹/۱۰	۱۴۰۴/۹/۱۴										
16	۱.۵.۶	بتن ریزی تیرها و سقف طبقه همکف	۲ days	۱۴۰۴/۹/۱۵	۱۴۰۴/۹/۱۶										
17	۱.۵.۷	آرماتوربندی ستونهای طبقه اول	۱۲ days	۱۴۰۴/۹/۲۲	۱۴۰۴/۱۰/۳										



Project: PPKMPC
Date: ۱۱/۱۷/۲۴ |

Task		Inactive Summary		External Tasks	
Split		Manual Task		External Milestone	
Milestone		Duration-only		Deadline	
Summary		Manual Summary Rollup		Progress	
Project Summary		Manual Summary		Manual Progress	
Inactive Task		Start-only			
Inactive Milestone		Finish-only			




















ID	WBS	Task Name	Duration	شروع	پایان	2, 2025		Qtr 3, 2025		Qtr 4, 2025		Qtr 1, 2026		Qtr 2, 2026	
						می	ژوئن	جولای	اوت	سپتامبر	اکتوبر	نوامبر	دسامبر	ژانویه	فوریه
18	۱.۵.۸	قال بندی ستونهای طبقه اول	۱۵ days	۱۴۰۴/۱۰/۰۴	۱۴۰۴/۱۰/۱۸										
19	۱.۵.۹	بتن ریزی ستونهای طبقه اول	۵ days	۱۴۰۴/۱۰/۱۹	۱۴۰۴/۱۰/۲۳										
20	۱.۵.۱۰	قالب بندی سقف طبقه اول	۲۲ days	۱۴۰۴/۱۰/۲۴	۱۴۰۴/۱۱/۱۵										
21	۱.۵.۱۱	آرماتوربندی تیرها و سقف طبقه اول	۵ days	۱۴۰۴/۱۱/۱۶	۱۴۰۴/۱۱/۲۰										
22	۱.۵.۱۲	بتن ریزی تیرها و سقف طبقه اول	۲ days	۱۴۰۴/۱۱/۲۱	۱۴۰۴/۱۱/۲۲										
23	۱.۶	عملیات سفت کاری	۵۱ days	۱۴۰۴/۱۱/۲۳	۱۴۰۵/۱/۱۴										
24	۱.۶.۱	کرسی چینی دیوارهای طبقه همکف	۶ days	۱۴۰۴/۱۱/۲۳	۱۴۰۴/۱۱/۲۸										
25	۱.۶.۲	اجرای دیوار های طبقه همکف	۱۲ days	۱۴۰۴/۱۱/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۱۰										
26	۱.۶.۳	اجرای دیوارهای طبقه اول	۱۵ days	۱۴۰۴/۱۲/۱۱	۱۴۰۴/۱۲/۲۵										
27	۱.۶.۴	اجرای نعل درگاه و فرم پنجره ها و درها	۳ days	۱۴۰۴/۱۲/۲۶	۱۴۰۴/۱۲/۲۸										
28	۱.۶.۵	اجرای لوله های برق و آب و فاضلاب	۱۵ days	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱/۱۴										
29	۱.۷	عملیات نازک کاری	۴۳ days	۱۴۰۵/۱/۱۵	۱۴۰۵/۲/۲۶										
30	۱.۷.۱	اجرای زیرسازی دیوارها	۱۴ days	۱۴۰۵/۱/۱۵	۱۴۰۵/۱/۲۸										
31	۱.۷.۲	سرامیک و کاشی سرویسها و آبدارخانه ها	۴ days	۱۴۰۵/۱/۲۹	۱۴۰۵/۲/۱										
32	۱.۷.۳	سفید کاری دیوارها	۶ days	۱۴۰۵/۲/۲	۱۴۰۵/۲/۷										
33	۱.۷.۴	اجرای نمای بیرونی ساختمان	۲۵ days	۱۴۰۵/۲/۲	۱۴۰۵/۲/۲۶										
34	۱.۸	عملیات تکمیلی	۱۴ days	۱۴۰۴/۱۲/۲۶	۱۴۰۵/۱/۱۰										
35	۱.۸.۱	نصب درها و پنجره ها	۴ days	۱۴۰۴/۱۲/۲۶	۱۴۰۵/۱۲/۲۹										



Project: PPKMPC Date: ۱۱/۱۷/۲۴	Task		Inactive Summary		External Tasks	
	Split		Manual Task		External Milestone	
	Milestone		Duration-only		Deadline	
	Summary		Manual Summary Rollup		Progress	
	Project Summary		Manual Summary		Manual Progress	
	Inactive Task		Start-only			
	Inactive Milestone		Finish-only			

ID	WBS	Task Name	Duration	شروع	پایان	2, 2025	Qtr 3, 2025	Qtr 4, 2025	Qtr 1, 2026	Qtr 2, 2026	
						می	جوان	جوبه	اوت	سپتمبر	اکتوبر
36	۱.۸.۲	نصب شیرآلات و تجهیزات برقی و مکانیکی	۱۰ days	۱۴۰۵/۱/۱	۱۴۰۵/۱/۱۰						
37	۱.۹	برچیدن کارگاه	۱ day	۱۴۰۵/۲/۲۷	۱۴۰۵/۲/۲۷						
38	۱.۱۰	تحويل کار به کارفرما	۴ days	۱۴۰۵/۲/۲۸	۱۴۰۵/۲/۳۱						
39	۱.۱۱	پایان	۰ days	۱۴۰۵/۲/۳۱	۱۴۰۵/۲/۳۱						

Project: PPKMPC
Date: ۱۱/۱۷/۲۴ |

Task		Inactive Summary		External Tasks	
Split		Manual Task		External Milestone	
Milestone		Duration-only		Deadline	
Summary		Manual Summary Rollup		Progress	
Project Summary		Manual Summary		Manual Progress	
Inactive Task		Start-only			
Inactive Milestone		Finish-only			



**شرایط و ضوابط شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۵۲ از ۵۲

پیوست شماره ۶

نقشه‌ها (در قسمت سایر مدارک/اطلاعات بر روی سامانه ستاد بارگذاری شده است)



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱ از ۱۰۴

فهرست

صفحه	موضوع
	(۱) اسناد و مدارک پیمان:
۲	(۱,۱) موافقتنامه پیمان
۶	(۱,۲) شرایط عمومی پیمان
۴۴	(۱,۳) شرایط خصوصی پیمان
۵۱	(۱,۴) مشخصات فنی پروژه و فهرست تامین کنندگان
۶۱	(۱,۵) شرح مختصری از پروژه
۶۶	(۱,۶) الزامات مدیریت HSE
۸۰	(۱,۷) مشخصات فنی عمومی
۸۷	(۲) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت
۹۰	(۳) صورت حساب فروش کالا و خدمات
۹۱	(۴) دستورالعمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۲ از ۱۰۴

۱،۱. موافقت نامه پیمان



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۳ از ۱۰۴

موافقتنامه پیمان

این موافقت نامه به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و پیمان نامیده می شود، به نشانی: تهران، خیابان ملاصدرا، خیابان شیراز جنوبی، کوچه سرو، پلاک ۲۷، کدپستی ۱۴۳۵۸۸۴۷۱۱، تلفن: ۸۸۲۱۰۲۰۴ بین شرکت **پژوهش و فناوری پتروشیمی** با شماره ثبت ۱۴۸۳۰۹ و شماره اقتصادی ۶۱۴۸-۴۱۸۷-۴۱۱۳ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۹۱۱۸۲۱ با نمایندگی آقایان ناصر نوح جاه به عنوان مدیر عامل و رئیس هیأت مدیره دارای کد ملی..... و علی اکبر نوروزی به عنوان عضو هیأت مدیره دارای کد ملی..... که در این پیمان "کارفرما" نامیده می شود از یک سو و شرکت

به نشانی: کد پستی:

تلفن با شماره و شماره اقتصادی و شناسه ملی
به نمایندگی آقایان به عنوان دارای کد ملی

که در این پیمان "پیمانکار" نامیده می شود از سوی دیگر طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد می شود.

ماده (۱) موضوع:

موضوع پیمان عبارتست از: "احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر"

ماده (۲) اسناد و مدارک:

این پیمان، شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف) موافقتنامه پیمان

ب) شرایط عمومی پیمان

ت) شرایط خصوصی پیمان

ث) شرایط فنی، قراردادی خاص پیمان

ج) خدمات برنامه ریزی و کنترل پروژه

ح) مشخصات فنی پروژه و فهرست سازندگان (Vendor List)

خ) مشخصات فنی عمومی

د) الزامات مدیریت HSE

ذ) فهرست مقادیر (برآورد ضمیمه) و فهرست بهاء پایه (ابنیه، تاسیسات مکانیکی و الکتریکی) ۱۴۰۳، منتشره از سوی سازمان و برنامه و بودجه کشور.

ر) نقشه ها.

ز) جدول های مربوط به بخشنامه های ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱ و ۱۰۰/۷۶۵۴۷ مورخ ۱۳۸۷/۰۸/۱۹

ژ) برنامه زمانبندی اجرایی (کلی)

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می شود نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد، ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشد.

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۴ از ۱۰۴

در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقت نامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد و پس از آن به ترتیب شرایط عمومی، شرایط خصوصی و شرایط فنی، قراردادی خاص پیمان است. هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، فهرست بها بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

ماده (۳) مبلغ:

مبلغ اولیه پیمان به عدد.....(به حروف:.....)ریال بدون احتساب مالیات ارزش افزوده است. مبلغ پیمان با توجه به اسناد و مدارک پیمان، تغییر می‌کند.

ماده (۴) تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار:

الف) این پیمان از تاریخ ابلاغ از سوی کارفرما نافذ است.
ب) مدت اجرای کار موضوع پیمان..... ماه شمسی است. این مدت، تابع تغییرات موضوع ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان است.

ج) تاریخ شروع کار، تاریخ نخستین صورت مجلس تحویل کارگاه است که پس از ابلاغ پیمان تنظیم می‌شود. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار در مدت ۲ هفته نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان، اقدام کند، در غیر این صورت تاریخ شروع کار از پایان مهلت مزبور خواهد بود.

ماده (۵) دوره تضمین:

حسن انجام کار عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت یا تاریخ دیگری که طبق ماده ۳۹ شرایط عمومی تعیین می‌شود، برای ۱۲ ماه از سوی پیمانکار، تضمین می‌شود و طی آن به ترتیب ماده ۴۱ شرایط عمومی عمل می‌شود.

ماده (۶) نظارت بر اجرای کار:

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، بر عهده شرکت به عنوان مهندس مشاور به آدرس: شماره تماس خواهد بود که با توجه به مواد ۳۲ و ۳۳ شرایط عمومی انجام می‌شود.

ماده (۷) نشانی طرفین پیمان:

نشانی کارفرما: تهران، خیابان ملاصدرا، خیابان شیراز جنوبی، کوچه سرو، پلاک ۲۷ کدپستی: ۱۴۳۵۸۸۴۷۱۱

نشانی پیمانکار: کد پستی:

تبصره: هرگاه یکی از دو طرف قرارداد نشانی خود را تغییر دهد، باید پانزده (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می‌شود و دریافت شده تلقی می‌شود.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۵

ماده ۸) نسخ پیمان:

این پیمان در ۸ ماده به همراه اسناد و مدارک ماده ۲ آن، در ۳ نسخه تهیه و به امضای طرفین رسیده و هر ۳ نسخه حکم واحد را دارند.

شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی (کارفرما)	شرکت (پیمانکار)
نام و نام خانوادگی: ناصر نوح جاه سمت امضا کننده: مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت امضا کننده: مهر و امضا:
نام و نام خانوادگی: علی اکبر نوروزی سمت: عضو هیأت مدیره مهر و امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: امضا:



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۶

۱،۲. شرایط عمومی پیمان

بخشنامه شماره ۲۷۸۳-۲۸/۱-ب به تاریخ ۱۳۸۳/۰۸/۰۶
(نشریه ۰۳۱ معاونت امور مهندسی و فناوری وزارت نفت) حاکم بر این قرارداد است
هرگونه مغایرت مفهومی و شکلی از قبیل اشکالات تایپی، املائی و انشایی که در متون شرایط عمومی وجود
داشته باشد بخشنامه مذکور حاکم است.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۷

فهرست مطالب شرایط عمومی

فصل اول - تعاریف و مفاهیم

- ماده ۱ - پیمان
- ماده ۲ - موافقتنامه
- ماده ۳ - شرایط عمومی
- ماده ۴ - شرایط خصوصی
- ماده ۵ - برنامه زمانی اجرای کار
- ماده ۶ - کارفرما
- ماده ۷ - پیمانکار
- ماده ۸ - مدیر طرح
- ماده ۹ - مهندس مشاور، مهندس ناظر
- ماده ۱۰ - رئیس کارگاه
- ماده ۱۱ - پیمانکار جزء
- ماده ۱۲ - ابنیه، کار، کارگاه، تجهیز و برچیدن کارگاه
- ماده ۱۳ - مصالح، تجهیزات، مصالح و تجهیزات پای کار، ماشین‌آلات و ابزار، تأسیسات و ساختمانهای موقت، و سایل
- ماده ۱۴ - برآورد هزینه اجرای کار، مبلغ پیمان، مبلغ اولیه پیمان، مبلغ نهایی پیمان، ضریب پیمان، نرخ پیمان، مدت پیمان، مدت اولیه پیمان، متوسط کارکرد فرضی ماهانه
- ماده ۱۵ - تاریخها، مفرد و جمع، عنوانها

فصل دوم - تاییدات و تعهدات پیمانکار

- ماده ۱۶ - تاییدات پیمانکار
- ماده ۱۷ - کارکنان
- ماده ۱۸ - مسئولیت حسن اجرای کار، برنامه کار، گزارش پیشرفت کار، هماهنگی با پیمانکاران دیگر، رئیس کارگاه
- ماده ۱۹ - کنترل نقاط نشانه، پیاده کردن نقشه‌ها، اندازه گیریها
- ماده ۲۰ - تجهیز کارگاه، تدارک مصالح، تجهیزات و ماشین‌آلات
- ماده ۲۱ - حفاظت از کار و شخص ثالث، بیمه کار، مراقبتهای لازم
- ماده ۲۲ - ترتیب گردش مدارک، نقشه‌ها و ابلاغ دستور کارها
- ماده ۲۳ - حفاظت تأسیسات زیربنایی و تغییر وضع آنها
- ماده ۲۴ - واگذاری، پیمانکاران جزء
- ماده ۲۵ - اجرای کار در شب
- ماده ۲۶ - آثار تاریخی و اشیای عتیقه
- ماده ۲۷ - اقامتگاه قانونی

فصل سوم - تعهدات و اختیارات کارفرما

- ماده ۲۸ - تحویل کارگاه
- ماده ۲۹ - تغییر مقادیر کار، قیمت‌های جدید، تعدیل نرخ پیمان خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۸ از ۱۰۴

- ماده ۳۰ - تغییر مدت پیمان
- ماده ۳۱ - مدیریت اجراء
- ماده ۳۲ - نظارت بر اجرای کار
- ماده ۳۳ - مهندس ناظر

فصل چهارم - تضمین، پرداخت، تحویل کار

- ماده ۳۴ - تضمین انجام تعهدات
- ماده ۳۵ - تضمین حسن انجام کار
- ماده ۳۶ - پیش پرداخت
- ماده ۳۷ - پرداخت‌ها
- ماده ۳۸ - پرداخت‌های ارزی
- ماده ۳۹ - تحویل موقت
- ماده ۴۰ - صورت وضعیت قطعی
- ماده ۴۱ - تحویل قطعی
- ماده ۴۲ - مسئولیت‌های دوره تضمین

فصل پنجم - حوادث قهری، فسخ، ختم، تعلیق، هزینه تسریع کار، خسارت تاخیر، تسویه حساب، حل اختلاف

- ماده ۴۳ - بروز حوادث قهری
- ماده ۴۴ - ممنوعیت قانونی
- ماده ۴۵ - حقوق انحصاری ثبت شده
- ماده ۴۶ - موارد فسخ پیمان
- ماده ۴۷ - اقدامات فسخ پیمان
- ماده ۴۸ - خاتمه پیمان
- ماده ۴۹ - تعلیق
- ماده ۵۰ - هزینه تسریع کار، خسارت تاخیر کار
- ماده ۵۱ - صورت حساب نهایی
- ماده ۵۲ - تسویه حساب
- ماده ۵۳ - حل اختلاف
- ماده ۵۴ - قوانین و مقررات حاکم بر پیمان



شرایط عمومی

فصل اول

تعاریف و مفاهیم

ماده ۱. پیمان

پیمان، مجموعه اسناد و مدارکی است که در ماده ۲ موافقتنامه پیمان، درج شده است.

ماده ۲. موافقتنامه

موافقتنامه، سندی است که مشخصات اصلی پیمان، مانند مشخصات دوطرف، موضوع، مبلغ ومدت پیمان، در آن بیان شده است.

ماده ۳. شرایط عمومی

شرایط عمومی، مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می‌کند.

ماده ۴. شرایط خصوصی

شرایط خصوصی، شرایط ویژه ای است که به منظور تکمیل شرایط عمومی، برای این پیمان، با توجه به وضعیت و ماهیت آن، تنظیم شده است. موارد درج شده در شرایط خصوصی، هیچ گاه نمی‌تواند مواد شرایط عمومی را نقض کند.

ماده ۵. برنامه زمانی اجرای کار

الف) برنامه زمانی کلی: برنامه‌ای است که در آن، زمانبندی کلی کارهای مورد پیمان بر حسب ماه، منعکس گشته و در اسناد و مدارک پیمان درج شده است.

ب) برنامه زمانی تفصیلی: برنامه‌ای است که زمانبندی فعالیت‌های مختلف کارهای موضوع پیمان، به تفصیل و در چارچوب برنامه زمانی کلی، در آن آمده است.

ماده ۶. کارفرما

کارفرما، شخص حقوقی است که یک طرف امضا کننده پیمان است و عملیات موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان، به پیمانکار واگذار کرده است. نمایندگان وجانشین‌های قانونی کارفرما، در حکم کارفرما است.

ماده ۷. پیمانکار

پیمانکار، شخص حقوقی یا حقیقی است که طرف دیگر امضاکننده پیمان است و اجرای موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان، به عهده گرفته است. نمایندگان وجانشین‌های قانونی پیمانکار، در حکم پیمانکار است.

ماده ۸. مدیر طرح

مدیر طرح، شخص حقوقی است که به منظور مدیریت اجرای کار، در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان، از سوی کارفرما به پیمانکار معرفی می‌شود.

ماده ۹. مهندس مشاور، مهندس ناظر

الف) مهندس مشاور، شخص حقوقی یا حقیقی است برای نظارت بر اجرای کار، در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان، از سوی کارفرما به پیمانکار معرفی می‌شود.

ب) مهندس ناظر، نماینده مقیم کارفرما یا مهندس مشاور در کارگاه است و در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار معرفی می‌شود.



ماده ۱۰. رئیس کارگاه

رئیس کارگاه، شخصی حقیقی دارای تخصص و تجربه لازم است که پیمانکار، او را به مهندس مشاور معرفی می‌کند تا اجرای موضوع پیمان در کارگاه را سرپرستی کند.

ماده ۱۱. پیمانکار جزء

پیمانکار جزء، شخصی حقیقی یا حقوقی است که تخصص در انجام کارهای اجرایی را دارد و پیمانکار برای اجرای بخشی از عملیات موضوع پیمان، با او قرارداد می‌بندد.

ماده ۱۲. ابنیه، کار، کارگاه، تجهیز و برچیدن کارگاه

الف) ابنیه، عبارتند از مجموعه فعالیتها برای احداث انواع ساختمان‌های مسکونی، اداری و صنعتی و تاسیسات آنها، راه‌ها، پل‌ها، آماده سازی، محوطه سازی، محل نصب تجهیزات و مانند اینهاست.

ب) کار، عبارت است از مجموعه عملیات، خدمات یا اقدامات مورد نیاز، برای آغاز کردن، انجام و پایان دادن عملیات موضوع پیمان است و شامل کارهای دائمی است که باقی خواهد ماند و به عنوان موضوع پیمان تحویل کارفرما می‌شود، و همچنین کارهای موقتی است که به منظور اجرا و بهره برداری و نگهداری موضوع پیمان انجام می‌شود.

ج) کارگاه، محل یا محل‌هایی است که عملیات موضوع پیمان در آن اجرامی شود یا به منظور اجرای پیمان، با اجازه کارفرما از آن استفاده می‌کنند. کارگاه‌ها یا کارخانه‌های تولیدی خارج از محلها و زمین‌های تحویلی کارفرما، که به منظور ساخت تجهیزات یا قطعاتی که در کار نصب خواهد شد مورد استفاده قرار می‌گیرد، جزو کارگاه به شمار نمی‌آید.

د) تجهیز کارگاه، عبارت از عملیات، اقدام‌ها و تدارکاتی است که باید به صورت موقت برای دوره اجرا انجام شود، تا آغاز کردن و انجام دادن عملیات موضوع پیمان، طبق اسناد و مدارک پیمان، میسر شود.

ه) برچیدن کارگاه، عبارت از جمع آوری مصالح، تجهیزات، تاسیسات و ساختمان‌های موقت، خارج کردن مواد زاید، مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه و تسطیح و تمیز کردن محل‌های تحویلی کارفرما است.

ماده ۱۳. مصالح، تجهیزات، مصالح و تجهیزات پای کار، ماشین‌آلات و ابزار، تاسیسات و ساختمانهای موقت،

وسایل

الف) مصالح، عبارت از مواد، اجناس و کالاهایی است که به منظور عملیات موضوع پیمان مصرف یا نصب شده و در کار باقی می‌ماند.

ب) تجهیزات، عبارت از دستگاه‌ها و ماشین‌آلاتی است که در عملیات موضوع پیمان نصب شده و در کار باقی می‌ماند.

ج) مصالح و تجهیزات پای کار، عبارت از مصالح و تجهیزاتی است که پیمانکار، با توجه به اسناد و مدارک برای اجرای موضوع پیمان، تهیه کرده و در محل یا محل‌هایی از کارگاه که در طرح جانمایی تجهیز کارگاه به عنوان انبار کارگاه یا محل انباشت مصالح تعیین شده است، نگهداری و حفاظت می‌کند. مصالح و تجهیزات موجود در محل مصرف یا نصب نیز مصالح و تجهیزات پای کار نامیده می‌شود.

تبصره- قطعات پیش ساخته و تجهیزاتی که در اجرای موضوع پیمان، با اجازه کارفرما و زیر نظر مهندس مشاور، در کارگاهها یا کارخانه‌های تولیدی خارج از کارگاه ساخته شده است نیز در حکم مصالح و تجهیزات پای کار به شمار می‌رود.

د) ماشین‌آلات و ابزار، عبارت از دستگاه‌ها، تجهیزات، ماشین‌آلات و بطور کلی، ابزارهای اجرای کار است که به منظور اجرای موضوع پیمان به صورت موقت به کار گرفته می‌شود. ماشین‌آلات و ابزار را ممکن است ماشین‌آلات نیز بنامند.

ه) تاسیسات و ساختمان‌های موقت، عبارت از انواع ساختمانها، محوطه سازی‌ها، انبارها، تاسیسات آب، برق، سوخت و مخبرات، شالوده دستگاهها، و بطور کلی، تمام تاسیسات و بناهایی است که به صورت موقت، برای دوره اجرا تامین شده و جزو کارهای تجهیز کارگاه به شمار می‌رود.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۱ از ۱۰۴

و وسایل، عبارت از اثاثیه اداری، مسکونی، آشپزخانه و دیگر لوازم مورد نیازی است که برای دوره اجرا تامین شده و جزو تجهیز کارگاه منظور می‌شود.

ماده ۱۴: برآورد هزینه اجرای کار، مبلغ پیمان، مبلغ اولیه پیمان، مبلغ نهایی پیمان، ضریب پیمان، نرخ پیمان، مدت پیمان، مدت اولیه پیمان، مدت اولیه پیمان، متوسط کارکرد فرضی ماهانه
الف) برآورد هزینه اجرای کار، مبلغی که به عنوان هزینه اجرای موضوع پیمان، به وسیله کارفرما محاسبه و اعلام شده است.

ب) مبلغ پیمان، مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقتنامه با احتساب مبلغ ناشی از تغییر مقادیر کار و قیمت جدید است. مبلغ پیمان هنگام ابلاغ پیمان، همان مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقتنامه است که مبلغ اولیه پیمان نامیده می‌شود.
ج) مبلغ نهایی پیمان، مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقتنامه و تغییرات احتمالی است که براساس اسناد و مدارک پیمان، در آن ایجاد می‌شود.

د) ضریب پیمان، حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مبلغ برآورد هزینه اجرای کار است.
ه) نرخ پیمان، در مورد هر یک از اقلام کار، عبارت از بهای واحد آن قلم در فهرست بهای منضم به پیمان با اعمال ضریب پیمان و ضریب‌های پیش بینی شده در فهرست بها و مقادیر کار است. در پیمان‌هایی که مشمول تعدیل آحاد بها هستند، نرخ پیمان، نرخ محاسبه شده به روش پیش گفته، پس از اعمال تعدیل آحاد بها، است.
و) متوسط کارکرد فرضی ماهانه، عبارت از حاصل تقسیم مبلغ اولیه به مدت اولیه پیمان است.

ز) مدت پیمان یا مدت اجرای کار، مدت درج شده در بند ب ماده ۴ موافقتنامه و تغییرات احتمالی است که براساس ماده ۳۰ در آن ایجاد می‌شود. مدت اولیه پیمان هنگام ابلاغ پیمان، همان مدت درج شده در ماده ۴ موافقتنامه است که مدت اولیه پیمان نامیده می‌شود.

ماده ۱۵: روز و ماه، تاریخ‌ها، مفرد و جمع، عنوان‌ها

الف) روز و ماه، روز و ماه تقویمی و شمسی است.

ب) تاریخ‌ها طبق تقویم سال شمسی کشور است.

ج) هر جا که معنای عبارت ایجاب کند، کلمات مفرد معنای جمع و کلمات جمع معنای مفرد دارند.

د) عنوان‌های به کار رفته در متون موافقتنامه یا شرایط عمومی و دیگر قسمت‌های اسناد و مدارک پیمان، صرفاً به منظور راهنمایی و آگاهی از مفاد اسناد و مدارک است و نمی‌توان در تفسیر اسناد و مدارک پیمان، از آنها استفاده کرد.



فصل دوم

تاییدات و تعهدات پیمانکار

ماده ۱۶: تاییدات پیمانکار

موارد زیر را پیمانکار تایید می کند

- الف) تمام اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ موافقتنامه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.
- ب) نسبت به تامین نیروی انسانی مورد نیاز و تدارک مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار اجرای کار طبق مشخصات در محل یا از نقاط دیگر، اطمینان یافته است.
- ج) محل اجرای کار را دیده و بررسی کرده است و از وضعیت آب و هوا، بارندگی و امکان اجرای کار در فصل‌های مختلف سال، با در نظر گرفتن مدت اجرای کار، اطلاع یافته است.
- د) از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه‌های اجتماعی، مالیات‌ها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات، که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است که همه آنها را رعایت کند. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یادشده، بر عهده پیمانکار است.
- ه) در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه‌های ناشی از مفاد بندهای بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت، حق درخواست اضافه پرداختی ندارد.
- به هر حال پیمانکار تایید می کند، که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود کند.

ماده ۱۷: کارکنان

- الف) پیمانکار متعهد است که عملیات موضوع پیمان را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه دارند، انجام دهد. کسانی که در اجرای این پیمان، خدماتی برای پیمانکار انجام می دهند، کارکنان پیمانکار شناخته می شوند. اگر در اسناد پیمان، استفاده از متخصصان خارجی پیش بینی شده باشد، پیمانکار متعهد است قبلاً وضعیت استخدام، مانند میزان حقوق و مزایا، مدت استخدام و محل اقامت و مشخصات آنها را به وسیله مهندس مشاور به اطلاع کارفرما برساند و بارعایت مقررات ذیربط و تامین هزینه‌های مربوط، برای استخدام آنها اقدام کند. کارفرما تسهیلات لازم در حد امکان را برای استخدام متخصصان یاد شده فراهم می کند. تشخیص لزوم و حدود تسهیلات مزبور با کارفرماست و این مساعدت از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد.
- ب) تامین نیروی انسانی مورد نیاز و محل سکونت مناسب آب آشامیدنی و روشنایی کافی برای آنها به عهده پیمانکار است.
- ج) کارکنان ایرانی کارگاه باید دارای شناسنامه، و کارکنان بیگانه کارگاه باید دارای پروانه اقامت و اجازه کار باشند.
- د) پیمانکار نباید کارکنان شاغل کارفرما، مهندس مشاور طرح و مدیریت طرح را بکار گیرد، همچنین کارکنان سایر وزارتخانه‌ها، سازمانها و شرکتهای دولتی و شهرداری‌ها را بدون اجازه مسئولان ذیربط نباید استخدام کند و از بکار گماشتن اشخاصی که استخدام آنان از نظر اداره وظیفه عمومی مجاز نیست نیز باید خودداری کند.
- ه) پیمانکار موظف است که برای کارگران کارنامه کارکرد روزانه صادر کند و در اختیار آنان قرار دهد. مهندس ناظر می تواند از ادامه کار کارگران بدون کارنامه جلوگیری کند.
- و) پیمانکار متعهد است که دستمزد کارگران خود را طبق قانون کار مرتباً پرداخت کند. در صورتی که در پرداخت دستمزد کارگران تاخیری پیش آید، کارفرما یا مهندس مشاور به پیمانکار اخطار می کند که طلب کارگران را پرداخت کند. در صورت استنکاف پیمانکار، کارفرما می تواند دستمزد کارگران را برای ماه یا ماههایی که صورت وضعیت آن به پیمانکار خوانده شد و مورد قبول است



پرداخت شده است، طبق کارنامه‌های کارگری که در دست کارگران و دارای امضای رئیس کارگاه است، با توجه به پرداختهای علی الحساب که به آنها شده است، با حضور نماینده مهندس مشاور و پیمانکار، از محل مطالبات پیمانکار پرداخت کند و مبلغ پرداختی را به اضافه ۱۵ درصد، به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و اگر مطالبات کافی نباشد، از محل تضمین‌های پیمانکار تامین کند. در صورتی که نماینده پیمانکار، با وجود اخطار مهندس مشاور، از حضور برای پرداختها خودداری کند، کارفرما پرداخت مزبور را انجام می‌دهد، بدون اینکه پیمانکار حق اعتراضی بر این عمل و مبلغ پرداختی و تعداد کارگران و میزان استحقاقی آنان داشته باشد. در صورت تکرار تاخیر در پرداخت دستمزد کارگران به مدت بیش از یک ماه، برای ماهی که صورت وضعیت آن پرداخت شده است، کارفرما می‌تواند پیمان را فسخ کند. (ز) پیمانکار می‌کوشد تا حد ممکن، کارگران مورد نیاز خود را از بین ساکنان منطقه اجرای کار، که صلاحیت انجام کارهای موضوع پیمان را داشته باشند، انتخاب کند و به کار گمارد. (ح) پیمانکار موظف به اجرای مقررات بیمه درمانی و اجتماعی، مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار است.

(ط) در اجرای این پیمان، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود است، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار و پیمانکاران جزء، صلاحیت لازم برای انجام کار مربوط را نداشته باشند یا باعث اختلال نظم کارگاه شوند، مهندس مشاور یا مهندس ناظر، مراتب را برای بار اول به رئیس کارگاه تذکر می‌دهد، و در صورت تکرار، می‌تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند. در این صورت پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ندارد بر کنار شدگان را بار دیگر در همان کارگاه به کار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد و ایجاد حقی برای او نمی‌کند. ماده ۱۸. مسئولیت حسن اجرای کار، برنامه کار، گزارش پیشرفت کار، هماهنگی با پیمانکاران دیگر، رئیس کارگاه

(الف) پیمانکار مسئولیت کامل حسن انجام کارهای موضوع پیمان را طبق اسناد و مدارک پیمان به عهده دارد. (ب) پیمانکار متعهد است که سازمان، روش اجرا و برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار را طبق نظر مهندس مشاور براساس نقشه‌های موجود و برنامه زمانی کلی تهیه کند و ظرف یک ماه از تاریخ ابلاغ پیمان، یا مدت دیگری که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است، تسلیم مهندس مشاور کند تا پس از اصلاح و تصویب کارفرما برای اجرا به پیمانکار ابلاغ شود. اگر در اسناد و مدارک پیمان، جزئیاتی برای چگونگی تهیه برنامه زمانی تفصیلی و بهنگام کردن آن تعیین شده باشد، پیمانکار ملزم به رعایت آن است.

(ج) در صورتی که حین اجرای کار، پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه زمانی تفصیلی ضروری است، موظف است که پیش از رسیدن موعد انجام کارهایی که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود، مراتب را با ذکر دلیل، به مهندس مشاور اطلاع دهد. مهندس مشاور، تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را در قالب برنامه زمانی کلی رسیدگی می‌کند و آنچه را که مورد قبول است، پس از تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌کند. بدیهی است که این تغییرات در حدود مندرجات پیمان، از میزان تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد. اگر تغییر برنامه زمانی تفصیلی از سوی مهندس مشاور مطرح شود، پیمانکار با توجه به نظر مهندس مشاور، تغییرات برنامه زمانی تفصیلی را تهیه می‌کند و به شرح پیش گفته، برای طی مراتب بررسی و تصویب، تسلیم مهندس مشاور می‌کند.

(د) پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران یا گروه‌های اجرایی متعلق به کارفرما، که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند، به عمل آورد. برنامه ریزی چگونگی این هماهنگی توسط مهندس مشاور به پیمانکار ابلاغ می‌شود.

ه) پیمانکار مکلف است که در پایان هر ماه، گزارش کامل کارهای انجام شده در آن ماه را تهیه کند. شکل و چگونگی تهیه گزارش را مهندس مشاور تعیین میکند. این گزارش، شامل مقدار و درصد فعالیتهای انجام شده، میزان پیشرفت یا تاخیر نسبت به برنامه زمانی تفصیلی، مشکلات و موانع اجرایی، نوع و مقدار مصالح و تجهیزات وارد شده، به کارگاه، تعداد و نوع ماشین آلات موجود و آماده بکار، تعداد و تخصص نیروی انسانی موجود، و دیگر اطلاعات لازم است. در صورتی که جزئیات دیگری برای چگونگی تهیه گزارش پیشرفت کار در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده باشد، پیمانکار موظف به رعایت آن است.

و) پیمانکار متعهد است که یک نسخه از برنامه، نمودارها و جدولهای پیشرفت کار و نقشه‌های اجرایی را در کارگاه آماده داشته باشد تا در صورت لزوم، مهندس مشاور و کسانی که اجازه بازدید از کارگاه را دارند، از آن استفاده کنند.

ز) پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول مهندس مشاور باشد، به عنوان رئیس کارگاه معرفی کند. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی، بامسئولیت و نظارت او انجام شود. اگر ضمن کار معلوم شود که رئیس کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، مهندس مشاور، با ذکر دلیل، در خواست تعویض او را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار مکلف است ظرف یک ماه، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول مهندس مشاور باشد، معرفی کند.

پیمانکار باید به منظور اجرای کار و دریافت دستور کارها و نقشه‌ها از مهندس مشاور و همچنین برای تنظیم صورت وضعیتهای موقت، اختیارات کافی به رئیس کارگاه بدهد. هر نوع اخطار و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف مهندس مشاور یا نماینده او به رئیس کارگاه ابلاغ شود، در حکم ابلاغ به پیمانکار است. پیمانکار می‌تواند در صورت لزوم، رئیس کارگاه را عوض کند، مشروط به اینکه پیش از تعویض، مراتب را به اطلاع مهندس مشاور برساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول نامبرده باشد.

ماده ۱۹. کنترل نقاط نشانه، پیاده کردن نقشه‌ها، اندازه گیری‌ها

الف) پیمانکار، پیش از آغاز عملیات موضوع پیمان باید نقاط نشانه و مبدا را از لحاظ تطبیق با نقشه‌ها کنترل کند و در صورتی که اختلافی موجود نباشد، درستی آنها را تایید و اعلام دارد و در صورتی که اختلافی وجود داشته باشد، مراتب را به اطلاع مهندس مشاور برساند تا وضع موجود با مهندس مشاور و کارفرما صورت مجلس شود و ملاک شروع عملیات قرار گیرد. بدیهی است که پس از آغاز عملیات، هیچ گونه اعتراضی از جانب پیمانکار در این زمینه پذیرفته نیست.

پس از تحویل هر قسمت از کارگاه، پیمانکار باید بی درنگ، نقاط نشانه و مبدا و همچنین علائم مربوط به آنها را با بتن یا مصالح بنایی تثبیت کند و در طول مدت اجرای کار تا تحویل موقت، به هزینه خود، حفظ و نگهداری کند.

ب) پیمانکار متعهد است که نقشه‌ها، امتدادها و محورها را با نظارت مهندس مشاور پیاده کند و درستی آنها را با مهندس مشاور صورت مجلس کند. در صورتی که هنگام پیاده کردن نقشه‌ها، امتدادها و محورها، اختلافی در مورد تراز زمین طبیعی با تراز آنها در مدارک فنی مشاهده شود، وضع موجود را پیمانکار و مهندس مشاور و کارفرما صورت مجلس می‌کنند.

تراز کف پی بناها و زیرسازی راهها و تمام عملیاتی که پس از انجام کار پوشیده می‌شوند و بعداً مرئی نیستند، یا به هر صورت، کنترل و اندازه گیری کامل آنها میسر نباشد، باید پیش از پوشیده شدن یا از بین رفتن آثار آنها، صورت مجلس شود و به امضای مهندس ناظر و رئیس کارگاه برسد. این صورت مجلس‌ها، ملاک اندازه گیری‌ها در تنظیم صورت وضعیت‌هاست. اگر پیمانکار عملیاتی را که باید مورد آزمایش یا بازدید قرار گیرد و تایید شود، پیش از آنکه اقدامات پیش گفته انجام شود ببوشاند، موظف است پوشش‌های انجام شده را به هزینه خود بردارد و پس از انجام آزمایش‌ها و بازدیدهای لازم و تایید انجام کار از سوی مهندس ناظر، به هزینه خود، نسبت به پوشش مجدد و اصلاح کار اقدام کند.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۵ از ۱۰۴

ج) اندازه گیری‌ها بر اساس نقشه‌های اجرایی، دستورکارهای اجرا شده و صورت‌مجلس‌ها، که شامل کروکی‌های لازم و روشن است، انجام می‌شود.

ماده ۲۰. تجهیز کارگاه، تدارک مصالح، تجهیزات و ماشین‌آلات

الف) پیمانکار موظف است که پس از تحویل گرفتن کارگاه، باتوجه به مدت تعیین شده برای تجهیز، طرح جانمایی تجهیز کارگاه را تهیه کرده و پس از تایید مهندس مشاور، آن را مبنای تجهیز کارگاه قرار دهد. تامین آب، برق، سوخت و مخابرات، بطور کلی، تجهیز کامل کارگاه، به نحوی که برای اجرای کار طبق اسناد و مدارک پیمان لازم است، به عهده پیمانکار است، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان، ترتیب دیگری پیش بینی شده باشد.

ب) تامین نیروی انسانی، مصالح و تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار به عهده پیمانکار است، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان، ترتیب دیگری پیش بینی شده باشد.

مصالح و تجهیزاتی که پیمانکار برای انجام عملیات موضوع پیمان تهیه و در کارگاه نگهداری می‌کند، باید به قرار زیر باشد. (۱) اگر منابع تهیه مصالح و تجهیزات در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده باشد یا بعداً معین شود، باید از همان منابع تهیه شود، نمونه یا کاتالوگ فنی مصالح و تجهیزات باید از نظر تطبیق با مشخصات فنی، پیش از سفارش، به تایید مهندس مشاور برسد. در هر حال، از نظر مرغوبیت باید کاملاً طبق مشخصات فنی باشد و مورد تایید مهندس مشاور قرار گیرد.

(۲) ذکر منابع تهیه مصالح و تجهیزات در اسناد و مدارک پیمان یا تعیین آنها ضمن اجرا، از تعهدات پیمانکار در قبال تهیه مصالح و تجهیزات مرغوب و کافی نمی‌کاهد. بدین روی، پیمانکار موظف است با مطالعه کافی نسبت به امکانات محلی و کیفیت منابع تهیه مصالح و تجهیزات، نظر و پیشنهاد خود را تسلیم مهندس مشاور کند. در صورتی که استفاده از این قبیل منابع مورد موافقت مهندس مشاور و کارفرما قرار گیرد، اقدام به تهیه و حمل آنها کند. بدیهی است که کارفرما این حق را دارد که منابع تهیه مصالح را تغییر دهد و پیمانکار موظف به رعایت آن است. اگر به مناسبت این تغییر محل، کسر یا اضافه هزینه‌ای بابت تغییر مسافت حمل یا عوامل دیگر ایجاد شود، تفاوت بها، به اقتضای مورد، از پیمانکار کسر یا به او پرداخت می‌شود. پیمانکار ملزم به رعایت مقررات مربوط به استخراج و بهره‌برداری شن و ماسه و دیگر مصالح معدنی است.

(۳) نوع، مقدار و تاریخ ورود مصالح و تجهیزات به کارگاه باید با مهندس ناظر صورت‌مجلس شود. مصالح باید بطور مرتب به نحوی انبار شود که تمام آن به سهولت قابل بازرسی، شمارش یا اندازه گیری باشد. انبار مصالح باید از هر لحاظ قابل حفاظت بوده تا مصالح در مقابل عوامل جوی و عوامل دیگر مصون باشد.

ج) هرگاه تهیه یا توزیع مصالح و لوازمی در داخل کشور در انحصار دولت باشد، کارفرما تسهیلات لازم برای تهیه آن مصالح و لوازم را فراهم می‌کند. اگر تهیه بعضی از مصالح یا لوازم، طبق مشخصات ذیربط در داخل کشور میسر نباشد و ورود آنها از طرف دولت ممنوع شده یا بشود، کارفرما یا خودش اجازه ورود مصالح و لوازم مزبور را برای پیمانکار تحصیل می‌کند یا مشخصات را تغییر می‌دهد.

د) در مواردی که مصالح و تجهیزاتی باید بوسیله پیمانکار از خارج از کشور تهیه شود، کارفرما اجازه ورود آنها را از سازمانهای ذیربط به هزینه پیمانکار تحصیل می‌کند. هر گاه ضمن اجرای کار، محدودیتهای جدیدی پیش آید که به علت آن، پیمانکار نتواند مصالح و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار را، در مدتی که برنامه پیشرفت کار ایجاب می‌کند، از خارج از کشور تهیه و وارد کند، مراتب را با ذکر دلیل و ارائه اسناد از طریق مهندس مشاور به اطلاع کارفرما می‌رساند تا با توجه به برنامه زمانی اجرای کار، کارفرما در مورد چگونگی تامین این مصالح و تجهیزات، تصمیم گیری کند.



ه) در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، مشخصاتی برای ماشین‌آلات و ابزار اجرای کار تعیین شده باشد، پیمانکار باید آنها را طبق مشخصات تعیین شده، تامین کند. هرگاه ضمن اجرای کار، مهندس مشاور تشخیص دهد که ماشین‌آلات و ابزار موجود پیمانکار، برای اتمام کار در مدت پیمان کافی نیست یا مشخصات آنها برای اجرای کار، مناسب نیست، مراتب را به پیمانکار ابلاغ میکند. پیمانکار مکلف است که ماشین‌آلات و ابزار خود را طبق نظر مهندس مشاور و در مدتی که نامبرده تعیین می‌کند، تکمیل و تقویت کند، بدون اینکه برای این کار، ادعای خسارت یا هزینه اضافی از کارفرما داشته باشد.

و) پیمانکار نمی‌تواند ماشین‌آلات و ابزاری را که برای انجام عملیات لازم است، از کارگاه خارج کند. در مورد بیرون بردن ماشین‌آلاتی که در کارگاه مورد نیاز نیست، پیمانکار، تقاضای بیرون بردن ماشین‌آلات مزبور را به مهندس مشاور تسلیم می‌کند. مهندس مشاور، به تقاضای اورسیدگی می‌کند، و در صورتی که موجه باشد اجازه خروج می‌دهد.

ز) در صورتی که طبق اسناد و مدارک پیمان، تامین اقلامی از تجهیزات که پیمانکار باید نصب کند و بصورت دائم در کار باقی بماند، در تعهد کارفرما باشد، پیمانکار مسئول عملکرد ناقص احتمالی این تجهیزات نیست، مگر آنکه ثابت شود که نقض آنها مربوط به کار پیمانکار است.

ح) پیمانکار باید تمهیدات و اقدامات مقتضی به منظور حفظ محیط زیست (در داخل یا خارج کارگاه) به عمل آورده و از آزار ناشی از آلودگی سر و صدا و سایر آثار سوء ناشی از عملیات خود به اشخاص یا اموال را به حداقل برساند. ط) اگر در اسناد و مدارک پیمان، تکلیفی برای تهیه غذا، مسکن و دفتر کار کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه در محل کار به عهده پیمانکار گذاشته شود، پیمانکار موظف به تامین آنها، طبق شرایط پیش بینی شده، است.

ماده ۲۱. حفاظت از کار و شخص ثالث، بیمه کار، مراقبت‌های لازم

الف) پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار، زمین‌ها، راه‌ها، تاسیسات و بناهایی است که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد، و به همین منظور، اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و طغیان آب رودخانه‌ها و سرقت و حریق و مانند اینها به عمل می‌آورد.

ب) پیمانکار در چار چوب مقررات و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت‌های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است، و در هر حال، کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد. کارفرما و مهندس مشاور می‌توانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل‌های یاد شده صادر نمایند. در این حالت، پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد.

پیمانکار متعهد است که تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به املاک مجاور اتخاذ کند، و اگر در اثر سهل انگاری او خسارتی به املاک و تاسیسات مجاور یا محصول آنها وارد آید، پیمانکار مسئول جبران آن است.

ج) پیمانکار مکلف است که پیش از شروع کار، تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع پیمان را که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است، در مقابل مواردی از حوادث مذکور در اسناد یاد شده به نفع کارفرما نزد موسسه‌ای که مورد قبول کارفرما باشد، بیمه نموده و بیمه‌نامه‌ها را به کارفرما تسلیم کند. بیمه‌نامه‌ها باید تا تاریخ تحویل موقت اعتبار داشته باشد، تا زمانی که تحویل موقت انجام نشده است، پیمانکار مکلف است که بیمه‌نامه‌ها را تا مدتی که لازم است تمدید کند. کارفرما هزینه‌های مربوط به بیمه به شرح پیش گفته را در مقابل ارائه اسناد صادر شده از سوی بیمه‌گر، عیناً به بیمه‌گر پرداخت می‌کند. آن قسمت از هزینه بیمه که مربوط به مدت تاخیر غیرمجاز پیمانکار باشد، به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌شود.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۷ از ۱۰۴

در صورت بروز حادثه‌ای که باعث از بین رفتن تمام یا قسمتی از کارهای انجام یافته و مصالح و تجهیزات پای کار شود، پیمانکار موظف است که: اولاً مراتب را فوراً به کارفرما و مهندس مشاور و طبق مقررات بیمه به بیمه گر اطلاع دهد، ثانیاً: طبق دستور کارفرما یا مهندس مشاور، کارها را به حالت اولیه بازگرداند. برنامه زمانی انجام کارهای پیش گفته توسط پیمانکار تهیه می‌شود و پس از تایید مهندس مشاور و کارفرما، به اجرا در می‌آید. کارفرما خسارت‌های وارد شده بر آنچه را که بیمه شده است از بیمه گر وصول می‌کند و مبلغ وصول شده از بیمه گر را برای تجدید عملیات به تناسب پیشرفت کار و طبق هزینه تمام شده، اعم از هزینه مستقیم یا غیرمستقیم (بالاسری)، با تایید مهندس مشاور به تدریج تا اعاده کار به حالت اولیه به پیمانکار پرداخت می‌کند. کارفرما باید کارهای موضوع پیمان را به نحوی بیمه کند که در صورت بروز حادثه، خسارت دریافتی از بیمه گر برای اعاده کارها به حالت اولیه کافی باشد، در صورتی که تکلیف بیمه کار در اسناد و مدارک پیمان تعیین نشده باشد، پیش از شروع کار، پیمانکار چگونگی بیمه کار را از کارفرما استعلام می‌کند و کارفرما در مدت ۱۰ روز کارها و حوادث مشمول بیمه را تعیین و به پیمانکار ابلاغ می‌کند تا پیمانکار طبق مفاد این بند، در مورد بیمه کار اقدام کند.

اگر کارفرما عملیات موضوع پیمان را بیمه نکند، در صورت وقوع حادثه، جبران خسارت‌های وارد شده به عهده او است. (د) پیمانکار موظف است که تمام ساختمانها و تاسیسات موقت، ماشین‌آلات و ابزار و وسایل کارگاه را، که متعلق به او یا در اختیار اوست و برای انجام عملیات موضوع پیمان به کار می‌گیرد، به هزینه خود بیمه کند و رونوشت بیمه نامه‌ها را به کارفرما تسلیم کند. ماشین‌آلات و ابزاری را که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد، کارفرما بیمه می‌کند.

(ه) پیمانکار موظف است که روشنایی قسمتهایی از داخل کارگاه را که باید روشن باشد تامین کند، و همچنین تمام علائم راهنمایی و خطر و وسایل حفاظتی، و در صورت لزوم، حصارکشی را فراهم کند و تعداد کافی نگهبان و مراقب در هر جا که لازم باشد، بگمارد.

(و) پیمانکار متعهد است که عملیات اجرایی خود را طوری انجام دهد که راه عبور مناسبی در پیاده رو و سواره رو برای عبور و مرور رهگذران و وسایط نقلیه همواره باز بماند و مصالح خود را در محل‌هایی انبار کند که موجب ناراحتی یا زحمت ساکنان اطراف، یا رهگذران نشود. استفاده از ماشین‌آلات و ابزار در ساعات عادی کار، و در نتیجه، صدای آنها و همچنین استفاده از راه‌های معین به منظور انجام عملیات، مزاحمت تلقی نمی‌شود.

در مواردی که اجرای کار ایجاب کند که قسمتی از سواره رو یا پیاده رو برای مدتی موقت و با اطلاع مهندس مشاور یا مهندس ناظر به کلی مسدود شود، پیمانکار باید با کسب مجوز لازم از مقامات محلی، عبور و مرور را با راه‌های انحرافی که مسیر آنها باید به تایید مهندس مشاور برسد، تامین کند. کارفرما نیز مساعدت لازم را برای تحصیل مجوزهای مورد نیاز بعمل می‌آورد.

اگر ترتیب احتساب و پرداخت هزینه ایجاد و نگهداری راه‌های انحرافی در اسناد و مدارک پیمان معین نشده باشد، این هزینه‌ها به عهده پیمانکار است. همچنین پیمانکار متعهد است که در حمل مصالح و ماشین‌آلات و عبور آنها از راه‌ها، پل‌ها و تونلها، رعایت قوانین، مقررات و استانداردها را بکند و اگر عبور ماشین یا مصالحی ترتیب خاصی را ایجاب کند، با نظر کارفرما یا مهندس مشاور اقدام کند. هرگاه پیمانکار برخلاف مفاد این بند رفتار کند، مسئول جبران خسارت‌های وارد شده است.

(ز) پیمانکار متعهد است که انتظامات کارگاه را تامین کند و از ورود اشخاص غیر مجاز و کسانی که باعث اختلال نظم کارگاه می‌شوند خود را توسط مقامات انتظامی جلوگیری کند.

(ح) هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از موارد درج شده در این ماده سهل انگاری یا کوتاهی کند و از انجام تعهداتی که طبق آن به عهده گرفته است خودداری کند، کارفرما حق دارد آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام دهد و هزینه‌های

انجام شده و خسارت وارد شده را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کرده و از مطالبات وی کسر کند. در این صورت، هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداختها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما، خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی، بی اثر است.

ماده ۲۲. ترتیب گردش مدارک، نقشه‌ها و ابلاغ دستور کارها

الف) تمام نقشه‌ها، مشخصات، دستورالعمل‌ها و استانداردهای فنی که دارای مهر و امضای مهندس مشاور است، به تعداد نسخه‌های درج شده در اسناد و مدارک پیمان و در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان تعداد نسخه معین نشده باشد، در دو نسخه، بدون دریافت هزینه، در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد. در صورت نیاز پیمانکار، نسخه‌های اضافی به هزینه او تکثیر می‌شود. پیمانکار باید یک نسخه از نقشه‌ها و مشخصات، با آخرین تغییرات آنها را همیشه در کارگاه نگهداری کند، تا در صورت لزوم، به منظور بازرسی کارها در اختیار مهندس مشاور، کارفرما یا نمایندگان آنها قرار گیرد. نسخه اصل نقشه‌ها و مدارک، تا پایان کار نزد مهندس مشاور باقی می‌ماند.

ب) پیمانکار موظف است که پیش از آغاز هر قسمت از کار، تمام نقشه‌ها، دستورالعملها و دیگر اسناد و مدارک فنی مربوط به آن قسمت را با دقت مطالعه کند و اندازه درج شده در نقشه‌ها را کنترل کند، به نحوی که هیچ گونه ابهامی از نظر چگونگی اجرای کار برای خود و کارکنانش باقی نماند. به طور کلی، کمبود نقشه برای هر قسمت از کار هرگز از تعهدات پیمانکار مبنی بر اجرای کار نمی‌کاهد. در صورت مشاهده اشتباه در اندازه‌ها یا هرگونه ابهام یا کسری در مدارک، نقشه‌ها و دستورالعملها، پیمانکار باید بموقع رفع نقص آنها را از مهندس مشاور درخواست کند. مهندس مشاور موظف است که باتوجه به برنامه زمانی اجرای کار، برای تکمیل نقشه‌ها و ابلاغ به پیمانکار اقدام کند.

ج) هرگاه پیمانکار در مورد درستی بعضی نقشه‌ها و محاسبات یا دستورکارها یا مشخصات مصالح و تجهیزاتی که بنا به دستور کارفرما از منابع معینی تحصیل می‌شود ایرادی داشته باشد، باید با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، مراتب را با ذکر دلیل به اطلاع مهندس مشاور برساند. در صورتی که مهندس مشاور، درستی مدارک پیش‌گفته را تایید کند، ولی پیمانکار همچنان نسبت به آنها ایراد داشته باشد، پیمانکار باید موضوع را به کارفرما منعکس کند و پس از دریافت نظر کارفرما، طبق نظر او انجام دهد. در چنین حالتی، پیمانکار فقط مسئول اجرای درست کار است و در مورد صحت نقشه‌ها، مشخصات، محاسبات و دستورکارهای مربوط، مسئولیتی ندارد. هزینه رفع عیب و نقص در چنین مواردی به عهده پیمانکار ناست.

د) پیمانکار، نقشه‌های کارگاهی را که نقشه‌های جزئیات ساخت قطعات و قسمت‌هایی از کار است، در صورت نیاز ضمن اجرای کار، براساس نقشه‌های اجرایی، مشخصات فنی و دستورالعمل سازندگان، تهیه می‌کند و در سه نسخه، که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد، تسلیم مهندس مشاور می‌کند. مهندس مشاور، نقشه‌های یادشده را پس از بررسی و اصلاح لازم، تایید و در یک نسخه به پیمانکار ابلاغ می‌کند. نسخه قابل تکثیر این مدارک نزد مهندس مشاور نگهداری می‌شود. ه) نقشه‌های چون ساخت، نقشه‌های کارهای انجام شده به نحوی که اجرا شده‌اند، است و شامل تمام نقشه‌های اجرایی، اعم از تغییر یافته یا بدون تغییر است. پیمانکار باید نقشه‌های چون ساخت را به تدریج و طبق نظر مهندس مشاور در سه نسخه که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد تهیه کند و برای بررسی و تایید، به مهندس مشاور بدهد. مهندس مشاور، یک نسخه از نقشه‌های چون ساخت تاییدشده را در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد.

و) پیمانکار باید مشخصات فنی، نقشه‌ها و دستورالعمل‌های نصب، راه اندازی و بهره برداری تجهیزاتی را که تامین آنها به عهده اوست، از سازنده آنها بگیرد و در دو نسخه، به مهندس مشاور بدهد. مهندس مشاور، براساس مدارک سازنده، نقشه‌های اجرایی محل استقرار تجهیزات یاد شده را تهیه و ب رای اجرا به پیمانکار ابلاغ می‌کند.

ز) مهندس مشاور، تمام موافقت‌ها، معرفی‌ها، تصویب‌ها، اخطارها و دستورکارها را به صورت کتبی، به پیمانکار ابلاغ می‌کند و در موارد لزوم، به نحو پیش بینی شده در اسناد و مدارک پیمان، به تایید کارفرما نیز می‌رساند و سپس به پیمانکار ابلاغ می‌کند. پیمانکار، پس از وصول دستور کارها، می‌تواند برای اصلاح آنها اظهار نظر کند. اما در هر حال، موظف به اجرای چنین دستور کارهایی است.

در موارد صدور دستور کار شفاهی از سوی مهندس مشاور، پیمانکار می‌تواند درخواست ابلاغ کتبی آنها را بکند و مهندس مشاور نیز موظف است که دستور کارها را کتبی به پیمانکار ابلاغ کند، در غیر این صورت، این دستور کارها برای پیمانکار معتبر نیست.

مهندس مشاور یک نسخه رونوشت از تمام نامه‌های ابلاغی، همراه بانقشه‌ها، دستور کارها و صورت جلسه‌ها را برای کارفرما ارسال می‌کند.

ح) پیش از تحویل موقت کار طبق ماده ۳۹، پیمانکار دستورالعمل‌های راه اندازی، راهبری، بهره‌برداری، تعمیر و نگهداری را همراه با نقشه‌های چون ساخت درسه نسخه، که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد، به مهندس مشاور می‌دهد. مدارک یادشده باید حاوی جزییات کافی بوده و به نحوی باشد که راهبری، بهره‌برداری، تعمیر و نگهداری تمام قسمت‌های موضوع پیمان به سهولت انجام شود. در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، تعداد نسخه یا مشخصات ویژه‌ای برای مدارک موضوع این بند تعیین شده باشد، طبق آن عمل می‌شود.

ماده ۲۳. حفاظت تاسیسات زیربنایی و تغییر وضع آنها

پیمانکار باید عملیات موضوع پیمان را بنحوی اجرا کند که به تاسیسات زیربنایی موجود در کارگاه، مانند خطوط آب برق، گاز، مخابرات و مانند اینها، آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عمل پیمانکار، به تاسیسات یادشده صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به جبران خسارت واردشده اقدام لازم و فوری به عمل نیاورد، کارفرما می‌تواند به هر طریق که مصلحت بداند، برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار، از این بابت، حق هیچگونه اعتراضی ندارد. در صورتی که موقعیت تاسیسات زیرزمینی در اسناد و مدارک پیمان مشخص نشده باشد، پیمانکار باید با توجه به برنامه زمانی اجرای کار، تعیین وضعیت آنها را از مهندس مشاور استعلام کند و پس از اعلام نظر مهندس مشاور، برای عملیات حفاری اقدام کند. بدین ترتیب، مسئولیت پیمانکار در مورد بروز هر نوع حادثه و پرداخت خسارت و هزینه‌های پیش گفته در مورد تاسیسات زیرزمینی، منوط به آن است که نوع، محل یا مسیر تاسیسات مزبور به اطلاع پیمانکار رسیده یا در اسناد و مدارک پیمان مشخص شده باشد. هرگاه انجام عملیات موضوع پیمان، تغییر وضع تاسیسات یادشده را ایجاب کند، پیمانکار به کارفرما اطلاع می‌دهد تا سازمان‌های ذیربط، برای تغییر وضع آنها اقدام کنند. هزینه‌های مربوط به عملیات یادشده، به عهده کارفرماست.

ماده ۲۴. واگذاری، پیمانکاران جزء

الف) پیمانکار حق واگذاری پیمان به دیگران را ندارد.

ب) پیمانکار می‌تواند به منظور تسهیل و تسریع در اجرای قسمت یا قسمت‌هایی از عملیات موضوع پیمان، پیمان‌هایی با پیمانکاران جزء ببندد، مشروط به آنکه آنان را از واگذاری کار به دیگران ممنوع کند. در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، کارفرما، لزوم تایید صلاحیت پیمانکاران جزء را پیش بینی کرده باشد، پیمانکار موظف است که تایید کارفرما را در این مورد تحصیل کند. این واگذاری نباید از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی اجرای کار بکاهد، و به هر حال، به هیچ روی، از مسئولیت و تعهدات پیمانکار نمی‌کاهد. پیمانکار مسئول تمام عملیاتی است که توسط پیمانکاران جزء یا کارکنان آنها انجام می‌شود. در پیمان‌های بین پیمانکار و پیمانکاران جزء باید نوشته شود که در صورت بروز اختلاف بین آنها،



کارفرما حق دارد، در صورتی که مقتضی بداند، به مورد اختلاف رسیدگی کند. پیمانکار و پیمانکار جزء نیز می‌پذیرند که نظر کارفرما در این مورد قطعی است و تعهد می‌کنند که الزاما آن را اجرا کنند.

هرگاه در پرداخت مطالبات پیمانکاران جزء، با توجه به شرایط درج شده در پیمان آنها، تاخیری روی دهد، در صورتی که پیمانکار جزء، تعهدات خود را براساس پیمان تنظیمی خود با پیمانکار کاملا انجام داده و کار او مورد قبول و تایید مهندس مشاور باشد، کارفرما می‌تواند بنا بر تقاضای پیمانکار جزء با حضور نماینده پیمانکار، به کار او رسیدگی کند. اگر در اثر این رسیدگی، پیمانکار جزء طلبکار شود و پیمانکار از پرداخت آن خودداری کند، کارفرما حق دارد طلب پیمانکار جزء را برای کارهایی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، از محل مطالبات پیمانکار بپردازد. در صورتی که با اخطار کارفرما، پیمانکار یا نماینده او برای رسیدگی حاضر نشوند، کارفرما رسیدگی می‌کند و بشرح پیش گفته عمل می‌کند و این عمل قطعی و غیرقابل اعتراض است. هرگاه پس از فسخ یا خاتمه پیمان، پیمانکاران جزء مطالباتی از پیمانکار داشته باشند، مهندس مشاور و کارفرما، به شرح پیش گفته موضوع را رسیدگی می‌نمایند. اگر پس از رسیدگی و تهیه صورتحساب نهایی، پیمانکار مطالباتی داشته باشد، کارفرما می‌تواند طلب پیمانکاران جزء را از محل مطالبات پیمانکار بپردازد.

تبصره: در صورت کارفرما هیچگونه تعهد یا مسئولیت در قبال پیمانکاران جزء یا کارکنان آنها نخواهد داشت.

ماده ۲۵. اجرای کار در شب

اجرای کار در شب، در موارد زیر، مجاز است

الف) در برنامه زمانی تفصیلی پیش بینی شده باشد.

ب) هرگاه به سبب بروز تاخیرهایی از سوی پیمانکار، انجام کار طبق تشخیص پیمانکار در مدت پیمان امکانپذیر نباشد، پیمانکار می‌تواند بدون آنکه حق دریافت اضافه هزینه کار را داشته باشد با تایید مهندس مشاور و موافقت کارفرما، قسمتی از کار را در شب اجرا کند.


ج) هرگاه مهندس مشاور تشخیص دهد که پیشرفت کار پیمانکار به نحوی نیست که همه عملیات در مدت پیمان پایان یابد، می‌تواند پس از موافقت کارفرما، به پیمانکار دستور دهد که قسمتی از کار را در شب اجرا کند. در این حالت پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ادعا یا مطالبه هیچ گونه خسارت و اضافه بها ندارد.

د) اگر به تشخیص مهندس مشاور و تایید کارفرما برای جبران تاخیرهایی که ناشی از قصور پیمانکار نیست، لازم است کار در شب نیز انجام شود، اضافه هزینه‌های مربوط به کار در شب، با تایید مهندس مشاور و تصویب کارفرما، پرداخت می‌شود. در محاسبه این هزینه‌ها، به منظور تعیین هزینه‌های اضافی دستمزد نیروی انسانی برای کار در شب، باید مقررات قانون کار و امور اجتماعی ملاک عمل قرار گیرد. پیمانکار متعهد است که ترتیب کار را طوری دهد که تا حد امکان، اجرای کار در شب برای ساکنان مجاور مزاحمتی ایجاد نکند.

ماده ۲۶. آثار تاریخی و اشیای عتیقه

هرگاه ضمن اجرای کار، اشیای عتیقه یا آثار تاریخی و مسکوکات قدیمی و مانند آنها در محل کار پیدا شود، پیمانکار متعهد است که بی درنگ مراتب را از طریق مهندس مشاور به اطلاع کارفرما و طبق قوانین به اطلاع دستگاه‌های انتظامی برساند. کارفرما برای حفظ و نگهداری یا انتقال اشیای عتیقه، اقدام فوری به عمل می‌آورد. پیمانکار باید تا زمان اقدام به حفاظت از سوی کارفرما یا مقامات ذیربط، برای حفظ و نگهداری اشیای و آثار مزبور، مراقبت لازم را به عمل آورد. هرگاه اجرای این ماده، موجب توقف یا تعطیل عملیات موضوع پیمان شود، طبق ماده ۴۹ رفتار می‌شود.

ماده ۲۷. اقامتگاه قانونی

شماره صفحه ۱۰۴ از ۲۱	نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر	
-------------------------	---	---

اقامتگاه قانونی کارفرما و پیمانکار همان است که در موافقتنامه پیمان نوشته شده است. در صورتی که یکی از طرفین محل قانونی خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را دست کم ۱۵ روز پیش از تاریخ تغییر، به طرف دیگر اطلاع دهد تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می‌شود و دریافت شده تلقی می‌شود.



فصل سوم

تعهدات و اختیارات کارفرما

ماده ۲۸: تحویل کارگاه

الف) کارفرما متعهد است که کارگاه را بی عوض و بدون معارض تحویل پیمانکار دهد. اگر اجرای کار در زمین‌ها و محل‌های تحویلی، مستلزم اخذ پروانه یا پرداخت حقوقی از قبیل عوارض شهرداری، حق ریشه و مستحقات و مانند اینها باشد، کارفرما متعهد به تحصیل پروانه ساختمان و پرداخت وجوه مزبور است.

تبصره ۱: اگر در اسناد و مدارک پیمان، تامین تمام یا قسمتی از زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه به عهده پیمانکار گذاشته شده باشد، طبق شرایط پیش بینی شده در پیمان عمل می‌شود.

تبصره ۲: در صورتی که محل تحویل شده به پیمانکار معارض پیدا کند و موجب توقف اجرای تمام یا قسمتی از کار شود، آن قسمت از کار که متوقف شده است، مشمول تعلیق می‌شود و طبق ماده ۴۹ رفتار می‌شود.

ب) کارفرما پس از ابلاغ پیمان، تاریخ تحویل کارگاه را که نباید بیشتر از ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ پیمان باشد، به پیمانکار اعلام می‌کند. پیمانکار باید در تاریخ تعیین شده در محل کار حاضر شود و طی صورت‌مجلس‌هایی، اقدام به تحویل گرفتن کارگاه کند. در صورتی که حداکثر ۳۰ روز از تاریخ تعیین شده برای تحویل گرفتن کارگاه حاضر نشود، کارفرما حق دارد که طبق ماده ۴۶، پیمان را فسخ کند.

در صورت مجلس‌های تحویل کارگاه باید حدود و موقعیت زمین‌ها و محل‌هایی که در آنها موضوع پیمان اجرا می‌شود و نقاط نشانه با مشخصات آنها، محور عملیات و محل منابع تهیه مصالحی که باید در کارگاه تولید شود، درج شود. اگر تحویل کارگاه به طور یکجا میسر نباشد، کارفرما باید کارگاه را به ترتیبی تحویل دهد که پیمانکار بتواند عملیات موضوع پیمان را طبق برنامه زمانی تفصیلی انجام دهد. در این حالت نیز مهلت کارفرما برای تحویل اولین قسمت از کارگاه که برای تجهیز کارگاه و شروع عملیات موضوع پیمان لازم است، حداکثر ۳۰ روز است.

ج) هرگاه کارفرما نتواند کارگاه را به پیمانکار به ترتیبی تحویل دهد که پیمانکار بتواند کار را طبق برنامه زمانی تفصیلی انجام دهد، و مدت تاخیر در تحویل کارگاه بیش از یکماه شود، کارفرما به منظور جبران خسارت تاخیر در تحویل کارگاه، هزینه‌های اضافی ایجاد شده برای پیمانکار را که طبق رابطه زیر محاسبه می‌شود، پرداخت می‌کند، مشروط به اینکه با تایید مهندس مشاور، پیمانکار در محل‌های تحویل شده تاخیر غیرمجاز نداشته باشد.

= مبلغ خسارت تاخیر تحویل کارگاه

(مدت تاخیر به ماه پس از کسریک ماه) × (مبلغ کارهایی که در تحویل محل اجرای آن تاخیر شده است) × (متوسط کارکرد فرضی ماهانه) × (۷,۵/۱۰۰)

مبلغ اولیه پیمان

اگر مدت تاخیر از ۳۰ درصد مدت پیمان یا ۶ ماه، هر کدام که کمتر است بیشتر شود، حقوقی به پیمانکار تعلق می‌گیرد بدین ترتیب که اگر مبلغ کارهای پیش بینی شده در محل‌های تحویل نشده تا ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان باشد، پیمانکار می‌تواند با اطلاع قبلی ۱۵ روزه آن قسمت از کار را از تعهدات خود حذف کند ولی اگر این مبلغ بیشتر از ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان باشد، در صورت اعلام خاتمه پیمان از سوی پیمانکار، پیمان خاتمه یافته و طبق ماده ۴۸ عمل می‌شود. هرگاه پیمانکار در محل‌هایی که در تحویل آنها بیش از مدت پیش گفته تاخیر شده است، کار اجرایی را شروع کند، حق حذف تعهدات در آن قسمت از کار را از خود سلب می‌کند.

خوانده شد و مورد قبول است



تبصره- اگر کارفرما نتواند هیچ قسمت از کارگاه را به پیمانکار تحویل دهد برای تاخیر بیش از یکماه تا ۳۰ درصد مدت پیمان یا ۶ ماه، هرکدام که کمتر است، نسبت به تاخیر ابلاغ پیمان، ماهانه معادل مبلغ ۲/۵ درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه را به پیمانکار پرداخت می‌کند. اگر پیمانکار پس از انقضای ۳۰ درصد مدت پیمان یا ۶ ماه، هرکدام که کم‌تر است، مایل به ادامه یا اجرای کار نباشد، با اعلام او، قرارداد طبق ماده ۴۸ خاتمه می‌یابد و پیمانکار هیچ گونه دعوای دیگری نمی‌تواند مطرح کند.

خسارت تاخیر در تحویل تمام یا قسمتی از کارگاه، برای مدت مازاد بر یک ماه، حداکثر تا ۳۰ درصد مدت پیمان یا ۶ ماه هرکدام که کمتر است قابل پرداخت است.

د) درموردی که به استناد این ماده، قسمتی از تعهدات پیمانکار حذف شود، تضمین انجام تعهدات پیمانکار نیز به تناسب کاهش داده می‌شود.

ه) پیمانکار نمی‌تواند جز آنچه طبق نقشه‌ها و دستور کارهاست، در زمین‌ها و محل‌های متعلق به کارفرما یا ملک غیر که از طرف کارفرما به پیمانکار تحویل شده است، اقدام به احداث بنا یا ساختمان کند. اگر در اثر اجرای کار در ملک غیر که از سوی کارفرما تحویل شده است، صاحب ملک اقامه دعوا و درخواست خسارت و جلوگیری و توقف کار کند، طرف ادعا کارفرماست و پیمانکار هیچ گونه مسئولیت و تعهدی در این مورد ندارد.

و) در صورتی که طبق اسناد و مدارک پیمان، تامین تمام یا قسمتی از زمین مورد نیاز تجهیز کارگاه به عهده پیمانکار باشد یا پیمانکار بخواهد طبق صلاحدید خود از محل‌هایی خارج از محل‌های تحویلی کارفرما برای تجهیز کارگاه استفاده کند، باید موقعیت آنها را به تایید کارفرما برساند. در این حالت، مسئولیت هر نوع ادعا و طلب خسارت از سوی صاحب ملک به عهده پیمانکار است و کارفرما در این موارد مسئولیتی ندارد. هرگاه پیمانکار محل‌های مورد نیاز تجهیز کارگاه را به صورت اجاره‌ای در اختیار بگیرد، باید در اجاره نامه آنها، امکان انتقال مورد اجاره را به کارفرما پیش بینی کند.

ماده ۲۹. تغییر مقادیر کار، قیمت‌های جدید، تعدیل نرخ پیمان

الف) در ضمن اجرای کار، ممکن است مقادیر درج شده در فهرست بها و مقادیر منضم به پیمان تغییر کند. تغییر مقادیر به وسیله مهندس مشاور محاسبه می‌شود و پس از تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌شود. پیمانکار با دریافت ابلاغ تغییر مقادیر کار، موظف به انجام کار با نرخ پیمان است، به شرط آنکه مبلغ ناشی از تغییر مقادیر کار، از حدود تعیین شده در زیر بیشتر نشود.

۱) افزایش مقادیر باید در چهارچوب موضوع پیمان به پیمانکار ابلاغ شود جمع مبلغ مربوط به افزایش مقادیر و مبلغ کارهای باقیمت جدید (موضوع بندج) نباید از ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود.

تبصره- اگر نرخ پیمان مشمول تعدیل آحاد بها باشد، برای محاسبه افزایش مبلغ پیمان به سبب قیمت‌های جدید، ابتدا قیمت‌های جدید به مبنای نرخ پیمان تبدیل می‌شود و سپس ملاک محاسبه قرار می‌گیرد.

۲) جمع مبلغ مربوط به کاهش مقادیر و حذف آنها نباید از ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود. اگر این مبلغ، از حد تعیین شده بیشتر شود و پیمانکار با اتمام کار با نرخ پیمان موافق باشد، عملیات موضوع پیمان در چهارچوب پیمان انجام می‌شود. ولی در صورتی که پیمانکار مایل به اتمام کار نباشد، پیمان طبق ماده ۴۸ خاتمه داده می‌شود.

تبصره ۱. در صورت حذف قسمتهایی از کار به استناد بندج ماده ۲۸ برای تعیین حد افزایش یا کاهش مقادیر طبق بندهای ۱ و ۲ بجای مبلغ اولیه پیمان، مبلغ اولیه پیمان پس از کسر مبلغ کارهای حذف شده به وسیله پیمانکار، ملاک قرار می‌گیرد.

تبصره ۲. اضافه یا کاهش مقادیر کار طبق مفاد بندهای (الف-۱) و (الف-۲) این ماده تا ۱۰ درصد با دستور مهندس مشاور عمل می‌شود، ولی اضافه بر آن با تصویب کارفرما قابل اجراست.



ب) در صورتی که پس از تکمیل کار و تصویب صورت وضعیت قطعی مشخص شود، مقادیر کار بدون آنکه از سوی کارفرما کم شده باشد، نسبت به مقادیر منضم به پیمان کاهشی بیش از حد تعیین شده در بند (الف-۲) داشته باشد، در این حالت نیز نرخ پیمان ملاک عمل است.

ج) اگر در چهارچوب موضوع پیمان، کارهایی به پیمانکار ابلاغ شود که برای آنها قیمت و مقدار در فهرست بها و مقادیر منضم به پیمان پیش بینی نشده است، پیمانکار باید بی درنگ پس از دریافت ابلاغ مهندس مشاور، قیمت پیشنهادی خود را برای اجرای کارهای یادشده، همراه با تجزیه قیمت، به مهندس مشاور تسلیم کند. قیمتی که با توافق پیمانکار و مهندس مشاور تعیین شود و به تصویب کارفرما برسد، ملاک پرداخت است. قیمت‌های جدیدی که به این صورت تعیین می‌شود باید برحسب هزینه اجرای کار در محل اجرا محاسبه شود. از این رو، تنها ضریب بالاسری پیمان به قیمت‌های جدید اعمال می‌شود.

تبصره- در صورتی که پیمان با استفاده از فهرست‌های بهای واحد پایه منعقد شده باشد، چگونگی تعیین قیمت جدید، علاوه بر مفاد این بند، تابع دستورالعمل نحوه استفاده از قیمت‌های پایه در تعیین قیمت جدید با اولویت دستورالعمل یادشده است.

د) جمع بهای قیمت‌های جدید، علاوه بر آنکه تابع سقف تعیین شده در بند الف است، نباید از ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود.

ه) تعدیل نرخ پیمان طبق شرایط پیش بینی شده در شرایط خصوصی است.

ماده ۳۰. تغییر مدت پیمان

الف) در صورت وقوع هر یک از موارد زیر که موجب افزایش مدت اجرای کار شود، پیمانکاری می‌تواند درخواست تمدید پیمان را بکند. پیمانکار درخواست تمدید مدت پیمان را با ارائه محاسبات و دلایل توجیهی، به مهندس مشاور تسلیم می‌کند و مهندس مشاور پس از بررسی و تایید، مراتب را برای اتخاذ تصمیم به کارفرما گزارش می‌کند و سپس نتیجه تصمیم کارفرما را به پیمانکار ابلاغ می‌کند.

۱) در صورتی که طبق بندهای "الف" و "ج" ماده ۲۹، مبلغ پیمان تغییر کند.

۲) هرگاه به دستور کارفرما یا مهندس مشاور، نقشه‌های اجرایی با مشخصات فنی تغییر اساسی کند.

۳) هرگاه کارفرما در تحویل کارگاه، ابلاغ دستور کارها یا نقشه‌ها و تحویل مصالحی که تهیه آنها به عهده اوست، تاخیر کند. تاخیر در ابلاغ دستور کارها و نقشه‌ها به شرطی مشمول این بند است که پیمانکار با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، آنها را از مهندس مشاور درخواست کرده باشد.

۴) اگر در تحویل مصالحی که فروش آنها لزوماً باید با حواله کارفرما صورت گیرد تاخیر ایجاد شود، به شرطی که پیمانکار با توجه به برنامه زمانی تفصیلی برای تهیه آنها به موقع اقدام کرده باشد.

۵) در موارد حوادث قهری و همچنین در موارد مربوط به کشف اشیای عتیقه و آثار تاریخی که در موارد ۲۶ و ۴۳ پیش بینی شده است.

۶) هرگاه محدودیت برای ورود مصالح و تجهیزات طبق بند "د" ماده ۲۰ پیش آید.

۷) در صورتی که کارطبق ماده ۴۹ به حالت تعلیق درآید.

۸) در صورتی که قوانین و مقررات جدیدی وضع شود که در تغییر مدت اجرای کار موثر باشد.

۹) هرگاه کارفرما نتواند تعهدات مالی خود را در موعدهای درج شده در اسناد و مدارک انجام دهد.

۱۰) موارد دیگری که به تشخیص کارفرما خارج از قصور پیمانکار باشد.



ب) اگر وقوع برخی از موارد درج شده در بند "الف"، موجب کاهش مدت پیمان شود، مهندس مشاور با کسب نظر پیمانکار، کاهش مدت پیمان را تعیین می‌کند و مراتب را برای اتخاذ تصمیم به کارفرما گزارش می‌کند، و سپس نتیجه تصمیم کارفرما را به پیمانکار ابلاغ می‌کند.

ج) در پایان مدت اولیه پیمان یا هر تمدید مدت پیمان، اگر کار به اتمام نرسیده باشد، مهندس مشاور با استعلام دلایل آن از پیمانکار و با توجه به موارد تعیین شده در بند "الف"، علل تاخیر کار را بررسی می‌کند و میزان مدت مجاز و غیر مجاز آن را با توافق پیمانکار تعیین می‌کند و نتیجه را به کارفرما گزارش می‌کند، و سپس نظر کارفرما را در مورد میزان تاخیر مجاز یا غیر مجاز کار به پیمانکار اعلام می‌کند و معادل مدت تاخیر مجاز، مدت پیمان قابل تمدید است.

د) در اجرای مفاد این ماده برای تمدید مدت پیمان، تاخیرهای همزمان ناشی از عوامل مختلف درج شده در بند الف، فقط یک بار محاسبه می‌شود.

ه) در اجرای مفاد این ماده، اگر پیمانکار با مهندس مشاور توافق نداشته باشد یا نسبت به تصمیم کارفرما معترض باشد، طبق نظر کارفرما عمل می‌شود و پیمانکار می‌تواند بر اساس ماده ۵۳ برای حل مسئله اقدام کند.

ماده ۳۱. مدیریت اجراء

الف) کارفرما می‌تواند تمام یا قسمتی از حقوق یا اختیارات خود را با رعایت مقررات به اشخاص حقوقی یا حقیقی دیگری تفویض کند. در این صورت، انجام تعهدات کارفرما در رابطه با حقوق یا اختیارات تفویض شده بر عهده آن اشخاص خواهد بود.

ب) کارفرما می‌تواند قسمتی از اختیارات خود را به شخص حقوقی، که مدیر طرح نامیده می‌شود، واگذار کند. کارفرما مدیر طرح را با تعیین حدود اختیارات واگذار شده به پیمانکار معرفی می‌کند. تمام تصمیم‌گیری‌های مدیر طرح در چهار چوب اختیارات واگذار شده، در حکم تصمیم کارفرما است.

ماده ۳۲. نظارت بر اجرای کار

الف) عملیات اجرایی پیمانکار، همیشه باید زیر نظر و با اطلاع مهندس مشاور انجام شود. نظارتی که از طرف کارفرما و مهندس مشاور در اجرای کارها به عمل می‌آید، به هیچ روی، از میزان مسئولیت پیمانکار نمی‌کاهد. نظارت مستقیم بر کار پیمانکار، در محدوده کارگاه و در موارد خاص (برای ساخت قطعات و تجهیزات) که در خارج از کارگاه انجام می‌شود. در هر حال، پیمانکار باید برنامه زمانی و گزارش پیشرفت اقدام‌هایی را که خارج از کارگاه به منظور انجام تعهدات پیمان انجام می‌دهد، به مهندس مشاور تسلیم کند.

ب) مهندس مشاور، تنها مرجع فنی پیمانکار برای اجرای موضوع پیمان از سوی کارفرماست. هرگونه تغییرات، اظهارنظرهای فنی و اصلاحات مورد نظر پیمانکاران، سازندگان و بازرسان فنی، پس از هماهنگی با مهندس مشاور، انجام می‌گیرد و توسط وی به پیمانکار ابلاغ می‌شود. مواردی که مهندس مشاور، موظف به کسب مجوز از کارفرما، برای انجام وظایف نظارت است، در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است.

ج) مهندس مشاور به منظور اطمینان از صحت اجرای کار، اقدام به آزمایش مصالح یا کارهای انجام یافته می‌کند. هزینه انجام آزمایش‌ها بر عهده کارفرماست، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان ترتیب دیگری هم پیش بینی شده باشد. هرگاه نتایج این آزمایش‌ها با آنچه که در مدارک فنی تعیین شده است تطبیق نکند، پیمانکار متعهد است که مصالح و کارها را طبق دستور مهندس مشاور اصلاح کند. هزینه انجام این اصلاحات به عهده پیمانکار است، مگر آنکه نقص موجود مربوط به مدارک فنی باشد.

پیمانکار موظف است که برای نمونه برداری از مصالح یا انجام هر نوع آزمایش، تعداد لازم کارگر به صورت موقتی و موقت، به طور رایگان در اختیار مهندس مشاور بگذارد.



د) در صورتی که مهندس مشاور مواردی از عدم رعایت مشخصات فنی، نقشه‌ها و دیگر مدارک فنی پیمان را در اجرای کارها مشاهده کند، با ارسال اخطاریه‌ای، اصلاح کارهای معیوب را در مدت مناسبی که با توجه به حجم و نوع کار تعیین می‌کند از پیمانکار می‌خواهد. اگر پس از پایان مهلت تعیین شده، پیمانکار نسبت به اصلاح کارها اقدام نکند، کارفرما می‌تواند خودش کارهای معیوب را اصلاح کند و هزینه‌های مربوط را به اضافه ۱۵ درصد، از مطالبات پیمانکار کسر کند. در صورتی که عدم توجه به اخطار مهندس مشاور برای اصلاح هر کار معیوب از سوی پیمانکار تکرار شود کارفرما می‌تواند پیمان را طبق ماده ۴۶ فسخ کند.

ه) کارفرما در مدت اجرای پیمان، هر موقع که لازم بداند، توسط نمایندگان خود، عملیات پیمانکار را بازرسی می‌کند. پیمانکار موظف است که هر نوع اطلاعات و مدارکی که مورد نیاز باشد، در اختیار نمایندگان کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسی‌ها فراهم سازد.

و) اگر کارفرما در طول مدت پیمان، تصمیم به تغییر مهندس مشاور بگیرد، این تصمیم باید دست کم یک ماه پیشتر به اطلاع پیمانکار برسد. پیمانکار و مهندس مشاور، موظف هستند که تکلیف آزمایش‌های ناتمام، صورتجلسه‌های در دست اقدام و صورت کارکردهای در حال رسیدگی را روشن کنند. در صورتی که مهندس مشاور به شرح پیش گفته عمل نکند، کارفرما مستقیماً بجای مهندس مشاور تکلیف کارهای ناتمام را روشن می‌کند و هزینه‌های مربوط به این اقدام را به حساب بدهی مهندس مشاور منظور می‌کند.

اگر در زمان اعلام کارفرما مبنی بر تغییر مهندس مشاور، بخش‌هایی از کار توسط پیمانکار در حال اجرا باشد که اتمام آن بخش منجر به صدور تاییدیه‌های مهندس مشاور شده و این امر موکول به زمان پس از تغییر مهندس مشاور شود، این گونه موارد، باید در طول یک هفته از تاریخ اعلام کارفرما، از سوی پیمانکار به پیمانکار منعکس شود، تا کارفرما ترتیب لازم راب رای عدم انقطاع آن بخش از کار پیمانکار و صدور به موقع تایید بدهد.

کارفرما مهندس مشاور جدید را به پیمانکار معرفی می‌کند و اختیارات او را طبق آنچه که برای مهندس مشاور قبلی تعیین شده بود، تنفیذ یا تغییرات مربوط را به پیمانکار ابلاغ می‌کند و از آن پس، تصمیم‌ها و دستورهای مهندس مشاور جدید در چارچوب پیمان، برای پیمانکار لازم الاجراست.

ماده ۳۳. مهندس ناظر

الف) مهندس ناظر که نماینده مهندس مشاور در کارگاه است، وظیفه دارد که با توجه به اسناد و مدارک پیمان، در اجرای کار، نظارت و مراقبت دقیق به عمل آورد و مصالح و تجهیزاتی را که باید به مصرف برسد، براساس نقشه‌ها و مشخصات فنی، مورد رسیدگی و آزمایش قرار دهد و هرگاه عیب و نقصی در آنها یا در نحوه مهارت کارکنان یا چگونگی کار مشاهده کند، دستور رفع آنها را به پیمانکار بدهد. همچنین هرگاه بعضی از ماشین‌آلات معیوب باشد به طوری که نتوان با آنها کار را طبق مشخصات فنی انجام داد، مهندس ناظر تعمیر یا تعویض و تغییر آنها را از پیمانکار می‌خواهد. با رعایت مفاد بند "ب"، هرگونه دستوری که از طرف مهندس ناظر به پیمانکار داده شود، به مثابه دستورهای داده شده توسط مهندس مشاور است و پیمانکار ملزم به اجرای آنهاست.

ب) مهندس ناظر، به هیچ روی، حق ندارد که از تعهدات پیمانکار بکاهد یا موجب تمدید مدت پیمان یا پرداخت اضافی به پیمانکار شود یا هر نوع دستور تغییر کاری را صادر کند.

ج) پیمانکار مکلف است که دستورهای مهندس ناظر را در حدود مفاد این ماده اجرا کند، مگر در مواردی که آنها را خلاف اسناد و مدارک پیمان تشخیص دهد، که در این صورت، موظف است که موضوع را به مهندس مشاور بنویسد و کسب تکلیف کند. هرگاه مهندس مشاور موضوع را فیصله ندهد، نظر کارفرما در آن مورد قاطع است.



**نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۱۰۴ از ۲۷

د) با وجود نظارتی که از طرف مهندس ناظر در اجرای کارها به عمل می آید، کارفرما و مهندس مشاور حق دارند مصالح مصرفی و کارهای انجام یافته را مورد رسیدگی قرار دهند و اگر مشخصات آنها را مغایر نقشه ها و مشخصات فنی تشخیص دهند، پیمانکار متعهد است مصالح و کارهای معیوب را به هزینه خود تعویض کند. به هر حال، نظارت مهندس ناظر از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد و سلب حق از کارفرما و مهندس مشاور نمی کند.

فصل چهارم

تضمین، پرداخت، تحویل کار

ماده ۳۴. تضمین انجام تعهدات

قبل از امضای پیمان، برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن، پیمانکار باید معادل ۵ درصد مبلغ اولیه پیمان، ضمانتنامه معتبر مورد قبول کارفرما (بر اساس ضوابط آیین نامه تضمین معاملات دولتی) تسلیم کارفرما کند. ضمانتنامه یادشده باید تا یک ماه پس از تاریخ تحویل موقت موضوع پیمان، معتبر باشد. تا هنگامی که تحویل موقت انجام نشده است، پیمانکار مکلف است برای تمدید ضمانتنامه یاد شده اقدام کند و اگر تا ۱۵ روز پیش از انقضای مدت اعتبار ضمانتنامه، پیمانکار موجبات تمدید آن را فراهم نکرده و ضمانتنامه تمدید نشود، کارفرما حق دارد که مبلغ ضمانتنامه را از بانک ضامن دریافت کند و وجه آن را به جای ضمانتنامه، به رسم وثیقه نزد خود نگه دارد. کارفرما تضمین انجام تعهدات را پس از تصویب صورت مجلس تحویل موقت، باتوجه به تبصره یک این ماده آزاد می‌کند.

تبصره ۱. حداکثر تا یکماه پس از تحویل موقت، آخرین صورت وضعیت موقت طبق ماده ۳۷، بدون منظور داشتن مصالح پای کار تنظیم می‌شود. هرگاه براساس این صورت وضعیت، پیمانکار بدهکار نباشد یا جمع بدهی او از نصف کسور سپرده حسن اجرای کار کمتر باشد، ضمانتنامه انجام تعهدات آزاد می‌شود. ولی هرگاه میزان بدهی پیمانکار، از نصف کسور سپرده حسن اجرای کار بیشتر باشد، ضمانتنامه انجام تعهدات، برحسب مورد طبق شرایط تعیین شده در ماده ۴۰ یا ۵۲ آزاد می‌شود.

تبصره ۲. در صورتی که تمام یا قسمتی از تضمین انجام تعهدات، به صورت نقد نزد کارفرما باشد یا با رعایت مقررات، به جای ضمانتنامه بانکی از انواع دیگر اوراق بهادار استفاده شود، چگونگی گرفتن تضمین و استرداد آن در هر مورد، طبق شرایطی است که در این پیمان برای ضمانتنامه بانکی تعیین شده است.

ماده ۳۵. سپرده حسن اجرای کار

از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰ درصد به عنوان سپرده حسن اجرای کار، کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می‌شود. نصف این مبلغ پس از تصویب صورت وضعیت قطعی طبق ماده ۴۰ و نصف دیگر آن پس از تحویل قطعی، با رعایت مواد ۴۲ و ۵۲ مسترد می‌شود.

تبصره - پیمانکار می‌تواند وجوه سپرده حسن اجرای کار را طبق ضوابط مذکور که شماره و تاریخ آن در اسناد و مدارک پیمان درج شده است دریافت کند.

ماده ۳۶. پیش پرداخت

کارفرما موافقت دارد که به منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار، مبلغی به عنوان پیش پرداخت به پیمانکار پرداخت کند. میزان و روش پرداخت پیش پرداخت در ماده ۳۶ شرایط خصوصی پیمان ذکر شده است. پیمانکار برای دریافت هر یک از اقساط پیش پرداخت، درخواست خود را به مهندس مشاور می‌نویسد. کارفرما پس از تایید مهندس مشاور، هر قسط پیش پرداخت را در مقابل تضمین تعیین شده بدون اینکه وجوهی از آن کسر شود، پرداخت می‌کند.

ماده ۳۷. پرداختها

الف) در آخر هرماه، پیمانکار، وضعیت کارهای انجام شده از شروع کار تا آن تاریخ را که طبق نقشه‌های اجرایی، دستور کارها و صورت مجلس هاست اندازه گیری می‌کند و مقدار مصالح و تجهیزات پای کار را تعیین می‌کند، سپس براساس فهرست بهای منضم به پیمان، مبلغ صورت وضعیت را محاسبه کرده و آنرا در آخر آن ماه تسلیم مهندس ناظر می‌کند. مهندس مشاور، صورت وضعیت پیمانکار را از نظر تطبیق با اسناد و مدارک پیمان کنترل کرده و در صورت لزوم با تعیین خوانده شد و مورد قبول است



دلیل اصلاح می‌کند و آن را در مدت حداکثر ۱۰ روز از تاریخ دریافت از سوی مهندس ناظر برای کارفرما ارسال می‌کند و مراتب را نیز به اطلاع پیمانکار می‌رساند. کارفرما صورت وضعیت کنترل شده از سوی مهندس مشاور را رسیدگی کرده و پس از تایید و کسر وجوهی که بابت صورت وضعیت‌های موقت قبلی پرداخت شده است و همچنین اعمال کسور قانونی و کسور متعلقه طبق پیمان، باقیمانده مبلغ قابل پرداخت به پیمانکار را حداکثر ظرف ۱۰ روز از تاریخ وصول صورت وضعیت، با صدور چک به نام پیمانکار، پرداخت می‌کند. با پرداخت صورت وضعیت موقت، تمام کارها و مصالح و تجهیزاتی که در صورت وضعیت مزبور درج شده است متعلق به کارفرماست، لیکن به منظور اجرای بقیه کارهای موضوع پیمان، به رسم امانت، تا موقع تحویل موقت، در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد و حفظ و نگهداری آن بر عهده پیمانکار است.

مقادیر درج شده در صورت وضعیت‌های موقت و پرداخت‌هایی که بابت آنها به عمل می‌آید جنبه موقت و علی الحساب دارد و هر نوع اشتباه اندازه گیری و محاسباتی و جز اینها، در صورت وضعیت‌های بعدی یا در صورت وضعیت قطعی، اصلاح و رفع می‌شود. به منظور ایجاد امکان برای تهیه، رسیدگی و تصویب صورت وضعیت قطعی در مهلت‌های تعیین شده در ماده ۴۰ پیمانکار باید ضمن اجرای کار و پس از اتمام هر یک از اجزای آن نسبت به تهیه متره‌های قطعی و ارائه آنها به مهندس مشاور برای رسیدگی همراه با صورت مجلس‌ها و مدارک مربوط اقدام کند، این اسناد باید در تهیه صورت وضعیت‌های موقت نیز مورد استفاده قرار گیرد.

تبصره ۱. هرگاه به عللی صورت وضعیت ارسالی از طرف مهندس مشاور مورد تایید کارفرما قرار نگیرد، کارفرما پس از وضع کسور تعیین شده در این ماده، تا ۷۰ درصد مبلغ صورت وضعیت را که مهندس مشاور ارسال نموده است به عنوان علی الحساب و در مدت مقرر در این ماده در وجه پیمانکار پرداخت می‌کند و صورت وضعیت را همراه با دلایل رد آن، برای تصحیح به مهندس مشاور برمی‌گرداند، سپس از اعمال اصلاحات لازم در مدت حداکثر ۵ روز، دوباره به شرح یادشده، برای کارفرما ارسال شود و بقیه مبلغ به ترتیب پیش‌گفته به پیمانکار پرداخت شود. در این صورت، مهلت پرداخت مبلغ صورت وضعیت از تاریخی شروع می‌شود که صورت وضعیت تصحیح شده تسلیم کارفرما شود.

تبصره ۲. اگر پیمانکار نسبت به صورت وضعیت که به شرح پیش‌گفته اصلاح شده است معترض باشد، اعتراض خود را با ذکر دلیل، حداکثر ظرف یک ماه، به کارفرما اعلام می‌کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد.

تبصره ۳. اگر پیمانکار در موعد مقرر صورت وضعیت موقت را تهیه و تسلیم مهندس ناظر نکند، مهندس مشاور با تایید کارفرما و به هزینه پیمانکار اقدام به تهیه آن می‌کند و اقدامات بعدی برای رسیدگی و پرداخت آن را به ترتیب این ماده به عمل می‌آورد. در این حالت، هیچ‌گونه مسئولیتی از نظر تاخیر در پرداخت صورت وضعیت مربوط متوجه کارفرما نیست.

ب) در پیمان‌هایی که مشمول تعدیل آحاد بها هستند، پس از تایید هر صورت وضعیت موقت از سوی کارفرما، پیمانکار صورت وضعیت تعدیل آحاد بهای آن صورت وضعیت را بر اساس آخرین شاخص‌های اعلام شده محاسبه می‌کند و به منظور بررسی و پرداخت به نحوی که در بند "الف" تعیین شده است، برای مهندس مشاور ارسال می‌کند.

تبصره - اگر به هر دلیل و غیر از قصور پیمانکار، تعدیل کارکردهای هر نیمه از سال (سه ماهه اول و دوم یا سوم و چهارم) پس از سپری شدن سه ماه از آن نیمه سال، با شاخص‌های قطعی پرداخت نشود، طبق بند ۹ ماده ۳۰ عمل خواهد شد.

ج) برای پرداخت وجوه دیگری که به موجب اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار تعلق می‌گیرد، مهندس مشاور، ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ دریافت صورت حساب پیمانکار، آن را رسیدگی می‌کند و به کارفرما تسلیم می‌کند تا طبق بند "الف" برای رسیدگی و پرداخت آن اقدام شود.

ماده ۳۸. پرداخت‌های ارزی

هرگاه طبق اسناد و مدارک پیمان، پیمانکار برای بعضی از هزینه‌های اجرایی موضوع پیمان، احتیاج به ارز داشته باشد، بدین ترتیب رفتار می‌شود.

خواننده شد و مورد قبول است



الف) اگر در اجرای بند الف ماده ۱۷، برای استخدام متخصصان خارجی در اسناد و مدارک پیمان، پرداخت ارز از سوی کارفرما تعهد شده باشد، کارفرما ارز مورد نیاز را در مقابل پرداخت معادل ریالی آن از سوی پیمانکار، به نرخ رسمی فروش بانک مرکزی ایران در تاریخ پرداخت، در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد، به شرط آنکه در قرارداد آنها، قسمتی از حقوق که هیچ‌گاه نباید از ۵۰ درصد بیشتر باشد، به ارز پیش‌بینی شده باشد.

ب) برای تهیه مصالح و تجهیزاتی که در اسناد و مدارک پیمان پرداخت ارز از سوی کارفرما تعهد شده است و باید از خارج کشور وارد شود و در عملیات موضوع پیمان مصرف شود و در کار باقی‌بماند، پیمانکار باید طبق مشخصات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان و با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، برای تهیه پروفرمای خرید مصالح و تجهیزات مورد بحث، به طوری که دست کم دارای ۹۰ روز اعتبار باشد، اقدام کند. پیمانکار باید با مسئولیت خود، اسناد فروشنده را از لحاظ انطباق مقادیر و مشخصات آنها با اسناد و مدارک پیمان، کنترل کند و پس از تأیید، به مهندس مشاور تسلیم کند. مهندس مشاور، اسناد دریافتی را بررسی می‌کند و پس از تأیید، ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ وصول آنها، نظر کارفرما را به پیمانکار ابلاغ می‌کند. اسناد مربوط به خرید مصالح و تجهیزات پیشگفته باید به نام کارفرما صادر شود. کارفرما بر اساس اسناد تأیید شده به حساب پیمانکار اقدام به گشایش اعتبار می‌کند. پیمانکار با نظارت کارفرما، نسبت به ترخیص مصالح و تجهیزات سفارش شده از گمرک، به هزینه خود، اقدام می‌کند. پس از آنکه مصالح و تجهیزات یاد شده وارد کارگاه شد، بهای آن که به صورت اعتبار از طرف کارفرما انجام شده است، از طلب پیمانکار کسر می‌شود.

ج) اگر در اجرای بندهای الف و ب، نرخ تسعیر ارز نسبت به نرخ آن در تاریخ تسلیم پیشنهاد قیمت پیمانکار تغییر کند، در صورت افزایش نرخ ارز، تفاوت نرخ تسعیر ارز به حساب بستنکاری پیمانکار منظور می‌شود و در صورت کاهش نرخ ارز به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌شود.

د) تعدیل نرخ کارهای موضوع بند ب، در صورت شمول تعدیل به این پیمان، تابع مقررات تعدیل خاص طبق دستورالعمل نحوه تعدیل آحادبها که در مورد این پیمان نافذ است، است.

ه) اگر برای خرید ماشین‌آلات و ابزار خاصی که برای اجرای کار مورد نیاز است و امکان تهیه آنها در داخل نیست و باید از خارج کشور وارد شود، از سوی کارفرما تسهیلات ارزی در اسناد و مدارک پیمان پیش‌بینی شده باشد، در این مورد، به ترتیب پیش‌بینی شده عمل می‌شود. پرداخت هزینه تأمین ماشین‌آلات و ابزار موضوع این بند، به عهده پیمانکار، و مالکیت آنها، متعلق به پیمانکار است.

ماده ۳۹. تحویل موقت

الف) پس از آنکه عملیات موضوع پیمان تکمیل شد و کار آماده بهره‌برداری شد، پیمانکار از مهندس مشاور تقاضای تحویل موقت می‌کند و نماینده خود را برای عضویت در هیات تحویل معرفی می‌کند. مهندس مشاور، به درخواست پیمانکار رسیدگی می‌کند و در صورت تأیید، ضمن تعیین تاریخ آمادگی کار برای تحویل موقت، تقاضای تشکیل هیات تحویل موقت را از کارفرما می‌کند. کارفرما به گونه‌ای ترتیب کار را فراهم می‌کند که هیات تحویل، حداکثر در مدت ۲۰ روز از تاریخ آمادگی کار که به تأیید مهندس مشاور رسیده است، در محل کار حاضر شود و برای تحویل موقت اقدام کند. اگر به نظر مهندس مشاور، عملیات موضوع پیمان آماده بهره‌برداری نباشد، ظرف مدت هفت روز از دریافت تقاضای پیمانکار، نواقص و کارهایی را که باید پیش از تحویل موقت تکمیل شود، به اطلاع پیمانکار می‌رساند. هیات تحویل موقت، متشکل است از:

نماینده کارفرما

نماینده مهندس مشاور

نماینده پیمانکار

خوانده شد و مورد قبول است



کارفرما تاریخ و محل تشکیل هیات را به اطلاع مهندس مشاور و پیمانکار می‌رساند و تا تشکیل هیات، مهندس مشاور برنامه انجام آزمایش‌هایی را که برای تحویل کار لازم است تهیه و به پیمانکار ابلاغ می‌کند تا آن قسمت از وسایل را که تدارک آنها طبق اسناد و مدارک پیمان به عهده اوست، برای روز تشکیل هیات در محل کار آماده کند. پیمانکار موظف است که تسهیلات لازم را برای هیات تحویل، فراهم آورد.

آزمایش‌های لازم به تشخیص و با نظر اعضای هیات در محل انجام می‌شود و نتایج آن در صورت مجلس تحویل موقت درج می‌شود. بجز آزمایش‌هایی که طبق اسناد و مدارک پیمان هزینه آنها به عهده پیمانکار است، هزینه آزمایش‌ها را کارفرما پرداخت می‌کند.

هرگاه هیات تحویل، عیب و نقصی در کارها مشاهده نکند اقدام به تنظیم صورت مجلس تحویل موقت می‌کند. صورت مجلس تحویل موقت را به همراه نتیجه آزمایش‌های انجام شده برای کارفرما ارسال می‌کنند و نسخه‌ای از آن را نیز تا ابلاغ از سوی کارفرما، در اختیار پیمانکار قرار می‌دهند. کارفرما پس از تایید، تحویل موقت عملیات موضوع پیمان را به پیمانکار ابلاغ می‌کند.

هرگاه هیات تحویل موقت عیب و نقصی در کارها مشاهده کند، اقدام به تنظیم صورت مجلس تحویل موقت با تعیین مهلتی برای رفع نقص می‌کند و فهرستی از نقایص و معایب کارها و عملیات ناتمام و آزمایش‌هایی که نتیجه آن بعداً معلوم می‌شود را تنظیم و ضمیمه صورت مجلس تحویل موقت می‌کند و نسخه‌ای از آنها را به پیمانکار می‌دهد. پس از اعلام رفع نقص از جانب پیمانکار مهندس مشاور به اتفاق نماینده کارفرما دوباره عملیات را بازدید می‌کند و اگر براساس فهرست نقایص تعیین شده هیچ گونه عیب و نقصی باقی نمانده باشد، مهندس مشاور، صورت مجلس تحویل موقت و گواهی رفع نقایص و معایب را که به امضای نماینده کارفرما، مهندس مشاور و پیمانکار رسیده است، همراه نتایج آزمایش‌های خواسته شده برای کارفرما ارسال می‌کند تا پس از تایید کارفرما به پیمانکار ابلاغ شود. اگر به تشخیص کارفرما حضور نماینده او در بازدید از کار و گواهی رفع نقص ضروری نباشد به مهندس مشاور نمایندگی می‌دهد تا بجای نماینده کارفرما اقدام کند.

تاریخ تحویل موقت تاریخ تشکیل هیات در محل و تحویل کار به کارفرماست که در صورت مجلس تحویل موقت درج می‌شود. تاریخ شروع دوره تضمین، تاریخ تحویل موقت است به شرط آنکه هیات تحویل هیچ گونه نقصی در کار مشاهده نکند یا نقایص در مهلتی که از طرف هیات تعیین شده است، رفع شود. اگر زمانی که پیمانکار صرف رفع نقایص می‌کند، بیش از مهلت تعیین شده باشد، تاریخ تحویل موقت همان تاریخ تشکیل هیات و تحویل کار به کارفرماست ولی تاریخ شروع دوره تضمین تاریخ رفع نقص است که به تایید مهندس مشاور رسیده باشد.

اگر هیات تحویل موقت دیرتر از موعد مقرر (۲۰ روز از تاریخ آمادگی کار از سوی پیمانکار که به تایید مهندس مشاور رسیده است) در محل حاضر شود و برای تحویل موقت اقدام کند، تاریخ تحویل موقت تاریخ تشکیل هیات در محل و تحویل کار به کارفرماست. در این حالت، اگر هیات نقصی در کار مشاهده نکند یا نقایص در مهلتی که از سوی هیات تعیین شده است رفع شود، تاریخ شروع دوره تضمین، ۲۰ روز پس از تاریخ آمادگی کار از سوی پیمانکار که به تایید مهندس مشاور رسیده است، مگر آنکه زمانی که پیمانکار صرف رفع نقص می‌کند، بیش از مهلت تعیین شده باشد که در این صورت، تاریخ شروع دوره تضمین، برابر تاریخ رفع نقص که به تایید مهندس مشاور رسیده است، منتهای مدت تاخیر تشکیل هیات در محل (نسبت به مهلت ۲۰ روز) است. کارفرما باید هزینه‌های حفظ و نگهداری از کار را برای مدت تاخیر در تحویل موقت (نسبت به مهلت ۲۰ روز) به پیمانکار پرداخت کند.

ب) در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان برای تکمیل و تحویل موقت قسمت‌های مستقلی از کار، زمان‌های مجزایی پیش بینی شده باشد، یا به نظر کارفرما، بهره برداری از قسمت‌های مستقلی از کار پیش از تکمیل کل کار مورد نیاز باشد،



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۳۲

کارفرما با رعایت این ماده، قسمت‌های پیش‌گفته را تحویل موقت گرفته و اقدام‌های پس از تحویل موقت مانند آزاد نمودن تضمین انجام تعهدات، شروع دوره تضمین، تحویل قطعی، استرداد کسور سپرده حسن اجرای کار، را به تناسب آن قسمت از کار که تحویل موقت شده است طبق اسناد و مدارک پیمان به صورت مستقل انجام می‌دهد.

ج) اگر باتوجه به بند "الف" ماده ۲۹ عملیات موضوع پیمان تا حد ۱۲۵ درصد مبلغ پیمان انجام شود، ولی کارهای اجرایشده قابل بهره برداری نباشد و پیمانکار برای ادامه کار موافقت نکند، کارفرما طبق ماده ۴۸ به پیمان خاتمه می‌دهد. د) در صورتی که عملیات موضوع پیمان طبق این ماده آماده تحویل موقت شود، ولی پیمانکار تقاضای تحویل کار را نکند، مهندس مشاور آماده بودن برای تحویل موقت را به کارفرما اعلام می‌کند تا کارفرما طبق این ماده برای تشکیل هیات و تحویل موقت کار اقدام کند. اگر پس از ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ کارفرما، پیمانکار نماینده خود را برای تحویل موقت معرفی نکند، کارفرما با تامین دلیل به وسیله دادگاه محل، نسبت به تحویل موقت موضوع پیمان طبق این ماده اقدام می‌کند. در این حالت، پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی در این مورد ندارد.

ه) پس از تقاضای پیمانکار برای تحویل موقت، در صورتی که آماده بودن کار برای تحویل موقت مورد تایید مهندس مشاور باشد ولی تدارکات لازم برای راه اندازی و انجام آزمایش‌های مورد نیاز مانند آب و برق که باید از سوی کارفرما تامین شود فراهم نباشد، نحوه تحویل موقت و تحویل قطعی و آزاد کردن تضمین‌های پیمانکار با رعایت حقوق طرفین پیمان طبق نظر هیات مندرج در ماده ۵۳ است. نظر این هیات قطعی و لازم الاجرا است.

و) پیمانکار موظف است که پس از تحویل موقت تمام وسایل، ماشین‌آلات و ابزار و مصالح اضافی متعلق به خود در محل‌های تحویلی کارفرما را ظرف مدت مناسبی که مورد قبول مهندس مشاور باشد، از محل‌های یادشده خارج کند. به علاوه پیمانکار باید ظرف مدت معینی که توسط مهندس مشاور تعیین می‌شود، ساختمان‌ها و تاسیسات موقتی را که برای اجرای کار در محل‌های تحویلی کارفرما ساخته است تخریب یا پیاده و مصالح و مواد زاید آن را از محل کار خارج و کارگاه را به هزینه خود تمیز کند. در غیر این صورت، کارفرما می‌تواند برای خارج نمودن آنها به هرنحو که مقتضی بداند عمل کند و هزینه‌های آن را به حساب بدهکاری پیمانکار منظور دارد. در این صورت، پیمانکار حق اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی‌های خود را ندارد. باتوجه به اینکه مالکیت ساختمان‌های پیش ساخته و مصالح بازیافتی و قطعات پیش ساخته ساختمان‌ها و تاسیسات تجهیز کارگاه به وسیله پیمانکار در محل‌های تحویلی کارفرما نصب یا احداث شده است، متعلق به پیمانکار است. با ابلاغ کارفرما نسبت به برچیدن آن اقدام خواهد نمود. هرگاه تمام یا قسمتی از این ساختمان‌ها و تاسیسات موقت پیمانکار مورد احتیاج کارفرما باشد، با توجه به اینکه در این حالت نباید وجهی بابت برچیدن ساختمان‌ها و تاسیسات یادشده به پیمانکار پرداخت شود، قیمت آن با تراضی طرفین تعیین و به کارفرما فروخته و تحویل می‌شود.

ماده ۴۰. صورت وضعیت قطعی

پیمانکار باید حداکثر تا یکماه پس از تاریخ تحویل موقت، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را براساس اسناد و مدارک پیمان بدون منظور نمودن مصالح و تجهیزات پای کار تهیه کند و برای رسیدگی به مهندس مشاور تسلیم کند. مهندس مشاور صورت وضعیت دریافت شده را رسیدگی نموده و ظرف مدت سه ماه برای تصویب کارفرما ارسال می‌کند. کارفرما صورت وضعیت دریافت شده را ظرف مدت دومه از تاریخ وصول رسیدگی می‌کند و نظر نهایی خود را ضمن ارسال یک نسخه از آن به پیمانکار اعلام می‌دارد.

در صورتی که پیمانکار ظرف مهلت تعیین شده، برای تهیه صورت وضعیت قطعی اقدام نکند، با تایید کارفرما، مهندس مشاور به هزینه پیمانکار، اقدام به تهیه آن می‌کند و پس از امضای پیمانکار برای تصویب کارفرما ارسال می‌دارد. در



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۳۳

صورتی که پیمانکار از امضای صورت وضعیت خودداری کند، مهندس مشاور بدون امضای پیمانکار، صورت وضعیت را برای کارفرما می‌فرستد.

درحالی که پیمانکار، صورت وضعیت را قبلاً امضا نموده است اگر اعتراضی نسبت به نظر کارفرما داشته باشد یا در حالتی که صورت وضعیت را قبلاً امضا نکرده است و نسبت به نظر کارفرما اعتراض دارد، اعتراض خود را حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ وصول صورت وضعیت، با ارائه دلیل و مدرک، یکجا به اطلاع کارفرما می‌رساند. کارفرما حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول نظر پیمانکار، به موارد اعتراض رسیدگی می‌کند و قبول یا رد آنها را اعلام می‌کند. پیمانکار می‌تواند برای تعیین تکلیف آن قسمت از اعتراض خود که مورد قبول کارفرما واقع نمی‌شود، طبق ماده ۵۳ اقدام کند.

در صورتی که پیمانکار ظرف مدت تعیین شده به صورت وضعیت اعتراض نکند، صورت وضعیت قطعی از طرف پیمانکار قبول شده تلقی می‌شود.

مقادیر کارها که به ترتیب بالا در صورت وضعیت قطعی منظور می‌شود، به تنهایی قاطع است و ماخذ تسویه حساب قرار می‌گیرد، هرچند که بین آنها و مقادیری که در صورت وضعیت‌های موقت منظور شده است، اختلاف باشد. هرگاه با توجه به صورت وضعیت قطعی تصویب شده و سایر حساب‌های پیمانکار، پیمانکار بدهکار نباشد، نصف سپرده حسن اجرای کار وی آزاد می‌شود.

تبصره- در مواردی که طبق مواد ۴۷ یا ۴۸ پس از فسخ یا خاتمه پیمان، اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی می‌شود، مهلت تهیه صورت وضعیت قطعی، به ترتیب از تاریخ صورت برداری یا تاریخ تحویل کارهای انجام شده است.

ماده ۴۱. تحویل قطعی

در پایان دوره تضمین تعیین شده در ماده ۵ موافقتنامه، کارفرما بنا به تقاضای پیمانکار و تایید مهندس مشاور، اعضای هیات تحویل قطعی و تاریخ تشکیل هیات را، به همان گونه که در ماده ۳۹ برای تحویل موقت پیش بینی شده است، معین و به پیمانکار ابلاغ می‌کند. هیات تحویل قطعی، پس از بازدید کارها، هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده نکند، موضوع پیمان را تحویل قطعی می‌گیرد و بی‌درنگ صورت مجلس آن را تنظیم و برای کارفرما ارسال می‌کند و نسخه ای از آن را تا ابلاغ از سوی کارفرما، به پیمانکار می‌دهد و سپس کارفرما تصویب تحویل قطعی کار را به پیمانکار ابلاغ می‌کند.

تبصره ۱. هرگاه هیات تحویل قطعی، عیب و نقصی ناشی از کار پیمانکار مشاهده کند، برای رفع آنها طبق ماده ۴۲ رفتار می‌شود.

تبصره ۲. اگر پیمانکار، در پایان دوره تضمین تعیین شده در ماده ۵ موافقتنامه تقاضای تحویل قطعی کار را نکند مکلف به رفع نواقص ناشی از کار خود که تا تاریخ تقاضای تحویل قطعی بروز کرده است و تاریخ تقاضای پیمانکار ملاک اقدامات مربوط به تحویل قطعی است.

تبصره ۳. اگر کارفرما با وجود تقاضای پیمانکار اقدام به اعزام هیات تحویل نکند و این تاخیر بیش از دو ماه به طول انجامد و پس از درخواست مجدد پیمانکار و انقضای یک ماه از تاریخ تقاضای مجدد کارفرما در این زمینه اقدامی نکند عملیات موضوع پیمان تحویل قطعی شده تلقی می‌شود و باید اقدامات پس از تحویل قطعی در مورد آن انجام شود.

ماده ۴۲. مسئولیت‌های دوره تضمین

اگر در دوره تضمین، معایب و نقایصی در کار مشاهده شود که ناشی از کار پیمانکار باشد، پیمانکار مکلف است که آن معایب و نقایص را به هزینه خود رفع کند. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقایص و محل آنها به



**نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۱۰۴ از ۳۴

پیمانکار ابلاغ می‌کند و پیمانکار باید حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ کارفرما، شروع به رفع معایب و نقایص کند و آنها را طی مدتی که مورد قبول کارفرماست، رفع کند.

هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور ورزد یا مسامحه کند کارفرما حق دارد آن معایب و نقایص را خودش یا به ترتیبی که مقتضی بداند رفع کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت کند.

هزینه‌های حفاظت نگهداری و بهره برداری کارهای تحویل موقت شده در دوره تضمین به عهده کارفرماست.



فصل پنجم

حوادث قهری، فسخ، ختم، تعلیق، هزینه تسریع، خسارت تاخیر، تسویه حساب، حل اختلاف

ماده ۴۳. بروز حوادث قهری

جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب‌ها و اعتصاب‌های عمومی، شیوع بیماری‌های واگیر دار، زلزله، سیل، و طغیان‌های غیر عادی، آتش سوزی‌های دامنه دار و مهار نشدنی، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف پیمان که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای پیمانکار ناممکن سازد، جزو حوادث قهری به شمار می‌رود و در صورت بروز آنها، به ترتیب زیر عمل می‌شود. در بروز حوادث قهری، هیچیک از دو طرف، مسئول خسارت‌های وارد شده به طرف دیگر در اثر این حادثه نیست.

الف) پیمانکار موظف است که حداکثر کوشش خود را برای حفاظت از کارهای اجرا شده که در وضعیت قهری رها کردن آنها منجر به زیان جدی می‌شود و انتقال مصالح و تجهیزات پای کار به محل‌های مطمئن و ایمن به کار برد. کارفرما نیز باید تمام امکانات موجود خود را در محل، در حد امکان، برای تسریع در این امر، در اختیار پیمانکار قرار دهد.

ب) در مورد خسارت‌های وارد شده به کارهای موضوع پیمان تاسیسات و ساختمان‌های موقت ماشین‌آلات و ابزار و وسایل پیمانکار به شرح زیر عمل می‌شود.

۱) هرگاه خسارت‌های وارد شده به کارهای موضوع پیمان مشمول بیمه موضوع بند "ج" ماده ۲۱ باشد برای جبران آن طبق همان ماده اقدام می‌شود.

۲) اگر خسارت‌های وارد شده به کارهای موضوع پیمان مشمول بیمه موضوع بند "ج" ماده ۲۱ نیست یا میزان آن برای جبران خسارت‌ها کافی نباشد، جبران خسارت به عهده کارفرماست.

۳) جبران خسارت‌های وارد شده به ساختمان‌ها و تاسیسات موقت ماشین‌آلات و ابزار و وسایل پیمانکار با توجه به بند "د" ماده ۲۱ به عهده پیمانکار است.

منظور از جبران خسارت‌های یاد شده در بندهای "ب-۱" و "ب-۲" اعاده کارها به صورت پیش از وقوع حادثه است. پس از رفع وضعیت قهری اگر کارفرما اعاده کارها را به حالت پیش از وقوع حادثه لازم و میسر بداند پیمانکار مکلف است که اجرای کارها را بی درنگ آغاز کند در این صورت تمدید مدت مناسبی برای اعاده کارها به وضع اولیه از سوی پیمانکار پیشنهاد می‌شود که پس از رسیدگی و تایید مهندس مشاور و تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌شود.

ج) اگر کارفرما ادامه یا اعاده کارها به وضع اولیه را ضروری تشخیص ندهد یا اگر وضعیت قهری بیش از شش ماه ادامه یابد بدون رعایت بند "د" ماده ۴۸ طبق ماده ۴۸ به پیمان خاتمه می‌دهد.

کارفرما هزینه‌های توقف کار پیمانکار را برای مدت مازاد بر یک ماه اول طبق بندهای "ب" و "ج" ماده ۴۹ پرداخت می‌کند.

ماده ۴۴. ممنوعیت قانونی

پیمانکار اعلام می‌کند که در موقع عقد پیمان، مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت، مصوب بیست و دوم دی ماه یک هزار و سیصد و سی و هفت نیست و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، پیمان فسخ و طبق ماده ۴۷ رفتار می‌شود.

هرگاه ضمن انجام کار تا تحویل موقت، پیمانکار، به علل زیر، مشمول قانون پیش گفته شود:

الف) تغییراتی که در صاحبان سهام، میزان سهام، مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش آید.

ب) تغییراتی که در دستگاه‌های دولت یا کارفرما پیش آید.



در حالت (الف) پیمان فسخ و طبق ماده ۴۷ رفتار می‌شود. در حالت (ب) به محض وقوع منع قانونی، پیمانکار مکلف است که مراتب را به کارفرما اعلام کند و در صورتی که مانع قانونی رفع نشود کارفرما به پیمان خاتمه می‌دهد و طبق ماده ۴۸ با پیمانکار عمل می‌کند. اگر پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اعلام نکند، پیمان فسخ و طبق ماده ۴۷ رفتار می‌شود.

ماده ۴۵. حقوق انحصاری ثبت شده

الف) پیمانکار کارفرما را در مقابل تمام دعاوی، خسارتها و مطالبات مربوط به نقص احتمالی حقوق ثبت شده، تالیفات، علایم یا نام‌های تجاری و دیگر حقوق حمایت شده که در اجرای موضوع پیمان ایجاد شود، مصون می‌دارد. ب) کارفرما تایید می‌کند که مفاد اسناد و مدارک پیمان به گونه‌ای نیست که موجب نقض حقوق حمایت شده شود. در صورتی که برای پیمانکار معلوم شود که رعایت اسناد و مدارک پیمان ناگزیر در مواردی موجب نقض حقوق حمایت شده می‌شود، باید پیش از هر نوع اقدام در مورد آنها، مراتب را به مهندس مشاور اعلام کند تا کارفرما نسبت به انجام تغییرات لازم به گونه‌ای که نقض حقوق حمایت شده برطرف شود، اقدام کند و نتیجه را به پیمانکار ابلاغ کند.

ماده ۴۶. موارد فسخ پیمان

الف) کارفرما می‌تواند در صورت هریک از موارد زیر، پیمان را طبق ماده ۴۷ فسخ کند.
۱) تاخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار بیش از مهلت تعیین شده در بند "ب" ماده ۲۸.
۲) تاخیر در ارائه برنامه زمانی تفصیلی به مدت بیش از نصف مهلت تعیین شده برای تسلیم آن.
۳) تاخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع پیمان بیش از نصف مدت تعیین شده در بند "ج" ماده ۴ موافقتنامه. فسخ پیمان در این حالت، در صورتی مجاز است که کارفرما قسمتی از پیش پرداخت را که باید بعد از تحویل کارگاه پرداخت کند، پرداخت کرده باشد و یا عدم پرداخت مربوط به عدم ارائه ضمانت نامه از طرف پیمانکار باشد.
۴) تاخیر در شروع عملیات موضوع پیمان بیش از یک دهم مدت اولیه پیمان یا دو ماه هر کدام که کمتر است.
۵) تاخیر در اتمام هریک از کارهای پیش بینی شده در برنامه زمانی تفصیلی بیش از نصف مدت تعیین شده برای آن کار

باتوجه به ماده ۳۰

۶) تاخیر در اتمام کار به مدت بیش از یک چهارم مدت پیمان با توجه به ماده ۳۰
۷) عدم شروع کار پس از رفع وضعیت قهری موضوع ماده ۴۳ و ابلاغ شروع کار از سوی کارفرما
۸) بدون سرپرست گذاشتن کارگاه یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما، بیش از ۱۵ روز
۹) عدم انجام دستور مهندس مشاور برای اصلاح کارهای انجام شده معیوب طبق بند "د" ماده ۳۲
۱۰) انحلال شرکت پیمانکار.
۱۱) ورشکستگی پیمانکار یا توقیف ماشین‌آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی به گونه‌ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.

۱۲) تاخیر بیش از یک ماه در پرداخت دستمزد کارگران طبق بند "و" ماده ۱۷
۱۳) هرگاه ثابت شود که پیمانکار برای تحصیل پیمان یا اجرای آن به عوامل کارفرما حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است یا آنها یا واسطه‌های آنها را در منافع خود سهیم کرده است.

ب) در صورت احراز موارد زیر، کارفرما پیمان را فسخ می‌کند

۱) واگذاری پیمان به شخص ثالث

۲) پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی ماده ۴۴ شود، به استثنای حالت پیش بینی شده در بند "ب" آن برای شمول ماده ۴۸.



ماده ۴۷. اقدامات فسخ پیمان

الف) در صورتی که به علت بروز یک یا چند مورد از حالت‌های درج شده در ماده ۴۶، کارفرما پیمان را مشمول فسخ تشخیص دهد، نظر خود را با ذکر مواردی که به استناد آنها پیمانکار را مشمول فسخ می‌داند، به پیمانکار ابلاغ می‌کند. پیمانکار مکلف است که در مدت ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ کارفرما در صورتی که دلائلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت تعیین شده پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل اقامه شده او را مردود بداند کارفرما فسخ پیمان را به پیمانکار ابلاغ می‌کند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی، به ترتیب مفاد این ماده عمل می‌کند.

در صورتی که تصمیم کارفرما برای فسخ پیمان به استناد موارد درج شده در بند الف ماده ۴۶ باشد، کارفرما وفق قوانین و مقررات ذیربط، نسبت به فسخ قرارداد اقدام می‌کند.

ب) کارفرما تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار کسر شده را ضبط و به حساب خزانه واریز می‌کند و ب درنگ کارگاه، تاسیسات و ساختمان‌های موقت، مصالح و تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار و تمام تدارکات موجود در آن را در اختیار می‌گیرد و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می‌دارد. سپس بی درنگ از پیمانکار دعوت می‌کند که ظرف یک هفته نماینده‌ای برای صورت برداری و تهیه صورت‌مجلس کارهای انجام شده و تمام مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار و تدارکات دیگر که در کارگاه موجود است معرفی کند. هرگاه پیمانکار از معرفی نماینده ظرف مدت تعیین شده خودداری کند یا نماینده معرفی شده از جانب او در موعد مقرر برای صورت برداری حاضر نشود کارفرما به منظور تأمین دلیل با حضور نماینده دادگاه محل برای صورت برداری اقدام می‌کند و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی در این مورد را ندارد. پس از صورت برداری، پیمانکار بی درنگ طبق ماده ۴۰ اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می‌کند.

ج) کارفرما تاسیسات و ساختمان‌های موقت را که در کارگاه احداث شده و برای ادامه کار مورد نیاز است در اختیار می‌گیرد و بهای آنها را برابر ارزش مصالح و تجهیزات باز یافتی که با توافق دو طرف تعیین می‌شود با توجه به اینکه در این موارد نباید وجهی بابت برچیدن کارگاه به پیمانکار پرداخت شود به حساب طلب پیمانکار منظور می‌کند. اگر تاسیسات و ساختمان‌های پیش‌گفته در خارج از محل‌های تحویلی کارفرما ایجاد شده باشد کارفرما بهای اجاره آنها را که با توافق دو طرف تعیین می‌شود برای مدتی که به منظور تکمیل کار در اختیار خواهد داشت به پیمانکار پرداخت می‌کند.

د) کارفرما می‌تواند ماشین‌آلات و ابزار و وسایل متعلق به پیمانکار را که در کارگاه موجود است و به تشخیص خود برای اتمام کار مورد نیاز بداند، برای مدت مناسبی که برای جایگزین کردن آنها با ماشین‌آلات دیگر لازم است در اختیار بگیرد و هزینه اجاره آنها را که با توافق دو طرف تعیین می‌شود و در صورت عدم توافق با جلب نظر کارشناس رسمی، به حساب طلب پیمانکار منظور کند کارفرما نمی‌تواند بدون موافقت پیمانکار ماشین‌آلات او را بیش از مدت‌های تعیین شده در زیر در اجاره خود بگیرد.

۱) در مورد ماشین‌آلات ثابت مانند دستگاه مرکزی بتن، کارخانه آسفالت و ماشین‌آلات خاصی که نام آنها در شرایط خصوصی پیمان پیش بینی شده است برابر مدتی که از رابطه زیر بدست می‌آید.

مدت اولیه پیمان \times (مبلغ پیمان \div مبلغ صورت وضعیت قطعی) - ۱ + ۳ ماه = مدت اختیار کارفرما برای اجاره

۲) در مورد سایر ماشین‌آلات، برابر ده ماه.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۳۸

اگر پیمانکار به کارفرما بدهکار باشد، کارفرما به میزان طلب خود، اقلامی از ماشین‌آلات و ابزار و وسایل پیمانکار را که توسط کارشناس یا کارشناسان منتخب طرفین ارزیابی می‌شود در اختیار می‌گیرد و با رعایت قوانین جاری کشور، به تملک قطعی خود در می‌آورد.

ه) کارفرما از مصالح و تجهیزات پای کار آنچه طبق مشخصات بوده و برای اجرای پیمان تهیه شده است قبول می‌کند و بهای آن را براساس نرخ متعارف روز، در تاریخ خرید که مورد توافق دو طرف باشد، به حساب طلب پیمانکار منظور می‌کند.

و) پیمانکار با دریافت ابلاغ فسخ پیمان، بی‌درنگ فهرست مصالح و تجهیزات سفارش شده برای اجرای کار را همراه با شرایط خرید آنها برای کارفرما ارسال می‌کند کارفرما تا ده روز از دریافت فهرست پیش‌گفته، اقلامی از مصالح و تجهیزات سفارش شده را که مورد نیاز، تشخیص می‌دهد به پیمانکار اعلام می‌کند تا پیمانکار قرارداد خرید آنها را به کارفرما منتقل کند. مبالغی که بابت خرید این مصالح و تجهیزات از سوی پیمانکار تادیه شده است در مقابل تسلیم اسناد و مدارک آن به حساب طلب پیمانکار منظور می‌شود و تادیه بقیه بهای خرید و هر نوع تعهد مربوط به آنها به عهده کارفرما خواهد بود.

ز) هرگاه پیمانکار ظرف دو هفته از تاریخ ابلاغ کارفرما به منظور توافق در اجرای بندهای "ج"، "د" و "ه" حاضر نشود یا توافق بین طرفین حاصل نشود، کارفرما یک یا چند کارشناس رسمی دادگستری انتخاب می‌کند. نظر این کارشناس یا کارشناسان برای طرفین قطعی است و حق الزحمه آنان را کارفرما می‌پردازد و به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌کند. پیمانکار هرگونه ادعا و اعتراض در این مورد را از خود سلب و ساقط می‌کند.

ح) پیمانکار مکلف است که مازاد مصالح و تجهیزات و دیگر تدارکات خود را که در محل‌های تحویلی کارفرما باقی مانده است حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ کارفرما از محل‌های یادشده خارج کند. در غیر این صورت کارفرما می‌تواند برای خارج کردن آنها به هرنحو که مقتضی بداند عمل کند و هزینه‌های آن را به حساب بدهکار پیمانکار منظور دارد. در این حالت پیمانکار نمی‌تواند نسبت به ضرر و زیان وارد شده به اموال و دارایی‌های خود دعوایی مطرح کند. پیمانکار هرگونه ادعا و اعتراض در این مورد را از خود سلب و ساقط می‌کند.

ط) از تاریخ ابلاغ فسخ پیمان تا تاریخی که صورت برداریها و ارزیابی طبق این ماده پایان می‌یابد، نصف هزینه‌های مربوط به نگهداری و حفاظت کارگاه به عهده کارفرما و نصف دیگر به عهده پیمانکار است. این مدت نباید از سه ماه بیشتر شود در غیر این صورت، هزینه‌های مربوط به نگهداری و حفاظت کارگاه برای ایام بیش از سه ماه به عهده کارفرماست.

ماده ۴۸. خاتمه پیمان

خاتمه پیمان تنها از اختیارات کارفرما بوده و هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع پیمان، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد، بنا به مصلحت خود یا علل دیگر، تصمیم به خاتمه دادن پیمان بگیرد، خاتمه پیمان را با تعیین تاریخ آماده کردن کارگاه برای تحویل، که نباید بیشتر از ۱۵ روز باشد به پیمانکار ابلاغ می‌کند کارفرما کارهایی را که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر یا زیان مسلم است در این ابلاغ تعیین می‌کند و مهلت بیشتری به پیمانکار می‌دهد تا پیمانکار بتواند در آن مهلت این گونه کارها را تکمیل کند و کارگاه را آماده تحویل کند. اقدامات پس از خاتمه دادن پیمان به شرح زیر است:

الف) کارفرما آن قسمت از کارها را که ناتمام است طبق مقررات درج شده در ماده ۴۱ تحویل قطعی و آن قسمت را که پایان یافته است طبق مقررات تعیین شده در ماده ۳۹ تحویل موقت می‌گیرد. اگر معایبی در مورد کارهای ناتمام مشاهده شود، پیمانکار مکلف است به هزینه خود در مدت مناسبی که باتوافق کارفرما تعیین می‌شود، رفع عیب کند و سپس تحویل قطعی دهد. در صورتی که پیمانکار در مهلت مقرر رفع نقص نکند کارفرما طبق بند "د" ماده ۳۲ اقدام به رفع



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۳۹

نقص می‌کند. تا حدی که مورد لزوم و درخواست کارفرماست، پیمانکار باید نقشه‌ها، کاتالوگ‌ها، قراردادهای با پیمانکاران جزء و سایر مدارک اجرای کار را تحویل کارفرما دهد.

ب) صورت وضعیت کارهای انجام شده، طبق ماده ۴۰ تهیه می‌شود.

ج) در مورد مصالح و تجهیزات موجود و سفارش شده به شرح زیر اقدام می‌شود:

۱) مصالح و تجهیزات موجود در کارگاه که طبق مشخصات فنی بوده و برای اجرای موضوع پیمان تهیه شده است اندازه‌گیری و بهای آنها براساس نرخ متعارف روز در تاریخ خرید، که مورد توافق دوطرف باشد، در صورت و وضعیت قطعی منظور می‌شود.

۲) پیمانکار با دریافت ابلاغ خاتمه پیمان، بی‌درنگ فهرست مصالح و تجهیزات سفارش شده برای اجرای کار را همراه با شرایط خرید آنها برای کارفرما ارسال می‌کند. کارفرما تا ده روز از دریافت فهرست پیش‌گفته، اقلامی از مصالح و تجهیزات سفارش شده را که مورد نیاز تشخیص می‌دهد به پیمانکار اعلام می‌کند تا پیمانکار قرارداد خرید آنها را به کارفرما منتقل کند. مبالغی که بابت خرید این مصالح و تجهیزات از سوی پیمانکار تادیه شده است، درمقابل تسلیم اسناد و مدارک آن به حساب طلب پیمانکار منظور می‌شود و تادیه بقیه بهای خرید و هر نوع تعهد مربوط به آنها به عهده کارفرما خواهد بود.

۳) پیمانکار باید بی‌درنگ پس از دریافت ابلاغ خاتمه پیمان، تمام قراردادهای خود با پیمانکاران جزء و اشخاص ثالث را خاتمه دهد. خاتمه قراردادهای خرید مصالح و تجهیزاتی که مورد نیاز کارفرما نیست پس از اعلام نظر کارفرما طبق بند ۲، انجام می‌شود.

د) در صورتی که پیمانکار به منظور اجرای موضوع پیمان، در مقابل اشخاص ثالث تعهداتی کرده است و در اثر خاتمه دادن به پیمان ملزم به پرداخت هزینه و خسارت‌هایی به آن اشخاص شود، این هزینه‌ها و خسارت‌ها، پس از رسیدگی و تایید کارفرما، به حساب بستنکاری پیمانکار منظور می‌شود.

ه) کارفرما، تاسیسات و ساختمان‌های موقتی را که در کارگاه احداث شده است در اختیار می‌گیرد. بهای این تاسیسات و ساختمان‌ها با در نظر گرفتن پرداخت‌هایی که قبلاً به پیمانکار شده است، با توافق دو طرف تعیین می‌شود و به حساب طلب پیمانکار منظور می‌شود و بابت آنها وجهی به عنوان برچیدن کارگاه پرداخت نمی‌شود. اگر تاسیسات و ساختمان‌های پیش‌گفته در خارج از محل‌های تحویلی کارفرما ایجاد شده باشد، کارفرما بهای اجاره آنها را که باتوافق دو طرف تعیین می‌شود، برای مدتی که به منظور تکمیل کار در اختیار خواهد داشت به پیمانکار پرداخت می‌کند.

و) پیمانکار مکلف است که مازاد مصالح و تجهیزات و دیگر تدارکات خود را که در محل‌های تحویلی کارفرما باقی مانده است، حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ کارفرما از محل‌های یادشده خارج کند. در غیر این صورت کارفرما می‌تواند برای خارج کردن آنها به هر نحو که مقتضی بداند عمل کند و هزینه‌های آن را به حساب بدهی پیمانکار منظور دارد. در این صورت پیمانکار نمی‌تواند نسبت به ضرر و زیان وارد شده به اموال و دارایی‌های خود دعوی مطرح کند.

ز) در مورد تضمین‌های پیمانکار به ترتیب زیر عمل می‌شود.

۱) تضمین انجام تعهدات پیمان طبق روش تعیین شده در تبصره ۱ ماده ۳۴ آزاد می‌شود، با این تفاوت که آخرین صورت وضعیت موقت موضوع تبصره پیش‌گفته حداکثر تا یک ماه پس از تحویل کار، اعم از قسمت تحویل موقت شده و تحویل قطعی شده با احتساب مصالح پای کار تهیه می‌شود.

۲) سپرده حسن اجرای کار قسمت تحویل موقت شده و قسمت تحویل قطعی شده هر یک جداگانه طبق ماده ۳۵ آزاد می‌شود.

ماده ۴۹. تعلیق

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۴۰ از ۱۰۴

الف) کارفرما می‌تواند در مدت پیمان، اجرای کار را برای یک بار و حداکثر سه ماه معلق کند، در این صورت باید مراتب را با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد. در مدت تعلیق، پیمانکار مکلف است که تمام کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات پای کار، تاسیسات و ساختمان‌های موقت را بر اساس پیمان به طور شایسته حفاظت و حراست کند.

ب) کارفرما هزینه‌های بالاسری پیمانکار را در دوران تعلیق به میزان تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار می‌پردازد. اگر در اسناد و مدارک پیمان تعیین هزینه‌های یاد شده به توافق طرفین در زمان ابلاغ تعلیق موکول شده باشد، کارفرما در مورد میزان آن با پیمانکار توافق می‌کند. در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان هیچ نوع پیش بینی برای پرداخت هزینه‌های بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق نشده باشد، کارفرما ماهانه مبلغی معادل ۱۰ درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه رابه پیمانکاری می‌پردازد. اگر به دستور کارفرما، قسمتی از کار متوقف شود، بابت هزینه‌های پیش گفته در مدت تعلیق، ماهانه مبلغی معادل ۱۰ درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه به تناسب مبلغ کارمتوقف شده، به پیمانکار پرداخت می‌شود. برای تعیین هزینه تعلیق، کسر ماه به تناسب محاسبه می‌شود.

تبصره - در صورتی که پیش از آغاز عملیات موضوع پیمان، تعلیق پیمان از سوی کارفرما ابلاغ شود، ۸۰ درصد هزینه تعلیق محاسبه شده، طبق این بند، به پیمانکار پرداخت می‌شود.

ج) کارفرما و پیمانکار در مورد ماشین‌آلاتی که پیمانکار مایل است در مدت تعلیق از کارگاه خارج کند بدون پرداخت هیچ نوع هزینه‌ای توافق می‌کنند. اجاره مربوط به دوران توقف آن تعداد از ماشین‌آلات که در کارگاه باقی می‌مانند براساس توافق طرفین به پیمانکار پرداخت می‌شود.

د) در صورتی که تعلیق بیش از سه ماه ضروری باشد، کارفرما می‌تواند با موافقت پیمانکار، مدت تعلیق را برای یکبار و حداکثر سه ماه، با شرایط پیش گفته افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار با تعلیق بیش از سه ماه، پیمان خاتمه یافته و طبق ماده ۴۸ عمل می‌شود.

ه) هرگاه عوامل موجب تعلیق کار برطرف شود، کارفرما با تعیین مهلتی برای پیمانکار به منظور آماده نمودن کارگاه تاریخ شروع مجدد کار را به پیمانکار ابلاغ می‌کند.

ماده ۵۰. هزینه تسریع کار، خسارت تاخیر کار

الف) اگر در مقابل اتمام پیش از موعد کار، در اسناد و مدارک پیمان، پرداخت هزینه تسریع کار به پیمانکار، پیش بینی شده باشد و پیمانکار پیش از سپری شدن مدت پیمان، عملیات موضوع پیمان را تکمیل کند و آماده تحویل کند، پیمانکار محق به دریافت هزینه تسریع طبق شرایط پیش بینی شده است.

ب) در پایان کار در صورتی که مدت انجام کار بیش از مدت اولیه پیمان به علاوه مدت‌های تمدید شده پیمان باشد مهندس مشاور با رعایت ماده ۳۰ و رسیدگی به دلایل پیمانکار مدت تاخیر غیرمجاز پیمانکار را تعیین می‌کند تا پس از تصویب کارفرما، به شرح زیر ملاک محاسبه خسارت تاخیر قرار گیرد.

۱) هرگاه جمع مدت تاخیر غیرمجاز از یک دهم پیمان بیشتر نشود برای هر روز تاخیر، یک دو هزارم مبلغ باقی مانده کار که در اجرای آن تاخیر شده است.

۲) هرگاه جمع مدت تاخیر غیر مجاز از یک دهم مدت پیمان بیشتر شود، تا یک دهم مدت پیمان طبق بند ۱ و برای مازاد بر آن تا یک چهارم مدت پیمان برای هر روز تاخیر یک هزارم مبلغ باقی مانده کار که در اجرای آن تاخیر شده است.



۳) هرگاه جمع مدت تاخیر غیرمجاز از یک چهارم مدت پیمان بیشتر شود ولی پیمان ادامه یابد، مجموع خسارت‌های تاخیر قابل دریافت از پیمانکار نمی‌تواند از جمع خسارت محاسبه شده بر پایه بند (۲) بیشتر شود و مدت اضافه بر یک چهارم مدت پیمان برای ادامه و انجام کار، بدون دریافت خسارت منظور می‌شود.

۴) مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تاخیر شده عبارت است از مبلغ پیمان منهای مبلغ صورت وضعیت مربوط به کارهای انجام یافته تا آخرین روز مدت پیمان.

۵) در صورتی که پیمان طبق ماده ۴۶ فسخ شود یا طبق ماده ۴۸ به پیمان خاتمه داده شود تاخیر کار نسبت به برنامه زمانی تفصیلی با رعایت ماده ۳۰ بررسی شده میزان مجاز و غیر مجاز آن تعیین می‌شود. بابت تاخیر غیرمجاز پیمانکار، طبق مفاد این بند، پرداخت خسارت تاخیر به پیمانکار تعلق می‌گیرد. در این حالت، مبلغ باقی مانده کار که در اجرای آن تاخیر شده است، عبارت است از مبلغ کارهایی که طبق برنامه زمانی تفصیلی و با در نظر گرفتن تاخیر مجاز پیمانکار باید تا تاریخ فسخ یا خاتمه پیمان انجام می‌شد، منهای مبلغ کار انجام شده.

۶) در مواردی که اخذ خسارت تاخیر بیش از ارقام درج شده در این ماده ضروری باشد و در اسناد و مدارک پیمان میزان آن پیش بینی شده باشد خسارت تاخیر را براساس آن محاسبه می‌کنند.

ماده ۵۱. صورتحساب نهایی

صورتحساب نهایی پیمان که ظرف مدت سه ماه از تاریخ تصویب صورت وضعیت قطعی توسط کارفرما تهیه می‌شود عبارت است از مبلغ صورت وضعیت قطعی که طبق ماده ۴۰ تهیه و تصویب می‌شود و مبلغی براساس اسناد و مدارک پیمان به مبلغ بالا اضافه یا از آن کسر می‌شود، مانند وجوه ناشی از تعدیل آحادبها، بهای مصالح، تجهیزات و ماشین‌آلات تحویلی کارفرما به پیمانکار، مبلغ جبران خسارت یا جریمه‌های رسیدگی و قطعی شده.

صورتحساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما در صورتی که مورد قبول پیمانکار باشد توسط کارفرما و پیمانکار امضا می‌شود. اگر پیمانکار به صورتحساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما معترض باشد و آن را امضا نکند باید ظرف یک ماه نظر خود را با مدرک کافی به کارفرما بنویسد و گرنه صورتحساب نهایی از طرف پیمانکار پذیرفته شده تلقی می‌شود. کارفرما در صورت تأیید اعتراض پیمانکار صورتحساب نهایی را اصلاح می‌کند و دوطرف پیمان آن را امضا می‌کنند. صورتحساب نهایی تأیید شده به شرح بالا که ملاک تسویه حساب پیمانکار طبق ماده ۵۲ قرار می‌گیرد برای دو طرف پیمان قطعی است و هرگونه اعتراض و ادعایی در مورد آن بی‌تاثیر است. در صورتی که پیمانکار نسبت به صورتحساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما معترض باشد و اعتراض خود را در مهلت تعیین شده اعلام کند و اعتراض او مورد پذیرش کارفرما قرار نگیرد پیمانکار می‌تواند برای حل مسئله طبق ماده ۵۳ اقدام کند.

تبصره ۱. در صورتی که به علت تاخیر در رسیدگی آخرین صورت وضعیت موقت یا صورت وضعیت قطعی یا تاخیر در تهیه صورتحساب نهایی هزینه‌های اضافی بابت تمدید ضمانتنامه‌های پیمانکار ایجاد شود، کارفرما این هزینه‌های اضافی را که از سوی پیمانکار تامین شده است به او پرداخت می‌کند، و اگر مدت تاخیر در آزاد کردن هریک از تضمین‌ها از سه ماه بیشتر شود، کارفرما تضمین مربوط را آزاد می‌کند.

تبصره ۲. هرگاه براساس صورت وضعیت قطعی معلوم شود که در آخرین صورت وضعیت موقت، پیمانکار بدهکار نبوده یا بدهی او کمتر از نصف کسور سپرده حسن اجرای کار بوده است یا طبق صورتحساب نهایی مشخص شود که در زمان تصویب صورت وضعیت قطعی، پیمانکار بدهکار نبوده است کارفرما باید بی‌درنگ سپرده آزاد نشده مربوط به هریک از مدارک یاد شده را آزاد کرده و هزینه تمدید آن را که از سوی پیمانکار تامین شده است برای مدتی که در آزاد نمودن آنها تاخیر ایجاد شده پرداخت کند.

ماده ۵۲. تسویه حساب



الف) هرگاه بر اساس صورتحساب نهایی که به شرح ماده ۵۱ تهیه شده است پیمانکار بستانکار شود طلب او حداکثر در مدت یک ماه از تاریخ امضای صورتحساب نهایی یا اعلام کارفرما پرداخت می‌شود و به غیر از نصف سپرده حسن اجرای کار که تا تحویل قطعی باید نزد کارفرما باقی بماند دیگر تضمین‌های پیمانکار از هر نوع که باشد بی‌درنگ آزاد می‌شود.

ب) هرگاه بر اساس صورتحساب نهایی، پیمانکار بدهکار شود، مکلف است که در مدت یک ماه از تاریخ امضای صورتحساب نهایی یا اعلام کارفرما به شرح بالا طلب کارفرما را بپردازد و اگر از این پرداخت استنکاف ورزد یا تاخیر کند کارفرما حق دارد بدون انجام تشریفات قضایی طلب خود را از محل سپرده‌ها و تضمین‌های پیمانکار (در صورتی که طبق ماده ۴۷ ضبط نشده باشد) وصول کند و اگر مبالغ این تضمین‌ها تکافو نکند با رعایت قوانین جاری کشور از دیگر دارایی‌های او وصول کند. هرگاه پیمانکار در مهلت مقرر در بالا، طلب کارفرما را پرداخت کند، به غیر از نصف کسور سپرده حسن اجرای کار که تا تحویل قطعی نزد کارفرما باقی می‌ماند بقیه ضمانتنامه‌ها و سپرده‌های او به هر عنوان که باشد بی‌درنگ آزاد می‌شود.

ماده ۵۳. حل اختلاف

الف) هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد پیمان بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، دو طرف می‌توانند برای حل سریع آن، بر حسب مورد، به روش تعیین شده در بندهای ۱ و ۲ زیر، عمل کنند.

۱) در مورد مسائل ناشی از برداشت متفاوت دو طرف از متون بخشنامه‌هایی که به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی ابلاغ شده است، هر یک از دو طرف از سازمان مدیریت و برنامه ریزی چگونگی اجرای بخشنامه مربوط را استعلام کند و دو طرف طبق نظری که از سوی سازمان یاد شده اعلام می‌شود، عمل کنند.

۲) در مورد مسایل ناشی از برداشت متفاوت دو طرف از بخشنامه‌ها و مدارکی که توسط معاونت امور مهندسی و فناوری وزارت نفت تهیه شده است، نیز از معاونت یاد شده استعلام نمایند و طبق نظر اعلام شده عمل کنند.

۳) در مورد اختلاف نظرهایی که خارج از شمول بند ۱ است، رسیدگی و اعلام نظر درباره آنها به شیوه مذکور در شیوه نامه حل اختلاف قراردادی شماره ۱۰۱۰-۲۰/۲ به تاریخ ۱۳۸۶/۱۲/۱۸ و وزیر محترم نفت و اصلاحیه‌های بعدی آن قابل حل خواهد بود.

ب) طرفین متعهد هستند در طول بررسی اختلافات و صدور حکم، تعهداتی که به موجب این پیمان به عهده دارند، کماکان انجام دهند.

ماده ۵۴. قوانین حاکم بر قرارداد

الف- مطابق ابلاغیه وزیر محترم نفت با شماره ۱۷۸-۲۰/۲ به تاریخ ۹۷/۰۳/۱۲، "دادن هرگونه هدیه به مدیران و کارکنان کارفرما و دیگر شرکت‌های تابعه و واحدهای وزارت نفت به هر نحو و تحت هر عنوان ممنوع است و در صورت تخلف از این امر، پیمانکار /طرف متخلف، علاوه بر تعقیب کیفری در فهرست سیاه وزارت نفت نیز قرار خواهد گرفت" بدیهی است در این قرارداد منظور از پیمانکار، طرف دوم قرارداد (مهندس مشاور) است.

ب-توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ و آئین نامه و دستورالعمل‌های اجرایی آن، مهندس مشاور متعهد و ملزم است ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوط از هر گونه اقدامی که منجر به پولشویی شود خودداری نموده و اعلام می‌کند اطلاعات ارائه شده براساس آخرین تغییرات بوده و ملزم است هرگونه تغییر در کد و



**نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۴۳ از ۱۰۴

نشانی پستی/ثبتي و ساير تغييرات را در کوتاه ترين زمان ممکن به مراجع قانونی ذيربط (ثبت احوال و يا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغييرات را به اين شرکت ارائه کند.

ج- مهندس مشاور اعلام می‌دارد که هیچگونه وجه یا مالی بعنوان واسطه کاری از احدی دریافت ننموده است و همچنین به هیچ عنوان هیچ گونه وجه، مال یا سندی که عرفاً رشوه تلقی می‌شود را به هیچ فردی به منظور تسهیل امر انعقاد قرارداد پرداخت ننموده است. در صورت اثبات مراتب فوق کارفرما حق خواهد داشت علاوه بر فسخ قرارداد از انعقاد قرارداد جدید با متخلف به مدت ۵ سال خودداری کند. بدیهی است در صورت ارتکاب اعمال، منطبق با آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ ه مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ هیات محترم وزیران و مضافاً قانون مجازات اسلامی و قانون تشدید مجازات مرتکبین ارتشاء، اختلاس و کلاهبرداری، کارفرما محق به طرح دعاوی حقوقی و کیفری نیز علیه مهندس مشاور خواهد بود.

د- مهندس مشاور متعهد و ملتزم می‌شود کلیه مواد قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸/۲/۱۵ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه‌های اجرایی مرتبط با آن را رعایت نموده و اذعان می‌دارد هرگونه خرید انواع کالا و خدمات در فرآیندهای ارجاع کار از سوی پیمانکار، بدون رعایت قانون فوق‌الذکر ممنوع است.

ماده ۵۵. قوانین و مقررات حاکم بر پیمان

قوانین و مقررات حاکم بر این پیمان منحصراً قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

شرکت پژهش و فناوری پتروشیمی (کارفرما)	شرکت مهراز بنا کسری (نام پیمانکار)
نام و نام خانوادگی: ناصر نوح جاه سمت: مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره مهر و امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: مدیرعامل مهر و امضا:
نام و نام خانوادگی: علی اکبر نوروزی سمت: عضو هیأت مدیره امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: ن امضا:



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۴۴

۱،۳. شرایط خصوصی پیمان



« شرایط خصوصی »

شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آن‌ها به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچ‌گاه نمی‌تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند از این رو هرگونه نتیجه‌گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان، بی‌اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است.

چنانچه عملیات موضوع پیمان بدون ابلاغ کتبی کارفرما بیشتر از مبلغ قرارداد شود تعهدی در قبال پرداخت آن وجود نخواهد داشت.

ماده ۱۰) رئیس کارگاه

پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات شخصی واجد صلاحیت، دارای تخصص و تجربه و اختیارات کافی و مورد تأیید دستگاه نظارت را به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید حتماً در اوقات کار به صورت پیوسته در کارگاه حضور داشته باشد. در صورتی که شخص مورد نظر قادر به انجام وظایف نبوده دستگاه نظارت با ذکر دلیل درخواست معرفی شخص واجد صلاحیت دیگری را می‌نماید و پیمانکار موظف به این تغییر است. در صورت تصمیم پیمانکار بر تغییر رئیس کارگاه، پیش از تغییر باید با دستگاه نظارت هماهنگی و صلاحیت جانشین او تأیید شود. همچنین علاوه بر رئیس کارگاه شخص واجد صلاحیت دیگری برای تهیه صورتجلسات، نقشه‌های ازبیلت و نقشه‌های کارگاهی، گزارشات روزانه و تدارکات کارگاه باید معرفی و مشغول به کار شود.

ماده ۱۸ - ب)

آخرین مهلت پیمانکار برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار، هفت روز بعد از تاریخ مبادله پیمان است. جزئیات روش تهیه برنامه زمانی و بهنگام کردن آن به شرح زیر است.

۱- در برنامه زمانی تفصیلی باید تاریخ انجام مراحل مختلف هربخش از پروژه به تفکیک مشخص باشد و با کمک نرم افزارهای موجود به صورت میله ای تهیه شود. همچنین این برنامه باید در مقیاس بزرگتر برای کارگاه نیز تهیه و به صورت هفتگی به هنگام شود.

۲- در صورت بروز تغییراتی در برنامه زمانی، پیمانکار موظف است به صورت مکتوب و با ذکر دلایل کارفرما و دستگاه نظارت را مطلع نماید.

۳- موارد الزام در تهیه برنامه زمانبندی به شرح ذیل است:

۳-۱- منطبق بودن برنامه زمانبندی تفصیلی با برنامه زمانبندی کلی

۳-۲- ساختار شکست کار (WBS) به طور مناسب و تا سطح کافی برای پوشش دادن تمامی فعالیتهای

موجود در قرارداد رعایت شود.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۴۶ از ۱۰۴

- ۳-۳- رعایت اصول تنظیم برنامه زمانبندی به طور صحیح و مطابق با اسناد پیمان (تعریف صحیح و دقیق روابط و ایجاد شبکه منطقی فعالیت ها، رعایت پیش نیازها و پس نیازها، تعریف تقویم پروژه، مطابقت داشتن تاریخ شروع و پایان پروژه، تعریف صحیح مایل استونها و ...)
- ۳-۴- تعریف ستون مقادیر، بهای واحد و بهای کل، تمامی فعالیتها در برنامه زمانبندی و مطابقت داشتن جمع کلی مبالغ فعالیتها با مبلغ پیمان
- ۳-۵- ارائه آنالیز نحوه محاسبه بهای واحد
- ۳-۶- تعریف وزن فعالیت ها به صورت ریالی و فیزیکی
- ۳-۷- منابع اختصاص یافته به فعالیتها در نرم افزار باید متناسب با منابع و امکانات تعریف شده در آنالیز باشد (مطابق بخشنامه ۴۹۵۱).
- ۳-۸- ارائه جداول ماشین‌آلات و نیروی انسانی مورد نیاز پروژه به تفکیک هفته و ماه
- ۳-۹- رسم نمودار S برنامه زمانبندی و مشخص نمودن پیشرفت فیزیکی ماهیانه
- ۳-۱۰- ارائه چهار نسخه چاپ شده برنامه زمانبندی دارای مهر و امضای پیمانکار

ماده ۱۸- ه)

گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد:

- ۱) گزارش پیشرفت کار روزانه باید طبق فرمت کارفرما، توسط پیمانکار تهیه و در ابتدای روز کاری بعدی در دو نسخه به همراه فایل الکترونیکی مربوطه دستگاه نظارت تحویل شود.
- ۲) گزارش پیشرفت کار ماهیانه باید طبق فرمت کارفرما، توسط پیمانکار تهیه و تا پنجم ماه بعدی در دو نسخه به همراه فایل الکترونیکی مربوطه دستگاه نظارت تحویل شود.
- ۳) مقادیر پیشرفت کار در هر ماه برای هر آیتم از عملیات اجرایی به دو صورت عددی و درصدی از کل هر پروژه تعیین شود.
- ۴) در پایان هر گزارش تطبیق برنامه زمانی تفصیلی و پیشرفت فیزیکی در آن ماه ارایه شود و در صورت عدم تطابق زمانی دلایل آن ذکر شود. پیشرفت تجمعی ماهانه نباید بیشتر از ۱۱۲ درصد پیشرفت تجمعی پیش بینی شده برای آن ماه باشد.
- ۵) علاوه بر موارد فوق پیمانکار موظف است گزارش روزانه کارگاه شامل آمار پرسنل، ماشین‌آلات، ورود و خروج مصالح و کارکرد را تهیه و به دستگاه نظارت ارائه نماید.

ماده ۲۰- الف)

کارفرما در خصوص امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه، از قبیل ساختمان، راه، آب، برق، مخابرات و سوخت، فقط در صورت نیاز به معرفی نامه می تواند حتی المقدور مساعدت نماید.

ماده ۲۰- ب - و - ۲۰- ز)



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۴۷

➤ تهیه کلیه مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات، ابزار کار و نیروی انسانی مورد نیاز به عهده و هزینه پیمانکار است.

ماده ۲۰- هـ)

پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تأمین ماشین‌آلات رعایت کند:

داشتن حداقل ماشین‌آلات زیر در کارگاه در مواقع نیاز الزامی است:

(۱) بیل مکانیکی یا لودر یک دستگاه .

(۲) جرثقیل ۲۵ تن

(۳) وانت بار یک دستگاه

(۴) موتور برق یک دستگاه.

(۵) چکش برقی یک دستگاه

(۶) ویراتور دو دستگاه .

(۷) بتونیر یک دستگاه .

(۸) خودرو سواری کولر دار

(۹) پمپ مکش آب دو دستگاه

(۱۰) سایر تجهیزات مورد نیاز که در حین کار به پیمانکار اعلام می‌شود.

پیمانکار باید به طور همزمان نسبت به تجهیز موارد فوق در کارگاه اقدام نماید . سایر موارد در صورت نیاز توسط دستگاه نظارت ابلاغ می‌شود.

ماده ۲۲- ح) شمار نسخه ها و مشخصات دستورالعملهای راه اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری نقشه های چون ساخت که پیمانکار تهیه میکند، به شرح زیر است:

پیمانکار موظف است سه نسخه از نقشه های ازبیلت (As Built) به همراه فایل DWG آن را به دستگاه نظارت تحویل دهد. در صورت عدم ارائه نقشه های As Built، جزو نواقص پروژه محسوب گردیده و در صورتی که پیمانکار حداکثر یک ماه پس از تحویل موقت از تهیه نقشه های ازبیلت خودداری نماید و یا احیاناً مشکلات موجود در نقشه ها را برطرف ننماید، کارفرما نسبت به تهیه و یا رفع مشکلات آن اقدام خواهد نمود و هزینه آن را به میزان ۲ (دو) درصد مبلغ اولیه پیمان از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود.

در زمان تحویل پروژه آلبوم نقشه های Asbuilt پروژه باید ممهور به مهر و امضاء پیمانکار، دستگاه نظارت و مسئول اجرایی پروژه باشد.

- یک نسخه از فایل های الکترونیکی نقشه های Asbuilt با فرمت DWG باید به واحد فنی شرکت پژوهش و فن آوری پتروشیمی مرکز ماهشهر تحویل شود. لازم به ذکر است آزاد سازی ضمانتنامه انجام تعهدات پس از ارائه نقشه ها و فایل الکترونیکی آنها امکان پذیر است.
- آلبوم نقشه های فوق الذکر
- باید دارای فهرست و شماره گذاری مشخص باشد.

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۴۸ از ۱۰۴

ماده ۲۴- ب)

- پیمانکار در انتخاب پیمانکاران جزء ، موارد زیر را رعایت کند.
- ۱- رعایت شئون اسلامی که پیمانکاران جزء باید متعهد به آن باشند.
 - ۲- از نظر میزان تخصص و تجربه به تأیید دستگاه نظارت برساند.
 - ۳- کلاً رعایت شرایط مقرر در شرایط عمومی و خصوصی قرارداد الزامی است.
- ماده ۲۹- ه)

تعدیل نرخ پیمان به شرح ذیل است :

مبلغ تعدیل براساس بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور ، محاسبه و پرداخت می‌شود .

ماده ۳۲- ج) هزینه انجام آزمایش های زیر، به عهده پیمانکار است:

کلیه آزمایشات اولیه و مجدد در صورت نیاز .

لازم به توضیح است که کلیه آزمایشات مورد نیاز به تشخیص دستگاه نظارت، توسط آزمایشگاه مورد تأیید کارفرما انجام می‌گیرد و هزینه انجام آزمایشات، پس از تایید دستگاه نظارت، مستقیماً توسط شرکت پژوهش و فن آوری پتروشیمی مرکز ماهشهر از محل مطالبات پیمانکار کسر و در وجه آزمایشگاه پرداخت می‌شود.

ماده ۳۵- دریافت وجوه سپرده تضمین حسن انجام کار پیمان ، طبق مصوبه شماره ۴۲۹۵۶/ت/۲۸۴۹۳ هـ مورخ ۱۳۸۲/۸/۱۱ هیأت وزیران ، و یا آخرین مصوبه هیأت وزیران است.

ماده ۳۶) پیش پرداخت :

۲۰٪ مبلغ اولیه قرارداد بعنوان پیش پرداخت براساس مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۹/۲۲ هیأت وزیران به این پیمان تعلق می‌گیرد.

ماده ۴۹- ب) هزینه بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق ، به میزان و ترتیب داده شده در زیر پرداخت می‌شود. در حد هزینه های نگهداری و نگهداری کارگاه ماهانه به مبلغ ۸۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بصورت مقطوع پرداخت می‌شود.

ماده ۵۰- الف)

در صورت اتمام پیش از موعد کار، هزینه تسریع تعلق نمی‌گیرد .

ماده ۵۰- ب- ۶) خسارت تأخیر غیرمجاز پیمان (ناشی از کار پیمانکار) ، به میزان ترتیب زیر ، از پیمانکار وصول می‌شود:

جریمه تاخیر غیر مجاز پیمان تا یک چهارم مدت پیمان طبق ماده ۵۰ شرایط عمومی پیمان اعمال خواهد شد و مازاد بر آن برای هرروز تاخیر در اجرای کار مبلغ ۹,۰۰۰,۰۰۰ (نه میلیون) ریال محاسبه و به حساب بدهی پیمانکار منظور خواهد شد.

سایر شرایط :

۱- این پروژه تابع ضوابط و مقررات حاکم بر طرحهای غیر عمرانی است و کسورات قانونی آن براساس ضوابط مربوطه از مطالبات پیمانکار کسر خواهد گردید.

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۴۹ از ۱۰۴

- ۲- پیمانکار باید براساس ماده ۱۰ شرایط عمومی پیمان در اسرع وقت مهندس کارگاه واجد صلاحیت خود را به دستگاه نظارت معرفی نماید.
- ۳- در صورتیکه کارهایی به پیمانکار ابلاغ شود که برای آنها قیمتی در اسناد و مدارک منضم به پیمان پیش بینی نشده باشد ، براساس بند “ ج “ ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان باید عمل شود.
- ۴- پرداخت حقوق و بهره مالکانه معادن بابت خرید مصالح سنگی مورد نیازبعهد پیمانکار خواهد بود و بهره مالکانه از صورت وضعیت قطعی کسر و بحساب استانداری خوزستان واریز می شود و اخذ مفاصاحساب توسط پیمانکار و ارسال آن به کارفرما الزامی است.
- ۵- پیمانکار موظف است براساس تصویب نامه هیئت محترم وزیران بشماره ۸۷۳۴/ت/۲۴۴۱۷ هـ مورخ ۸۰/۳/۲ از بکارگیری اتباع خارجی فاقد پروانه کار (نیروی کار غیر مجاز) جداً ممانعت بعمل آورد.
- ۶- رعایت کلیه مفاد آئین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار از قوانین ومقررات کار و تأمین اجتماعی مطابق دستور العملهای شورای عالی حفاظت فنی (ماده ۸۵ لغایت ۱۰۶) از جانب پیمانکار الزامی است. همچنین پیمانکار موظف به مطالعه و رعایت کامل مفاد « دستورالعمل اجرای مقررات ایمنی پیمانکاران در مجتمع ها» به شماره ۱۰۱-۰۱-۲۴ صادره از سوی امور محترم سازمانی شرکت ملی صنایع پتروشیمی نیز است.
- ۷- پیمانکار متعهد است که براساس ماده ۳۸ قانون کار و تأمین اجتماعی کارکنان خود و همچنین کارکنان پیمانکاران فرعی را نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نماید و کل حق بیمه را بترتیب مقرر در ماده ۲۸ این قانون بپردازد.
- ۸- پیمانکار موظف است قبل از اجرای هرگونه تعهدات پیمان ، نماینده ایمنی خود را برای آشنائی با مقررات مربوطه به اداره ایمنی و آتش نشانی شرکت پژوهش و فن آوری پتروشیمی مرکز ماهشهر معرفی نمایند.
- ۹- به لحاظ کنترل مالی عملیات اجرایی و رعایت سقف ریالی قرارداد ، پیمانکار باید نسبت به ارسال صورتمجلس هر مرحله از تعهدات پیمان که خاتمه یافته است بانضمام دستور کار و خلاصه مالی مربوطه در اسرع وقت اقدام نماید.
- ۱۰- رعایت دستورالعمل ایمنی ، بهداشت و محیط زیست مطابق استاندارد API2220 الزامی است.
- ۱۱- کلیه کارکنان اصلی و فرعی پیمانکار الزاماً باید در کلاسهای آموزش ایمنی شرکت نمایند.
- ۱۲- پروانه عبور ، کارت شناسائی و اجازه نامه ها: پیمانکار باید برای کارکنان خود کارت شناسائی و برای وسائط نقلیه ، پروانه عبور برای ورود به محوطه محل پیمان از کارفرما تحصیل نماید. کارکنان پیمانکار باید هنگام کار درمحوطه های کارفرما کارتهای شناسائی مذکور را روی لباس خود (سمت چپ سینه) نصب نمایند. مسئولیت حفظ و نگهداری کارتهای شناسائی ، پروانه های عبور مذکور و نیز ارائه و استرداد به موقع آنها به کارفرما درموقع لزوم به عهده پیمانکار است .
- ۱۳- پیمانکار ملزم به رعایت الزامات HSEQ که از طرف نماینده کارفرما به وی ابلاغ خواهد شد ، است
- ۱۴- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین لباس کار ، کفش و سایر البسه متحد الشکل برای نیروهای خود اقدام نماید




نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۵۰

۱۵- پیمانکار باید برای ورود و خروج عوامل خود ممنوعیت طرح ترافیک منطقه ویژه را مد نظر داشته باشد و برای رفت و آمد خود و عوامل مربوطه با شرکت پژوهش و فن آوری پتروشیمی مرکز ماهشهر و شهرداری سازمان منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی هماهنگ نماید .

شرکت پتروشیمی و فناوری پتروشیمی (کارفرما)	شرکت مهراز بنا کسری (پیمانکار)
نام و نام خانوادگی: ناصر نوح جاه سمت: مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره مهر و امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: مدیرعامل مهر و امضا:
نام و نام خانوادگی: علی اکبر نوروزی سمت: عضو هیأت مدیره امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: امضا:

شماره صفحه ۱۵۱ از ۱۰۴	نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر	
--------------------------	---	---

۱.۴. مشخصات فنی پروژه و فهرست تامین کنندگان



مشخصات فنی پروژه و فهرست تامین کنندگان

الف) مشخصات فنی عمومی :

منابع و مشخصات فنی :

مشخصات فنی عمومی این پیمان بر اساس نشریات معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و دفتر تدوین و ترویج مقررات ملی ساختمان به شرح زیر خواهد بود:

- نشریه شماره ۱۲۰ -- آئین نامه بتن ایران
- نشریه شماره ۵۵ -- مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی
- مبحث شماره ۱۰ -- طرح و اجرای ساختمانهای فولادی
- نشریه شماره ۱۱۰ -- مشخصات فنی تاسیسات برقی فشار ضعیف و متوسط

و همچنین موارد فنی خصوصی اشاره شده در شرح فنی عملیات و موضوعات توضیح داده شده در خصوص برخی مشخصات و الزامات پروژه .

- ✓ کلیه مصالح مصرفی باید از نوع مرغوب و درجه یک و مورد تایید دستگاه نظارت باشد.
- ✓ کلیه قسمتهای فلزی بجز قسمتهای مدفون در بتن بعد از تمیز نمودن دو دست ضدزنگ زده شود.
- ✓ هر گونه تغییرات احتمالی در نوع و نحوه اجرای مصالح می باید قبلا به تایید دستگاه نظارت برسد.
- ✓ نمونه مصالح مصرفی قبل از اجرا باید به تصویب و تایید دستگاه نظارت برسد.
- ✓ رعایت کامل مشخصات طبق نقشه های اجرایی الزامی است و در اجرا موارد خاصی که در نقشه ها پیش بینی نشده است مشخصات فنی و عمومی کارهای ساختمانی سازمان برنامه و بودجه ملاک خواهد بود.

ب) مشخصات فنی بخش سازه و معماری:

بخش تحکیم بستر: این بخش باید مطابق نقشه های اجرایی و توضیحات فنی ملزم در نقشه های سازه اجرا

شود و نسبت به اجرای لایه های مخلوط تونان و ترکیب مخلوط تونان و آهک دقت بعمل آید.

✓ بستر زیر فونداسیون باید تا تراکم ۱۰۰ درصد به روش آشتو اصلاح شده کوبیده شود.

بخش فونداسیون :

✓ فونداسیون در ساختمان اداری به صورت نواری مطابق نقشه های اجرایی و توضیحات فنی و شرح ذیل باید اجرا شود.

✓ بتن مصرفی در بتن مسلح در رده C25 و به عیار ۳۵۰ کیلو سیمان در متر مکعب بتن و مقاوت فشاری ۲۸ روزه آن

روی نمونه استوانه ای به قطر ۱۵ و ارتفاع ۳۰ سانتی متر برابر با ۲۵۰ کیلو گرم بر سانتی متر مربع است.

✓ سیمان مصرفی تیپ دو است.

✓ نسبت آب به سیمان حداکثر به ۰,۵ محدود شود.

✓ میلگرد مصرفی از نوع A3 با حد تسلیم $f_y=4000\text{kg/cm}^2$ است.

✓ کاور آرماتور ۷ سانتی متر است.

✓ ساختمان در دو جهت دارای قاب خمشی است.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۵۳

✓ الکتروود مصرفی برای جوش های نفوذی و لب به لب از نوع fy 018 (کم هیدروژن) و برای جوش های گوشه از نوع E6013 در نظر گرفته شده است.

✓ قبل از مصرف الکتروود های E 7018 بمدت ۲ ساعت در دمای ۳۰۰ تا ۳۵۰ درجه پخت شود و سپس به هنگام استفاده در آن مادر با توان حرارتی ۱۰۰ درجه مورد استفاده قرار گیرد.

استراکچر:

✓ استراکچر ساختمان حراست از نوع اسکلت بتنی است.

سقف :

✓ سقف ساختمان از نوع تیرچه بلوک یا یونولیت است.

دیوار :

✓ کلیه دیوارها متناسب با ضخامت از نوع آجر سفال عایق دار با ضخامت مطابق نقشه ها اجرا می شود.

نمای ساختمان:

✓ نما سازی با استفاده از سنگ تراورتن سفید عباس آباد، رنگ آمیزی و کلیه عملیات نازک کاری و متفرقه دیگر طبق نقشه اجرایی.

سقف کاذب :

✓ سقف کاذب در فضاهای مختلف بصورت تایل آلومینیومی مشبک با لایه نمدی به ابعاد ۶۰*۶۰ سانتی متر مطابق جدول نازک کاری مد نظر بوده و باید تهیه و اجرا شود.

مشخصات فنی و وندور فهرست مصالح سازه ای

مشخصات مصالح مصرفی

مشخصات فنی مصالح به کار رفته در طراحی در جداول زیر آمده است.

مشخصات بتن مصرفی

مقاومت فشاری مشخصه بتن	مصالح مصرفی
250 kg/cm ²	بتن مصرفی در فونداسیون
250 kg/cm ²	بتن مصرفی در سقفها
250 kg/cm ²	بتن مصرفی در تیرها و ستونها



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۵۴ از ۱۰۴

در این پروژه به منظور بارگذاری ثقی و جانبی از مبحث ششم مقررات ملی ساختمان ویرایش سال ۹۲ استاندارد ۲۸۰۰ ویرایش چهارم استفاده شده است و در طراحی سازه بتنی از مبحث نهم مقررات ملی ساختمان ویرایش سال ۱۴۰۱ و در نرم افزار از آیین نامه ACI318-08 استفاده شده است. در طراحی سازه فلزی نیز از آیین نامه AISC360-16 استفاده شده است.

به منظور طراحی و کنترل سازه‌ها از نرم افزار ETABS V 2020 استفاده شده است و برای کنترل فونداسیون‌ها و سقف‌ها از نرم افزار SAFE V 2020 استفاده شده است.

سیستم باربر جانبی در نظر گرفته شده در سازه، قاب خمشی متوسط است و سیستم باربری ثقی برای سازه، دال بتنی در نظر گرفته شده است. شمعهای مورد استفاده در فونداسیون از نوع کوبشی در نظر گرفته شده است.

مصالح آهن آلات (میلگرد) از اهواز و آهن آلات (پروفیل) (از اصفهان تهیه می‌گردد). همچنین تامین شن، ماسه و مصالح سنگی از سویره و سیمان تیپ 5 از رامهرمز تعیین شده است. فواصل حمل مطابق جدول زیر است:

ردیف	مبدأ حمل	شرح مصالح	مقدار	واحد
۱	رامهرمز	سیمان تیپ 5	۱۴۵	کیلومتر
۲	سویره	شن، ماسه و مصالح سنگی	۱۱۰	کیلومتر
۳	اهواز	آهن آلات (میلگرد)	۱۴۰	کیلومتر
۴	اصفهان	آهن آلات (پروفیل)	۶۵۰	کیلومتر

***** کلیه مصالح و مواد تهیه شده توسط پیمانکار قبل از هر اقدامی باید مورد رؤیت و تأیید دستگاه نظارت کارفرما و مشاور قرار گیرد.**



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۵۵

موضوع : فهرست تولید کنندگان مورد تأیید بخش ابنیه

ردیف	شرح سیستم و تجهیز نام شرکت	نام شرکت
1	کاشی و سرامیک	میبد . اردکان . الوند . البرز . بهسرام . تبریز . تکسرام . مهسرام . یزد
2	آجر زیره	انواع آجر اصفهان به تشخیص دستگاه نظارت
3	آجر نما	آجر مرجان، آجر دنا، آجر مهدیه، آجر تهران یا سفال سازان به تشخیص دستگاه نظارت
4	رنگ روغنی	هادی، سحر، هاولوکس و سایر رنگهای استاندارد مورد تأیید دستگاه نظارت
5	قفل ها	از نوع کاویان و دستگیره بهریزان با مغزی کاله کلید ترک، ایده آل، فرل، باتیس، قفل رجبی، دلتا حسب کاربرد و به تشخیص دستگاه نظارت
6	موزاییک	میبد یزد، یا مشابه آن به تشخیص دستگاه نظارت
7	درب	از چوب روسی و روکش سه لایه چینی یا MDF با شبکه سه لایه چینی حسب کاربرد به تشخیص دستگاه نظارت

***** کلیه مصالح و مواد تهیه شده توسط پیمانکار قبل از هر اقدامی باید مورد رؤیت و تأیید دستگاه نظارت کارفرما و مشاور قرار گیرد.**

ج) مشخصات فنی بخش تاسیسات برقی:

- قبل از شروع کارهای برقی لازم است کلیه نقشه ها اعم از برق، مکانیک، معماری و سازه ساختمان برای هماهنگی کلی مطالعه نهایی شود و موارد ابهام به کارشناس برق دستگاه نظارت اعلام شود.
- در برآورد تهیه شده هزینه انشعاب (شامل حفاری، کابل کشی و غیره) از برق اصلی شبکه که در ضلع جنوبی ساختمان واقع شده در ضلع غربی کارگاه مرکزی پیش بینی شده است.
- برای دیدن علایم و تشخیص ادوات نصب شده در طبقات به جدول مشخصات مراجعه شود.
- بدنه فلزی تجهیزات برقی که نباید جریان الکتریسیته از بدنه آنها عبور کند باید توسط سیستم ارتینگ محافظت شوند.
- تابلو های برق باید دارای شمش اتصال زمین که متصل به سیستم ارتینگ است باشند.
- کلیه لوازم، ادوات و مصالح، تاسیسات برقی باید قبل از سفارش به تأیید دستگاه نظارت رسید و سپس تهیه شود.
- ایجاد سیستم اتصال زمین مستقل در محلی مناسب و نزدیک به تابلوهای اصلی برق ضروری بوده و پیمانکار موظف است با توجه به مشخصات خاک و با هماهنگی کارشناس برق نسبت اجرای این سیستم اقدام نماید.
- بدنه یا محفظه فلزی کلیه وسایل، ابزارها، دستگاهها، ماشین آلات و تابلوهای برقی و همچنین کلیه اسکلت و اجزای فلزی داخلی هر یک که حامل جریان برق نیست، باید به سیستم اتصال زمین ساختمان مربوط شود.

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۵۶

- ۹) پیمانکار موظف است قبل از ساخت تابلوهای برق کلیه موارد از قبیل جانمایی و مصارف ادوات مکانیکی و غیره را کنترل نماید.
- ۱۰) پیمانکار موظف است به منظور ایجاد هماهنگی و احتراز از دوباره کاری قبلا نقشه های ساختمانی و تاسیسات برقی را به نحوی فراهم نماید که با سایر فعالیتهای ساختمانی هماهنگی داشته باشد.
- ۱۱) تمام سیم کشی داخلی ساختمان ها، اعم از رو کار یا توکار باید در داخل لوله‌ها مخصوص برق یا مجاری ویژه اینکار (تراکینگها) انجام شود و برای انشعابها، خم ها، زانوها، سه یا چهارراه ها و غیره باید از وسایل و متعلقات استاندارد و مخصوص هر نوع لوله یا مجرا استفاده شود.
- ۱۲) خم کردن لوله‌ها در صورت لزوم باید به گونه ای انجام شود که لوله‌ها زخمی نشده و قطر داخلی آن به طور موثر نقصان نیابد.
- ۱۳) در مواردی که لوله‌ها بریده می شوند باید لبه های تیز و برنده از داخل و خارج لوله صاف و به کلی برطرف شود.
- ۱۴) لوله‌های له شده و زده دار نباید در لوله‌کشی مصرف شود.
- ۱۵) لوله‌های مجاری و جعبه ها مانند آن باید در جریان نصب به طریقه مناسب و به طور موقت مسدود شود تا از ورود نخاله های ساختمانی به داخل آن جلوگیری شود.
- ۱۶) لوله‌ها باید در هنگام نصب خالی باشد و سیمها یا کابلها پس از پایان لوله‌کشی به داخل آن هدایت شود.
- ۱۷) کلیه لوازم الکتریکی باید به طور کامل مستقل روی دیوارها نصب شود و اتکایی به لوله‌های برق نداشته باشد.
- ۱۸) سیم نول هر مدار فیوز باید به طور مجزا تعبیه شود و از استفاده از یک نول مشترک برای مدارهای سیستم نیرو رسانی مجاز نیست.
- ۱۹) استفاده از لوله‌های خرطومی و پلی امید مجاز نیست.
- ۲۰) مسیره‌های لوله‌کشی به صورت عمودی و افقی اجرا می‌شود.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۵۷

وندور فهرست بخش تاسیسات برقی

ردیف	آیتم	شرکت تولید کننده یا عرضه کننده	کشور سازنده
۱	لوله‌های برق از نوع پی وی سی	یزد پلیکا ، پلیمر گلپایگان ، پترو کاسپین	ایران
۲	لوله‌های گالوانیزه	خاورنو ، ساوه ، سپکو	ایران
۳	قوطی برق	لگراند ، شاپوری ، البرز ، شایلین	ایران
۴	سیم لخت مسی	باهنر کرمان ، مس بار کاوه	ایران
۵	سیم های برق با روکش پی وی سی	مغان ، یزد ، همدان ، سیمکو	ایران
۶	کابل های برق	مغان ، یزد ، همدان ، سیمکو	ایران
۷	کابل های چند زوجی تلفن	صادراتی کرمان ، افشار نژاد خراسان	ایران
۸	کابل آنتن کواکسیال	صادراتی کرمان	ایران
۹	کابل شبکه	رفسنجان ، شهید قندی ، سیمیا ، مشهد ، زرکابل کرمان یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	ایران
۱۰	لوازم تابلویی	امید بنیان عمران و فرین تجهیز کاوه یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	ایران
۱۱	پریز های برق	ویرا الکترونیک ، گیلسا ، مستر اسمارت ، ایران الکتریک ، نستک ، فاین الکترونیک ، پارت الکترونیک ، خیام الکترونیک یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	ایران
۱۲	پریز های تلفن	ویرا الکترونیک ، گیلسا ، مستر اسمارت ، ایران الکتریک ، نستک ، فاین الکترونیک ، پارت الکترونیک ، خیام الکترونیک یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	ایران
۱۳	پریز های آنتن	ویرا الکترونیک ، گیلسا ، مستر اسمارت ، ایران الکتریک ، نستک ، فاین الکترونیک ، پارت الکترونیک ، خیام الکترونیک یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	ایران
۱۴	پریز های شبکه	ویرا الکترونیک ، گیلسا ، مستر اسمارت ، ایران الکتریک ، نستک ، فاین الکترونیک ، پارت الکترونیک ، خیام الکترونیک یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	ایران
۱۵	تجهیزات چاه ارت	باهنر کرمان ، مس بار کاوه	ایران
۱۶	تابلو های برق فشار متوسط و فشار ضعیف	لنا یزد ، تابش تابلو ، وانا شید	ایران
۱۷	چراغ های روشنایی	مازی نور ، مهنام ، پارس شهاب	ایران
۱۸	دکتور اعلام حریق	زیتکس ، سایان ، سنس ، دزلی ، ویستا ، آریاک ، تسلا یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت با تاییده سازمان استاندارد و آتش نشانی	ایران



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۵۸ از ۱۰۴

ایران	زیتکس، سایان، سنس، دزلی، ویستا، آریاک، تسلا یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت با تاییده سازمان استاندارد و آتش نشانی	مرکز اعلام حریق	۱۹
ایران	مغان، ابهر	کابل 11، 20، 33 کیلو ولت XLPE	۲۰
ایران	مغان، یزد، همدان، سیمکو	کابل های فشار ضعیف	۲۱
ایران	ایران ترانسفو	ترانسفورماتور	۲۲
ایران	فیدار، رهنما یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	مرکز تلفن	۲۳
ایران	سیماران، طیف گستر پیام، آنتن کار	آنتن و ماهواره مرکزی	۲۴
ایران	اکسوم، برایتون، حارس، کی‌دی‌تی، ناظر، فانوس یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت	تجهیزات دور بین مدار بسته	۲۵
ایران	فراکو	خازن های صنعتی	۲۶
ایران	مزدک، هوراند	لوازم و اقلام صوتی	۲۷
ایران	کامینز، ولوو، پرکینز / استنفورد، مک آلت، لوی سامر	دیزل / ژنراتور	۲۸
ایران	خاورنو، سپکو	سینی کابل	۲۹
ایران	کالوت، پلارگ، راد پایا تدبیر	صاعقه گیر و ارتینگ	۳۰

***** کلیه مصالح و مواد تهیه شده توسط پیمانکار قبل از هر اقدامی باید مورد رؤیت و تأیید دستگاه نظارت کارفرما و مشاور قرار گیرد.**

د) مشخصات فنی بخش تاسیسات مکانیکی:

- در بخش مکانیک در برآورد تهیه شده هزینه اتصال به سپتیک تانک و ایجاد و احداث منهول های مربوطه که شامل حفاری، لوله گذاری و غیره است در برآورد لحاظ شده است.
- در برآورد تهیه شده علاوه بر این هزینه اتصال آب شرب به شبکه اصلی آب که در شمال ساختمان واحد HD قرار دارد با کلیه اتصالات و منهول های مورد نظر پیش بینی شده است.
- جنس لوله‌های ونت از نوع پلی پروپیلن با اتصالات اورینگ (پوش فیت) دارای تاییدیه مرکز تحقیقات ساختمان و مسکن است.
- جنس لوله‌های فاضلاب از نوع پلی اتیلن دارای تاییدیه مرکز تحقیقات ساختمان و مسکن است.
- جنس لوله‌های آب شبکه داخلی ساختمان از نوع لوله سبز ۵ لایه مشبک پلی اتیلن درجه یک است
- جنس لوله‌های آب باران از نوع پی وی سی با فشار کاری ۴ اتمسفر است.
- کلیه لوله‌های فاضلاب و ونت در کف اجرا می‌شود.
- به منظور اجرای عایق و ایزولاسیون کف سرویس های بهداشتی انتهای خط فاضلاب کف شوی و زیر دوش ها از تبدیل به یک قطر بالاتر باید استفاده شود به گونه ای که ایزولاسیون با شیب مناسب به داخل تبدیل شود.
- شیب لوله‌های فاضلاب و آب باران ۱٪ است.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۵۹

- ۱۰) تمامی اتصالات و تغییر مسیر در لوله‌کشی فاضلاب از طریق اتصالات انجام می‌پذیرد و پیمانکار مجاز به خم نمودن لوله‌ها نیست.
- ۱۱) لوله‌های ونت تا ارتفاع کم دست کم ۱۵۰ سانتی متر از روی بام امتداد یافته سپس با نصب دو عدد زانوی ۹۰ درجه به شکل عصایی دهانه آن با توری گالوانیزه ریز پوشیده می‌شود. توجه شود جهت عصایی موافق جهت باد غالب منطقه باشد.
- ۱۲) جنس لوله‌های جمع آوری درین کولر های اسپیلت از نوع پلی پروپیلن است.
- ۱۳) نقشه های تاسیسات مکانیکی و الکتریکی ساختمان باید پس از ابلاغ بررسی و با نقشه های معماری و سازه هماهنگ و در صورت هرگونه ناهماهنگی حداکثر ظرف مدت یکماه کتبا به امور مهندسی اعلام تا مراتب پس از بررسی و تایید در نقشه ها لحاظ شود.
- ۱۴) پیمانکار موظف است تجهیزات و اقلام مورد نیاز تاسیسات مکانیکی را پیش از سفارش خرید با ارایه نمونه و مشخصات فنی با تایید امور اجرایی رسانده سپس اقدام به تهیه و اجرا نماید.
- ۱۵) تمامی لوله‌های جمع آوری فاضلاب و آب باران هر طبقه در فضای سقف کاذب طبقه زیرین اجرا می‌شود.
- ۱۶) تمامی لوله‌های ونت شبکه جمع آوری فاضلاب در فضای سقف کاذب همان طبقه اجرا می‌شود.
- ۱۷) در نقطه تغییر مسیر شبکه جمع آوری فاضلاب و آب باران در طبقه همکف یا زیرزمین باید یک عدد دریچه بازدید نصب شود اگرچه در نقشه ها به ان اشاره نشود.
- ۱۸) به منظور تست فاضلاب هر دو طبقه یک عدد دریچه بازدید باید نصب شود اگرچه در نقشه ها اشاره نشود.
- ۱۹) تمامی پست ها و ساپورت‌های مورد استفاده در لوله‌های پوش فیت باید از نوع استاندارد مخصوص لوله‌های پوش فیت باشد.
- ۲۰) کولر های دوتیکه استفاده شده در ساختمان از نوع برند های معتبر با گارانتی مد نظر است.

فهرست تولید کنندگان مورد تأیید تجهیزات و ادوات تاسیساتی

ردیف	شرح	کارخانه
۱	لوله و اتصالات پنج لایه Pex-al-pex	سوپر پایپ ۲ ، نیو پایپ ، پایپکس
۲	لوله و اتصالات پلی اتیلن PE	پلی ران اتصال ، ایران دریپ ، البرز ، پارس اتیلن کیش جهاد زمزم ، آب لوله
۳	لوله‌های بدون درز (مانسمان)	اهواز ، سپنتا یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۴	لوله و اتصالات U-pvc	صنایع pvc ایران ، پلی وینا ، پارس اتیلن کیش ، گلپایگان
۵	سیستم های خنک کننده کولر گازی اسپلیت	جی پلاس، ایران رادیاتور، پارس الکتریک، ایساتیس، انرژی، پاکشوما، اسنوا، ارج، امرسان، مهر اصل یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۶	کندانسینگ یونیت	مدل semi hermatic-srow برند ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت




نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۱۰۶

۷	دریچه هوا	کارخانه صنعتی شاهرخی ، موسسه فنی شاهرخی ، دکت
۸	هواکش	فن ایران ، ایران هواسازان ، تهویه ، سارا اول
۹	عایق فوم	برند ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۱۰	لوازم بهداشتی ایرانی	گلزار فارس ، مینا ، پارس سرام ، چینی کرد ، مروارید
۱۱	شیرآلات بهداشتی	شیبه ، قهرمان ، KWC یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۱۲	جعبه آتش نشانی	آتشران ، نگهبان ، ایمن تیار
۱۳	شیرهای آتش نشانی	نصر یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۱۴	کپسول آتش نشانی	یادگار ، تکنیک شیر ایران ، آتشران ، ایمن سهند آریا
۱۵	لوله و اتصالات فاضلابی پوش فیت بی صدا	پلی ران اتصال ، سوپر پایپ ، صنایع وحید ، نیو پایپ
۱۶	لوله‌های مسی	شهید باهنر کرمان
۱۷	شیرفلکه های برنجی	کیز ایران یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۱۸	شیر فلکه های چدنی	فاراب ، میر آب
۱۹	الکتروموتور	برند ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۲۰	پرده هوا	فراز کاویان ، حائل یا مشابه ایرانی به تشخیص دستگاه نظارت
۲۱	لوله فاضلابی PE	روداب پلاست ، PES ، پارس اتیلن کیش

*** کلیه مصالح و مواد تهیه شده توسط پیمانکار قبل از هر اقدامی باید مورد رؤیت و تأیید دستگاه نظارت کارفرما و مشاور قرار گیرد.

شماره صفحه ۱۰۴ از ۱۶۱	نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر	
--------------------------	---	---

۱،۵. شرح مختصری از پروژه



شرح مختصری از پروژه

شرح مختصری از پروژه

احداث ساختمان حراست شامل سه مرحله ۱. احداث سازه، ۲. سفت کاری و نازک کاری و ۳. تاسیسات مکانیکی و برقی است.

۱. در محل ساختمان پس از خاکبرداری تا تراز مشخص شده در نقشه های اجرایی، عملیات بهسازی زمین بر اساس جزئیات برای استقرار سازه فونداسیون انجام خواهد شد. سازه ساختمان حراست بصورت اسکلت بتن مسلح با پی نواری (پی منفرد متصل شونده با شناژ بتن مسلح) در دو طبقه به ارتفاع طبقه اول ۴,۱۰ متر و ارتفاع کل ۷,۶۰ متر پیش بینی شده است. سقف ساختمان از نوع تیرچه بلوکی یا یونولیت است که بازشوها در محل لازم باید طبق جزئیات اجرایی ایجاد شود. دسترسی طبقه دوم ساختمان با استفاده از یک پله بتنی در ضلع شمالی ساختمان از بیرون مساحت ساختمان ایجاد شده است. تیرهای سقف اول در محل پاگرد پله امتداد یافته است و در تراز ۷,۶۰ متری نیز سقف راه پله با استفاده از تیرچه بلوک یا یونولیت تامین می شود. در اجرای میلگردهای سازه لازم است مطابق نقشه تاسیسات برقی میلگرد همبند اجرا شود.

۲. سفت کاری ساختمان با استفاده از آجر سفال با عرض ۲۰ سانتیمتر بصورت عایق با فوم پلی استایرن در وسط آجر و ضخامت ۱۰ سانتیمتر برای تیغه بندی سرویس های بهداشتی انجام خواهد شد. آندود پلاستر به ضخامت حداقل ۲ سانتیمتر با ملات ماسه-سیمان بصورت ۱:۴ بر روی دیوارهای ساختمان (جز دیوار نمای بیرونی و دیوار های داخل سرویس های بهداشتی انجام خواهد شد. در قسمت فضاهای اداری آندود بر روی آندود ماسه سیمان، شمشه گیر با گچ انجام خواهد شد و پس از آن سفید کاری با گچ کشته بر روی دیوارها انجام و در نهایت رنگ آمیزی می شود. برای سرویسهای بهداشتی و آبدارخانه سرامیک کاری دیوارها و کف با سرامیک ایرانی درجه یک برش لیزری با طرح انتخابی دستگاه نظارت انجام خواهد شد. برای نمای خارجی ساختمان از سنگ تراورتن سفید عباس آباد درجه ممتاز استفاده خواهد شد.

برای کف ساختمان پس از اجرای تاسیسات مکانیکی و برقی، ملات ریزی کف (و اجرای ایزوگام در سرویس های بهداشتی و آبدارخانه) و پس از آن سرامیک ایرانی درجه یک برش لیزری با ابعاد ۶۰ در ۶۰ سانتیمتر انجام خواهد شد. پس از اجرای تاسیسات برقی و مکانیکی لازم در زیر سقف ها، سقف کاذب از نوع تایل آلومینیومی مشبک با لایه نمدی در داخل با ابعاد ۶۰ در ۶۰ سانتیمتر اجرا خواهد شد.

۳. تاسیسات آب بهداشتی ساختمان در آبدارخانه و سرویس های بهداشتی با لوله های پلی پروپیلن (P.P) انجام خواهد شد که انشعاب اصلی آن از انشعاب کل مرکز تامین خواهد شد. سایز لوله ها بر روی نقشه های اجرایی لحاظ شده است که باید در زیر کف مطابق استاندارد اجرا شود. تاسیسات فاضلاب با استفاده از لوله های P.V.C فشار قوی بصورت پوش فیت آب بند و با رعایت شیب تقریبی ۱ درصد انجام خواهد شد. دفع آب باران طبقه بام نیز با استفاده از لوله های P.V.C بصورت مخفی (توکار) اجرا خواهد شد و از زیر پیاده رو و جاده به سمت کانال دفع آبهای سطحی هدایت می شود.

هر طبقه ساختمان در محل تعیین شده در نقشه ها، لوله کشی آب آتش نشانی در محل FIRE BOX به همراه کپسول های اطفای حریق پیش بینی شده است. تهویه مطبوع ساختمان توسط سیستم های اسپلیت یونیت با ظرفیت مناسب انجام خواهد شد که باید پیش بینی لازم برای تعبیه موتور آن بر روی پشت بام توسط لوله های مسی و مسیر کابلها



توسط پیمانکار انجام شود. ضمناً لازم است دفع آب درین کولرها توسط لوله‌کشی درون دیوارها به سمت کانال های دفع آبهای سطحی با لوله‌های پلی پروپیلن سایز مناسب توسط پیمانکار پیش بینی شود. مطابق نقشه های بخش تاسیسات برقی، حسگرهای سیستم اعلان حریق در کلیه فضاها نصب خواهد شد و تابلوی برق ساختمان در طبقات همکف و اول در راهروی ساختمان پیش بینی شده است. پریزهای و کلیدهای برق و سوکت کولرها نیز در نقشه های تاسیسات برقی برای کلیه فضاها پیش بینی شده است که مشخصات آن باید مطابق فهرست وندور باشد. همچنین برای روشنایی ساختمان از فیکچرهای LED مطابق با فهرست وندور استفاده خواهد شد. سیستم شبکه و مخابرات نیز برای کلیه فضاها جز سرویس های بهداشتی و راهروهای دسترسی پیش بینی شده است.

شرح کار مرحله ای پروژه احداث ساختمان حراست مرکز پژوهش و فن آوری پتروشیمی

شرح کار شامل کلیه عملیات لازم برای احداث ساختمان حراست مرکز پژوهش و فن آوری پتروشیمی است. به طور کلی عملیات مورد نظر شامل مراحل زیر است:

(۱) بازدید مفصل و ارائه برنامه زمان بندی انجام کار با توجه به شرایط پروژه، عمق عملیات و نیز برنامه زمان بندی کلی کار.

(۲) عملیات نقشه برداری شامل تراز یابی محوطه و تعیین محدوده پروژه و ارائه گزارش به دستگاه نظارت.

توجه: اجرای هر مرحله از عملیات اجرایی منوط به مجوز کتبی (پرمیت مرحله‌ای) از دستگاه نظارت مبنی بر تایید مراحل قبلی و نیز تایید عملیات انجام شده است. تایید برخی مراحل نیازمند انجام آزمایشات است و زمان حصول نتیجه آزمایش نیز در مدت زمان اجرای پروژه گنجانده شده است و زمانی بایت انجام آزمایشات اضافه نخواهد شد.

(۳) عملیات خاکبرداری تا تراز لازم مطابق با نقشه ها و تراز های ذکر شده.

(۴) عملیات بهسازی مطابق با جزئیات اجرایی نقشه های سازه.

(۵) اجرای بتن مگر برای فونداسیون ها.

(۶) اجرای عملیات آرماتوربندی، قالب بندی و بتن ریزی فونداسیون سازه.

(۷) اجرای عملیات آرماتوربندی، قالب بندی و بتن ریزی ستونهای طبقه همکف سازه.

(۸) اجرای عملیات آرماتوربندی، قالب بندی و بتن ریزی تیرها و سقف طبقه همکف سازه.

(۹) اجرای عملیات آرماتوربندی، قالب بندی و بتن ریزی ستونهای طبقه اول سازه.

(۱۰) اجرای عملیات آرماتوربندی، قالب بندی و بتن ریزی تیرها و سقف طبقه اول سازه.

(۱۱) پیش بینی کلیه ورق گذاری های لازم در سازه برای ساپورت گیری بمنظور اجرای نما یا تاسیسات.

(۱۲) بلوکاژ و پر نمودن درون فونداسیوها تا تراز لازم با استفاده از قلوه سنگ و شن.

(۱۳) کرسی چینی دیوارها با آجر سوراخدار ماشینی و لایه عایق رطوبتی ایزوگام و نیز دیوارچینی با مصالح آجر سفالی دارای عایق فوم پلی استایرن.

(۱۴) اجرای چهارچوب درب ها و پنجره ها.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۶۴

- ۱۵) اجرای لوله‌کشی فاضلاب و لوله‌کشی تاسیسات آب بهداشتی و نیز اجرای کابل اصلی انتقال برق به درون ساختمان تا محل تابلو.
- ۱۶) اجرای اندود پلاستر ماسه-سیمان و پس از آن گچ زیرکار.
- ۱۷) اجرای لوله‌های کانپو برای سیم‌کشی برق ساختمان با توجه به محل کلیدها، پریزها، کلید کولرها.
- ۱۸) اجرای لوله‌کشی درین کولرها و نیز پیش‌بینی لوله‌های مسی کولرها و نیز مسیر کابل‌های کولرها.
- ۱۹) اجرای سرامیک دیوارها در محل آبدارخانه و سرویس‌های بهداشتی.
- ۲۰) اجرای سرامیک کف سرویس‌های بهداشتی و سایر فضاها.
- ۲۱) اجرای نمای ساختمان در بخش سنگ تراورتن.
- ۲۲) قوطی‌کشی برای اجرای ورق کامپوزیت نمای ساختمان.
- ۲۳) سفیدکاری فضاهای داخلی ساختمان.
- ۲۴) سیم‌کشی برق فضاهای ساختمان.
- ۲۵) رنگ‌آمیزی دیوارهای سفیدکاری شده در بخشهای لازم.
- ۲۶) اجرای سقف کاذب برای فضاهای لازم در ساختمان.
- ۲۷) اجرای کلیدها و پریزهای ساختمان.
- ۲۸) نصب درب‌ها و پنجره‌های ساختمان.
- ۲۹) نصب کولرهای اسپلیت یونیت ساختمان.
- ۳۰) اجرای کابینت آبدارخانه.
- ۳۱) نصب شیرآلات و روشویی در سرویس‌های بهداشتی.
- ۳۲) نصب چراغ‌های روشنایی ساختمان.
- ۳۳) نصب برق اصلی و آب ساختمان.
- ۳۴) انتقال کلیه مواد اضافی، نخاله‌ها و خاک‌های باقی مانده از پروژه به محل مناسب مطابق با دستورات شهرداری سازمان منطقه ویژه.
- ۳۵) برچیدن کارگاه.
- ۳۶) تحویل موقت ساختمان به کارفرما.




نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۱۶۵

با درخواست دستگاه نظارت، پیمانکار مکلف به تهیه گزارش از آزمایشگاه های معتبر مصالح برای (بتن - فولاد - آرماتور) است.

شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی (کارفرما)	شرکت.....(پیمانکار)
نام و نام خانوادگی: ناصر نوح جاه سمت: مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره مهر و امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: مدیرعامل مهر و امضا:
نام و نام خانوادگی: علی اکبر نوروزی سمت: هیأت مدیره امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: امضا:

شماره صفحه ۱۰۴ از ۶۶	نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر	 <p>وزارت انرژی، آب و گاز شرکت پارس و فکور</p>
-------------------------	---	---

۱،۶. الزامات مدیریت HSE



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۱۶۷

پیمانکار ملزم به اجرای کلیه الزامات HSE پیمانکاران و سایر قوانین و مقررات دولتی است. موارد زیر بر حسب موضوع پیمان از دستورالعمل مذکور اخذ شده و باید به عنوان حداقل الزامات مهم مدیریت HSE در پیمان مد نظر قرار گیرند.

۱- اهم الزامات مدیریت HSE:

پیمانکار ملزم به ایجاد ساز و کارهای لازم برای بکارگیری استانداردها و دستورالعمل‌های کارفرما در مورد اجرای کامل «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما» و رعایت سایر قوانین، مقررات، مستندات، دستورالعمل‌ها و آیین نامه‌های دولتی و سازمان‌های مرتبط با HSE در زمینه‌های بهداشت، ایمنی، محیط زیست و پدافند غیر عامل است.

خسارت ناشی از عدم اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE بر عهده پیمانکار خواهد بود. انجام هرگونه خدمات، فعالیت و مسئولیت رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما و تامین اقلام مصرفی و غیرمصرفی مورد نیاز برای اجرای ایمن ردیف‌ها و عملیات موضوع پیمان در تعهد پیمانکار و هزینه آن در قیمت‌های پیشنهادی وی مستتر است و پرداخت مستقل بابت آن صورت نخواهد پذیرفت.

پیمانکار باید قبل از شروع پیمان، نسبت به ارائه HSE PLAN مطابق موضوع پیمان و اخذ تاییدیه از مدیریت HSE کارفرما اقدام کند.

پیمانکار ملزم به تامین یک نفر بعنوان سرپرست HSE با حداقل مدرک تحصیلی در رشته مهندسی ایمنی/بهداشت حرفه‌ای و یک نفر کارشناس HSE با مدرک تحصیلی کارشناسی/کارشناسی ارشد در رشته مهندسی بهداشت حرفه‌ای دارای تخصص شغلی و مهارت کافی برای اجرای الزامات HSE و مورد تایید مدیریت HSE کارفرما است.

- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار فهرست نفرات خود را به کارفرما ارائه کند.
- انجام معاینات شغلی بدو استخدام و تشکیل پرونده بهداشتی کارکنان در برنامه کاری پیمانکار قرارداد شده.
- پیمانکار ملزم به اعمال مدیریت ریسک و کنترل حوادث، بیماری‌های شغلی و پیشگیری از آسیب‌های وارده به تجهیزات است.

لازم است شناسایی کامل خطرات و پیش‌بینی کنترل ریسک آنها بویژه برای آن دسته از مخاطراتی که ناشی از عملکرد تخصصی پیمانکار است، انجام شود. در مراحل انجام کار، ارزیابی ریسک با استفاده از روشهای متداول متناسب با ماهیت کار و مورد تایید کارفرما در محل‌های انجام کار توسط پیمانکار انجام شده و گزارش آن در اختیار مدیریت HSE کارفرما قرار گیرد.

- رعایت الزامات پدافند غیرعامل در این پیمان از جمله اجرای کامل سیستم CCTV توسط پیمانکار ضرورت دارد.
- چنانچه بنا به دلایل مختلف پیمانکار برای انجام کار از پیمانکار فرعی استفاده کند تمام موارد مطرح شده در این سند مشمول پیمانکاران فرعی نیز خواهد بود ضمن اینکه در نهایت پیمانکار اصلی پاسخگوی موارد نقص خواهد بود. پیمانکار باید در دوره‌های زمانی مشخص (ماهانه، شش ماهه و سالانه) نسبت به ارائه گزارش عملکرد HSE اقدام کند.

۲- آموزش‌های تخصصی HSE:

کارکنان پیمانکار حسب ضرورت باید در کلاسهای آموزشی تخصصی که توسط مدیریت HSE کارفرما تعیین می‌شود، شرکت نمایند. گذراندن این دوره برای مشاغل رانندگی جرثقیل و تجهیزات بالابر و مشاغل مرتبط، جوشکاری، داربست بندی، رانندگان وسایل نقلیه سبک و سنگین ضروری است و برای سایر مشاغل حسب صلاحیت مدیریت HSE کارفرما و ضرورت، برنامه‌ریزی و اقدام خواهد شد.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۱۶۸

دوره‌های آموزشی نافه مسئولیت‌های پیمانکار در مورد تامین نفرات آموزش دیده دارای تخصص شغلی و مهارت کافی و اجرای ایمن فعالیت‌ها نبوده و هزینه برگزاری دوره‌های آموزش تخصصی از پیمانکار دریافت خواهد شد. همچنین لازم است تشکیل پرونده آموزشی در برنامه پیمانکار قرار گیرد.

تبصره: حداقل دوره آموزشی دو دوره سه روزه در هر سال از قرارداد به ازای هر یک از کارکنان خواهد بود.

۳- گزارشات عملکرد HSE:

پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE خود را با رئیس مطالب زیر در بازه زمانی ماهانه و نیز در پایان قرارداد به مدیریت HSE کارفرما ارائه کند. برخی از رئیس مطالبی که باید در گزارش ماهانه عملکرد HSE پیمانکار لحاظ شود به شرح زیر است.

- گزارش وضعیت مواجهه با مخاطرات شغلی
 - گزارش ارزیابی ریسک
 - گزارش انجام اقدامات کنترلی
 - گزارش انجام معاینات شغلی و آمار مربوط به بیماریها و آسیبهای شغلی
 - گزارش وضعیت حوادث / شبه حوادث کارکنان پیمانکار
- گزارش شاخص‌های بهداشتی/HSE
- گزارش مدیریت پساب و پسماندها
 - گزارش شاخص‌های عملکرد محیط زیستی
- وضعیت آموزش HSE کارکنان
- اهم اقدامات انجام شده و برنامه‌های در دست اجرای پیمانکار در حوزه بهداشت، ایمنی و محیط زیست در ماه مورد گزارش

۴- مصادیق و شرح اقدامات متقابل و جرائم:

در صورت مشاهده هرگونه عدم انطباق (به تشخیص نماینده HSE کارفرما) از جمله تخلف، قصور و استتکاف پیمانکار در اجرای هر یک از بندهای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE، نماینده مدیریت HSE کارفرما، با هماهنگی دستگاه نظارت ضمن دستور توقف کار، اخطار جریمه‌ای را از طریق این دستگاه ابلاغ و مطابق جدول پیش بینی شده نسبت به اعمال جریمه اقدام خواهد نمود. دریافت این جرائم نافه دریافت خسارت تاخیر و خسارات مالی و جانی وارده به اموال و کارکنان کارفرما ناست.

- پیمانکار موظف به رفع فوری تخلفات گزارش شده است. موضوع در سوابق و پرونده پیمانکار درج خواهد شد.
- اخطار جریمه‌ای مطابق جدول جرائم (جدول شماره ۱) اعمال خواهد شد. مصادیق عدم انطباق نیز مطابق جدول شماره ۲ تعیین می‌شود. لازم به ذکر است مصادیق مندرج در جداول ۱ و ۲، شامل حداقل موارد بوده و سایر مصادیق به تشخیص نماینده مدیریت HSE کارفرما در بازدیدهای نظارتی بر حسب شرایط موجود اعلام و اعمال خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این زمینه را نخواهد داشت.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۱۶۹

جدول شماره ۱- مصادیق مشمول اعمال جرائم

مصادیق مشمول اعمال جرائم	اقدام	شرح اقدام و جرائم
مشاهده موارد محدود عدم انطباق جزئی HSE در عملکرد پیمانکار	تذکر کتبی	ابلاغ تذکر کتبی HSE با درج در پرونده پیمانکار بدون اعمال جریمه
مشاهده یک مورد عدم انطباق عمده HSE مشاهده موارد متعدد عدم انطباق جزئی HSE در عملکرد پیمانکار بروز حوادث جزئی ناشی از قصور/ تقصیر پیمانکار	اخطار اول	۱- اخطار جریمه ای ۲- کسر ۱۰٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت
مشاهده موارد متعدد عدم انطباق عمده HSE در عملکرد پیمانکار بروز حوادث ناتوان کننده ناشی از قصور/ تقصیر پیمانکار	اخطار دوم	۳- اخطار اول قرارداد فسخ پیمان ۴- کسر ۱۵٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیرقابل برگشت ۵- ارجاع پرونده پیمانکار به مدیرعامل شرکت
ضعف عمده در نظام HSE پیمانکار و بروز حوادث منجر به فوت ناشی از قصور/ تقصیر پیمانکار	اخطار سوم	۱- اخطار دوم قراردادی فسخ پیمان ۲- کسر ۳۰٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیرقابل برگشت ۳- ارجاع پرونده پیمانکار به مدیرعامل شرکت ۴- عدم تمدید قرارداد ۵- ارجاع پرونده پیمانکار به شرکت اصلی و شورای مرکزی سلام



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۷۰

جدول شماره ۲- برخی مصادیق عدم انطباق شامل تخلف/ قصور و استنکاف از اجرای الزامات HSE

ردیف	شرح تخلف
۱	عدم تامین پرسنل HSE
۲	عدم استفاده پرسنل پیمانکار از لوازم حفاظت فردی متناسب با نوع شغل
۳	مشاهده اعمال نا ایمن و خطر ساز از کارکنان پیمانکار
۴	استفاده از تجهیزات و ابزار آلات فاقد تایید HSE کارفرما
۵	تولید ضایعات /دود غیر عادی/ سوزاندن زباله ها در محل اجرای کار و عملیات
۶	ایجاد ذرات غبار آلاینده در محیط (سند بلاست، پشم شیشه)
۷	ریخت و پاش / ایجاد آلاینده در محیط
۸	مدیریت نامناسب پسماندها
۹	مدیریت نامناسب پسابها
۱۱	بروز انفجار/ آتش سوزی عمده ناشی از قصور و تقصیر پیمانکار
۱۲	تخریب پوشش گیاهی تاسیسات
۱۳	عدم مدیریت بهینه انرژی
۱۴	عدم تشکیل مستمر جلسه کمیته حفاظت فنی
۱۵	عدم رعایت مقررات رانندگی توسط خودرو های پیمانکار
۱۶	عدم طرح و اجرای اقدام کنترلی برای ریسک های بارز شناسایی شده در طول پیمان بر اساس HSE plan
۱۷	عدم تامین تجهیزات کمک های اولیه یا سایر امکانات لازم
۱۸	بروز بیماری های مزمن با اثرات برگشت پذیر ناشی از عوامل زیان آور محیط کار
۱۹	عدم انجام معاینات دوره ای / قبل از استخدام کارکنان یا انجام نامناسب / ناقص آنها
۲۰	بروز مسمومیت های ناشی از آب و غذای ناسالم در محدوده مسئولیت پیمانکار
۲۱	بروز بیماری های حاد و مزمن با اثرات برگشت ناپذیر ناشی از عوامل زیان آور محیط کار
۲۲	بروز حادثه ناتوان کننده در محدوده کاری پیمانکار
۲۳	بروز حادثه منجر به فوت در محدوده کاری پیمانکار
۲۴	عدم اجرای الزامات بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی
۲۵	عدم ارائه تسهیلات بهداشتی
۲۶	عدم رعایت الزامات ملی و ابلاغی کارفرما و عدم اجرای الزامات HSE

۵- لوازم و تجهیزات حفاظت فردی:

کلیه وسایل و تجهیزات حفاظت فردی (از جمله گوشی ایرماف، ماسک ممورد گردو غبار، ماسک فرار و سایر تجهیزات ایمنی متناسب با شرایط محیط کار) باید مطابق دستورالعملهای مربوط متناسب با نوع خطر و شدت آن از محصولات شرکتهای معتبر انتخاب، تهیه و پس از اخذ تایید در اختیار کارکنان پیمانکار قرار گیرد. پیمانکار موظف است اطمینان حاصل کند که کلیه کارکنان تحت سرپرستی او از وسایل حفاظت فردی متناسب با نوع فعالیت استفاده نمایند. همچنین پیمانکار موظف به حفظ آمار و سوابق تحویل وسایل استحفاظی به کارکنان خود است.

خوانده شد و مورد قبول است



۶- پروانه‌های کار (Work Permit):

برای انجام کارهای زیر اخذ پروانه کار (Work Permit) از مسئولین ذیربط کارفرما و بر اساس ضوابط قید شده در الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE الزامی است:

- ✓ هرگونه کار گرم و سرد در نواحی عملیاتی و محل های کار.
- ✓ هرگونه عملیات ورود به فضای بسته.
- ✓ هرگونه ورود ماشین‌آلات سبک، سنگین به واحدهای عملیاتی.
- ✓ هرگونه عملیات حفاری و ایمن سازی گود.
- ✓ هرگونه عملیات پرتونگاری در محدوده محل اجرای کار و سایر نواحی.
- ✓ هرگونه عملیات خاص و حساس که نیازمند کنترل عملیات ویژه باشد.

در تاسیسات عملیاتی، کلیه ابزار و تجهیزات (به ویژه تجهیزات برقی) مورد استفاده در محدوده نواحی خطر (Hazardous Area) باید دارای حفاظت متناسب با طبقه بندی نواحی خطر مربوط بوده و پیمانکار موظف به پیش بینی و تهیه چنین ادواتی با توجه به شرح فعالیت و محل های کاری و عملیاتی مشخص شده در پیمان است.

برای کار در ارتفاع و فضای بسته گروه کاری باید از لحاظ شرایط سلامت جسمانی مورد تایید باشد.

۷- الزامات مهندسی بهداشت:

- کارشناس/کارشناس ارشد بهداشت حرفه‌ای پیمانکار باید ماهانه نسبت اجرای الزامات بهداشتی و تشکیل کمیته‌های حفاظت فنی و بهداشت کار اقدام و گزارش آنرا ضمن ثبت در سوابق به مراجع نظارتی ارائه کند.
- پیمانکار موظف است با بکارگیری روش‌های شناسایی، ارزیابی، پایش و کنترل ریسکها و مخاطرات محیط کار در حیطه وظایف و تعهدات خود بر اساس مفاد پیمان، از وقوع بیماریهای مرتبط با کار در کارکنان خود پیشگیری و از سلامت آنها اطمینان حاصل کند و مراحل انجام کار و گزارش آنرا به تایید مدیریت HSE کارفرما برساند.
- چنانچه نتایج ارزیابی ریسکهای بهداشت کار یا اندازه‌گیری آلاینده های محیط کار در حیطه وظایف و تعهدات پیمانکار بیانگر وجود ریسکهای غیر قابل قبول و یا بالاتر بودن میزان آلاینده‌ها از حد استاندارد شغلی باشد، پیمانکار باید بسته به نوع ریسک های فوق، اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مناسب را به منظور حذف یا کاهش ریسکهای بهداشت کار تدوین و پس از تایید مدیریت HSE کارفرما آنها را اجرا کند و در مقاطع زمانی مشخص گزارش پیشرفت کارها و نتایج اثربخشی اقدامات را به مدیریت HSE کارفرما منعکس کند.
- پیمانکار موظف است از بکارگیری افرادی که برای شغل مورد نظر مناسب نیستند اجتناب کند.
- پیمانکار موظف است در راستای انجام معاینات دوره ای نسبت به تشکیل پرونده بهداشتی برای کارکنان خود اقدام کند. گزارش انجام معاینات شغلی کارکنان را به همراه آمار بیماری‌ها و عوارض ناشی از کار در پایان هر دوره انجام معاینات (حداکثر در پایان هر سال) به مدیریت HSE شرکت کارفرما ارائه دهد.
- در صورت بروز بیماری یا حادثه ناشی از کار پیمانکار موظف است کلیه غرامتها و هزینه ارجاعات تخصصی را پرداخت کند.



- پیمانکار موظف است به محض اطلاع از ابتلاء یکی از کارکنان به امراض واگیردار مراتب را به کارفرما اطلاع دهد.
- پیمانکار موظف است با توجه به نتایج اندازه گیری عوامل زیان آور محیط کار و بر اساس مخاطرات مشاغل مختلف معاینات ادواری را بصورت اختصاصی برای نفرات حراست و رانندگان خودرو انجام دهد. «دستورالعمل نحوه انجام معاینات و صدور صلاحیت پزشکی در کارکنان حراست صنعت نفت» برای نفرات حراست و «دستورالعمل اجرایی نحوه انجام معاینات پزشکی و ضوابط صدور کارت سلامت رانندگان» برای رانندگان خودرو ملاک عمل است.
- پیمانکار موظف است پس از ابلاغ پیمان متناسب با تعداد کارکنان و خطرات انجام کار و نیز فاصله محل اجرای کار و عملیات از نقاط استقرار درمانگاه و بیمارستان در شهرها، برنامه خود به منظور تامین امکانات و تجهیزات اورژانس و پزشکی مورد نیاز از قبیل درمانگاه، آمبولانس، جعبه کمک‌های اولیه با کلیه لوازم و سایر موارد مرتبط را تهیه و به تایید نماینده HSE کارفرما برساند.
- پیمانکار موظف است در تامین شرایط بهداشتی کارکنان خود موارد زیر را رعایت کند:
 - ✓ شرایط بهداشتی آب آشامیدنی و بهداشتی باید مطابق آیین نامه بهداشت آب در صنعت پتروشیاست.
 - ✓ شرایط بهداشتی اماکن تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی در صنعت پتروشیاست.
 - ✓ شرایط بهداشتی اماکن عمومی از جمله کمپ ها و اقامتگاههای کارکنان باید مطابق مفاد مندرج در آیین نامه بهداشت اماکن عمومی در صنعت پتروشیاست.
 - ✓ تسهیلات بهداشتی پیمانکار شامل دوش، رختکن، محل غذاخوری، انبار مواد غذایی و... باید مطابق آیین نامه تسهیلات بهداشتی در صنعت پتروشیاست.
- پیمانکار مکلف به اجرای کلیه ضوابط و الزامات بهداشت کار در صنایع پتروشیمی با اولویت‌های زیر است:
 - ✓ آیین نامه تجهیزات حفاظت فردی
 - ✓ آیین نامه اجرایی انجام معاینات سلامت شغلی
 - ✓ آیین نامه استفاده از خدمات مراکز تخصصی طب کار
 - ✓ دستورالعمل نحوه انجام معاینات و صدور صلاحیت پزشکی در کارکنان حراست صنعت نفت
 - ✓ آئین نامه بهداشت آب در صنعت پتروشیمی
 - ✓ آیین نامه الزامات بهداشتی پیمانکاران
 - ✓ دستورالعمل ارزیابی کیفیت هوای داخلی
 - ✓ دستورالعمل اجرای برنامه حفاظت تنفسی
 - ✓ دستورالعمل اجرای برنامه حفاظت شنوایی
 - ✓ دستورالعمل شناسایی و ارزیابی مخاطرات بهداشت صنعتی
 - ✓ دستورالعمل شناسایی و ارزیابی مخاطرات ارگونومیکی در محیط کار
 - ✓ دستورالعمل ارزیابی ملاحظات ارگونومیکی محیط های اداری



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۷۳

- ✓ دستورالعمل ارزیابی ریسک بهداشتی ناشی از مواجهه با مواد شیمیایی
- ✓ دستورالعمل پایش و اندازه گیری عوامل زیان آور شیمیایی محیط کار
- ✓ دستورالعمل پایش و اندازه گیری عوامل زیان آور فیزیکی محیط کار
- ✓ آئین نامه بهداشت اماکن عمومی
- ✓ آئین نامه تسهیلات بهداشتی
- ✓ آیین نامه بهداشت اماکن تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی
- ✓ آیین نامه و راهنمای تنظیم برنامه غذایی
- ✓ دستورالعمل تجهیز و پایش امکانات و وسایل کمکهای اولیه و خدمات اورژانس پزشکی
- ✓ دستورالعمل آشنایی با لوزی خطر و نحوه استفاده از آن
- ✓ آیین نامه الزامات HSE در استفاده از خودروهای حمل و نقل مسافری در شرکتهای پتروشیمی

۸- موارد ایمنی پیمانکاران

- پیمانکار و کلیه کارکنان آن موظفند از دستورالعملها، استانداردها و قوانین و مقررات ایمنی و آتش نشانی کارفرما و الزامات ملی را در کلیه مراحل کاری به طور کامل پیروی کنند.
- پیمانکار موظف است در زمان تجهیز کارگاه نسبت به برآورد و تهیه وسایل ایمنی و آتش نشانی مورد نیاز براساس نوع کار و تعداد کارکنان اقدام کند.
- پیمانکار موظف است در زمان تجهیز کارگاه، انبار و یا فضاهای کار، تمامی موارد ایمنی را رعایت کند.
- پیمانکار موظف است برای انجام کار از افراد باصلاحیت، با دانش و تجربه کافی و آموزش دیده استفاده کند.
- در صورتی که پیمانکار در حین انجام کار از عملیات پرتونگاری/رادیوگرافی استفاده کند، لازم است پیش بینی کامل تجهیزات و لوازم مورد نیاز را به عمل آورده و از تمامی مجموعه مقررات کشوری و شرکت ملی صنایع پتروشیمی پیروی کند.
- کلیه وسایل و تجهیزات مورد استفاده پیمانکار باید استاندارد و از سلامت کامل برخوردار بوده و دارای گواهینامه های معتبر از مراجع ذیصلاح باشند.
- از ورود وسایل و تجهیزاتی که دارای نقص فنی بوده و می تواند ایمنی کارکنان را به خطر اندازد جلوگیری به عمل خواهد آمد.
- انجام هرگونه کار توسط کارکنان پیمانکار اعم از کار سرد، گرم، حفاری و کار در ارتفاع، ورود به فضاهای بسته و... باید با هماهنگی مسئولین ذیربط بوده و پس از کسب مجوزهای لازم مطابق دستورالعملها و راهنماهای ایمنی کارفرما انجام شود.
- پیمانکار موظف است پس از انجام کار نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام کند.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۷۴

- چنانچه از ادامه فعالیت پیمانکار به دلیل عدم رعایت موارد ایمنی جلوگیری به عمل آید، تا زمان رفع نقص و نارسایی و صدور مجوز شروع بکار از سوی کارفرما، پیمانکار حق هیچگونه فعالیتی را نخواهد داشت.
- پیمانکارانی که برای انجام فعالیت خود نیاز به وسایل نقلیه دارند (اعم از سبک و سنگین)، موظفند قبل از شروع به کار نسبت به معرفی راننده و خودرو اقدام و مجوزهای لازم را کسب نمایند.
- کلیه وسایط نقلیه، باید سالم و بدون نقص فنی بوده و از نظر ظاهری نیز دارای شرایط مناسب باشند در غیر این صورت از ورود آنها جلوگیری خواهد شد.
- ✓ پیمانکار موظف است قبل از استفاده از ماشین‌آلات و تجهیزات سنگین گواهینامه تست سلامت فنی آنها را به HSE کارفرما ارائه کند.
- در صورتی که به واسطه عدم رعایت مقررات توسط کارکنان پیمانکار، حادثه‌ای با خسارات جانی و مالی رخ دهد، پیمانکار در مورد خسارات جانی پاسخگوی مراجع قانونی بوده و کلیه خسارات مالی ناشی از حادثه نیز به حساب پیمانکار منظور خواهد شد.
- در صورتی که هریک از کارکنان پیمانکار از مقررات ایمنی کارفرما تبعیت ننمایند پیمانکار موظف است نسبت به اخراج ایشان اقدام نمایند. در غیر این صورت کارفرما راساً به این امر اقدام خواهد نمود.
- پیمانکار موظف خواهد بود کلیه کارکنان و کارگران خود را در مقابل حوادث ناشی از کار بیمه کند.
- پیمانکار موظف است بروز هرگونه حوادث و رویدادها و رخدادها را مطابق دستورالعمل‌های مربوط سریعاً به کارفرما گزارش کند.

۹- الزامات حفاظت محیط زیست:

الف) تطابق با الزامات زیست‌محیطی سایت و قوانین ملی و محلی

- پیمانکاران باید کلیه الزامات زیست محیطی قانونی و سایت را رعایت کنند. عمده‌ترین قوانین، دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های زیست محیطی مورد استفاده در شرکت ملی صنایع پتروشیمی عبارتند از:
- مجموعه قوانین و مقررات زیست‌محیطی مرتبط با صنعت پتروشیمی (گردآوری از کتاب مجموعه قوانین و مقررات حفاظت محیط زیست ایران)
 - دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های زیست محیطی شرکت ملی صنایع پتروشیمی
- بدیهی است پیمانکار قبل از آغاز کار باید اطمینان حاصل کند که فعالیت‌هایش مطابق با الزامات و قوانین زیست‌محیطی است، مسئولیت هرگونه تخلف از قوانین زیست‌محیطی کشور و پرداخت جرائم قانونی احتمالی در این مورد، بر عهده پیمانکار بوده و تحت هیچ شرایطی شرکت ملی صنایع پتروشیمی مسئولیتی در این مورد نخواهد داشت.

ب) مدیریت زائدات

- پیمانکار باید حداکثر تلاش خود را برای کاهش تولید زائدات ناشی از ساخت و ساز و فعالیت‌های خدماتی، تعمیراتی و بهره‌برداری و مدیریت بهینه زائدات صرف کند.

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۷۵

• رعایت دستورالعمل‌ها و الزامات شرکت ملی صنایع پتروشیمی و الزامات ملی و قانونی در زمینه جمع آوری، دفع و بازیافت زائدات الزامی است.

✓ پیمانکار موظف است کلیه پسماندها و ضایعات تولید شده و زباله‌های خود را بر اساس الزامات و رویه‌های مدیریت (HSE) به صورت تفکیک شده از محوطه فعالیت خارج کرده و نسبت به مظروف کردن، بسته بندی و نگهداری موقت آن مطابق الزامات ارائه شده از طرف کارفرما تا تعیین تکلیف اقدام کند.

• پیمانکار باید در مدیریت زائدات خود به کاهش زائدات و بازیافت آن، ضبط و ربط، مدیریت بشکته‌ها و ظروف خالی، هیدروکربن‌های زائد و مواد زائد خطرناک توجه کند.

• پیمانکار موظف است کلیه زباله‌های عادی (شهری) را درون کیسه‌ها و سطل‌های مناسبی ریخته و در همان محلی که کارفرما اعلام می‌کند، دفع کند. خروج هرگونه پسماند از محل اجرای کار باید مطابق دستورالعمل‌های کارفرما باشد.

• پیمانکار باید زباله‌های قابل بازیافت نظیر کاغذ و پلاستیک و ظروف یکبار مصرف و غیره را بصورت جداگانه نگهداری کند تا تحویل پیمانکار بازیافت شود.

• ظروف یکبار مصرف خریداری شده توسط پیمانکار برای توزیع غذا و غیره باید پایه گیاهی داشته و قابلیت تجزیه در محیط را داشته باشد.

اهم دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های زیست‌محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

- قانون مدیریت پسماندها، مصوب ۱۳۸۳/۲/۲۰ مجلس شورای اسلامی
- جلد ۷ از الزامات زیست محیطی صنایع پتروشیمی با عنوان الزامات مدیریت پسماند مشتمل بر ۱۲ راهنما و ۸ آیین نامه مدیریت پسماند

- راهنمای مدیریت پسماند در سیستم HSE وزارت نفت

- راهنمای طبقه بندی و کدگذاری پسماند در سیستم HSE وزارت نفت

- راهنمای گزارش دهی فرآیند مدیریت پسماند در سیستم HSE وزارت نفت

- راهنمای حمل و نقل پسماند خطرناک در سیستم HSE وزارت نفت

- راهنمای برچسب گذاری پسماند در سیستم HSE وزارت نفت

- راهنمای گروه‌های ناسازگار پسماند در سیستم HSE وزارت نفت

- راهنمای ظروف و مظروف کردن پسماند در سیستم HSE وزارت نفت

ج) مدیریت هیدروکربن‌ها و مواد شیمیایی

- پیمانکار باید برای حمل و نقل، نگهداری و استفاده از هیدروکربن‌ها و مواد شیمیایی، موارد بهداشتی، ایمنی و زیست‌محیطی لازم را رعایت کند.

- پیمانکار باید با مدیریت مناسب مواد شیمیایی و هیدروکربن‌ها مانع از آلودگی خاک، آب‌های سطحی و آب‌های زیرزمینی شود.

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۷۶

- پیمانکار باید برای انتخاب محل و روش پاکسازی و دفع مناسب خاک و آب آلوده، از HSE کارفرما کسب تکلیف کند.
- وظیفه جمع‌آوری، پاکسازی و دفع مواد آلوده و جایگزینی منطقه آلوده شده با خاک و مواد تمیز و هزینه‌های مربوط به علاوه جریمه‌های قانونی احتمالی بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- اهم دستورات عمل‌ها و آیین‌نامه‌های زیست‌محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:
 - راهنمای مدیریت ریزش‌های تصادفی به محیط زیست
 - راهنمای مدیریت زیست محیطی مواد شیمیایی

ه) مدیریت آب و پساب

- فعالیت پیمانکار نباید باعث آلودگی آب‌های سطحی و زیرزمینی منطقه شود، پیمانکار باید حداکثر تلاش خود را برای حفظ و پیشگیری از آلودگی آن اعمال کند.
- پیمانکار باید در طرح مدیریت HSE خود، برای جمع‌آوری و دفع فاضلاب‌های بهداشتی کارکنان و پساب‌های صنعتی ناشی از فعالیت خود برنامه داشته و آن را اجراء کند.
- پیمانکار موظف است پساب خروجی از آشپزخانه‌ها و سرویس‌های بهداشتی موقت خود را به سپتیک تانک تجهیز نموده و از عدم نشت پساب آن به کانال‌های پساب محل اجرای کار و یا خاک اطمینان حاصل کند. تخلیه سپتیک باید با تانکرهای بدون نشتی و مورد تایید کارفرما انجام شده و پس از اخذ مجوز لازم در اماکن مجاز تخلیه کند. همچنین پیمانکار می‌تواند با موافقت کارفرما و بر اساس مقررات اعلام شده توسط وی، پساب خروجی آشپزخانه‌ها و سرویس‌های بهداشتی خود را به شبکه فاضلاب درون تاسیسات متصل کند.
- کانالها و مسیرهای آب باران و یا پساب صنعتی و بهداشتی محل اجرای کار نباید در اثر ریختن زباله و ضایعات پیمانکار مسدود شود.
- پیمانکار باید مواد مصرفی و سایت تحت فعالیت خود را به گونه‌ای نگهداری کند که در مواقع بارندگی باعث آلودگی رواناب ناشی از بارندگی نشود.
- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شبکه جمع‌آوری فاضلاب متعلق به کارفرما ممنوع است، مگر آنکه قبلاً مجوز لازم از HSE کارفرما اخذ شده باشد.
- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شبکه جمع‌آوری آب باران ممنوع بوده و پیمانکار متخلف باید مسیر را پاکسازی کرده و به صلاحدید HSE کارفرما، پیمانکار جریمه خواهد شد.
- ضروری است الزامات جلد پنجم مجموعه الزامات محیط زیستی صنایع پتروشیمی تحت عنوان "الزامات مدیریت آب" رعایت شود.

و) مدیریت کیفیت هوا

- کنترل و مدیریت هرگونه آلاینده هوا در محدوده فعالیت پیمانکار بر عهده پیمانکار است.

خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۱۰۴ از ۷۷

- کنترل ذرات و گرد و غبار ناشی از فعالیت پیمانکار بر عهده وی است. در مکان‌هایی که به علت خاکی بودن محیط کار، پتانسیل ایجاد گرد و غبار وجود دارد باید برنامه آبپاشی مرتب با هماهنگی کامل HSE کارفرما صورت گیرد.
 - برای مکان‌هایی که همزمان چند پیمانکار مشغول به فعالیت هستند و پتانسیل آلودگی هوا با گرد و غبار وجود دارد، کارفرما برنامه آبپاشی سایت را مدیریت نموده و هزینه‌ها را بین پیمانکاران سرشکن خواهد کرد.
 - هرگونه تولید دود و یا سایر آلاینده‌ها از طریق سوزاندن زباله‌ها و ضایعات و یا سایر روش‌های ایجاد غبار و ذرات آلاینده از طریق عملیات سند بلاست در محل اجرای کار ممنوع است.
 - پیمانکار باید با مدیریت مناسب مواد شیمیایی و هیدروکربن‌ها مانع از آلودگی خاک، آب‌های سطحی و آب‌های زیرزمینی شود. ریزش هرگونه مواد شیمیایی و مایعات هیدروکربوری به خاک، درون کانالها و دریچه‌های شبکه پساب صنعتی یا بهداشتی و یا کانالهای آب‌های سطحی محلهای اجرای کار ممنوع است.
- اهم دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های زیست‌محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:
- قانون هوای پاک
 - جلد هشتم مجموعه الزامات محیط زیستی صنایع پتروشیمی تحت عنوان "الزامات مدیریت کیفیت هوا"
 - در صفحه ۴۴ الزامات HSE پیمانکاران بخش «طرح مدیریت بهداشت»، آخرین ویرایش دفترچه حدود تماس شغلی عوامل بیماریزا مرکز سلامت محیط و کار وزارت بهداشت، مدنظر است.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۷۸

فهرست هزینه های الزامات HSE

ردیف	شرح اقلام	تعهد تامین پیمانکار	برآورد هزینه کارفرما
۱	لباس کار	√	
۲	کفش ایمنی	√	
۳	دستکش ایمنی	√	
۴	عینک ایمنی	√	
۵	ماسک FFP2 مخصوص گردوغبار	√	
۶	جعبه کمک های اولیه با تجهیزات لازم	√	
	تامین کلیه اقلام فوق به عهده و هزینه پیمانکار است	جمع کل	

- ۱) پیمانکار باید کلیه البسه استحفاظ فردی ایمنی را در اختیار نفرات خود قرار دهد و در صورتیکه در اختیار هر یک از نیروهای خود قرار ندهد هزینه آن ردیف به پیمانکار تعلق نمیگیرد.
- ۲) نماینده پیمانکار باید دارای گواهینامه HSE یا لیسانس بهداشت حرفه‌ای باشد.
- ۳) پیمانکار باید هزینه تامین مسئول HSE و مواردی که تعهد هزینه آن به عهده پیمانکار است را در ضریب پیشنهادی خود لحاظ نماید.
- ۴) هزینه های الزامات HSE انجام شده برای پرداخت به پیمانکار باید به تایید HSE کارفرما برسد.
- ۵) تهیه و استفاده از البسه استحفاظ فردی ایمنی در تمامی مراحل کار الزامی است و چنانچه به هر دلیلی نیاز به استفاده از نوعی تجهیز ایمنی تخصصی در حین انجام کار باشد که در فهرست فوق پیش بینی نشده باشد پیمانکار موظف به تامین آن خواهد بود. در صورت عدم رعایت، مشمول جریمه خواهد بود.
- ۶) کلیه خودروها، تجهیزات بالابر، ابزار و تجهیزات، ماشین‌آلات، ادوات برقی، تجهیزات تحت فشار، سیلندرهای گاز و غیره مربوط به پیمانکار قبل از ورود به محل اجرای کار باید توسط مراجع معتبر مورد بازرسی قرار گرفته و از سلامت فنی آنها اطمینان و برای آنها گواهی سلامت صادر شود. بکارگیری تجهیزات قبل از بازرسی و تایید، مطلقاً ممنوع بوده و در صورت مشاهده موارد تخلف ضمن توقف فوری کار، ابزار و تجهیزات مربوطه از محل اجرای کار خارج خواهند شد.
- ۷) با توجه به موقعیت مکانی قرارداد مذکور باید اقدامات لازم در زمینه ایمنی ترافیکی محل کار از طرف عوامل پیمانکار رعایت شود.
- ۸) پیمانکار باید کلیه استانداردها و دستورالعمل‌ها را در خصوص اجرای کامل « الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما » را مطالعه نموده و ضمن درک کامل آن، ساز و کارهای لازم به منظور بکارگیری این استانداردها



**نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۱۰۴ از ۷۹

و دستورالعمل‌ها را ایجاد نمایند. علاوه بر استانداردها، ضوابط، الزامات و رویه‌های کارفرما، پیروی پیمانکار از قوانین، مقررات و آیین‌نامه‌های دولتی و سازمان‌های مرتبط با HSE الزامی است.

(۹) خسارت ناشی از عدم اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما برعهده پیمانکار خواهد بود.

(۱۰) نظارت بر اجرای الزامات HSE به عهده واحد HSE کارفرما است.

(۱۱) پیمانکار در صورت عدم رعایت الزامات HSE، مشمول جرائم عدم انطباق شامل تخلف/قصور و استنکاف از اجرای الزامات HSE خواهد بود و اعمال هرگونه اخطار و جرائم احتمالی مستقیماً از سوی HSE کارفرما انجام خواهد گردید.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۸۰

۱.۷. مشخصات فنی عمومی



توضیحات عمومی: (مکانیکی)

- ۱) قبل از اجرا، کلیه نقشه‌های معماری، محاسباتی و تاسیساتی با یکدیگر مطابقت داده شود.
- ۲) کلیه ابعاد و اندازه‌ها قبل از اجرا باید به وسیله پیمانکار کنترل شود.
- ۳) پیمانکار باید اندازه‌های نقشه‌ها را کنترل کرده و نقشه‌های اجرایی مطابق اندازه‌های صحیح بر اساس تجهیزات تایید شده و در نظر گرفتن موقعیت نصب آن‌ها تهیه کند.
- ۴) پیمانکار باید قبل از سفارش دستگاه‌ها، ابعاد دستگاه‌ها را با محل موجود کنترل کند.
- ۵) پیمانکار باید قبل از شروع به کار، نقشه‌های کارگاهی برای فونداسیون‌ها، لوله‌ها و اتصالات تهیه کند.
- ۶) پیمانکار موظف است قبل از اجرای کف‌ها، سقف‌ها، دیوارها و تیغه‌ها، صفحات فلزی و جاسازی‌های لازم را بر اساس نقشه‌های تاسیسات مکانیکی تعیین و تعبیه کند.
- ۷) نحوه و کیفیت اجرای کارها باید مطابق جزییات، مشخصات فنی عمومی و دستورالعمل‌های نشریه‌های سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی و مباحث مقررات ملی ساختمان سازمان نظام مهندسی باشد. در موارد اختلاف احتمالی مقررات نشریات سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی ملاک قرار گیرد.
- ۸) ابعاد کلیه کابینت‌ها و کلیه تجهیزات نشان داده شده در نقشه تقریبی است.
- ۹) کلیه لوله‌های آب مصرفی تا اندازه ۱۱,۴ از نوع پلیمری چند لایه (PERT-AL-PERT) و بالاتر از نوع گالوانیزه درزدار با وزن سنگین مطابق با استاندارد DIN-2441 یا BS-1387 باشد.
- ۱۰) کلیه لوله‌های آتش‌نشانی از نوع جوشی بدون درز SCH۴۰ باشد.
- ۱۱) کلیه توالته‌ها دارای فلاش تانک باشد.
- ۱۲) کلیه شیرآلات تا قطر ۲ اینچ از نوع برنجی دنده‌ای و از قطر ۲/۵ اینچ به بالا از نوع چدنی فلنجی باشد.
- ۱۳) برای عبور لوله‌ها از دیوار سقف و کف باید از غلاف محافظ استفاده شود و جنس غلاف‌ها از نوع فولادی گالوانیزه باشد.
- ۱۴) نقشه‌های لوله‌کشی، موقعیت لوله و دیگر اجزای لوله‌کشی را با مقیاس تعیین شده نشان می‌دهد. به منظور مشخص شدن موقعیت دقیق لوله‌ها، پیمانکار باید به نقشه‌های معماری و سازه ساختمان که موقعیت دقیق کف‌ها، سقف‌ها و تیغه‌ها در آن اندازه گذاری شده است، مراجعه کند.
- ۱۵) نقشه‌های لوله‌کشی، هر چند مقیاس مشخص دارند، تا اندازه‌ای دیاگراماتیک است و به منظور نشان دادن موقعیت، اندازه، جهت و ترتیب کلی تقریبی لوله‌کشی است. این نقشه‌ها ترتیب دقیق استقرار لوله‌ها و جزییات را یک به یک نشان نمی‌دهند. پیمانکار موظف است با توجه به همه شرایط کار در کارگاه از جمله موانع ساختمانی، تیرها، سقف‌های در نرم (Shop Drawings) کاذب، لوله‌های دیگر رشته کار، کانال‌های هوا، کابل‌های برق و غیره، نقشه‌های کارگاهی نرم‌افزار رویت مپ تهیه کرده و برای تایید به دستگاه نظارت و تصویب به کارفرما ارائه کند.
- ۱۶) پیمانکار موظف است قبل از اجرای موتورخانه نقشه‌های سه بعدی با نرم‌افزار رویت مپ یا پی‌دی‌ام‌اس تهیه و برای تایید به دستگاه نظارت و تصویب به کارفرما ارائه دهد.



- ۱۷) پیمانکار باید نقشه‌ها و مشخصات فنی را کنترل کرده و چگونگی اتصال لوله‌ها را به هم در نقشه‌های کارگاهی مشخص کند و برای تایید به دستگاه نظارت و تصویب به کارفرما ارائه کند.
- ۱۸) درمحل‌های مناسب، برای تخلیه آب و تخلیه هوا، پیش‌بینی‌های لازم انجام پذیرد.
- ۱۹) برای تخلیه آب سیستم، کلیه لوله‌ها با شیب افقی حداقل دو در هزار و حداکثر یک در صد اجرا شوند.
- ۲۰) لوله‌کشی آب سرد و گرم مصرفی در ساختمان باید در مسیرهای اجرا و شیب‌بندی به ترتیبی انجام گیرد، که در هیچ نقطه‌ای از شبکه لوله‌کشی تراکم ایجاد نشود.
- ۲۱) مصالح و دستگاه‌هایی که در تاسیسات بهداشتی داخل ساختمان بکار می‌روند، از نظر جنس، مشخصات، ضوابط ساخت و آزمایش، باید در هر مورد با ضوابط مندرج در استانداردهای منتشر شده یکی از موسسات استاندارد ANSI, BS, DIN, ISO, ISIR, JIS مطابقت داشته باشد.
- ۲۲) لوله‌کشی باید راست، صاف و تا ممکن است مستقیم و در خطوط موازی با دیوارها، سقف‌ها، و کف‌های ساختمان اجرا شود.
- ۲۳) خطوط لوله در هر گروه باید موازی با هم و به هم نزدیک باشد. فاصله لوله‌ها از هم و از سطوح ساختمانی باید طوری باشد که اجرای کار کامل عایق‌کاری و دسترسی به شیرها، تعمیر، تعویض، و تنظیم آن‌ها، بازرسی و رفع عیب لوله‌ها به آسانی میسر باشد.
- ۲۴) در صورتی که اجرای لوله‌های آب سرد و گرم مصرفی و گرمایشی ساختمان به صورت روکار مورد نظر باشد، به صورت دستورکار به پیمانکار ابلاغ و مسیر لوله هنگام اجرای طرح توسط دستگاه نظارت تعیین و اعلام می‌شود.
- ۲۵) اگر شیر فلکه دنده‌ای باشد، باید به وسیله مهره ماسوره و اگر فلانجی باشد باید با اتصالات فلانجی به شبکه متصل باشند.
- ۲۶) لانس از نوع شیردار آلومینیومی ضامن‌دار با صافی است.
- ۲۷) شلنگ آتش‌نشانی از نوع پرلون تو پلاستیکی خارجی و به طول ۲۰ متر برای هر جعبه است.
- ۲۸) کلیه لوله‌های آب رفت و برگشت سیستم تهویه به غیر از لوله‌هایی که با مصالح ساختمانی در تماس هستند، از نوع سیاه درزدار با وزن سنگین مطابق با استاندارد DIN-2441 و یا BS-1387 باشد.
- ۲۹) اتصالات به کار رفته برای لوله‌های سیاه از نوع سیاه جوشی باشد.
- ۳۰) نصب شیر هواگیری در بالاترین مکان لوله‌کشی و یا نقاطی که امکان محبوس شدن هوا وجود دارد الزامی است.
- ۳۱) جنس لوله‌های درین فنکوئل‌ها از نوع گالوانیزه درزدار با وزن سنگین مطابق با استاندارد DIN-2441 و یا BS-1387 باشد.
- ۳۲) کلیه دریچه‌های زیر فن کوئل بر اساس ضخامت از شرح ردیف‌های گروه ۱ فصل ۱۹ پرداخت می‌شود.
- ۳۳) جنس کلیه کانال‌ها از ورق آهنی گالوانیزه با ضخامت ورق به شرح زیر باشد:
- تا اندازه ۱۲ اینچ ضخامت ورق ۰,۶ میلیمتر از اندازه ۱۳ تا ۳۰ اینچ ضخامت ورق ۰,۶ میلیمتر از اندازه ۳۱ تا ۵۴ اینچ ضخامت ورق ۰,۷۵ میلیمتر از اندازه ۵۵ تا ۸۴ اینچ ضخامت ورق ۱,۰۰ میلیمتر از اندازه ۸۵ اینچ به بالا ضخامت ورق ۱,۲۵ میلیمتر



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه

۸۳ از ۱۰۴

- ۳۴) جنس عایق لوله‌ها مطابق توضیحات نقشه‌ها باشد.
- تذکر: در صورتی که عایق‌ها در تماس با مصالح ساختمانی و یا در معرض تابش مستقیم نور خورشید هستند، باید از نوع روکش دار آلومینیومی با ضخامت حداقل ۲۳۰ میکرون باشند.
- ۳۵) کلیه دریچه‌های توزیع هوا از نوع تمام آلومینیومی با دمپر آلومینیومی و پره‌های قابل تنظیم آلومینیومی باشند.
- ۳۶) کلیه دریچه‌های تخلیه هوا از نوع تمام آلومینیومی با پره یک طرفه ثابت آلومینیومی با دمپر باشند.
- ۳۷) کلیه دریچه‌های پادری از نوع آلومینیومی و مطابق مشخصات مندرج در جدول مشخصات دریچه‌های پادری باشند.
- ۳۸) کلیه تجهیزات باید بر اساس ظرفیت‌های محاسبه و درج شده در جداول مشخصات انتخاب شوند.
- ۳۹) در صورت تغییر مشخصه‌های داخلی تجهیزات مانند افت در کویل‌ها و موارد مشابه، تاثیرات این تغییرات در تجهیزات دیگر باید در نظر گرفته شود.
- ۴۰) دستورالعمل‌های راهبری تجهیزات از فروشندگان اخذ شده و برای بهره‌برداری مناسب توسط پیمانکار به صورت جدول تهیه و در فضاهای تاسیساتی نصب شود.
- ۴۱) جنس لوله‌ای گاز مطابق با لوله‌های گروه دوم از فصل اول فهرست بهای تاسیسات مکانیکی سال ۱۴۰۲ باشد.
- ۴۲) اجرای لوله‌کشی گاز باید مطابق با مشخصات مندرج در مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان صورت پذیرد.
- ۴۳) قبل از اجرا پیمانکار موظف است نقشه کارگاهی لوله‌کشی گاز را تهیه و به تایید شرکت ملی گاز منطقه مربوط برساند.
- ۴۴) کلیه لوله‌های اجرا شده در موتورخانه باید پس از عایق‌کاری با ورق کالوئیزه ضخامت پوشانده شوند و هزینه آن از شرح ردیف‌های فهرست بها فصل ۱۹ گروه ۱ پرداخت می‌شود. پس از آن پیمانکار مکلف است علامت‌گذاری‌های لازم بر روی لوله‌ها از قبیل جهت و مشخصات لوله و... انجام دهد.
- ۴۵) جنس بدنه تمام اگزاست فن‌ها باید از نوع گالوانیزه باشد و هیچ گونه قیمت جدیدی در این مورد صورت نمی‌گیرد و پیمانکار باید ضرایب فصل را با در نظر گرفتن این موارد اعلام کند.
- کلیه کلکتورهای تهویه مطبوع در موتورخانه باید از لوله فولادی سیاه سنگین بدون درز ساخته شوند.



توضیحات عمومی تاسیسات الکتریکی

- ۱) کلیه کارهای تاسیسات الکتریکی باید بر اساس موارد مندرج در نشریه ۱۱۰ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی تحت عنوان مشخصات فنی عمومی اجرایی تاسیسات برقی کارهای ساختمانی و آخرین چاپ مقررات ملی ساختمان مباحث ۳ و ۱۳ و ۱۵ و همچنین جزییات اجرایی مطابق نشریه ۳۹۳ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی اجرا شود.
 - ۲) پیمانکار موظف است قبل از شروع و اجرا هر قسمت از کارهای تاسیسات الکتریکی نقشه‌های کارگاهی هماهنگ با تاسیسات مکانیکی و معماری را تهیه و به تأیید دستگاه‌های نظارت و تأیید کارفرما برساند.
 - ۳) قبل از تهیه و حمل هر نوع کالا و تجهیزات مورد نیاز، باید قبلاً نمونه آن ارسال و به تأیید دستگاه نظارت برساند.
 - ۴) لازم است که ارتفاع نصب لوازم برقی که روی دیوار نصب می‌شوند، قبل از اجرا با دستگاه نظارت هماهنگ شود.
 - ۵) محل دقیق نصب کلیه وسایل برقی از قبیل کلیدها و پریزها و غیره، باید در حین اجرا در محل توسط مهندسین ناظر تعیین و اجرا شود.
 - ۶) کلیه لوله‌کشی‌های روی دیوار و یا سقف باید کاملاً به طور افقی و یا عمودی نسبت به کف اجرا شود.
 - ۷) تمام لوله‌های فولادی محافظ هادی‌ها از جنس فولادی یک پارچه و به رنگ مشکی از نوع PG تهیه شده طبق استاندارد DIN-۴۹۰۲۰ آلمان است.
 - ۸) لوله‌های محافظ هادی‌ها به وسیله بست بر روی دیوارها، سقف‌ها و ساختمان‌ها نصب می‌شود و فاصله بست‌ها حداکثر ۱ متر است.
 - ۹) لوله‌های محافظ هادی‌ها مطابق نقشه‌ها روی کار یا تو کار نصب خواهد شد.
 - ۱۰) لوله‌های محافظ هادی‌ها با ولتاژ مختلف جدا از یکدیگر خواهد بود.
 - ۱۱) در قسمت‌هایی از ساختمان که دارای سقف کاذب است تمام لوله‌های محافظ هادی‌ها در فضای میان سقف کاذب و سقف اصلی نصب خواهد شد.
 - ۱۲) در نصب لوله‌های محافظ در فضای آزاد و یا مرطوب باید درزگیر لاستیکی و پیچ‌های مناسب در نظر گرفته شود.
 - ۱۳) در مسیر لوله‌کشی بین دو نقطه قابل دسترسی (جعبه کلید، جعبه پریز و...) در صورتی که تعداد خم‌ها از دو خم ۹۰ درجه (مجموعاً ۱۸۰ درجه) بیشتر شود، یا فاصله آن دو نقطه قابل دسترسی از ۱۰ متر بیشتر شود، باید از جعبه کششی (PULL BOX) استفاده شود.
 - ۱۴) لوله‌های محافظ روی کار باید پس از نصب رنگ‌آمیزی شوند. (مشکی برای لوله‌های PG و رنگ قرم‌ای برای لوله‌های گالوانیزه)
 - ۱۵) نوع، سطح مقطع و قطر هادی‌های مورد استفاده در سیستم‌های مختلف به شرح زیر است، مگر این که سطح مقطع دیگری در نقشه‌ها ذکر شده باشد.
 - روشنایی ۱,۵ میلیمتر مربع ۷۵۰ ولت (اندازه کابل از فیوز تا اطاق ۳ در ۲,۵)
 - پریزهای برق ۲,۵ میلیمتر مربع ۷۵۰ ولت (اندازه کابل از فیوز تا اطاق ۳ در ۴)
 - فن کویل ۲,۵ میلیمتر مربع ۷۵۰ ولت
 - ترموستات ۱,۵ میلیمتر مربع ۵۰۰ ولت
- خوانده شد و مورد قبول است



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۸۵

- اعلام حریق ۱,۵ میلیمتر مربع ۵۰۰ ولت
- صوت ۱,۵ میلیمتر مربع ۵۰۰ ولت
- شبکه کامپیوتری SFTP-CAT۶
- تلفن ۰,۶ میلیمتر
- تمام هادی‌ها از جنس مسی انتخاب می‌شوند.
- ۱۶) رنگ عایق‌های هادی‌ها در ساختمان به شرح زیر باید انتخاب و اجرا شود.
 - قرمز R فاز
 - زرد S فاز
 - سیاه T فاز
 - برگشت فاز، رنگ فاز مربوطه قهوه‌ای
 - برگشت فاز ترجیحا رنگ فاز مربوط با خط سفید و در صورت عدم امکان خاکستری
 - نول آبی روشن (کم رنگ)
 - زمین (ارت) رنگ دو گانه سبز و زرد
 - صوت کابل شیلددار با سیم‌های سفید و مشکی (دو رنگ)
- ۱۷) اتصالات از طریق ترمینال‌های چینی یا باکلیت مجهز به پیچ خواهد بود و از به کارگیری لنت (نوار چسب) مجاز نیست.
- ۱۸) تعداد سیم‌ها در هر لوله نباید از تعداد ارائه شده در جداول استاندارد DIN و IEE بیشتر باشد.
- ۱۹) هادی هر خط پریزهای تلفن به صورت جداگانه به جعبه تقسیم‌های تلفن وصل می‌شوند.
- ۲۰) اتصال جعبه تقسیم‌های تلفن از طریق کانال با عایق PVC انجام خواهد شد.
- ۲۱) تمام کلیدها و پریزها باید در محل‌های نشان داده شده نصب شود، این کلیدها و پریزها که در نقشه‌های مختلف نشان داده شده باید در کنار یکدیگر و فاصله یکنواخت و در یک تراز نصب شوند.
- ۲۲) کلیه سیم‌کشی و کابل‌کشی‌های ارتباطی از چراغ به چراغ، چراغ به کلی، کلید به کلید، کلید به تابلو، پریز به پریز، پریز به تابلو و... یکپارچه بوده و هیچگونه وصله و یا اتصالی در داخل لوله‌ها مجاز نیست.
- ۲۳) کلید و پریزهای روکار باید مناسب برای اتصال لوله فولادی باشد.
- ۲۴) پریزهای عمومی مورد استفاده، از نوع شوکو دارای اتصال زمین است.
- ۲۵) تمام کابل‌های فشار پایین با عایق و روکش PVC برای ۱۰۰۰ ولت با هادی مسی انتخاب می‌شود.
- ۲۶) کابل‌های ارتباطی تابلوهای توزیع اصلی به نیمه اصلی و فرعی در فضای سقف کاذب) در صورت موجود بودن (و روی سینی کابل طبق نقشه‌ها اجرا می‌شوند.
- ۲۷) کابل‌های ارتباطی تابلوهای توزیع اصلی به نیمه اصلی و فرعی در قسمت‌های که سقف کاذب وجود نداشته باشد داخل لوله محافظ مناسب به صورت روکار یا توکار اجرا می‌شوند (الویت اجرا بصورت توکار مدنظر است)



- ۲۸) کابل در هنگام عبور از عرض خیابان یا ورود به ساختمان باید از لوله محافظ گالوانیزه سیمانی که قطر آن حداقل ۲ برابر قطر کابل است، استفاده شود.
- ۲۹) در ساختمان کابل‌های که از تابلو توزیع اصلی به خارج از ساختمان هدایت می‌شوند، در داخل کانال یا لوله در کف یا دیوار اجرا می‌شوند.
- ۳۰) کابل‌های توزیع که در داخل ترانشه تعبیه شده در ساختمان قرار می‌گیرند، پس از کابل‌کشی ترانشه‌ها پر و سرپوشیده می‌شوند.
- ۳۱) فاصله بین بست‌ها برای کابل روکار حداقل ۴۰ سانتیمتر می‌شود.
- ۳۲) کلیه موارد در سیستم زمین کردن تجهیزات ساختمان باید طبق استاندارد انجام گیرد.
- ۳۳) کلیه تابلوهای توزیع فرعی، نیمه اصلی و اصلی باید توسط هادی زمین به سیستم زمین متصل شوند. سطح مقطع این هادی مسی نباید از ۱۶ میلیمتر مربع کمتر باشد.
- ۳۴) هادی مسی سیستم زمین در داخل ساختمان که روی سینی یا در لوله قرار می‌گیرند از نوع عایق‌دار خواهند بود.
- ۳۵) تابلوهای اصلی از طریق هادی مسی به مقطع ۵۰ تا ۲۴۰ میلیمتر مربع به سیستم زمین متصل می‌شوند.
- ۳۶) سیستم زمین باید به صورت رینگ مسی طبق نقشه‌ها اجرا شود.
- ۳۷) سیستم صاعقه‌گیر از نوع الکترونیکی بوده و باید توسط مجری ذیصلاح صاعقه‌گیر اجرا شود.
- ۳۸) تمام بدنه‌های هادی تجهیزات الکتریکی در دسترس باید با سیم حداقل ۶ میلیمتر مربع به هم همبندی اضافه شوند.
- ۳۹) تمام قطعات فلزی بدنه تجهیزات الکتریکی باید به سیستم زمین متصل شده باشند.
- ۴۰) چراغ‌های استفاده شده از نوع LED, SMD, COB باشد.
- ۴۱) تابلوهای توزیع اصلی، نیمه اصلی و فرعی باید بر طبق استاندارد قابل قبول ساخته آزمایش شده باشند و قبل از حمل به کارگاه مورد تایید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما قرار گرفته باشند.
- ۴۲) در ساخت تابلوهای توزیع باید محل ورودی‌ها و خروجی‌های کابل با توجه به محل قرارگیری آن پیش‌بینی شده باشد.
- ۴۳) تابلوهای توزیع فرعی به صورت روکار و یا توکار و در یک تراز نصب می‌شوند.
- ۴۴) ابعاد و نوع تابلوهای توزیع اصلی، نیمه اصلی و فرعی براساس مقررات داخلی آن و شرایط محل نصب انتخاب می‌شود.
- ۴۵) در نصب تابلوهای توزیع دیواری باید اقدامات لازم از نظر جلوگیری از فشار ساختمان بر تابلوها انجام گیرد.
- ۴۶) در ساخت تابلوهای توزیع روکار یا توکار باید امکانات نصب در محل رعایت شده باشد.
- ۴۷) سیستم اعلان حریق باید قبل از خرید به لحاظ مشخصات فنی به تایید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما برسد. کلیه جعبه ترمینال‌های تلفن طبقات توسط کابل تلفن به دستگاه مرکز تلفن اصلی (اتاق تلفن‌خانه) واقع در طبقه همکف وارد می‌شود و از طریق آن به وسیله کابل تلفن به خط تلفن شهری اتصال می‌یابند.



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۸۷ از ۱۰۴

۲. مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت



نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر

شماره صفحه
۱۰۴ از ۸۸

مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

ردیف	شرح	مبلغ برآورد اولیه (ریال)	ضریب پیشنهادی	مبلغ پیمان (ریال)
۱	جمع کل قیمت طبق جدول شماره ۴ و برگه پیشنهاد قیمت			
<u>جمع کل مبلغ پیمان به حروف:</u> <u>ریال</u>				

(۱) میزان و نحوه پیش پرداخت:

میزان، روش پرداخت و نحوه واریز پیش‌پرداخت پیمان، طبق تصویب نامه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۹/۲۲ به شرح زیر است:

مبلغ پیش پرداخت به میزان ۲۰ درصد مبلغ پیمان در سه قسط به شرح زیر در ازای ارائه ضمانت نامه بانکی مورد قبول کافرما به نفع دستگاه اجرایی بدون کسر کسورات قانونی پرداخت می‌شود:

- قسط اول معادل ۴۰ درصد مبلغ پیش پرداخت پس از تحویل کارگاه
- قسط دوم معادل ۳۰ درصد مبلغ پیش پرداخت پس از بهره برداری از دفاتر کار پیمانکار، آزمایشگاه، مهندس مشاور و کارفرما و سایر تجهیزات لازم، ورود ماشین‌آلات به تعداد مورد نیاز پروژه وفق برنامه زمانبندی مصوب (تخصیص یافته) پرداخت خواهد شد. پرداخت قسط دوم، منوط به تصویب برنامه زمانبندی پیمانکار، از سوی کارفرمای محترم و نیز تایید تجهیز کارگاه از سوی مشاور به همراه ارائه قرارداد پیمانکاران جزء و تامین اولیه مصالح خواهد بود)
- قسط سوم معادل ۳۰ درصد مبلغ پیش پرداخت پس از انجام ۳۰ درصد مبلغ اولیه پیمان طبق صورت وضعیت‌های موقت تایید شده بدون محاسبه مصالح پایکار.

تبصره: پس از واریز اقساط اول و دوم پیش پرداخت معادل ۱۴ درصد از هر صورت وضعیت موقت (به استثنای صورت وضعیت تعدیل) کسر می‌شود و بعد از آن قسط سوم معادل ۲۲,۸ درصد از هر صورت وضعیت موقت (به استثنای صورت وضعیت تعدیل) کسر می‌شود به نحوی که کل مبلغ پیش پرداخت تا آخرین صورت وضعیت موقت مستهلک شود.

(۲) روش پرداختها:

- کلیه پرداختها طبق ماده ۳۷ شرایط عمومی پیمان پرداخت می‌شود.
- در صورت وجود الزام قانونی به کسر مالیات تکلیفی، طبق قوانین و مقررات جاری در زمان پرداخت صورت وضعیت‌ها عمل خواهد شد.
- بر اساس ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی ۵ درصد از مبلغ هر صورت حساب به عنوان سپرده بیمه کسر و نزد کارفرما نگهداری می‌شود. این مبلغ به علاوه آخرین صورت وضعیت پیمانکار پس از اخذ مفاصاحساب تامین اجتماعی قابل



**نمونه موافقت نامه مناقصه عمومی یک مرحله ای
احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر**

شماره صفحه
۱۰۴ از ۸۹

پرداخت است. پیمانکار مجاز به درخواست استرداد سپرده بیمه قبل از ارائه مفاسد حساب از سازمان تامین اجتماعی نخواهد بود.

– ده درصد از مبلغ هر صورت وضعیت پیمانکار به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری می شود.

شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی (کارفرما)	شرکت(پیمانکار)
نام و نام خانوادگی: ناصر نوح جاه سمت: مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره مهر و امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: مدیرعامل مهر و امضا:
نام و نام خانوادگی: علی اکبر نوروزی سمت: عضو هیأت مدیره امضا:	نام و نام خانوادگی: سمت: امضا:

صورت حساب فروش کالا و خدمات

شماره سریال:

تاریخ:

مشخصات فروشنده

نام شخص حقیقی/حقوقی:	شماره اقتصادی:	شماره ثبت / شماره ملی:
نشانی: استان:	شهرستان:	کد پستی:
نشانی:	شماره تلفن / نامبر:	شهر:

مشخصات خریدار

نام شخص حقیقی/حقوقی:	شماره اقتصادی:	شماره ثبت / شماره ملی:
نشانی: استان:	شهرستان:	کد پستی:
نشانی:	شماره تلفن / نامبر:	شهر: تهران

مشخصات کالا یا خدمات مورد معامله

ردیف	شرح کالا یا خدمات	تعداد	مبلغ واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)	مبلغ تخفیف	مبلغ کل پس از تخفیف (ریال)	جمع مالیات و عوارض (ریال)	جمع مبلغ کل بعلاوه جمع مالیات و عوارض (ریال)
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								
۷								
جمع کل								

شرایط و نحوه فروش نقدی غیر نقدی

توضیحات:

مهر و امضاء خریدار

مهر و امضاء فروشنده



جمهوری اسلامی ایران
دولت نفت

عنوان سند

دستورالعمل نحوه تعدیل پیمان های
صنعت نفت

لازم الاجرا

نوع سند

۱ از ۱۴

صفحه

۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶

شماره

۱۴۰۱/۱۱/۱۱

تاریخ

دستورالعمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت

معاونت امور پیمان ها و برآوردهای مهندسی
اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرحها
معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت

بهمن ۱۴۰۱



عنوان سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان‌های صنعت نفت	نوع سند
	صفحه
	شماره
تاریخ	۱۴ از ۲
	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

ماده ۱- هدف

در راستای پیشگیری از مشکلات ناشی از افزایش قیمت‌ها در پیمان‌های وزارت نفت، زمینه‌سازی رقابت صحیح‌تر، سرعت بخشیدن به روند اجرای طرح‌ها و پروژه‌ها و در راستای سیاست‌های حمایتی جهت توانمندسازی پیمانکاران، تامین‌کنندگان و مشاوران داخلی، به استناد جزء ۵ بند الف، جزء ۸ بند پ و جزء ۵ بند ث ماده ۳ قانون وظایف و اختیارات وزارت نفت و با امان نظر به دستورالعمل نحوه تعدیل آحاد بهای پیمان‌ها ابلاغی توسط سازمان برنامه و بودجه کشور به شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵، به منظور اعمال رویه واحد جهت تعیین نحوه محاسبه تعدیل پیمان‌های وزارت نفت، این دستورالعمل در ده ماده تدوین شده است و بصورت لازم الاجرا ابلاغ می‌گردد.

ماده ۲- تعاریف

۱-۲- **مرجع واگذاری پیمان:** مراجع قانونی نظیر کمیسیون مناقصه (یا کمیسیون معامله مندرج در آیین‌نامه معاملات شرکت ملی نفت ایران)، هیأت ترک تشریفات مناقصه، مراجع واگذاری ذیل ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات (و یا کمیسیون معامله موضوع این ماده)، هیأت انتخاب مشاور (یا سایر مراجع مذکور در آیین‌نامه خرید خدمات مشاور) که براساس قوانین و مقررات موضوعه در زمان فرآیند ارجاع کار، پیمان را به اشخاص حقیقی و حقوقی واگذار می‌نمایند.

۲-۲- **پیمان‌های عمومی/خدماتی:** پیمان‌هایی که به منظور انجام کارهای خدماتی و عمومی نظیر نگهداشت ساختمان، طبخ غذا، خدمات ایمنی و آتش نشانی، خدمات اداری و دفتری، حفاظت و حراست از اماکن، اموال و تأسیسات، تأمین خدمات خودروهای استیجاری، خدمات نگهداری و تعمیرات تأسیسات و تجهیزات مکانیکی و الکتریکی ساختمان‌های اداری، خدمات عمومی (شامل تشریفات، پیش خدمتی و آبدارخانه، نامه رسانی، فضای سبز و باغبانی، چاپ و تکثیر) منعقد شده و شامل مجموعه وظایفی است که در آن شرح کار و قیمت، مشخص و قابل تعیین باشد.

۳-۲- **کارفرما:** وزارت نفت، شرکت‌های اصلی، فرعی و یا تابعه آن که مشمول دستگاه‌های موضوع بند ب ماده ۱ قانون برگزاری مناقصات مصوب سال ۱۳۸۳ و ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب سال ۱۳۸۶ بوده و بر اساس اسناد ارجاع کار، موضوع پیمان را به طرف پیمان واگذار می‌نمایند.

۴-۲- **تامین‌کننده:** سازنده، تولیدکننده، توزیع‌کننده، عامل فروش و فروشنده کالا، تجهیزات و مصالح همگی در این دستورالعمل تحت عنوان تامین‌کننده نامیده می‌شوند.

۵-۲- **طرف پیمان:** هر شخص حقیقی یا حقوقی شامل مهندس مشاور، پیمانکار و تامین‌کننده که با کارفرما پیمان منعقد نموده است.

۶-۲- **پیمانکار/تامین‌کننده/مشاور فرعی:** هر شخص حقیقی یا حقوقی که به منظور انجام بخش یا بخش‌هایی از کارهای مرتبط با پیمان منعقد فی مابین کارفرما و طرف پیمان، حسب مورد بوسیله طرف پیمان و از طریق انعقاد قرارداد طبق ضوابط مندرج در پیمان با کارفرما، به کار گمارده شده است.

۷-۲- **پیمان ارزی:** پیمانی که تمام مبلغ آن صرف نظر از نحوه پرداخت بصورت ریالی یا ارزی، بر مبنای ارز/ارزهای معتبر می‌باشد.



عنوان سند	نوع سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت	صفحه	۳ از ۱۴
	شماره	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
	تاریخ	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

۲-۸- پیمان ارزی-ریالی: پیمانی که بخشی از مبلغ آن صرف نظر از نحوه پرداخت بصورت ریالی یا ارزی، بر مبنای ارزشهای معتبر و مابقی بر مبنای ریال می باشد.

۲-۹- مبلغ تعدیل: مبلغ تعدیل هر صورت وضعیت مربوط به دوره مورد نظر، از حاصلضرب ضریب/مقدار آلفا (α) محاسبه شده طبق ضوابط این دستورالعمل، در مبلغ صورت وضعیت بدست می آید. به این منظور صورت وضعیت تعدیل در قالب صورت وضعیت مستقل توسط طرف پیمان تنظیم و برای سیر مراحل رسیدگی و پرداخت، به مشاور کارفرما یا کارفرما ارائه می شود.

ماده ۳- محدوده و دامنه کاربرد

۳-۱- دستورالعمل حاضر از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا بوده و جایگزین تمام دستورالعمل ها و ابلاغیه های قبلی در خصوص تعدیل در وزارت نفت (دستورالعمل نحوه محاسبه تعدیل پیمان های صنعت نفت بخش C و P از پیمان های EP، PC، EPC، P و C به شماره ۲۸/۱-۳۸۷۱۰۳ مورخ ۱۳۹۱/۹/۲ و اصلاحیه آن به شماره ۲۰/۲-۵۵۱ مورخ ۱۳۹۹/۹/۱) می گردد، تا در پیمان های دارای تعدیل که اسناد ارجاع کار آنها پس از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل در مرجع واگذاری پیمان به تصویب می رسد، ملاک عمل قرار گیرد. لذا ضروری است این دستورالعمل ضمیمه اسناد ارجاع کار گردیده تا مناقصه گران، مشاوران یا طرف های مذاکره، پیشنهاد قیمت خود را بر این اساس ارائه نمایند.

۳-۲- از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل، کلیه پیمان های دارای تعدیل وزارت نفت باید بر اساس ضوابط مندرج در آن تعدیل شوند. در نظر گرفتن تعدیلی بجز روش مشخص شده در این دستورالعمل برای پیمان های دارای تعدیل ممنوع می باشد. فاقد تعدیل در نظر گرفتن بخش ریالی پیمان ها در مرحله تصویب اسناد ارجاع کار، صرفاً با ارائه گزارش توجیهی از سوی کارفرما و تصویب مرجع واگذاری، امکان پذیر می باشد.

۳-۳- به پیمان هایی که برآورد مبلغ آنها در سقف نصاب معاملات کوچک است، تعدیل تعلق نمی گیرد.

۳-۴- تعدیل پیمان هایی که با استفاده از منابع مالی طرف پیمان اجرا می شوند و هزینه های انجام شده در آن بر اساس مدل مالی منضم به قرارداد بازپرداخت می گردد، در صورتیکه در دامنه شمول این دستورالعمل قرار گیرند، بر اساس ضوابط مندرج در این دستورالعمل محاسبه شده ولیکن پرداخت آن مطابق مدل مالی اصلاح شده ای که توسط کارفرما تأیید می شود، صورت می پذیرد.

۳-۵- تعدیل پیمان هایی که به منظور خرید محصول دانش بنیان (تولید بار اول) بر اساس بند ۲۹ قانون برگزاری مناقصات (موضوع بند الف ماده ۱۰ قانون جهش تولید دانش بنیان) منعقد می گردند، در صورتیکه در دامنه شمول این دستورالعمل قرار گیرند، بر اساس ضوابط مندرج در این دستورالعمل محاسبه می شود.

۳-۶- به خدمات و کالاهایی که در پیمان های ارزی و بخش ارزی پیمان های ارزی-ریالی بصورت مستقیم توسط طرف پیمان از طریق منشاء داخل کشور تامین می شوند، مشروط بر ارائه اسناد مثبتیه مورد تأیید کارفرما مبنی بر تأیید منشاء داخلی تامین خدمات و کالاها، مطابق ضوابط مندرج در این دستورالعمل، تعدیل تعلق می گیرد. تعلق تعدیل در موارد تامین از منشاء خارجی در پیمان های مذکور، صرفاً با ارائه گزارش توجیهی توسط کارفرما، تأیید مدیر عامل شرکت اصلی و وزیر نفت و نیز تصویب شورای عالی فنی (مطابق ضوابط مربوطه) امکان پذیر می باشد.



عنوان سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت	نوع سند
	صفحه
	شماره
تاریخ	۴ از ۱۴
	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

تبصره: به بخش ارزی کلیه پیمان های خرید خدمات مشاوره، بخش مهندسی در پیمان ها و همچنین پیمان های عمومی/خدماتی صرف نظر از اینکه خدمات/کالا از طریق منشاء خارج یا داخل کشور تامین شده باشد، تعدیل تعلق نمی گیرد.

۳-۷- دستورالعمل حاضر جهت محاسبه تعدیل در پیمان های مشمول بین کارفرما و طرف پیمان است. در صورت واگذاری بخشی از کار توسط طرف پیمان به پیمانکار/تامین کننده/مشاور فرعی، ضروریست تعدیل پذیر یا فاقد تعدیل بودن پیمان فرعی قبل از ایجاد تعهد، توسط طرف پیمان با ذکر دلیل به اطلاع کارفرما برسد. در صورت تعدیل پذیر بودن، استفاده از روش تعدیل مناسب (ترجیحاً این دستورالعمل) در پیمان فرعی الزامی است. مسئولیت اجرای مفاد این بند، به عهده طرف پیمان بوده و هیچ گونه پرداخت اضافی از این بابت به طرف پیمان تعلق نمی گیرد.

۳-۸- چنانچه بخشی از خدمات و یا کالاهای پیمان های ریالی، منشاء خارجی داشته و مستلزم تهیه ارز باشند، صرفاً مشمول دریافت تعدیل مطابق ضوابط این دستورالعمل شده و بابت هزینه های مستقیم و غیر مستقیم (از جمله هزینه های ثبت سفارش و تبدیل نرخ ارز) تعدیل مستقلی به پیمان تعلق نمی گیرد.

۳-۹- مفاد دستورالعمل نحوه تعدیل آحاد بهای پیمان ها، پیوست بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور در مواردی که با این دستورالعمل مغایر نمی باشد، به همراه این دستورالعمل لازم الاجراست.

۳-۱۰- تعدیل پیمان هایی که از ضوابط این دستورالعمل استفاده می کنند حسب شرایط ممکن است منفی شود و در این صورت تعدیل منفی نیز اعمال می گردد.

۳-۱۱- مسئولیت رعایت کامل مفاد این دستورالعمل و سایر ضوابط و دستورالعمل های مرتبط در پیمان های مشمول بر عهده کارفرما می باشد.

۳-۱۲- معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت (اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرح ها) مسئولیت تفسیر این دستورالعمل را بر عهده دارد.

ماده ۴- محاسبه تعدیل در پیمان های خرید خدمات مشاوره و بخش مهندسی در پیمان ها

تعدیل حق الزحمه پیمان های خرید خدمات مشاوره و بخش مهندسی در پیمان ها از حاصلضرب ضریب تعدیل ذیل در مبلغ صورت وضعیت کارکرد به دست می آید.

$$1) \alpha = A - 1$$

$$2) A = (1 + B_i) \times (1 + B_{i+1}) \times \dots \times (1 + B_{i+n})$$

که در آن :

α : ضریب تعدیل

A: ضریب افزایش روزانه مزد ثابت یا مزد مبنا (سایر سطوح مزدی) طبق رابطه شماره ۲

B_i : درصد افزایش روزانه (به غیر از مبلغ ثابت) مزد ثابت یا مزد مبنا (سایر سطوح مزدی) سال i ام به نسبت آخرین مزد در سال

قبل طبق اعلام شورای عالی کار



عنوان سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان‌های صنعت نفت	نوع سند
	صفحه
	شماره
تاریخ	۱۴ از ۵
	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

۱: سال بعد از سال آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت
n: تعداد سال‌های سپری شده از سال ۱ تا سال انجام کار

تبصره ۱: تعدیل حق‌الزحمه پیمان‌های خرید خدمات مشاوره و بخش مهندسی در پیمان‌ها در زمان تاخیرات غیر مجاز با ضریب کاهشی ۰/۷ محاسبه می‌گردد.

تبصره ۲: تعدیل پیمان‌های خرید خدمات مشاوره که بر اساس دستورالعمل تعیین حق‌الزحمه خدمات نظارت سازمان برنامه و بودجه به شماره ۱۴۰۱/۱۹۰۱۱۱ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۲۲ و نسخه‌های بعدی آن منعقد شده‌اند، وفق ضوابط مندرج در دستورالعمل مزبور صورت می‌گیرد.

تبصره ۳: تعدیل پیمان‌های خرید خدمات مشاوره به روش تعرفه، مشمول این دستورالعمل نمی‌باشد.

تبصره ۴: به منظور محاسبه تعدیل در بخش مهندسی پیمان‌ها، صورت وضعیت بخش مهندسی باید بصورت تفکیک شده از سایر بخش‌ها ارائه گردد.

تبصره ۵: ضوابط ارائه شده در این ماده برای تعدیل پیمان‌های خرید خدمات مشاور و بخش مهندسی پیمان‌ها جایگزین تمامی روش‌ها و دستورالعمل‌های قبلی وزارت نفت و شرکت‌های تابعه و فرعی آن (از جمله روش ارائه شده در دستورالعمل ارزیابی مالی خرید خدمات مشاوره در فرآیند انتخاب و تعیین حق‌الزحمه مشاور به روش کیفیت و قیمت به شماره ۱۴۰۰/۱۹۳۲۲۳ مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۲۰) می‌گردد.

ماده ۵- محاسبه تعدیل بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان‌ها

الف- کارهای فهرست‌بهای (بر اساس جدول شماره ۱)

نحوه محاسبه ضریب/مقدار آلفا (α) در بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان‌هایی که بر اساس فهرست‌های بهای اختصاصی صنعت نفت برآورد شده و شاخص‌های متناظر آنها در فهرست‌بهای سازمان برنامه و بودجه کشور در جدول شماره ۱ تعیین شده است، به شرح رابطه ذیل انجام می‌گیرد:

$$3) \alpha = 0.95 \times \left[\left(E_0 \times \frac{\text{شاخص دوره انجام کار}}{\text{شاخص مبنای پیمان}} \right) - E_i \right]$$

که در آن :

α : ضریب/مقدار تعدیل

E_i : قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت‌های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله ارز منتشره در سامانه سنا (www.sanarate.ir) در دوره انجام کار مطابق تبصره ۱ می‌باشد.

E_0 : قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت‌های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله ارز منتشره در سامانه سنا (www.sanarate.ir) در دوره مبنا مطابق تبصره ۱ می‌باشد.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نفت

عنوان سند

**دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های
صنعت نفت**

لازم الاجرا

نوع سند

۱۴ از ۶

صفحه

۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶

شماره

۱۴۰۱/۱۱/۱۱

تاریخ

- تبصره ۱: قیمت ارز به ریال در دوره انجام کار/دوره مبنا بر اساس میانگین قیمت ارز در سه روز ابتداء، سه/چهار روز وسط (سه برای دوره با تعداد روزهای فرد و چهار برای دوره با تعداد روزهای زوج) و سه روز انتهایی دوره محاسبه می شود.
- تبصره ۲: در صورت عدم وجود قیمت ارز در روزهای تعیین شده، قیمت ارز در اولین روز کار بعدی ملاک عمل می باشد.
- تبصره ۳: پارامترهای E_0 و E_i در پیمان های ریالی و بخش ریالی پیمان های ارزی-ریالی برابر یک می باشد.
- تبصره ۴: در پیمان هایی که برآورد آن ها بر اساس فهرست های بهای سازمان برنامه و بودجه کشور تهیه شده است، تعدیل مطابق دستورالعمل شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور محاسبه می گردد.
- تبصره ۵: به منظور تعیین دوره های سه ماهه هر صورت وضعیت برای مشخص شدن شاخص های دوره سه ماهه، تاریخ واقعی انجام کارها در کارگاه ملاک عمل است و سایر زمان ها مانند تاریخ تهیه صورت وضعیت و یا تاریخ ارسال آن مورد نظر نمی باشد.
- تبصره ۶: به منظور محاسبه تعدیل در بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان هایی که بر اساس فهرست های بهای مندرج در ردیف ۴ جدول شماره ۱ برآورد شده اند، لازم است مبلغ هر گروه کاری در صورت وضعیت مربوطه به تفکیک مشخص گردد.

جدول شماره ۱ - شاخص های متناظر در فهرست های بهای سازمان برنامه و بودجه کشور

گروه	نام فهرست بها	شاخص متناظر در فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه کشور
۱	<ul style="list-style-type: none"> خطوط لوله بین شهری انتقال نفت و گاز خطوط لوله گاز شهری (غیر از بخش لوله های پلی اتیلن) خطوط لوله کمربندی و تغذیه نفت و گاز تعمیرات خطوط لوله کمربندی، تغذیه و شبکه گاز خطوط لوله روزمینی جریانی نفت و گاز گاز رسانی به صنایع 	شاخص فصل چهارم، عملیات لوله گذاری با لوله های فولادی اتصال جوشی فهرست بهای پایه رشته خطوط انتقال آب
۲	<ul style="list-style-type: none"> فهرست بهای عملیات ساختمانی صنعتی نفت و گاز و پتروشیمی 	شاخص رشته های فهرست بهای پایه رشته ابنیه
۳	<ul style="list-style-type: none"> بخش لوله های پلی اتیلن در فهرست بهای رشته خطوط لوله گاز شهری 	شاخص فصل چهارم، عملیات لوله گذاری با لوله پلی اتیلن فهرست بهای پایه رشته شبکه توزیع آب
۴	<ul style="list-style-type: none"> نصب پالایشگاه های نفت و گاز ، واحدهای پتروشیمی و واحدهای تفکیک مایعات گازی (NGL). نصب تلمبه خانه های نفت و انبارهای نفت منطقه ای نصب واحدهای بهره برداری نفت و گاز و ایستگاه های تراکم گاز نصب واحدهای سرچاهی نفت و گاز و چند راهه ها تعمیرات پالایشگاه تعمیرات تاسیسات ساحلی و فراساحل جزایر در صنعت نفت 	<p>شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۷۰</p> <p>شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۳۰</p> <p>شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۴۵</p> <p>شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۵۵</p> <p>شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۶۰</p> <p>شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۴۰</p> <p>شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۹۰</p> <p>شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۱۰</p>

گروه های کاری

لوله کشی

سکات فلزی و ورقه

مخازن ذخیره

دینار و تیر کوه و تیر



عنوان سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت	نوع سند
	صفحه
	شماره
	۷ از ۱۴
	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
	تاریخ
	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

ب- کارهای غیر فهرست بهایی

در سایر پیمان‌هایی که بر اساس فهرست‌بهای پایه اختصاصی صنعت نفت و یا سازمان برنامه و بودجه کشور منعقد نشده‌اند (از جمله پیمان‌های EPC و EPD)، کارفرما به منظور محاسبه تعدیل بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان‌ها باید در اسناد ارجاع کار، بر اساس نوع عملیات موضوع پیمان، جدول وزنی (بر حسب درصد) مشابهت با فهرست‌های بهای پایه در رشته‌ها و یا فصل‌های مختلف را بر مبنای جزئیات برآورد مبلغ پیمان، تعیین نموده و سپس از روابط مندرج در این دستورالعمل و یا دستورالعمل شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور حسب مورد استفاده نماید.

تبصره ۷: تعدیل عملیات اجرایی حفاری (از جمله هزینه‌های دکل حفاری، پرسنل حفاری، خرید اقلام مصرفی و فعالیت‌های نگهداری و تعمیرات دکل حفاری) بر اساس شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۲۰ و شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۸۰ محاسبه می‌گردد.

تبصره ۸: به منظور محاسبه تعدیل خدمات حفاری (از جمله خدمات راندن لوله جداری، رشته تکمیلی، تجهیزات سرچاهی، آویزه آستری چاه، مدیریت پسماند، مغزه‌گیری، نمودارگیری، فراآوری و اسیدکاری، لوله مغزی سیار، سرویس مقابله با H₂S، مانده‌یابی، سیمانکاری، گل حفاری، آزمایشگاه چاه، مشبک‌کاری، نمودارگیری از گل حفاری، حفاری انحرافی)، کارفرما باید هزینه‌های پیمان را به دو بخش مواد مصرفی و سایر (نیروی انسانی و ماشین‌آلات) تفکیک نماید. تعدیل مواد مصرفی مطابق مفاد ماده ۶ و تعدیل بخش دوم بر اساس شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۲۰ و شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۸۰ محاسبه می‌گردد.

تبصره ۹: محاسبه تعدیل بخش اجرای پیمان‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات (O&M)، نگهداری و تعمیرات (M)، تعمیرات اساسی (Overhaul)، نصب و راه‌اندازی مطابق ضوابط ماده ۵ صورت می‌پذیرد.

ماده ۶- محاسبه تعدیل در پیمان‌های کالا (Procurement) و بخش کالا در سایر پیمان‌ها

ضریب/مقدار آلفا (α) در بخش P در پیمان‌های کالا (Procurement) و بخش کالا در سایر پیمان‌ها مطابق رابطه زیر محاسبه می‌گردد:

$$4) \alpha = 0.95 \times \left[\left(E_o \times \frac{\beta_i I_i}{\beta_o I_o} \right) - E_i \right]$$



عنوان سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان‌های صنعت نفت	نوع سند
	صفحه
	شماره
تاریخ	۱۴ از ۸
	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

$$5) I_i = \left[\frac{\text{شاخص کارهای دستمزدی در دوره مورد نظر} - (1 - q) \frac{\text{شاخص متناظر با شرح کالای خریداری شده در دوره مورد نظر}}{I_0}}{q} \right] \times I_0$$

که در آن :

α : ضریب/مقدار تعدیل

I_i = شاخص کالای خریداری شده طبق تاریخ انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین‌کننده مطابق رابطه شماره ۵ تبصره ۱: در خصوص کالاهای دارای طول مدت ساخت، متوسط شاخص دوره‌های طول مدت ساخت از تاریخ انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین‌کننده تا تاریخ ورود کالا به محل مورد نظر کارفرما (نه لزوماً تأیید آن توسط کارفرما) ملاک عمل می‌باشد.

I_0 = شاخص متناظر با شرح کالای خریداری شده در دوره مبنای پیمان (مطابق جدول شماره ۲)

q = درصد وزنی هزینه تامین کالا به کل بهای فصل متناظر (مطابق جدول شماره ۲)

تبصره ۲: در صورت عدم وجود شاخص کارهای دستمزدی در رشته/دوره مورد نظر، مقدار q برابر با یک در نظر گرفته شود.

β_0 و β_i = ضریب تطبیق که برابر یک در نظر گرفته می‌شود مگر آنکه حسب ضرورت توسط معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت مقدار دیگری برای آن ابلاغ گردد.

E_i : قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت‌های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله ارز منتشره در سامانه سنا (www.sanarate.ir) در زمان انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین‌کننده می‌باشد.

E_0 : قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت‌های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله ارز منتشره در سامانه سنا (www.sanarate.ir) در تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت می‌باشد.

تبصره ۳: در خصوص کالاهای دارای طول مدت ساخت، میانگین قیمت ارز به ریال در تاریخ انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین‌کننده و تاریخ ورود کالا به محل مورد نظر کارفرما (نه لزوماً تأیید آن توسط کارفرما) ملاک عمل می‌باشد.

تبصره ۴: در صورت عدم وجود قیمت ارز در روزهای تعیین شده، قیمت ارز در اولین روز کار بعدی ملاک عمل می‌باشد.

تبصره ۵: پارامترهای E_0 و E_i در پیمان‌های ریالی و بخش ریالی پیمان‌های ارزی-ریالی برابر یک می‌باشد.

تبصره ۶: پرداخت تعدیل کالا منوط به تحویل کالا به کارفرما و تأیید آن طبق پیمان می‌باشد.

تبصره ۷: در خصوص سایر کالاها و تجهیزات مورد استفاده در صنعت نفت که شرح آن در جدول شماره ۲ ذکر نگردیده است، کارفرما باید در اسناد ارجاع کار بر اساس نوع کالا، شاخص‌های متناظر را با توجه به انطباق شرح کالا و تجهیزات با مفاد مندرج در جزئیات برآورد مبلغ مورد تأیید کارفرما و مشابهت با شرح کالاهای مندرج در جدول شماره ۲ تعیین نماید.

تبصره ۸: تعدیل ارقام مصرفی خریداری شده در پیمان از قبیل سیمان، الکتروود، لوازم و فیلم رادیوگرافی، مواد شیمیایی و موارد مشابه، چنانچه تامین و هزینه آن‌ها در تعهد کارفرما نباشد، در صورت تفکیک در اسناد پیمان، مطابق ضوابط این ماده محاسبه می‌شود. در غیر اینصورت تعدیل مستقلاً به ارقام یاد شده تعلق نمی‌گیرد.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نفت

عنوان سند

**دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های
صنعت نفت**

لازم الاجرا

نوع سند

۹ از ۱۴

صفحه

۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶

شماره

۱۴۰۱/۱۱/۱۱

تاریخ

تبصره ۹: محاسبه تعدیل بخش کالای پیمان های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات (O&M)، نگهداری و تعمیرات (M)، تعمیرات اساسی (Overhaul)، نصب، راه اندازی و حفاری مطابق ضوابط ماده ۶ صورت می پذیرد.

جدول شماره ۲- شاخص های محاسبه تعدیل کالاها

ردیف	شرح کالا	شاخص های متناظر	q	گروه کالایی
۱	استراکچرها، ساپورت ها، زردها، پایپ رک، سازه های فلزی و گریپینگ	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)	۰/۷۴	سازه و ابنیه
۲	انواع الکترو جوشکاری	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)	۰/۷۴	
۳	انواع لوله های فولادی	فصل شانزدهم رشته خطوط انتقال آب (تهیه لوله های فولادی، اتصالات و متعلقات)	۱	پایپینگ یا لوله کشی
۴	انواع لوله های مسی	فصل ششم رشته تاسیسات مکانیکی (لوله های مسی)	۱	
۵	اتصالات (Fitting) و فلنچها - Spacer - Spectacle	فصل شانزدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (لوله ها، اتصالات و متعلقات استیل)	۰/۸۵	
۶	انواع شیرهای (Valves) نیوماتیکی، الکتریکی و فشارشکن	فصل هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (شیرها)	۰/۸۵	
۷	لوله ها، اتصالات و شیرهای پلی اتیلنی	فصل چهاردهم رشته شبکه توزیع آب (تهیه لوله های پلی اتیلن)	۱	
۸	صافی ها و فیلترها	فصل یازدهم رشته تاسیسات مکانیکی (صافی)	۰/۸۵	
۹	انواع پیچ	فصل هشتم رشته تاسیسات مکانیکی (قطعه انبساط)	۰/۹۰	
۱۰	صدا خفه کن (Silencers)	فصل نهم رشته تاسیسات مکانیکی (لرزه گیرها)	۰/۸۵	
۱۱	تله بخار (Steam Trap)	فصل یازدهم رشته تاسیسات مکانیکی (صافی)	۰/۸۵	
۱۲	انواع گسکت و اورینگ	فصل بیست و پنجم رشته تاسیسات مکانیکی (عایق)	۰/۶۰	
۱۳	شعله گیر (Flame Arrester)	فصل هشتم رشته تاسیسات مکانیکی (قطعه انبساط)	۰/۹۰	
۱۴	انواع ورق های فولادی برای ساخت مخازن	فصل دهم رشته راه، راه آهن و باند فرودگاه (کارهای فولادی سنگین)	۰/۹	تجهیزات مکانیک ثابت
۱۵	مخازن و ظروف (Column, Deaerator, Drum, Reactor, Vessel, Dryers, ...)	فصل سی و سوم رشته تاسیسات مکانیکی (منابع و مبدل ها)	۰/۸۰	
۱۶	برج های نفت و گاز و جداکننده ها	فصل سی و سوم رشته تاسیسات مکانیکی (منابع و مبدل ها)	۰/۸۰	
۱۷	انواع مبدل های حرارتی (Condenser, Heat Exchangers, ...)	فصل نهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (مبدل های حرارتی)	۰/۸۵	
۱۸	انواع جرثقیل شامل سقفی، دروازه ای و غیره	فصل دوازدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (جرثقیل ها)	۰/۸۵	
۱۹	انواع پمپ ها و آب بند (Mechanical Seal)	فصل اول رشته تجهیزات آب و فاضلاب (پمپ ها)	۰/۸۵	
۲۰	انواع کمپرسورها، توربو کمپرسور و توربو اکسپندر	فصل چهارم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (بلوئرها و کمپرسورها)	۰/۸۵	
۲۱	کمپرسورهای سردساز	فصل بیست و هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاه های مبرد)	۰/۹۰	
۲۲	Ejectors - Mixers	فصل دوم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (همزن ها)	۰/۸۵	برق، ابزار دقیق و مخابرات
۲۳	ترانسفورماتور	فصل دوم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (ترانسفورماتورهای قدرت)	۱	
۲۴	توربین	فصل هفدهم رشته تاسیسات برقی (مولدهای برق)	۰/۹۲	
۲۵	انواع الکتروموتورها (موتورهای الکتریکی)	فصل سیزدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (الکتروموتورها)	۰/۸۵	
۲۶	تابلوهای برق، تابلوهای کنترل و پنل ها	فصل چهاردهم رشته تاسیسات برقی (وسایل فشار ضعیف تابلویی)	۰/۹۵	
۲۷	انواع ترمینال و جعبه تقسیم صنعتی (Junction Box)	فصل بیست و هشتم رشته تاسیسات برقی (وسایل متفرقه)	۰/۶۵	
۲۸	PT, CT	فصل سیزدهم رشته توزیع نیروی برق (ترانسفورماتورهای جریان و ولتاژ فشار ضعیف و متوسط)	۱	



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نفت

عنوان سند
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های
صنعت نفت

نوع سند
صفحه
شماره
تاریخ

لازم الاجرا
۱۰ از ۱۴
۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
۱۴۰۱/۱۱/۱۱

جدول شماره ۲- شاخص های محاسبه تعدیل کالاها- ادامه

ردیف	شرح کالا	شاخص های متناظر	q	گروه کالایی
۲۹	انواع کلیدهای قدرت	فصل پنجم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (کلید قدرت)	۱	
۳۰	انواع رله ها، انواع کنتاکتورها، انواع فیوزها	فصل چهاردهم رشته تاسیسات برقی (وسایل فشار ضعیف تابلویی)	۰/۹۵	
۳۱	یوپی اس (UPS) و شارژر صنعتی	فصل بیست و هشتم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (شارژر)	۰/۹	
۳۲	انواع باتری صنعتی	فصل سی ام رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (باتری نیکل کادمیوم)	۰/۸۵	
۳۳	کابل های الکتریکی فشار متوسط و قوی	فصل دوم رشته خطوط زمینی انتقال و فوق توزیع نیروی برق (کابل های فوق توزیع مسی)	۰/۹	
۳۴	کابل Electrical Heat Tracing	فصل هفتم رشته تاسیسات برقی (کابل های فشار ضعیف)	۰/۸۵	
۳۵	کابل های الکتریکی فشار ضعیف، ابزار دقیق، کنترلی، F&G، مخابراتی و شبکه	فصل هفتم رشته تاسیسات برقی (کابل های فشار ضعیف)	۰/۸۵	
۳۶	کابل های فیبر نوری	فصل هفتم رشته خطوط زمینی انتقال و فوق توزیع نیروی برق (فیبر نوری زمینی)	۱	
۳۷	سینی و نردبان و کاندویت کابل	فصل بیست و هشتم رشته تاسیسات برقی (وسایل متفرقه)	۰/۶۵	
۳۸	تجهیزات اندازه گیری جریان و ولتاژ	فصل پانزدهم رشته تاسیسات برقی (وسایل اندازه گیری)	۰/۹۵	
۳۹	وسایل روشنایی صنعتی	فصل پنجم رشته تاسیسات برقی (چراغ های مخصوص)	۰/۹۰	
۴۰	وسایل اعلان حریق	فصل بیست و ششم رشته تاسیسات برقی (وسایل اعلام حریق)	۰/۹۰	
۴۱	وسایل اطفای حریق	رشته تاسیسات مکانیکی	۰/۸۴	
۴۲	انواع ژنراتورها	فصل هفدهم رشته تاسیسات برقی (مولدهای برق)	۰/۹۲	
۴۳	هیترهای الکتریکی (Electrical Heaters)	رشته تاسیسات برقی	۰/۷۸	
۴۴	سیستم های کنترل و ایمنی (FGS.ESD.DCS.PLC.PCS)	فصل هفدهم رشته توزیع نیروی برق (تجهیزات اتملسین، کنترل و حفاظت)	۱	
۴۵	سیستم های اسکادا SCADA	فصل هفدهم رشته توزیع نیروی برق (تجهیزات اتملسین، کنترل و حفاظت)	۱	
۴۶	تجهیزات هیدرولیکی و HPU	میانگین شاخص رشته های تاسیسات مکانیکی و تاسیسات برقی	۰/۸۱	
۴۷	پنل های خورشیدی	فصل سی و پنجم رشته تاسیسات برقی (پنل خورشیدی)	۱	
۴۸	انواع آنالایزرها	فصل سی و سوم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (آنالایزرها)	۰/۸۵	
۴۹	رایانه های صنعتی و اقلام مربوطه	فصل بیست و چهارم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (تجهیزات سیستم کنترل نیومریک)	۱	
۵۰	انواع گیج های اندازه گیری فشار، دما، سطح و جریان	فصل پانزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاه های کنترل و اندازه گیری)	۰/۹۰	
۵۱	انواع ترانس میترهای فشار، دما، سطح و جریان	فصل سی و یکم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (تجهیزات ابزار دقیق اندازه گیری سطح یا فشار)	۰/۸۵	
۵۲	اوریفیس	فصل پانزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاه های کنترل و اندازه گیری)	۰/۹۰	
۵۳	کنتور، رگولاتور	فصل پانزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاه های کنترل و اندازه گیری)	۰/۹۰	
۵۴	انواع خازن های صنعتی و بانک خازنی	فصل شانزدهم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (بانک خازنی)	۱	
۵۵	راکتور برق	فصل سوم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (راکتور)	۱	
۵۶	دمنده و فن های صنعتی و Air Cooler	فصل چهارم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (بلوئرها و کمپرسورها)	۰/۸۵	
۵۷	انواع سیستم های ارتباطی، رادیویی و تلفن	فصل بیست و ششم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (تجهیزات دیسپاچینگ و مخابرات)	۱	
۵۸	انواع سیستم های اعلان صوتی، پیجر، آژیر، زنگ خطر و بوق	فصل بیست و هفتم رشته تاسیسات برقی (وسایل صوتی)	۰/۹۵	
۵۹	انواع دوربین و سیستم های حفاظت الکترونیکی و پیرامونی	رشته تاسیسات برقی	۰/۷۸	
۶۰	بالابرها و تسمه نقاله ها	فصل سیزدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (الکتروموتورها)	۰/۸۵	

برق، ابزار دقیق و مخابرات - ادامه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نفت

عنوان سند

دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های
صنعت نفت

لازم الاجرا

نوع سند

۱۱ از ۱۴

صفحه

۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶

شماره

۱۴۰۱/۱۱/۱۱

تاریخ

جدول شماره ۲- شاخص های محاسبه تعدیل کالاها- ادامه

ردیف	شرح کالا	شاخص های متناظر	گروه کالایی	
۶۱	باس داکت (Bus Duct)	فصل هفدهم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (تابلوی فشار متوسط)	برق، ابزار دقیق و مخابرات - ادامه	
۶۲	شینه (Bus Bar)	فصل بیست و پنجم رشته توزیع نیروی برق (تجهیزات مسی)		
۶۳	صاعقه گیر یا برق گیر (Surge Arrester) و SPD	فصل بیست و یکم رشته توزیع نیروی برق (برقگیرها)		
۶۴	تجهیزات سیستم زمین (راد، صفحه مسی، تسمه و ...)	فصل هجدهم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (سیستم زمین)		
۶۵	تجهیزات حفاظت کاتدیک	فصل پنجم رشته بهره برداری و نگهداری تاسیسات آب شرب (تامین مواد و مصالح)		
۶۶	تجهیزات پایش خوردگی (Corrosion Coupon & Probe)	فصل پنجم رشته بهره برداری و نگهداری تاسیسات آب شرب (تامین مواد و مصالح)		
۶۷	Desuperheater	فصل هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (شیرها)		
۶۸	تجهیزات سرچاهی	فصل هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (شیرها)		
۶۹	لوله های حفاری	فصل پنجم رشته چاه (تهیه و نصب لوله)		
۷۰	مته حفاری	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)		
۷۱	گل حفاری	فصل پنجم رشته راه، راه آهن و باند فرودگاه (حفاری، شمع کوبی و سپر کوبی)		
۷۲	سیمان حفاری	فصل هشتم رشته ابنیه (بتن درجا)		
۷۳	گوی شناور (SBM/SPM)	فصل دوازدهم رشته کارهای دریایی و ساحلی (اسکله شناور)		
۷۴	انواع رنگ، پوشش، ماستیک، پرایمر و سندبلاست	فصل شانزدهم رشته راهداری (عایق کاری، رنگ آمیزی و حفاظت ابنیه فنی)		رنگ، عایق و مواد شیمیایی
۷۵	انواع عایق های حرارتی و پوشش های مقاوم در برابر آتش (پلی یورتان)	فصل چهاردهم رشته ابنیه (عایق کاری حرارتی و پوشش های مقاوم در برابر آتش)		
۷۶	انواع عایق های رطوبتی (پایه نفتی، ذغال سنگی و بیتوسیل)	فصل سیزدهم رشته ابنیه (عایق کاری رطوبتی)		
۷۷	عایق های پلیمری	فصل چهاردهم رشته ابنیه (عایق کاری حرارتی و پوشش های مقاوم در برابر آتش)		
۷۸	انواع مواد شیمیایی مورد استفاده در صنعت نفت و گاز و پتروشیمی	فصل بیست و چهارم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (مواد شیمیایی)		
۷۹	فلر (Flare)	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)		پکیج
۸۰	کوره ها و دیگ های بخار (بویلر)	فصل سیزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دیگ بخار)		
۸۱	مشعل های بویلر و دیگ	فصل چهاردهم رشته تاسیسات مکانیکی (مشعل)		
۸۲	سیستم تهویه مطبوع و اجزاء آن	فصل بیست و هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاه های میرد)		
۸۳	آب شیرین کن ها	رشته تجهیزات آب و فاضلاب		
۸۴	میترینگ و پرووینگ	فصل سی و یکم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (تجهیزات ابزار دقیق اندازه گیری سطح یا فشار)		
۸۵	پکیج تولید نیتروژن	رشته تاسیسات مکانیکی		
۸۶	پکیج تولید هوا	فصل چهارم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (بلوئر ها و کمپرسورها)		



عنوان سند	نوع سند	لازم الاجرا	
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت		صفحه	۱۲ از ۱۴
		شماره	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
		تاریخ	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

ماده ۷- محاسبه تعدیل تجهیز و برچیدن کارگاه

مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه با میانگین شاخص رشته‌ای فهرست بهای منضم به پیمان (و یا فهرست بهایی که آیتم‌های مندرج در پیمان با فصول آن همسان‌سازی گردیده) و فهرست بهای واحد پایه ابنیه تعدیل می‌گردد. در پیمان‌هایی که بیش از یک فهرست بها مبنای تهیه برآورد باشد، شاخص رشته‌ای فهرستی که بالاترین مبلغ برآورد را دارا است، در رابطه مذکور مورد استفاده قرار می‌گیرد.

تبصره ۱: شاخص رشته‌ای فهرست بهای منضم به پیمان در محاسبه تعدیل مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه فهرست‌های بهای مندرج در ردیف ۴ جدول شماره ۱ این دستورالعمل، میانگین شاخص‌های فصل سی و پنجم (کارهای دستمزدی) فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی و فصل سوم (عملیات خاکی با ماشین) فهرست بهای پایه رشته ابنیه می‌باشد.

تبصره ۲: تعدیل قیمت موارد مرتبط با HSE مورد استفاده در پیمان‌های وزارت نفت، مشروط بر اینکه دارای ردیف مستقلی در برآورد مبلغ پیمان بوده و مشمول ضوابط مواد شماره ۴، ۵ و ۶ این دستورالعمل نشود، مطابق مفاد این ماده محاسبه می‌گردد. مفاد این تبصره مشمول پیمان‌های عمومی/خدماتی (موضوع مواد شماره ۸، ۹ و ۱۰) نمی‌شود.

ماده ۸- محاسبه تعدیل در پیمان‌های عمومی/خدماتی: تامین وسیله نقلیه و خدمات خودرویی

تعدیل ماهانه حق‌الزحمه پیمان‌های مذکور (شامل راننده) به تفکیک استان محل ارائه خدمات پیمان از حاصلضرب ضریب تعدیل ماهانه زیر در مبلغ صورت وضعیت کارکرد ماهانه به دست می‌آید.

$$6) \alpha = \frac{V_i}{V_0} - 1$$

که در آن :

α : ضریب تعدیل

V_i : شاخص قیمت کل کالاها و خدمات مصرفی خانوارهای کشور به تفکیک استان و گروه‌های اصلی - گروه حمل و نقل (اعلامی) توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر مرکز آمار ایران است) در ماه کارکرد می‌باشد.

V_0 : شاخص قیمت کل کالاها و خدمات مصرفی خانوارهای کشور به تفکیک استان و گروه‌های اصلی - گروه حمل و نقل (اعلامی) توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر مرکز آمار ایران است) در ماه آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت می‌باشد.

تبصره ۱: تعدیل مذکور، شامل تعدیل کلیه عوامل هزینه‌ای مربوط به پیمان‌های تامین وسیله نقلیه و خدمات خودرویی از جمله دستمزد راننده، هزینه سوخت، قطعات یدکی، لوازم مصرفی، لوازم کار، HSE و طرح ترافیک است و لذا از بابت هر کدام از این موارد، تعدیل جداگانه‌ای به اینگونه پیمان‌ها تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۲: در صورتیکه محدوده ارائه خدمات پیمان بیش از یک استان باشد، استان دارای بالاترین حجم کار در هر صورت وضعیت ملاک عمل می‌باشد.



عنوان سند	نوع سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان‌های صنعت نفت	صفحه	۱۳ از ۱۴
	شماره	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
	تاریخ	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

ماده ۹- محاسبه تعدیل در پیمان‌های عمومی/خدماتی: تهیه، طبخ، توزیع و سرو غذا

در این پیمان‌ها لازم است کارفرما در اسناد ارجاع کار حقوق و مزایای کارکنان طرف پیمان را مشخص نموده و سپس برای محاسبه تعدیل به شرح زیر اقدام نماید.

۹-۱- تعدیل حقوق و مزایای کارکنان طرف پیمان در پیمان‌های تهیه، طبخ، توزیع و سرو غذا در طول مدت پیمان، بر اساس ضوابط ابلاغی شورای عالی کار و وزارت نفت با احتساب بیمه مطابق جدول آنالیز قیمت پیشنهادی مندرج در پیمان محاسبه و بر اساس مستندات پرداختی توسط طرف پیمان، پرداخت می‌شود.

۹-۲- تعدیل کارکرد ماهانه سایر هزینه‌های پیمان‌های تهیه، طبخ، توزیع و سرو غذا (به غیر از حقوق و مزایای کارکنان) به تفکیک استان محل ارائه خدمات پیمان، از حاصلضرب ضریب تعدیل ماهانه زیر در مبلغ صورت وضعیت کارکرد ماهانه مربوطه به دست می‌آید.

$$7) \alpha = \frac{N_i}{N_0} - 1$$

که در آن :

α : ضریب تعدیل

N_i : شاخص قیمت کل کالاها و خدمات مصرفی خانوارهای کشور به تفکیک استان و گروه‌های اصلی - گروه اصلی خوراکی‌ها و آشامیدنی‌ها (اعلامی توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر مرکز آمار ایران است) در ماه کارکرد می‌باشد.

N_0 : شاخص قیمت کل کالاها و خدمات مصرفی خانوارهای کشور به تفکیک استان و گروه‌های اصلی - گروه اصلی خوراکی‌ها و آشامیدنی‌ها (اعلامی توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر مرکز آمار ایران است) در ماه آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت می‌باشد.

تبصره ۱: در صورتیکه محدوده ارائه خدمات پیمان بیش از یک استان باشد، استان دارای بالاترین حجم کار در هر صورت وضعیت ملاک عمل می‌باشد.

تبصره ۲: در صورت وضعیت کارکرد ماهانه باید سهم حقوق و مزایای کارکنان و سایر هزینه‌ها به تفکیک مشخص شده باشد.

تبصره ۳: تعدیل مذکور، شامل تعدیل کلیه عوامل هزینه‌ای مربوط به پیمان‌های تهیه، طبخ، توزیع و سرو غذا از جمله مواد مصرفی، لوازم کار، HSE و حمل و نقل است و لذا از بابت هر کدام از این موارد، تعدیل جداگانه‌ای به اینگونه پیمان‌ها تعلق نمی‌گیرد.

ماده ۱۰- محاسبه تعدیل در سایر پیمان‌های عمومی/خدماتی

در این پیمان‌ها لازم است کارفرما در اسناد ارجاع کار حقوق و مزایای کارکنان طرف پیمان را مشخص نموده و سپس برای محاسبه تعدیل به شرح زیر اقدام نماید.



عنوان سند	جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت	نوع سند	لازم الاجرا
دستور العمل نحوه تعدیل پیمان‌های صنعت نفت		صفحه	۱۴ از ۱۴
		شماره	۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶
		تاریخ	۱۴۰۱/۱۱/۱۱

۱-۱۰- تعدیل حقوق و مزایای کارکنان طرف پیمان در طول مدت پیمان، بر اساس ضوابط ابلاغی شورای عالی کار و وزارت نفت با احتساب بیمه مطابق جدول تجزیه بهای قیمت پیشنهادی مندرج در پیمان محاسبه و بر اساس مستندات پرداختی توسط طرف پیمان، پرداخت می‌شود.

۲-۱۰- تعدیل کارکرد ماهانه سایر هزینه‌های پیمان (به غیر از حقوق و مزایای کارکنان) به تفکیک استان محل ارائه خدمات پیمان، از حاصلضرب ضریب تعدیل ماهانه زیر در مبلغ صورت وضعیت کارکرد ماهانه مربوطه به دست می‌آید.

$$8) \alpha = \frac{M_i}{M_0} - 1$$

که در آن :

α : ضریب تعدیل

M_i : شاخص قیمت کل کالاها و خدمات مصرفی خانوارهای کشور به تفکیک استان - شاخص کل (اعلامی توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر مرکز آمار ایران است) در ماه کارکرد می‌باشد.

M_0 : شاخص قیمت کل کالاها و خدمات مصرفی خانوارهای کشور به تفکیک استان - شاخص کل (اعلامی توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر مرکز آمار ایران است) در ماه آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت می‌باشد.

تبصره ۱: در صورتیکه محدوده ارائه خدمات پیمان بیش از یک استان باشد، استان دارای بالاترین حجم کار در هر صورت وضعیت ملاک عمل می‌باشد.

تبصره ۲: در صورت وضعیت کارکرد ماهانه باید سهم حقوق و مزایای کارکنان و سایر هزینه‌ها به تفکیک مشخص شده باشد.

تبصره ۳: تعدیل مذکور، شامل تعدیل کلیه عوامل هزینه‌ای مربوط به پیمان از جمله مواد مصرفی، لوازم کار، HSE و حمل و نقل است و لذا از بابت هر کدام از این موارد، تعدیل جداگانه‌ای به اینگونه پیمان‌ها تعلق نمی‌گیرد.



روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۱ از ۱۲

روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

جدول الف- الزامات ارزیابی کیفی

ردیف	شرح معیار	مناقصه‌گر ۱	مناقصه‌گر ۲	مناقصه‌گر ...	مناقصه‌گر n
۱	گواهینامه صلاحیت پیمانکاری معتبر از سازمان برنامه و بودجه	دارد <input type="checkbox"/>	دارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>
۲	اسناد ارزیابی کیفی حاضر (مهر و امضا شده)	دارد <input type="checkbox"/>	دارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>
۳	گواهینامه صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	دارد <input type="checkbox"/>	دارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>

*** توضیحات جدول الف:

- در صورت عدم ارائه معیارهای ردیف ۱ و ۲ جدول الف، مدارک و پیشنهاد ارسالی مردود تلقی شده و امتیاز ارزیابی کیفی صفر در نظر گرفته می‌شود.
- گواهینامه صلاحیت پیمانکاری حداقل رتبه ۵ ساختمان و ابنیه و تأسیسات و تجهیزات مد نظر کارفرما است.
- اصل یا کپی برابر اصل مدارک جدول الف، هنگام عقد پیمان برای مطابقت با مدارک بارگذاری شده در سامانه، از برنده مناقصه اخذ خواهد شد. در صورتی که عدم مطابقت مدارک ارائه شده با مدارک بارگذاری شده در سامانه احراز شود این امر به منزله امتناع از عقد پیمان تلقی خواهد شد و پیمان با برنده منعقد نشده و تضمین فرآیند ارجاع کار وی ضبط خواهد شد.
- در مورد ردیف ۲ (اسناد ارزیابی کیفی حاضر مهر و امضا شده)، با استناد به بند ۳ جزء ب ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات و جزءهای ۱ و ۲-۲ بند ۹ آیین‌نامه مستند سازی مناقصات، لازم است مناقصه‌گران اسناد ارزیابی کیفی حاضر را تکمیل و مهر و امضا کرده و در پاکت ارزیابی کیفی به همراه سایر مدارک ارسال کنند. در صورت عدم وجود اسناد ارزیابی کیفی مهر و امضا شده در پاکت ارزیابی کیفی، مدارک مناقصه‌گران از نظر شکلی توسط کمیته فنی بازرگانی تأیید نخواهد شد و مناقصه‌گر از فرآیند ارزیابی کیفی کنار گذاشته خواهد شد.
- در مورد ردیف ۳ (گواهی نامه صلاحیت ایمنی)، اتمام اعتبار گواهینامه صلاحیت ایمنی یا ارائه نامه وزارت کار مبنی بر عدم فعالیت کارگاه شرکت مناقصه‌گر و در نتیجه آن عدم وجود گواهینامه مذکور در مرحله ارزیابی کیفی؛ موجب حذف شرکت‌های مناقصه‌گر از فرآیند مناقصه نخواهد شد و بررسی در این مرحله صرفاً به این منظور انجام می‌شود که مشخص شود شرکت برنده در مرحله عقد قرارداد گواهینامه صلاحیت ایمنی معتبر داشته باشد و یا توانایی ارائه گواهی نامه معتبر را در مهلت تعیین شده خواهد داشت.
- در این مناقصه گروه‌های مشارکت مورد پذیرش نخواهند بود.
- این جدول توسط کارفرما تکمیل خواهد شد لذا از درج مطلب در آن خودداری فرمایید.

خوانده شد و مورد قبول است



روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۱۲ از ۲

اسامی مناقصه‌گران				جدول ب- کاربرد ارزیابی کیفی		
مناقصه‌گر n	مناقصه‌گر ...	مناقصه‌گر ۲	مناقصه‌گر ۱	وزن	اسناد	رتبه
				۳۵	تجربه و دانش در رشته، زمینه مرتبط و شرایط اقلیمی مشابه	۱
				۱۵	حسن سابقه در کارهای قبلی	۲
				۳۰	توان مالی	۳
				۱۵	توان فنی و برنامه‌ریزی	۴
				۵	بومی بودن	۵
				۱۰۰	جمع	

*** توضیحات جدول ب:

- بمنظور کمک به ارزیابی بهتر، خواهشمند است جداول و مدارک درخواستی را به ترتیب مندرج در جدول فوق، در یک فایل اسکن و بارگذاری شود و یا در فایل‌های جداگانه با عناوین منطبق با جدول فوق، ارائه شود.
- حداقل امتیاز قابل قبول ارزیابی کیفی برای امکان گشایش پاکت‌ها، ۶۰ امتیاز است.
- امتیاز کامل هر ردیف به مناقصه‌گرانی تعلق می‌گیرد که اطلاعات کامل مورد نیاز هر ردیف را ارائه کنند.
- مطابق بند (ت) ماده ۹ آیین نامه ارزیابی کیفی؛ اگر اثبات شود که مناقصه‌گران در فرآیند ارزیابی کیفی از مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع، تهدید، تطمیع، رشوه و نظایر آن برای قبول پیشنهادات استفاده کرده‌اند، به تشخیص هیأت رسیدگی به شکایات به مدت ۲ سال از ارجاع کار محروم می‌شوند.
- این جدول توسط کارفرما تکمیل خواهد شد لذا از درج مطلب در آن خودداری فرمایید.



روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۳ از ۱۲

جدول ج- مدارک ثبتی و رسمی و اطلاعات صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گران

- لازم است مدارک زیر و جدول تکمیل شده انتهایی همراه سایر مدارک ارزیابی کیفی در سامانه ستاد بارگذاری شوند.
- تصویر آگهی تأسیس و آگهی آخرین تغییرات (شامل تغییرات اعضای هیأت مدیره و صاحبان امضاء، تغییرات سرمایه شرکت، تغییرات نام شرکت، تغییرات موضوع فعالیت شرکت و ...)
 - تصویر اساسنامه مناقصه‌گر
 - تصویر کد اقتصادی و شناسه ملی

نام شرکت پیشنهاد دهنده:		
ردیف	روزنامه رسمی	
	نام و نام خانوادگی مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره	سمت
۱		
۲		
۳		
۴		

*** توضیحات جدول ج:

- این جدول باید مطابق آخرین تغییرات روزنامه رسمی توسط مناقصه‌گر تکمیل شود.
- مشخص فرمایید اسناد و اوراق تعهدآور، با امضای کدامیک از اعضا معتبر است:



روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۴ از ۱۲

راهنمای تکمیل جداول ارزیابی کیفی و نحوه ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

(۱) تجربه و دانش در رشته، زمینه مرتبط و شرایط اقلیمی مشابه

در این بخش لازم است مناقصه‌گران اطلاعات سوابق اجرایی خود را مطابق جدول شماره ۱ ارائه نموده و تصویر قراردادها را پیوست نمایند.

سابقه اجرایی پیمانکار بر اساس اطلاعات ۱۰ سال گذشته ملاک امتیاز دهی به این معیار است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد.

تذکر مهم: از ۴ کار ارائه شده حداقل دو پیمان در شرایط اقلیمی مشابه انجام و به اتمام رسیده باشد در غیر اینصورت صرفاً امتیاز دو قرارداد محاسبه خواهد شد.

نحوه امتیازدهی به این معیار به این شکل است که ۵۰ درصد از کل امتیاز تجربه به مشابهت موضوع قراردادهای ارسالی با موضوع مناقصه اختصاص داده می‌شود و هر قرارداد یک چهارم امتیاز این بخش را دریافت می‌کند (میزان مشابهت با ضرایب ۰، ۲۵، ۵۰، ۷۵ و ۱۰۰ درصد موضوع مناقصه تعیین می‌شود) و ۵۰ درصد مابقی امتیاز تجربه به حجم ریالی مشابه با برآورد مناقصه اختصاص داده خواهد شد و هر قرارداد یک چهارم امتیاز این بخش را دریافت می‌کند. در صورتیکه مبلغ هر قرارداد کمتر از مبلغ برآورد مناقصه باشد، امتیاز آن قرارداد به تناسب کاهش می‌یابد. مبالغ قراردادهای سالهای گذشته بر اساس نرخ تورم سالیانه اعلامی از سوی بانک مرکزی، به روز خواهد شد.

(۲) حسن سابقه در کارهای قبلی

در این بخش لازم است جدول شماره ۲ توسط مناقصه‌گران در اختیار کارفرمایان قبلی قرارداد داده شود تا نسبت به تکمیل آن اقدام نمایند. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که چهار فرم حسن سابقه توسط کارفرمایان قبلی ارائه شود. در صورت ارسال کمتر از ۴ فرم حسن سابقه یا عدم تکمیل اطلاعات درخواستی امتیاز حسن سابقه به تناسب کاهش می‌یابد و چنانچه مهر دستگاه کارفرمایی در ذیل جدول درج نشود، به پیمانکار امتیازی اختصاص داده نخواهد شد.

(۳) توان مالی

الف- ارزیابی توان مالی پیمانکاران بر اساس اطلاعات حداکثر ده سال گذشته تعیین می‌شود.

ب- حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می‌شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

۳-۱) پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده.

۳-۲) سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیت‌های قطعی یا موقت

۳-۳) پنج برابر دارایی‌های ثابت، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها یا دفاتر قانونی

۳-۴) تأیید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه.

تبصره ۱- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای (۱) تا (۳) بند فوق، مبنای محاسبات خواهد بود و در صورتی که بالاترین

عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش خواهد یافت.

تبصره ۲- در خصوص جزء ۴ بند فوق، نامه ارائه شده از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری در صورتی مورد پذیرش خواهد بود که بر روی سربرگ بانک و مطابق قالب نمونه نامه زیر ارائه شود. در صورت ارائه نامه بدون سربرگ بانک و یا با قالب متفاوت، نامه مذکور مورد پذیرش نخواهد بود.

خوانده شد و مورد قبول است



روش ارزیابی کیفی مناقصه گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۱۲ از ۱۵

نمونه نامه از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر

به: شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی

با سلام،

به این وسیله اعلام می‌دارد شرکت با شماره حساب دارای اعتبار مالی تا سقف ریال (به عدد) و ریال (به حروف) نزد بانک شعبه به شماره کد است. همچنین اعلام می‌دارد، در صورت برنده شدن شرکت در مناقصه، تا زمان اتمام قرارداد آن شرکت با شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی کلیه مسئولیت‌های مرتبط با اعلام اعتبار شرکت مذکور تا سقف مبلغ مندرج در متن نامه بر عهده این شعبه خواهد بود.

مهر و امضای مناقصه‌گر
مهر و امضای بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر
(دو امضا از صاحبان مجاز بانک به همراه نام و نام خانوادگی)

۴) توان فنی و برنامه‌ریزی

این بخش شامل دو قسمت کفایت کارکنان کلیدی و توان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه است. در این بخش لازم است پیمانکار علاوه بر تکمیل جداول شماره ۳ و شماره ۴، مدارک ذکر شده در ذیل هر یک از جداول را نیز به پیوست ارسال کند. حداکثر امتیاز این بخش برای کفایت کارکنان کلیدی در صورتی احراز می‌شود که پیمانکار کارکنان با تحصیلات و سابقه کار مورد نیاز کارفرما را تأمین کند و برای توان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه لازم است پیمانکار حداقل دو پروژه از ۴ پروژه بخش تجربه (جدول شماره ۱) را زودتر از مدت اولیه پیمان، در مدت اولیه پیمان و یا با تأخیرات مجاز به اتمام رسانده باشد. تذکر: ارائه تصاویر کلیه مستندات مدارک شناسایی و سوابق تحصیلی کارکنان و همچنین مستندات مربوط به صورت‌جلسه تحویل موقت و یا تأخیرات مجاز پروژه‌ها الزامی است.

۵) بومی بودن

در این بخش لازم است پیمانکار علاوه بر تکمیل جدول شماره ۵، مستندات مربوط به اجاره‌نامه معتبر دفتر کار به نام شرکت و یا سند مالکیت به نام شرکت و یا مستندات اقامتگاه قانونی خود را ارائه کند. حداکثر امتیاز این بخش در صورت ارائه مدارک ذکر شده در فوق واقع در شهرستان ماهشهر و یا شهرهای اطراف ماهشهر حداکثر تا فاصله ۱۲۰ کیلومتر، احراز خواهد شد.



روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۶ از ۱۲

جدول شماره ۱- تجربه و دانش در رشته و زمینه مرتبط

ردیف	نام پروژه و محل اجرا	مبلغ پیمان ریالی / ارزی	نام کارفرما	نام و تلفن مقام مطلع در دستگاه کارفرما	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	درصد پیشرفت کار	شرکت / شرکتهای همکار	درصد مشارکت
۱									
۲									
۳									
۴									

- مشخصات کامل کارهای انجام شده و یا در حال انجام قابل مقایسه با پروژه مورد نظر که توسط پیمانکار به طور مستقل یا با کمک شرکت/شرکتهای همکار طی دوره ده ساله گذشته انجام شده است در جدول فوق درج شود. در قراردادهای مشارکتی، امتیاز به نسبت درصد مشارکت اختصاص داده خواهد شد.
- این جدول باید توسط مناقصه‌گر تکمیل شود.
- ارائه تصویر قراردادهای ذکر شده در جدول فوق که در آن موضوع پیمان، شرح مختصر کار، مدت پیمان و مبلغ اولیه مشخص باشد، الزامی است.
- صورتجلسه تحویل موقت پیوست شود.

خوانده شد و مورد قبول است



روش ارزیابی کیفی مناقصه گران
(احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۱۲ از ۱۷


جدول شماره ۲ - حسن سابقه در کارهای قبلی

به: شرکت پژوهش و فناوری پتروشیمی به استحضار می‌رساند شرکت ----- به عنوان پیمانکار در قرارداد با مشخصات ذیل در این شرکت مشغول به کار بوده است.		
نام کارفرما:	عنوان قرارداد:	تاریخ شروع قرارداد: تاریخ خاتمه قرارداد:
مبلغ قرارداد:	نشانی و شماره تماس کارفرما:	
نام و شماره تماس مقام مطلع در دستگاه کارفرمایی:		

نظریه دستگاه اجرایی در زمینه عملکرد پیمانکار							
کیفیت کار			کفایت کادر فنی		زمان بندی پروژه		
ضعیف	متوسط	خوب	کافی	ناکافی	مطابق زمان بندی	تأخیر مجاز	تأخیر غیر مجاز
توضیحات:				نام، سمت و امضای تکمیل کننده فرم: مهر شرکت کارفرمایی			

- این جدول باید توسط کارفرمایان قبلی تکمیل و مهر و امضا شود. در صورت عدم درج مهر و امضای دستگاه اجرایی کارفرما، به پیمانکار امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

خوانده شد و مورد قبول است

شماره صفحه ۸ از ۱۲	روش ارزیابی کیفی مناقصه گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)	
-----------------------	---	---

جدول شماره ۳- کفایت کادر فنی

ردیف	شرح	تعداد کارکنان پیمانکار
۱	کارشناسی مهندسی عمران با حداقل ۱۲ سال سابقه کار (مدیر پروژه)	
۲	کارشناسی مهندسی عمران با حداقل ۸ سال سابقه اجرایی (سرپرست کارگاه)	
۳	کارشناسی مهندسی عمران با حداقل ۵ سال سابقه کار (مسئول اجرایی و معاون کارگاه)	
۴	کارشناسی مهندسی عمران با حداقل ۵ سال سابقه کار (مسئول دفتر فنی)	
۵	کارشناسی مهندسی مکانیک با حداقل ۵ سال سابقه کار (مسئول اجرایی تأسیسات مکانیکی)	
۶	کارشناسی مهندسی برق با حداقل ۵ سال سابقه کار (مسئول اجرایی تأسیسات برقی)	
	جمع	



روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)

شماره صفحه
۹ از ۱۲

فهرست اعضای کادر فنی

ردیف	عنوان شغلی مطابق جدول شماره ۳	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک تحصیلی	نام مؤسسه اخذ مدرک	سابقه اجرایی ۱	سابقه اجرایی ۲	سابقه اجرایی ۳
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								
۷								
۸								

- جداول فوق باید توسط مناقصه‌گر تکمیل شود.

- ارائه کلیه مستندات کپی برابر اصل مدارک شناسایی، محل و میزان سابقه اجرایی و سوابق تحصیلی کارکنان الزامی است.


خوانده شد و مورد قبول است

شماره صفحه ۱۰ از ۱۲	روش ارزیابی کیفی مناقصه گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)	
------------------------	---	---

جدول شماره ۴- توان برنامه ریزی و کنترل پروژه

ردیف	نام پروژه	شرح پیمان	تاریخ شروع پیمان	تاریخ پایان پیمان	تاریخ آخرین مدت مجاز	مدت غیر مجاز (روز)	تایید کارفرما
۱							
۲							
۳							
۴							

- این جدول باید توسط مناقصه گر تکمیل شود.
- صرفاً اطلاعات مربوط به تمام پیمان هایی که در جدول شماره ۱ ذکر شده است به همراه مستندات مربوطه ارائه شود.
- در ستون تایید کارفرما، شماره و تاریخ نامه تأخیرات مجاز که پیوست شده ذکر شود.
- امتیاز کامل این معیار، در صورتی اختصاص می یابد که دو پروژه قید شده در جدول شماره ۱ بدون تاخیر غیر مجاز باشد.

شماره صفحه ۱۱ از ۱۲	روش ارزیابی کیفی مناقصه گران (احداث ساختمان حراست مرکز ماهشهر)	
------------------------	---	---

جدول شماره ۵-بومی بودن

میزان فاصله از شهرستان ماهشهر (کیلومتر)	آدرس محل اجاره شده/ملک/اقامتگاه قانونی	نوع مدرک ارائه شده		
		اجاره نام معتبر	سند مالکیت	اقامتگاه قانونی

- این جدول باید توسط مناقصه گر تکمیل شود.
- ارائه کپی برابر اصل اجاره نامه معتبر به نام شرکت پیمانکار یا سند مالکیت به نام شرکت پیمانکار و یا مستندات اقامتگاه قانونی شرکت الزامی است.



فرم تعهد تناسب رتبه بندی و ظرفیت ارجاع کار

این شرکت اعلام می کند در حال حاضر دارای رتبه در رشته ساختمان و ابنیه و رتبه در رشته تأسیسات و تجهیزات مورد تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور است و توان مالی، فنی، تجهیزاتی و تدارکاتی مورد نیاز پروژه را دارد. همچنین اعلام می کند که با توجه به حداکثر ظرفیت ارجاع کار تعیین شده و کارهای در دست اجرا و با در نظر گرفتن مبلغ برآورد کار موضوع مناقصه، دارای ظرفیت خالی مناسب است. در صورت برنده شدن و در صورتی که این شرکت نتواند تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برای ادامه کار را اخذ کند، کارفرما می تواند مطابق ضوابط جاری کشور با این شرکت رفتار کند.

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیمانکار